

**UCHWAŁA NR XXIX/205/2009
RADY POWIATU GDAŃSKIEGO
z dnia 25 marca 2009r.**

w sprawie przystąpienia do realizacji projektu pn. „Kompleksowa rewitalizacja historycznej zabudowy położonej w okolicy ul. Grunwaldzkiej 71 oraz Szkoły Podstawowej nr 3 w Pruszczu Gdańskim – etap I” w ramach działania 8.1.2. „Lokalna infrastruktura wspierająca rozwój gospodarczy” 8-ej Osi Priorytetowej Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), art. 10 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr. 142, poz 1591 ze zm.) oraz art. 35a ust.1 pkt. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2008.14.92)

**Rada Powiatu Gdańskiego
uchwala, co następuje:**

§1

1. Wyraża się zgodę na przystąpienie Powiatu Gdańskiego do realizacji projektu pn. „Kompleksowa rewitalizacja historycznej zabudowy położonej w okolicy ul. Grunwaldzkiej 71 oraz Szkoły Podstawowej nr 3 w Pruszczu Gdańskim – etap I” wspólnie z Gminą Miejską Pruszcz Gdański w ramach działania 8.1.2. „Lokalna infrastruktura wspierająca rozwój gospodarczy” 8-ej Osi Priorytetowej Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013.
2. Przygotowanie i realizacja projektu, o którym mowa w ust. 1. niniejszego paragrafu nastąpi w oparciu o porozumienie, którego projekt stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
3. Upoważnia się Zarząd Powiatu do zawarcia porozumienia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY RADY
POWIATU GDAŃSKIEGO**

KAZIMIEKZ KLÓKA



Uzasadnienie

Przedmiotem niniejszej uchwały jest przystąpienie Powiatu Gdańskiego do realizacji projektu pod nazwą „Kompleksowa rewitalizacja historycznej zabudowy położonej w okolicy ul. Grunwaldzkiej 71 oraz Szkoły Podstawowej nr 3 w Pruszczu Gdańskim – etap I” i wyrażenie zgody na zawarcie porozumienia z Gminą Miejską Pruszcz Gdański w sprawie realizacji projektu, które określa zakres współdziałania stron w ramach projektu.

Zgodnie z porozumieniem wnioskodawcą i koordynatorem projektu, który przyjmuje na siebie obowiązki związane z opracowaniem i złożeniem projektu oraz wynikające z monitoringu, sprawozdawczości, rozliczeń finansowych i zapewnieniem właściwej realizacji projektu będzie Gmina Miejska Pruszcz Gdański. Projekt będzie aplikowany do dofinansowania w ramach działania 8.1.2. „Lokalna infrastruktura wspierająca rozwój gospodarczy” 8-ej Osi Priorytetowej Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013. Powiat będzie zobowiązany do zorganizowania cyklu imprez promocyjnych związanych z wyrównaniem szans osób niepełnosprawnych Powiatu Gdańskiego, integracją oraz kształtowaniem świadomości i tożsamości lokalnej społeczności, wydania broszur informacyjnych mających na celu promocje produktów i rezultatów realizacji projektu.

NACZELNIK WYDZIAŁU
SPRAW SPOŁECZNYCH


Piotr Kaliński

**Porozumienie o wspólnej realizacji projektu o nazwie:
„Kompleksowa rewitalizacja historycznej zabudowy położonej w okolicy
ul. Grunwaldzkiej 71 oraz Szkoły Podstawowej nr 3 w Pruszczu Gdańskim
– etap I”**

zawarte w Pruszczu Gdańskim w dniu..... pomiędzy:

1. **Gminą Miejską Pruszcz Gdański**, zwaną dalej „Partnerem Wiodącym”, reprezentowaną przez Janusza Wróbla – Burmistrza Pruszcza Gdańskiego,

a

2. **Powiatem Gdańskim z siedzibą w Pruszczu Gdańskim** zwanym dalej „Partnerem”, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu, w imieniu którego działają :
Cezary Bieniasz - Krzywiec – Starosta Powiatu Gdańskiego,
Marian Cichon – Wicestarosta Powiatu Gdańskiego,

zwanymi dalej łącznie „Partnerami” lub „Stronami”,
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Porozumienia

Przedmiotem niniejszego porozumienia jest zorganizowanie Partnerstwa w celu wspólnej realizacji projektu o nazwie „Kompleksowa rewitalizacja historycznej zabudowy położonej w okolicy ul. Grunwaldzkiej 71 oraz Szkoły Podstawowej nr 3 w Pruszczu Gdańskim – etap I”, zwanego dalej „Projektem”, który będzie aplikował o środki w konkursie w ramach działania 8.1.2 „Lokalna infrastruktura wspierająca rozwój gospodarczy” 8-ej Osi Priorytetowej Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013, zwanego dalej RPO WP.

§ 2

Zakres Projektu

1. Strony zgodnie ustalają, że przedmiotem Projektu jest kompleksowa rewitalizacja historycznej zabudowy położonej w okolicy ulicy Grunwaldzkiej 71 oraz Szkoły Podstawowej nr 3 w Pruszczu Gdańskim poprzez budowę budynku usługowego Ośrodka Rehabilitacyjno- Edukacyjno - Wychowawczego na potrzeby Polskiego Stowarzyszenia

Na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną, oraz poprzez wykonanie ciągu pieszego z oświetleniem i monitoringiem łączącego rewitalizowany kompleks ze Szkołą Podstawową nr 3 i skwerem rekreacyjnym z elementami fitnessparku, a także działania promocyjne związane z wyrównywaniem szans osób niepełnosprawnych, integracją oraz kształtowaniem świadomości i tożsamości lokalnej społeczności.

2. Strony ustalają, że zakres planowanych prac w ramach Projektu obejmuje:

- 1) budowę budynku usługowego Ośrodka Rehabilitacyjno – Wychowawczo – Edukacyjnego wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną w Pruszczu Gdańskim przy ul. Grunwaldzkiej 71,
- 2) wykonanie chodnika o szerokości 3,20 m i długości ok. 80 m,
- 3) oświetlenie w postaci 7 słupów oświetleniowych,
- 4) montaż trzech kamer monitorujących,
- 5) zagospodarowanie terenu zielenią i elementami fitnessparku o powierzchni ok. 172,5 m²,
- 6) przeprowadzenie działań promocyjnych Projektu w postaci: montażu tablic informacyjnych (po zakończeniu realizacji projektu zamienionych tablicami pamiątkowymi), zakupie gadżetów promocyjnych, zleceniu zamieszczenia artykułów prasowych w lokalnej prasie.
- 7) zorganizowanie cyklu imprez promocyjnych oraz wydanie broszur informacyjnych mających na celu promocję produktów i rezultatów realizacji Projektu związanych z wyrównywaniem szans osób niepełnosprawnych Powiatu Gdańskiego, integracją oraz kształtowaniem świadomości i tożsamości lokalnej społeczności.

§ 3

Wspólna strategia realizacji Projektu

Strony zgodnie ustalają podstawowe założenia wspólnej strategii realizacji Projektu:

1. Gmina Miejska Pruszcz Gdański - Partner Wiodący - złoży wniosek o dofinansowanie Projektu w ramach RPO WP.
2. Powiat Gdański z siedzibą w Pruszczu Gdańskim – Partner udziela Gminie Miejskiej Pruszcz Gdański – Partnerowi Wiodącemu pełnomocnictwa do podpisania umowy o dofinansowanie projektu w jego imieniu i na jego rzecz.
3. Realizacja porozumienia rozpocznie się w chwili podpisania umowy o dofinansowanie z Instytucją Zarządzającą RPO WP i będzie trwać do końca drugiego kwartału 2010 roku.
4. Partner Wiodący będzie odpowiedzialny za koordynację działań w ramach Projektu.
5. Strony zobowiązują się do zgodnego współdziałania w celu sprawnej i prawidłowej realizacji Projektu.
6. Partner ma prawo w każdym momencie zwrócić się do Partnera Wiodącego o umożliwienie zapoznania się z dokumentami Projektu.
7. Planowane nakłady związane z realizacją projektu i zakres ich finansowania przez Partnerów określone zostały w załączniku do niniejszego Porozumienia.
8. W projekcie zostanie zastosowany zdecentralizowany system rozliczeń finansowych.

9. Odbioru prac o których mowa w § 7 ust. 2 dokona Partner, a odbioru pozostałych prac objętych Projektem dokona Partner Wiodący.

§ 4

Zakres współdziałania Stron w ramach Projektu

1. Gmina Miejska Pruszcz Gdański - Partner Wiodący zobowiązuje się do:
 - 1) koordynacji wszelkich działań dotyczących realizacji Projektu,
 - 2) złożenia wniosku do Instytucji Zarządzającej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego oraz zawarcia z nią umowy o dofinansowanie Projektu, także w imieniu i na rzecz Partnera,
 - 3) reprezentowania Stron niniejszego Porozumienia w zakresie przygotowania Projektu,
 - 4) współfinansowania Projektu w wysokości i zakresie ustalonym w załączniku do niniejszej Umowy,
 - 5) dostarczenia dokumentacji technicznej niezbędnej do realizacji Projektu,
 - 6) zawarcia umów z wykonawcami wyłonionymi w trybie ustawy – Prawo Zamówień Publicznych i nadzór nad prawidłowością wykonania zadań przez tych wykonawców, z wyłączeniem prac o których mowa w § 7 ust. 2 .
 - 7) realizowania zadań dotyczących sprawozdawczości i monitoringu Projektu,
 - 8) zarządzania środkami finansowymi Projektu, w tym:
 - a) prawidłowego przeprowadzania rozliczeń finansowych Projektu z Instytucją Zarządzającą, zgodnie z wymogami określonymi w umowie o dofinansowanie Projektu,
 - b) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji Projektu, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
 - c) prowadzenia ewidencji zdarzeń księgowych w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację kosztów ponoszonych na realizację Projektu oraz powiązanie płatności z dokonywanymi wydatkami z projektu, a także identyfikację dowodów, na podstawie których dokonano płatności,
 - d) rzetelnego dokumentowania wydatków za pomocą oryginałów rachunków, faktur i innych dokumentów stanowiących podstawę dokonywanych płatności,
 - 9) zapewnienia kontroli wydatkowania środków finansowych w ramach Projektu oraz płynności finansowej przedsięwzięcia,
 - 10) powołanie wspólnej grupy roboczej w celu nadzoru nad prawidłową realizacją Projektu. W skład grupy wejdą przedstawiciele Partnera Wiodącego, Partnera Projektu oraz Stowarzyszenia Na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym w Pruszczu Gdańskim. W ramach wspólnych prac grupa będzie czuwała nad prawidłową realizacją Projektu między innymi poprzez wymianę doświadczeń oraz promocję produktów i rezultatów realizacji Projektu.
2. Partner – Powiat Gdański z siedzibą w Pruszczu Gdańskim zobowiązuje się do:
 - 1) zawarcia umów z wykonawcami i nadzór nad prawidłowością wykonania zadań przez tych wykonawców, w zakresie prac o których mowa w § 7 ust. 2
 - 2) współfinansowania Projektu w wysokości i zakresie ustalonym w załączniku do niniejszego Porozumienia,
 - 3) zarządzania środkami finansowymi Porozumienia, w tym:

- a) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji projektu, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
 - b) prowadzenia ewidencji zdarzeń księgowych w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację kosztów ponoszonych na realizację Projektu oraz powiązanie płatności z dokonywanymi wydatkami z projektu, a także identyfikację dowodów, na podstawie których dokonano płatności.
 - c) rzetelnego dokumentowania wydatków za pomocą oryginałów rachunków, faktur i innych dokumentów stanowiących podstawę dokonywanych płatności.
- 3) zorganizowania cyklu imprez promocyjnych związanych z wyrównywaniem szans osób niepełnosprawnych Powiatu Gdańskiego, integracją oraz kształtowaniem świadomości i tożsamości lokalnej społeczności, wydania broszur informacyjnych mających na celu promocję produktów i rezultatów realizacji Projektu.
 - 4) oddelegowania przedstawiciela do prac we wspólnej grupie roboczej powołanej w celu nadzoru nad prawidłową realizacją Projektu.

§ 5

Odpowiedzialność w ramach Projektu

1. Każdy z Partnerów, jest odpowiedzialny wobec drugiego za realizację zobowiązań podjętych w ramach Projektu lub w związku z Projektem oraz za szkody i koszty, powstałe na skutek nieprzestrzegania przez niego obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszego Porozumienia oraz z przepisów prawa dotyczących Projektu.
2. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności za brak wykonania zapisanych w niniejszym porozumieniu zobowiązań, w przypadku wystąpienia siły wyższej. W takim przypadku Partner, którego to dotyczy, powinien niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni, poinformować o tym drugiego Partnera w drodze pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Każdy z Partnerów, jest odpowiedzialny za realizację swoich zobowiązań podjętych w ramach niniejszego porozumienia wobec osób trzecich.

§ 6

Model rozliczeń przepływów finansowych

W ramach Projektu zastosowany będzie tzw. zdecentralizowany model rozliczeń finansowych, w którym każdy z Partnerów realizuje zadania ze środków własnych zgodnie z zakresem współfinansowania, bez przekazywania środków finansowych.

§ 7

Finansowanie Projektu

1. Wysokość nakładów na realizację Projektu i zakres ich finansowania przez Partnerów zostały określone w załączniku do niniejszego porozumienia. Załącznik stanowi integralną część umowy.
2. Zakres finansowania Partnera dotyczy:
 - a) zorganizowania cyklu imprez promocyjnych oraz wydania broszur informacyjnych mających na celu promocję produktów i rezultatów realizacji Projektu związanych z wyrównywaniem szans osób niepełnosprawnych Powiatu Gdańskiego, integracją oraz kształtowaniem świadomości i tożsamości lokalnej społeczności.
3. Pozostały zakres przedmiotu Projektu zostanie sfinansowany przez Partnera Wiodącego.
4. Strony ustalają, że płatności na realizację Projektu będą dokonywane przez Partnerów w terminach i na zasadach określonych w umowach z poszczególnymi wykonawcami.
5. Rachunek bankowy Partnera Wiodącego, znajduje się w banku Millennium SA w Pruszczu Gdańskim i nosi numer 65 1160 2202 0000 0000 6194 3349.
6. Rachunek bankowy Partnera, znajduje się w Banku Millennium SA i nosi numer 50 1160 2202 0000 0000 6194 3910.

§ 8

Własność majątku uzyskanego w ramach Projektu

Strony zgodnie ustalają, że nakłady poczynione w związku z realizacją Projektu na nieruchomościach znajdujących się na terenie Gminy Miejskiej Pruszcz Gdański, traktowane będą jako poczynione przez Partnera – Gminę Miejską Pruszcz Gdański.

§ 9

Zobowiązania zachowania celów Projektu i majątku

1. Strony zobowiązują się do zachowania celów Projektu zgodnych z wnioskiem aplikacyjnym przez co najmniej 5 (pięć) lat od daty finansowego zakończenia realizacji Projektu.
2. Strony zobowiązują się do utrzymania majątku powstałego w związku z realizacją Projektu przez co najmniej 5 (pięć) lat od daty finansowego zakończenia realizacji Projektu.
3. Strony zobowiązują się do zachowania celów Projektu zgodnych z wnioskiem o dofinansowanie w ciągu 5 (pięć) lat od daty zakończenia finansowego realizacji projektu oraz zobowiązanie do zachowania trwałości projektu rozumianej jako nie poddanie Projektu „znaczącej modyfikacji” w rozumieniu art. 57 rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006.

§ 10

Prawa autorskie

1. Strony zgodnie ustalają, że autorskie prawa majątkowe do utworów powstających przy realizacji Projektu, w szczególności do studium wykonalności będą przysługiwały Partnerowi Wiodącemu, natomiast prawa autorskie do broszury informacyjnej, przysługiwać będą od momentu jej powstania obu Partnerom.
2. Partnerzy uzyskują autorskie prawa majątkowe do utworów, o których mowa w ust. 1, na wszystkich polach eksploatacji, a w szczególności:
 - 1) w zakresie utrwalania na jakimkolwiek nośniku,
 - 2) w zakresie zwielokrotniania jakąkolwiek techniką, w tym techniką zapisu cyfrowego, elektronicznego, techniką magnetyczną, drukiem, w postaci fotografii lub innego zapisu graficznego,
 - 3) w zakresie wprowadzania do pamięci komputera,
 - 4) w zakresie używania zwielokrotnionych egzemplarzy i rozporządzania tymi egzemplarzami.
3. Przenieszone prawa uprawniają do eksploatacji Dzieła w kraju i poza jego granicami.
4. Partner ma prawo przedstawić w swoich materiałach promocyjnych infrastrukturę powstałą w wyniku realizacji projektu.

§ 11

Spory pomiędzy Partnerami

1. Strony zobowiązują się do polubownego rozwiązywania wszelkich sporów powstałych w trakcie realizacji Projektu.
2. W przypadku niemożności polubownego rozwiązania sporu, Sądem właściwym miejscowo będzie Sąd powszechny z siedzibą w Gdańsku.

§ 12

Nieważność

W przypadku, gdyby jakikolwiek zapis niniejszej Umowy został w całości lub części uznany za nieważny, strony niniejszej Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zastąpienia nieważnego zapisu zapisem ważnym, jak najwierniej odzwierciedlającym cel i istotę zapisu uznanego za nieważny.

§ 13

Dokonywanie zmian w Umowie

Wszelkie zmiany w niniejszej Umowie mogą być dokonywane w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 14

Ustalenia końcowe

Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

Podpisy stron

Załącznik:
Planowane nakłady inwestycyjne Projektu i zakres ich finansowania przez Partnerów

Załącznik do Porozumienia

Planowane nakłady inwestycyjne Projektu i zakres ich finansowania przez Partnerów

	1	2	3=1+2	4	5=3+4	6	7=5+6	8(1/5)	9(2/5)	10(3/5)	11(7/Σ7)
Beneficjent	Kwota EFRR dla właściwej części przedsięwzięcia	Kwota dofinansowania z budżetu państwa	Łączna kwota dofinansowania	Kwota wkładu własnego	Całkowite wydatki kwalifikowane	Kwota wydatków niekwalifikowanych	Wartość przedsięwzięcia	% dofinansowania z EFRR	% dofinansowania z budżetu państwa	% łącznej kwoty dofinansowania	% całości projektu
Gmina Miejska Pruszcz Gdański	5 628 762,71	0	5 628 762,71	993 311,07	6 622 073,78	35 286,04	6 657 359,82	85	0	85	99,85
Powiat Gdański z siedzibą w Pruszczu Gdańskim	8 500	0	8 500	1 500	10 000	0	10 000	85	0	85	0,15
Razem	5 637 262,71	0	5 637 262,71	994 811,07	6 632 073,78	35 286,04	6 667 359,82				100

Podpisy stron