

**Zarządzenie nr 6/ 2008**  
**Starosty Gdańskiego**  
**z dnia 1 lutego 2008 roku**

w sprawie zwrotu kosztów przejazdu w podróży służbowej samochodem osobowym niebędącym własnością Starostwa Powiatowego oraz pokrycia kosztów dojazdów środkami komunikacji miejscowej w podróży służbowej.

Na podstawie § 5 ust. 3 oraz § 6 ust.2 i 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 roku w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce strefy budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju (Dz. U. z 2002r. Nr 236, poz.1990 z późn. zm.).

zarządzam ,co następuje:

§ 1

Przejazd w podróży służbowej samochodem osobowym niebędącym własnością Starostwa Powiatowego może nastąpić na pisemny wniosek pracownika po uzyskaniu zgody Starosty .

Wzór wniosku na przejazd w podróży służbowej samochodem prywatnym określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2

1. Pracownikowi, któremu Starosta wyrazi zgodę na przejazd w podróży służbowej samochodem osobowym niebędącym własnością Starostwa Powiatowego przysługuje zwrot kosztów przejazdu w wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów przez stawkę za jeden kilometr przebiegu, którą ustaliam na poziomie maksymalnych stawek określonych w § 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 roku w sprawie warunków ustalenia oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy. ( Dz. U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.)

2. Stawki za jeden kilometr przebiegu, o których mowa w ust.1, niniejszego paragrafu będą ulegały zmianie w terminach i wielkościach dokonywanych zmian w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu.

## § 3

Zwrot kosztów za przejazd w podróży służbowej samochodem osobowym niebędącym własnością Starostwa Powiatowego następuje na podstawie polecenia wyjazdu służbowego (delegacji) wraz z załączonym wnioskiem, o którym mowa w § 1

## § 4

Pokrycie kosztów dojazdu środkami komunikacji miejscowej w podróży służbowej, które przewyższają przysługujący pracownikowi ryczałt w wysokości 20% diety, następuje za zgodą Starosty na wniosek pracownika po udokumentowaniu rzeczywistych kosztów poniesionych z tego tytułu.

Wzór wniosku o pokrycie kosztów dojazdu środkami komunikacji miejscowej określa załącznik nr 2 do zarządzenia.

## § 5

Ryczałt na pokrycie kosztów dojazdów środkami komunikacji miejscowej nie przysługuje, jeżeli pracownik nie ponosi kosztów dojazdów w podróży służbowej.

## § 6

Traci moc Zarządzenie nr 6/2002 Starosty Powiatu Gdańskiego z dnia 8 luty 2002r. w sprawie zwrotu kosztów przejazdu w podróży służbowej samochodem osobowym niebędącym własnością Starostwa Powiatowego oraz pokrycia kosztów dojazdów środkami komunikacji miejskiej w podróży służbowej.

## § 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Sprawdzono pod względem  
formalno - prawnym  
Pruszcz Gdański, dnia 20.01.2002 r.

Robert Dargiewicz  
Radca Prawny  
Nr rej. Gd. 1341

Starosta Gdański

Cezary Bieniasz-Krzywiec