

ZARZĄDZENIE Nr 52 / 08
STAROSTY GDAŃSKIEGO
z dnia 9 października 2008 roku

**w sprawie przygotowania i przeprowadzenia
powiatowo – gminnego ćwiczenia obronnego**

Na podstawie § 40 ust. 2, pkt 1 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, w związku z art. 4, ust.1, pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r Nr 142, poz. 1592 ze zm.), § 3 ust. 1 pkt 2, § 5 pkt 4 lit. b) oraz § 6 ust. 1, pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2004r. Nr 16, poz. 150 z późn. zm.), wytycznych Wojewody Pomorskiego z dnia 24 stycznia 2008r. do szkolenia obronnego realizowanego w 2008r. przez Marszałka Województwa Pomorskiego, starostów, wójtów, burmistrzów (prezydentów miast) oraz przedsiębiorców wykonujących zadania obronne, wytycznych Starosty Gdańskiego z dnia 11 lutego 2008r. do szkolenia obronnego realizowanego w 2008r. przez Powiat Gdański, a także „Planu szkolenia obronnego w Powiecie Gdańskim na 2008r.”

zarządza się, co następuje :

§ 1

Przygotować powiatowo-gminne ćwiczenie obronne pk. „ARCUS – 2008”, przyjmując następujące założenia :

1. Termin przeprowadzenia : - do 20 listopada br.
2. Czas trwania : - 36 godz. czasu operacyjnego
(3,5 godziny czasu faktycznego)
3. Forma i rodzaj ćwiczenia :
 - dwuszczeblowe cywilno-wojskowe ćwiczenie instruktażowe.
4. Miejsce prowadzenia ćwiczenia :
 - główny ćwiczący, będący zarazem organizatorem ćwiczenia oraz podmioty współuczestniczące w ćwiczeniu ze szczebla gminnego (wydzielone Grupy Operacyjne /GO/ ze wszystkich samorządów gminnych powiatu) – w swoich siedzibach, w miejscach pełnienia Stałego Dyżuru;
 - współuczestniczący w ćwiczeniu (wydzielone Grupy Operacyjne Komend Powiatowych Państwowej Straży Pożarnej i Policji, 49 pułku śmigłowców bojowych oraz Wojskowej Komendy Uzupełnień /WKU-1 Gdańsk/ - w swoich siedzibach na własnych Stanowiskach Kierowania.
5. Skład ćwiczących :
 - Starostwo Powiatowe :
 - › Sekretarz Powiatu;
 - › Wydział Zarządzania Kryzysowego;
 - › 3 pełne zmiany Stałego Dyżuru;
 - Samorządy gminne powiatu /wszystkie/ :
 - › Grupa Operacyjna wydzielona ze składu Stałego Dyżuru (zgodnie z własnymi „Planami szkolenia obronnego);
 - Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej :
 - › Grupa Operacyjna - wydzielona przez Komendanta (1+ 3 osób) – z Komendy i/lub z Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej;

- Komenda Powiatowa Policji :
 - › Grupa Operacyjna – wydzielona przez Komendanta (1 + 3 osób).
- 49 pułk śmigłowców bojowych :
 - › Grupa Operacyjna - wydzielona przez Dowódcę 49 pśb (1 + 3 osób)
- Wojskowa Komenda Uzupełnień Gdańsk – 1 :
 - › Grupa Operacyjna – wydzielona przez Komendanta WKU (1 + 3 osób).

6. Przewidywany koszt ćwiczenia : ewentualne, nieprzewidziane koszty, ćwiczące jednostki organizacyjne pokrywają w ramach własnych budżetów; nie występować o ich refundację do Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego.

§ 2

Celem ćwiczenia jest zademonstrowanie oraz praktyczne przećwiczenie poprawnych czynności i działań w zakresie obiegu informacji, meldunków i decyzji pomiędzy strukturami samorządowymi a wybranymi służbami, strażami oraz strukturami wojskowymi, w ramach współdziałania podczas osiągania wyższych stanów gotowości obronnej państwa.

§ 3

W etapie przygotowawczym do ćwiczenia należy skupić główną uwagę na :

- › opracowaniu wymaganej dokumentacji do ćwiczenia zgodnie z „Metodyką przygotowania i prowadzenia ćwiczeń podsystemu niemilitarnego w systemie obronnym RP”,
- › precyzyjnym określeniu roli i zadań w ćwiczeniu dla podmiotów w nim współuczestniczących,
- › uzgodnieniu współuczestnictwa w ćwiczeniu wydzielonych struktur wojskowych,
- › właściwym przygotowaniu i przeprowadzeniu odprawy planistycznej dla podmiotów współuczestniczących w ćwiczeniu.

W trakcie ćwiczenia należy zademonstrować i przećwiczyć następujące elementy :

- › pełny zakres czynności związanych z przyjęciem dyżuru,
- › właściwe wykorzystanie środków łączności radiowej, telefonicznej oraz internetowej,
- › pełny zakres czynności związanych z obiegiem informacji,
- › pełny zakres czynności związanych z przekazaniem dyżuru kolejnej zmianie,
- › prowadzenie obowiązującej dokumentacji,
- › wykorzystanie bazodanowej aplikacji „ARCUS – 2005” na potrzeby Stałego Dyżuru.

§ 4

W celu przygotowania, przeprowadzenia oraz omówienia ćwiczenia powołuje się :

1. Kierownictwo w składzie :

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> › Kierownik ćwiczenia › Zastępca Kierownika › Zespół oceny i omówienia › Szef sztabu kier. ćwiczenia | <ul style="list-style-type: none"> - Cezary Bieniasz-Krzywiec, Starosta Gdański, - Łukasz Kozaczek, Sekretarz Powiatu – upoważniony do przyjęcia decyzji o uruchomieniu Stałego Dyżuru, - Burmistrz, Wójtowie Gmin powiatu lub upoważnieni przez nich przedstawiciele urzędu, - upoważnieni przez przełożonych przedstawiciele KP PSP, KP Policji oraz 49 pśb, - Ireneusz Czernecki, Naczelnik WZK, - Edmund Hoppe, Inspektor w WZK, - Zbigniew Bieniek, Główny specjalista w WZK. |
|---|---|

§ 5

Do terminowego opracowania wymaganej dokumentacji, przeprowadzenia koniecznych uzgodnień oraz przeprowadzenia odprawy planistycznej zobowiązuje się Naczelnika Wydziału Zarządzania Kryzysowego.

§ 6

Zadania dla zespołu autorskiego :

- › do 17 października br. przedstawić projekt dokumentu dyrektywnego w sprawie przygotowania ćwiczenia oraz „Koncepcję przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia”,
- › do 24 października br. przygotować pozostałą dokumentację do ćwiczenia oraz przeprowadzić niezbędne uzgodnienia,
- › do 29 października br. przeprowadzić odprawę planistyczną dla współuczestniczących w ćwiczeniu podmiotów,
- › do 28 listopada br. zorganizować omówienie ćwiczenia oraz przygotować sprawozdanie z ćwiczenia.

§ 7

Zadania przygotowawcze dla współuczestniczących w ćwiczeniu :

- › przygotować wydzieloną GO do realizacji zadań w ramach Stałego Dyżuru,
- › do 31 października br. przekazać „Głównemu ćwiczącemu” miejsce pracy wydzielonej GO oraz dane łączności (telefon, faks, adres a-mail),
- › do 14 listopada br. dokonać sprawdzenia łączności z „Głównym ćwiczącym” zgodnie z wykazem „Dane łączności”,
- › skierować przedstawiciela wydzielonej GO na odprawę planistyczną oraz na omówienie ćwiczenia, prowadzone przez „Głównego ćwiczącego” /miejsce i termin zostaną określone dodatkowo/,
- › podczas omówienia ćwiczenia należy przekazać „Głównemu ćwiczącemu” sprawozdanie z jego przebiegu, w części dotyczącej działania poszczególnych GO,

§ 8

1. Podczas ćwiczenia wszystkie informacje, meldunki, decyzje lub zadania, przekazywane zarówno ustnie przez techniczne środki łączności jak również w formie pisanej należy poprzedzać i kończyć klauzulą „**ARCUS-2008**”.
2. Do przekazywania zadań operacyjnych oprócz ustaleń, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, należy stosować zalecenia zawarte w „*Planach operacyjnych funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny*”, w rozdz. 7.3. pt. Zadania operacyjne przeznaczone do wykonania przez organ sporządzający.
3. Pozostałe informacje przekazywać tekstem otwartym, z zachowaniem zasad zawartych w ustawie z dnia 22 stycznia 1999r o ochronie informacji niejawnych.

Załączniki :

1. Koncepcja przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia

Starosta Gdański

.....
(Cezary Bieniasz-Krzywiec)

ADCA PRAWNY

Dariusz Grzelowski
382