

**ZARZĄDZENIE NR 22/2014**  
**STAROSTY POWIATU GDAŃSKIEGO**  
**z dnia 06 marca 2014r.**

**w sprawie ustalenia wzoru druku naliczenia opłaty publiczno – prawnej  
w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim**

Na podstawie art. 35 ust.2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 ze zm.) oraz w związku z art. 68 ust. 1, art. 69 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.)

**zarządza się, co następuje:**

**§ 1.**

1. Niepodatkowe należności budżetowe o charakterze publiczno-prawnym, zwane dalej „opłatami publiczno-prawnymi”, określone w art. 60 pkt 7 i 8 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, w stosunku do których mają odpowiednio zastosowanie przepisy działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012 r. poz. 749, z późn. zm.), pobiera się w wysokości ustalonej odrębnymi przepisami prawa.
2. Jeżeli dokonanie czynności uzależnione jest zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa od uiszczenia opłaty publiczno-prawnej jej dokonanie nastąpi po przedstawieniu dowodu uiszczenia tej opłaty.
3. Na żądanie podmiotów zobowiązanych do uiszczenia opłaty, pracownik Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim odpowiedzialny za prawidłowe naliczenie opłaty publiczno-prawnej, przed załatwieniem sprawy, zobowiązany jest do przedstawienia sposobu naliczenia opłaty publiczno-prawnej na druku naliczenia opłaty publiczno – prawnej.
4. Wzór druku naliczenia opłaty publiczno-prawnej w Starostwie Powiatowym stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 11 marca 2014 roku.

**STAROSTA**  
  
*Cezary Bieniasz-Krzywiec*

# WZÓR

Naliczenie opłaty publiczno-prawnej

Numer: ..... ( oryginał / kopia )

Data wystawienia: .....

**Wystawca:**

Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim  
Wojska Polskiego 16 , 83-000 Pruszcz Gdański  
NIP: 593-21-36-700

**Odbiorca:**

.....  
.....  
NIP: .....

Lp.	Nazwa czynności	Il.	Jedn.	Cena	Rabat	Po rabacie	Wartość	Waluta
1	.....	...	...	...	...	...	...	PLN
2	.....	...	...	...	...	...	...	PLN
3	.....	...	...	...	...	...	...	PLN
4	.....	...	...	...	...	...	...	PLN

Razem: ..... PLN

**DO ZAPŁATY:** ..... PLN

SŁOWNIE: ..... 00/100 PLN

Forma płatności: .....

Numer rachunku bankowego: .....

**Uwagi:**

*Dokumenty zostaną sporządzone i wydane po okazaniu dowodu wpłaty*

*Wskazane czynności nie podlegają opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług (VAT) na podstawie art. 15 ust. 6 ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług*

.....  
podpis sporządzającego

.....  
podpis osoby zamawiającego