

ZARZĄDZENIE Nr 81./2011
Starosty Powiatu Gdańskiego
z dnia 22 września 2011 r.

w sprawie zasad używania do celów służbowych aparatów telefonii komórkowej będących własnością Starostwa Powiatowego

Na podstawie art. 40 ust.1 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim,

Zarządzam, co następuje :

§ 1

Ustalam poniższe limity rozmów:

| | Stanowisko | Limit (kwota netto PLN) |
|----|--|--|
| 1 | Starosta | 200 |
| 2 | Wicestarosta | 200 |
| 3 | Sekretarz | 200 |
| 4 | Skarbnik | 75 |
| 5 | Przewodniczący Rady | 100 |
| 6 | Samodzielne Stanowisko ds. kontroli i audytu wewnętrznego | 30 |
| 7 | Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego - Naczelnik | 50 |
| 8 | Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego - tel. 1 | 50 |
| 9 | Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego - tel. 2 | 30 |
| 10 | Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego - tel. 3 | 30 |
| 11 | Wydział Komunikacji - Naczelnik | 30 |
| 12 | Wydział Spraw Społecznych - Naczelnik | 30 |
| 13 | Wydział Rolnictwa i Ochrony Środowiska - Naczelnik | 30 |
| 14 | Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru - Naczelnik | 50 |
| 15 | Wydział Architektury i Budownictwa - Naczelnik | 30 |

| | | |
|----|--|-----|
| 12 | Wydział Spraw Społecznych - Naczelnik | 30 |
| 13 | Wydział Rolnictwa i Ochrony Środowiska - Naczelnik | 30 |
| 14 | Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru - Naczelnik | 50 |
| 15 | Wydział Architektury i Budownictwa - Naczelnik | 30 |
| 16 | Wydział Finansowy - Naczelnik | 50 |
| 17 | Wydział Infrastruktury - Naczelnik | 75 |
| 18 | Wydział Infrastruktury – tel. 1 | 50 |
| 19 | Wydział Infrastruktury – tel. 2 | 20 |
| 20 | Wydział Infrastruktury – tel. 3 | 20 |
| 21 | Wydział Organizacyjny - Naczelnik | 30 |
| 22 | Wydział Organizacyjny - Kierowca | 20 |
| 23 | Wydział Organizacyjny - Informatyk tel. 1 | 30 |
| 24 | Wydział Organizacyjny - Informatyk tel. 2 | 20 |
| 25 | Wydział Organizacyjny - Konserwator | 20 |
| 26 | Wydział Organizacyjny - Awaryjny tel. 1 | 100 |
| 27 | Wydział Organizacyjny - Awaryjny tel. 2 | 60 |

Podane kwoty limitów wyrażone w kwotach netto muszą być dodatkowo powiększone o wielkość podatku VAT, zgodnie z aktualnie obowiązującymi stawkami VAT.

Przydzielenie i rozliczenie korzystania z telefonii komórkowej przez pracowników Wydziałów następuje za wiedzą i zgodą Naczelnika danego Wydziału.

§ 2

Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim pokrywa koszty międzynarodowych i krajowych połączeń głosowych w ramach usług Systemu Plus, transmisje danych i faksów, wiadomości SMS, GPRS do wysokości limitów określonych w § 1 niniejszego zarządzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach po uzyskaniu pisemnej zgody osób o których mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim może pokryć koszt następujących służbowych usług telefonicznych: międzynarodowych połączeń głosowych, połączeń w ramach usługi System Plus, transmisję danych i faksów, wiadomości SMS GPRS

przekraczających przyznany limit.

§ 3

1. Wszystkie inne opłaty za usługi telekomunikacyjne przekraczające wielkość ustalonego limitu wydatków, o których mowa w § 2, zobowiązana jest pokryć osoba będąca na stanowisku, któremu przydzielono aparat telefonii komórkowej do używania do celów służbowych.
2. Rozliczenie wydatków następuje na podstawie faktur VAT wystawianych przez operatorów telekomunikacyjnych w okresach miesięcznych.
3. Zwrot kwoty wydatków poniesionych przez Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim ponad wielkość ustalonego limitu wydatków, o których mowa w § 1, następować będzie w drodze potrącania należnej kwoty brutto z najbliższej wypłaty wynagrodzenia osobom będącym na stanowiskach, którym przydzielono służbowe aparaty telefonii komórkowej.
4. Zobowiązuje każdorazowo osoby będące na stanowiskach wymienionych w tabeli z § 1, do złożenia w Wydziale Finansowym stosownych oświadczeń upoważniających zakład pracy do potrącania z wynagrodzenia za pracę kwot przekroczeń limitów według postanowień niniejszego zarządzenia.

§ 4

Zasady używania do celów służbowych aparatów telefonii komórkowej będących własnością Powiatu Gdańskiego w Pruszczu Gdańskim, określone w niniejszym zarządzeniu, mają także zastosowanie do Przewodniczącego Rady Powiatu Gdańskiego dysponującego służbowym aparatem telefonii komórkowej, który będzie rozliczany zgodnie z tabelą z § 1.

§ 5

1. W przypadku przekroczenia limitu przyznanego Staroście, zgodę na pokrycie przez Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim ponadlimitowych kosztów służbowych usług telefonicznych: międzynarodowych połączeń głosowych, połączeń w ramach usługi System Plus, transmisję danych i faksów, wiadomości SMS, GPRS, wyraża Sekretarz Powiatu Gdańskiego, a w przypadku jego nieobecności zgodę taką wyraża Wicestarosta Powiatu.
2. W przypadku przekroczenia limitu przyznanego pozostałym pracownikom, zgodę na pokrycie kosztów przez Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim ponadlimitowych kosztów telefonicznych: międzynarodowych połączeń głosowych, połączeń w ramach usługi System Plus, transmisję danych i faksów, wiadomości SMS, GPRS wyraża Starosta Powiatu, a w przypadku jego

nieobecności Wicestarosta Powiatu, z tym że dla Wicestarosty zgodę taką wyraża Sekretarz Powiatu.

§ 6

Uchylam Zarządzenie 25/2007 Starosty Powiatu Gdańskiego z dnia 10.07.2009 r. (z późn. zm.) w sprawie używania do celów służbowych aparatów telefonii komórkowej będących własnością Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Gdański

Cezary Bieniasz - Krzywicz

RADCA PRAWNY

Dariusz Grajewski
Dariusz Grajewski

Gd.-1362

nie widowa, unie

formalno prawna