

**ZARZĄDZENIE Nr 14 / 2012**  
**STAROSTY GDAŃSKIEGO**  
z dnia ... lutego 2012r.

**w sprawie przeglądu przetwarzanych w Starostwie Powiatowym**  
**materiałów zawierających informacje niejawne**

Na podstawie art. 181 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2010r. Nr 182, poz. 1228) zarządza się, co następuje :

**§ 1**

Ustala się „Harmonogram przeglądu materiałów, którym wcześniej nadano klauzule tajności pod kątem spełniania przez nie ustawowych przesłanek ochrony”, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

W celu przeprowadzenia przeglądu zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w §1 wyznacza się Komisję w następującym składzie :

1. Przewodniczący Komisji - Zbigniew Bieniek, Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych.
2. Sekretarz Komisji - Edmund Hoppe, Kierownik Kancelarii Niejawnej.

**§ 3**

1. Komisja przygotowuje i przedstawi do akceptacji wykazy materiałów niejawnych podlegających weryfikacji w ramach przeglądu, oddzielnie dla materiałów wewnętrznych (wytworzonych w Starostwie Powiatowym) oraz zewnętrznych (przychodzących).
2. Wykazy, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu winny zawierać rekomendacje w zakresie utrzymania, zmiany lub zniesienia nadanej wcześniej klauzuli tajności.
3. Wykaz materiałów zewnętrznych winien ponadto zawierać rekomendacje w zakresie wnioskowania do ich wytwórców o rozważenie zasadności zniesienia lub obniżenia klauzuli tajności.

**§ 4**

1. Po zakończeniu przeglądu Komisja dokona odpowiednich zmian w oznaczeniu materiałów podlegających temu przeglądowi.
2. Po zakończeniu prac Komisja przedstawi do akceptacji końcowy protokół z przeprowadzonego przeglądu.

**§ 5**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA  
*Cezary Bieniasz-Krzywiec*

RADCA PRAWNY

*Dariusz Grajewski*  
Gd-1362

*nie wchodzi w życie*  
*Rozmowa z dnia 14/2*

**HARMONOGRAM**  
**przełądu materiałów, którym wcześniej nadano klauzule tajności**  
**pod kątem spełniania przez nie ustawowych przesłanek ochrony**

Dokumenty odniesienia :

- ustawa z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2010r. nr 182, poz. 1228) - art. 181, ust. 1,
- rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów i umieszczania na nich klauzul tajności (Dz. U. z 2011 Nr 288, poz. 1692).
- zarządzenie Nr 14/2012 Starosty Gdańskiego z dnia .... lutego 2012r. w sprawie przełądu przetwarzanych w Starostwie Powiatowym materiałów zawierających informacje niejawne,

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Termin realizacji	Zakładany efekt
1.	Zapoznanie z nową ustawą o ochronie informacji niejawnych	Pełnomocnik ds. ochrony IN	do końca 2011r.	uzmysłowienie konieczności dokonania przełądu materiałów niejawnych
2.	Przygotowanie i przekazanie do ABW informacji o przekwalifikowaniu funkcjonującej w Starostwie Powiatowym Kancelarii Tajnej w komórkę organizacyjną o nazwie Kancelaria Niejawna, w której przetwarzane będą materiały o klauzuli „zastrzeżone”	Pełnomocnik ds. ochrony IN	do końca 2011r.	realizacja art. 42 ust. 6 w/w ustawy
3.	Wydanie zarządzenia w sprawie przełądu przetwarzanych w Starostwie Powiatowym materiałów zawierających informacje niejawne	Starosta Gdański	10.02.2012r.	- ustalenie harmonogramu przełądu, - wyznaczenie Komisji, - ustalenie zakresu przełądu
4.	Przygotowanie wykazu materiałów niejawnych wytworzonych w Starostwie Powiatowym	Komisja	30.03.2012r.	- realizacja § 3 w/w zarządzenia Starosty Gdańskiego
5.	Przygotowanie wykazu materiałów niejawnych przychodzących do Starostwa Powiatowego			
6.	Przedstawienie wykazów, o których mowa pod pozycją 3 i 4 do akceptacji przez Starostę Gdańskiego			
7.	Przygotowanie wniosków do wytwórców zewnętrznych materiałów niejawnych o rozważenie zasadności zniesienia lub obniżenia klauzuli tajności.	Komisja	30.04.2012r.	przygotowanie wymaganych wniosków
8.	Zebranie kompletu odpowiedzi na wnioski od wytwórców zewnętrznych materiałów niejawnych	Komisja	15.06.2102r.	uzyskanie pisemnej akceptacji na zmianę klauzuli tajności materiałów zewnętrznych
9.	Dokonanie zmian w oznaczeniu materiałów podlegających przeładowi	Komisja	20.07.2012r.	realizacja § 4 ust. 1 w/w zarządzenia Starosty Gdańskiego
10.	Przygotowanie i przedstawienie do akceptacji przez Starostę Gdańskiego końcowego protokołu z przeprowadzonego przełądu	Komisja	31.07.2012r.	realizacja § 4 ust. 2 w/w zarządzenia Starosty Gdańskiego
11.	Zakończenie okresu przejściowego w zakresie dostosowania ochrony informacji niejawnych do wymogów nowej ustawy	Starosta Gdański		realizacja ustawowego obowiązku

PEŁNOMOCNIK  
ds. Ochrony Informacji Niejawnych  
  
Zbigniew Bieniek