

Zarządzenie nr. 109/2011
Starosty Gdańskiego
z dnia 02.12.2011 roku

**w sprawie przeprowadzenia spisu z natury składników majątkowych
i powołanie zespołów spisowych**

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie spisu z natury składników majątkowych w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim.

§ 2

Spisem z natury, o którym mowa w § 1 niniejszego zarządzenia należy objąć następujące składniki majątkowe :

- 1- środki pieniężne w kasie oraz druki ścisłego zarachowanie znajdujące się w kasach Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim przy ul. Wojska Polskiego 16,
- 2- druki ścisłego zarachowania stanowiąc e zarazem nieużyte materiały znajdujące się na stanie w Wydziale Komunikacji i w Wydziale Infrastruktury,
- 3- nie wydane tablice rejestracyjne znajdujące się na stanie w Wydziale Komunikacji,
- 4- nie zużyte paliwo w samochodach służbowych Starostwa Powiatowego,
- 5- nie zużyte materiały zakupione w celach promocyjnych i nagrody,
- 6- inne materiały zakupione, a nie zużyte do końca roku podlegające inwentaryzacji,
- 7- samochody służbowe w starostwie Powiatowym,
- 8- budowle podlegające spisowi z natury (np. wiaty, ogrodzenia, sygnalizacje świetlne),
- 9- inne pozostałe środki trwałe znajdujące się na terenie niestrzeżonym (np. tablice pamiątkowe),
- 10- składniki majątkowe będące własnością obcych jednostek, które zostały nam powierzone do używania bądź przechowywania

§ 3

1. Do przeprowadzenia spisów z natury składników majątkowych, wymienionych w §2 pkt. 1- 6 niniejszego Zarządzenia, wyznaczam zespół spisowy nr.1 w następującym składzie :

- 1- Daria Prądyńska – Przewodnicząca
- 2- Agata Ronowicz – Członek
- 3- Piotr Lis – Członek

2. Do przeprowadzenia spisów z natury składników majątkowych, wymienionych w §2 pkt. 7-10 niniejszego Zarządzenia, wyznaczam zespół spisowy nr.2 w następujący składzie :

- 1- Agnieszka Knopa – Przewodnicząca
- 2- Alicja Włodarczyk – Członek
- 3- Dariusz Parzymies – Członek

§ 4

Zespoły spisowe przeprowadzają spis z natury w terminie 15.12.2011 r. do 09.01.2012 r. według stanu na dzień 31.12.2011 roku.

§ 5

Osoba powołana na Przewodniczącego zespołu spisowego ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

§ 6

1. Arkusze spisowe pobierze Przewodniczący zespołu spisowego od Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej.
2. Zespoły spisowe zakończą pracę i prześlą arkusze spisowe przewodniczącemu Komisji inwentaryzacyjnej najpóźniej do dnia 09 stycznia 2012 roku.

§ 7

Zakres obowiązków i odpowiedzialności osób wykonujących czynności inwentaryzacyjne wynika z przepisów instrukcji inwentaryzacyjnej, stanowiącej załącznik nr.1 do Zarządzenia Starosty Gdańskiego nr.10/2011 Starosty Gdańskiego z dnia 18.11.2011 r.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Gdański

Cezary Bieniasz-Krzywiec

