

**UCHWAŁA Nr II/ 18 /2010
RADY POWIATU GDAŃSKIEGO
z dnia 10 grudnia 2010r.**

w sprawie Programu Współpracy na 2011 rok Powiatu Gdańskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

Na podstawie art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).

**Rada Powiatu Gdańskiego
uchwała, co następuje:**

§ 1

1. Rada Powiatu Gdańskiego po konsultacjach przyjmuje Program Współpracy na rok 2011 Powiatu Gdańskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

2. Program Współpracy, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Gdańskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady
Powiatu Gdańskiego**

Kazimierz Kloka



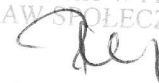
Uzasadnienie

Ustawa z dnia 24 kwietnia o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na organy administracji publicznej obowiązek współpracy z organizacjami pozarządowymi przy realizacji zadań publicznych będących w zakresie tych organów.

Ustawodawca w art. 5 a ust 1 wyżej powołanej ustawy nakazał organom stanowiącym jednostek samorządu terytorialnego uchwalanie corocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W związku z powyższym przyjęcie uchwały jest uzasadnione.

NACZELNIK WYDZIAŁU
SPRAW SPOŁECZNYCH



Piotr Kaliński

*Załącznik
do Uchwały Rady Powiatu
Nr II/ 18/2010
z dnia 10 grudnia 2010*

"Program Współpracy na rok 2011 Powiatu Gdańskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie"

Rozdział I. Wprowadzenie

Podmioty określone w tytule Programu zwane są w dalszej części „organizacjami pozarządowymi”. Ich działalność jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Organizacje rozwijają aktywność obywatelską.

Dla efektywnej bieżącej pracy istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń między organizacjami, jak i współpraca sektora pozarządowego z organami samorządu powiatowego.

Rozwój Powiatu Gdańskiego i poprawa warunków życia jego mieszkańców jest nadrzędnym zadaniem samorządu. Wierzymy, iż prowadzenie aktywnej polityki w zakresie współpracy z organizacjami jest jednym z elementów efektywnego zarządzania Powiatem.

U podłoża programu współpracy z organizacjami leży głębokie przekonanie władz Powiatu Gdańskiego o korzyściach z niego płynących, a mianowicie:

- umacniania w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i wspólnotę lokalną,
- budowania tkanki społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- odciążenia sektora publicznego w realizacji niektórych zadań,

Niniejszy program wprowadza jasne i czytelne rozwiązania włączające organizacje w system demokracji lokalnej, stanowi dla nich propozycję współpracy w działaniach na rzecz rozwoju Powiatu.

Rada Powiatu Gdańskiego przyjmując program wyraża gotowość współpracy z organizacjami na zasadach partnerstwa, szczególnie przy realizacji swoich zadań ustawowych.

Rozdział II. Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Program Współpracy na rok 2011 Powiatu Gdańskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, zwany w dalszej części „Programem”, stanowi element polityki społeczno-finansowej Powiatu Gdańskiego.
2. Celem Głównym Programu realizowanego w 2011 roku jest stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Powiatu Gdańskiego oraz wypracowania przez partnerów współpracy warunków do wprowadzenia efektywniejszych działań Powiatu na rzecz zaspakajania potrzeb jego mieszkańców.
3. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) Podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Powiatu poprzez zwiększenie aktywności organizacji,
 - 2) Stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
 - 3) Wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
 - 4) Otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
 - 5) Integracja organizacji realizujących zadania publiczne,
 - 6) Promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich,
 - 7) Racjonalne wykorzystanie środków publicznych.

Rozdział III. Zasady współpracy

Współpraca realizowana jest w oparciu o zasady: pomocniczości, jawności, uczciwej konkurencji, efektywności, partnerstwa i suwerenności stron.

- 1) Zasada pomocniczości jest zasadą o charakterze ustrojowym i oznacza uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podziału zadań między sektorem publicznym, a sektorem obywatelskim ukierunkowane na umacnianie obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczanie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej.

- 2) Zasada uczciwej konkurencji oraz zasada jawności zakładają kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji.
- 3) Zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.
- 4) Zasada partnerstwa oznacza, iż strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach.
- 5) Zasada suwerenności stron przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji pozarządowych oraz wzajemnym nie ingerowaniu w sprawy wewnętrzne.

Rozdział IV. Zakres przedmiotowy.

Współpraca Powiatu Gdańskiego z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom powiatu.

Rozdział V. Formy współpracy.

Powiat realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami. Współpraca obejmuje w szczególności:

- 1) Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności w celu zharmonizowania planowanych działań, rozumiane jako:
 - a. przekazywanie przez Powiat za pośrednictwem sieci teleinformatycznej informacji związanych z realizacją Programu,
 - b. informowanie Powiatu przez organizacje o zamierzonej lub prowadzonej realizacji zadań publicznych w oparciu o środki inne niż wynikające z Programu,
 - c. prowadzenie bieżącej wymiany informacji z zakresu współpracy między administracją, a organizacjami,
- 2) Udzielanie przez Powiat pomocy podmiotom w zakresie budowania umiejętności i zdolności do sprawnego oraz efektywnego działania, poprzez wspieranie organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń.
- 3) Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych.

- 4) Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i Powiatu Gdańskiego.
- 5) Zawierania umów o partnerstwie i porozumień w sprawach realizacji zadań o zasięgu lokalnym,
- 6) Konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych z Radami Działalności Pożytku Publicznego,
- 7) Sprawowanie patronatu Starosty Gdańskiego nad przedsięwzięciami realizowanymi przez podmioty programu oraz pomoc w ich organizacji,
- 8) Prowadzenia i stałego aktualizowania elektronicznej bazy o organizacjach pozarządowych realizujących zadania publiczne.

Rozdział VI. Priorytetowe zadania Publiczne.

Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

- 1) Zorganizowanie integracyjnych warsztatów edukacyjnych i artystyczno – terapeutycznych dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z terenu Powiatu Gdańskiego,
- 2) Zorganizowanie imprezy turystycznej promującej walory turystyczne Powiatu Gdańskiego,
- 3) Przygotowanie publikacji promującej walory turystyczne Powiatu Gdańskiego,
- 4) Zorganizowanie zajęć, zawodów i imprez sportowo-rekreacyjnych w trakcie wakacji dla dzieci i młodzieży z terenu Powiatu Gdańskiego,
- 5) Zorganizowanie imprezy promującej kulturę i tradycję Powiatu Gdańskiego,
- 6) Prowadzenie placówki opiekuńczo – wychowawczej typu rodzinnego.

Rozdział VII. Okres realizacji programu.

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2011 do 31 grudnia 2011 roku z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony zostanie w warunkach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Powiatu w 2011 roku.

Rozdział VIII. Sposób realizacji programu.

Współpraca Powiatu z organizacjami w ramach Programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym, w tym:

- 1) Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert odbywające się według następujących zasad:
 - a) zlecenie realizacji zadań Powiatu organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert,
 - b) otwarty konkurs ofert ogłasza Zarząd,
 - c) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia,
 - d) otwarty konkurs ofert ogłasza się:
 - w Biuletynie Informacji Publicznej - www.powiat-gdanski.pl w zakładce BIP,
 - na stronie internetowej Powiatu www.powiat-gdanski.pl,
 - na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, 83 – 000 Pruszcz Gdański,
 - e) konkurs ofert prowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd,
 - f) złożone oferty, przed przekazaniem do opinii Komisji Konkursowej, podlegają wstępnej ocenie formalnej przeprowadzonej przez pracowników właściwego Wydziału Starostwa i/lub właściwej jednostki organizacyjnej Powiatu,
 - g) decyzję o wyborze ofert wyłonionych przez Komisję i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd w drodze uchwały, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej,
 - h) podjęta uchwała jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia,
 - i) wyniki konkursu są publikowane na stronie internetowej Powiatu w Biuletynie Informacji Publicznej, oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa,
 - j) wspólną ofertę w konkursie mogą złożyć dwie lub więcej organizacji działających wspólnie, zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy.

Rozdział IX. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu.

Wysokość środków przeznaczona na realizację programu zostanie określona w budżecie Powiatu Gdańskiego na rok 2011. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w

Programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2011.

Rozdział X. Sposób oceny realizacji Programu.

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe badanie Programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.
2. Celem ewaluacji za rok 2011 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji,
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym ilość organizacji,
 - 4) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji,
 - 5) beneficjenci zrealizowanych zadań – (wielkość grupy odbiorców),
 - 6) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych
 - 7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
 - 8) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizacje,
 - 9) liczba zrealizowanych umów o partnerstwo określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 124),
 - 10) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizacje.

Rozdział XI. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

1. Program powstał przy udziale organizacji pozarządowych i innych podmiotów w sposób zgodny z uchwałą Nr LIII/351/2010 Rady Powiatu Gdańskiego z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. W efekcie przeprowadzonych konsultacji wpłynęły dwa wnioski, które nie zostały uwzględnione.

Rozdział XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z Roczno programu współpracy Powiatu Gdańskiego z organizacjami, w celu opiniowania składanych ofert Zarząd powołuje imienny skład Komisji Konkursowej, zwaną dalej Komisją.

2. W skład Komisji Konkursowej powołanej przez Zarząd wchodzi:
 - 1) przedstawiciele Zarządu Powiatu, w tym pracownicy jednostek organizacyjnych Powiatu Gdańskiego odpowiedzialni za realizację zadań z obszaru Programu, którego dotyczy ogłoszony otwarty konkurs ofert,
 - 2) Co najmniej 1 osoba reprezentująca organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie,
3. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.
4. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji
5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zarządzić inny tryb pracy Komisji.
6. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego oraz Sekretarza.
7. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
8. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Zarządu Powiatu.
9. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

Rozdział XIII. Postanowienia końcowe.

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. Zarząd w terminie do 30 kwietnia 2012 roku przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu.
3. Sprawozdanie z realizacji Programu będzie opublikowane na stronie internetowej Powiatu www.powiat-gdanski.pl.
4. Organizacja otrzymująca środki finansowe w formie dotacji lub współfinansowania zobowiązana jest do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu przez Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych, ustawy o zamówieniach publicznych oraz ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego.