

**UCHWAŁA NR XXX/217/2009r.
RADY POWIATU GDAŃSKIEGO
z dnia 15 kwietnia 2009r.**

w sprawie regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów w ramach projektu „Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych z terenu Powiatu Gdańskiego”.

na podstawie art. 12 pkt.10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r., Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.)

**Rada Powiatu Gdańskiego
uchwala, co następuje:**

§1

1. Rada Powiatu Gdańskiego uchwala regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów w ramach projektu „Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych z terenu Powiatu Gdańskiego”.
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Uchyla się moc obowiązującą Uchwały Nr XXIX/214/2009 Rady Powiatu Gdańskiego z dnia 25 marca 2009 r w sprawie regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów w ramach projektu „Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych z terenu Powiatu Gdańskiego”.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady
Powiatu Gdańskiego**

Kazimierz Kłoka



Uzasadnienie

Podjęcie regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów jest konieczne w celu prawidłowej realizacji projektu pn. „Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych z terenu Powiatu Gdańskiego” w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego „Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”, Poddziałania 2.2.1 „Wspieranie rozwoju edukacyjnego młodzieży wiejskiej”.

Ze względu na pojawiające się niejasności dotyczące partnerstwa oraz nie podjęcie w związku z tym stosownej uchwały przez Gminę Miejską, Powiat Gdański będzie realizować projekt samodzielnie.

W związku z powyższym konieczne jest dokonanie korekt w regulaminie przyznawania i przekazywania stypendiów w ramach projektu „Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych z terenu Powiatu Gdańskiego”.

NACZELNIK WYDZIAŁU
SPRAW SPOŁECZNYCH



Piotr Kaliński

Załącznik do Uchwały Nr 217/2009
Rady Powiatu Gdańskiego z dnia 15 kwietnia 2009r.

REGULAMIN PRYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA STYPENDIÓW dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w roku szkolnym 2008/2009

Tytuł projektu:

„Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych z terenu Powiatu Gdańskiego”.

Niniejszy regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego. Program finansowany jest przez Europejski Fundusz Społeczny i Budżet Państwa.

Celem tego Programu jest ułatwienie dostępu do kształcenia na poziomie ponadgimnazjalnym dla uczniów pochodzących z obszarów wiejskich, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

I. Postanowienia ogólne

II.

§ 1

1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - a. „obszary objęte wsparciem” – tereny położone poza granicami administracyjnymi miast: miasta do 5 tys. mieszkańców, miasta od 5 tys. do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą.
 - b. „trudna sytuacja materialna” – określenie dotyczy rodzin o niskim dochodzie w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się, ale nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona na podstawie art. 5 ust. 1-4a, 7-8, 9 oraz 11 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U.z 2006r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.). Na rok szkolny 2008/2009 kwota ta wynosi maksymalnie 504,00 zł w przeliczeniu na osobę w rodzinie i maksymalnie 583,00 zł w przypadku gdy osoba ubiegająca się o stypendium jest osobą niepełnosprawną (legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności). W przypadku gdy rodzina lub osoba ucząca się utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2006 r Nr 136, poz. 969 z późn. zm.). Miesięczną wysokość dochodu uprawniającą do ubiegania się o stypendium ustala się na zasadach określonych w art. 3 pkt. 1-3,5-8, 10-15, 17-24 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 2

1. Nadzór nad funkcjonowaniem Projektu sprawuje Rada Powiatu Gdańskiego.
2. Zarząd Powiatu Gdańskiego:
 - a. Powołuje i odwołuje Komisję Stypendialną;
 - b. Wykonuje zadania powiatu dotyczące programu stypendialnego przy pomocy Starostwa Powiatowego i szkół ponadgimnazjalnych dla których Powiat Gdański jest organem prowadzącym;
 - c. Odpowiada za monitoring realizacji projektu;
 - d. Przedkłada sprawozdania i raporty Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Gdańsku zgodnie z obowiązującymi procedurami EFS.

III. Formy pomocy

§ 3

W związku z wprowadzeniem usprawnień programowych dotyczących realizacji Projektów w ramach Działania 2.2 ZPORR, zawartych w:

a) Rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 24 marca 2006 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie przyjęcia Uzupelnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006 (Dz. U. Nr 58, poz. 404);

b) Uchwała Nr 203/188/09 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie przyjęcia do realizacji Ramowego Planu Realizacji Działania 2.2. na rok 2009 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” w województwie pomorskim w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006;

jako obowiązującą dla Priorytetów Typu I wskazuje się formę finansową wypłaty stypendiów - jako jedyną obowiązującą formę dla uczniów w roku szkolnym 2008/2009. Przyjęta forma finansowa wypłaty stypendium oparta jest o wymóg składania zaświadczeń o uczestnictwie w zajęciach szkolnych oraz jednorazowe oświadczenie o wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne.

III. Zasady i warunki przyznawania stypendium

§ 4

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

a) rozpoczynają lub kontynuują naukę w szkołach ponadgimnazjalnych w Powiecie Gdańskim kończących się egzaminem dojrzałości (maturą), z wyłączeniem szkół dla dorosłych¹.

b) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, w której dochód na 1 osobę nie przekracza 504 PLN lub 583 PLN w przypadku gdy osoba ubiegająca się o stypendium jest osobą niepełnosprawną (legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności, określonym w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych). W przypadku gdy rodzina lub osoba ucząca się utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2006r. Nr 136 poz. 969, z późn. zm). Miesięczną wysokość dochodu uprawniającą do ubiegania się o stypendium ustala się na zasadach określonych w art. 3 pkt. 1-3,5-8, 10-15, 17-24 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.

c) pochodzą z obszarów wiejskich², miast do 5 tys. mieszkańców, miast od 5 tys. do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych publicznych kończących się maturą, posiadający stałe zameldowanie w tych obszarach lub miastach.

d) w okresie za który wypłacane jest stypendium nie przekroczyli łącznie 60 godzin nieusprawiedliwionej nieobecności w zajęciach szkolnych.

2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria określone w § 4 ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie (na podstawie danych zawartych we wnioskach o stypendium) z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w Ustawie o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003r. Rozdysponowanie nastąpi począwszy od najniższego dochodu w górę do momentu wyczerpania środków.

3. Komisja Stypendialna może odstąpić od ww. kolejności przyznania stypendiów w wyjątkowych sytuacjach losowych wnioskodawcy.

4. Stypendia przyznane na podstawie nieprawdziwych informacji podlegają zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami.

§ 5

1. Warunkiem ubiegania się przez uczniów o stypendium jest:

- a) złożenie wniosku o stypendium,
- b) udokumentowanie odpowiednimi zaświadczeniami lub oświadczeniami - wysokości uzyskiwanych dochodów zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej (MPS) z 02.06.2005r. w sprawie

¹ W rozumieniu art. 3 ust. 15 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

² Za obszary wiejskie uznaje się tereny położone poza granicami administracyjnymi miast.

sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz.U. Nr 105, poz. 881),

- c) przedstawienie pozostałych dokumentów wymienionych we wniosku.
2. Wnioski niekompletne, niedokumentujące wymogów określonych w § 5 ust. 1, bez wymaganych załączników nie będą rozpatrywane.
 3. Rozpatrzeniu nie będą podlegać także wnioski złożone po wyznaczonym terminie.
 4. Kwota stypendium w roku szkolnym 2008/2009 wynosi maksymalnie do 1.200 zł.
 5. Kwota miesięczna stypendium w roku szkolnym 2008/2009 wynosi do 240 zł.
 6. Stypendium wypłacane będzie jednorazowo.
 7. Stypendium przyznaje się za okres od 1 września 2008 roku do 31 stycznia 2009 roku.
 8. Od decyzji Komisji Stypendialnej nie przysługuje odwołanie, a zatwierdzona przez Zarząd Powiatu Gdańskiego Lista Stypendystów jest ostateczna.

§6,

1. Nie dokona się wypłaty stypendium uczniowi, w przypadku gdy wystąpią okoliczności które pozbawią ucznia praw do pozyskania stypendium, a o których Powiat Gdański zostanie poinformowany w okresie pomiędzy rekrutacją a wypłatą stypendium.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, które sprawiają, że stypendysta nie spełnia warunków określonych w § 4 w ust. 1, a o których Powiat zostanie powiadomiony po dokonaniu wypłaty stypendium, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanego stypendium na konto wskazane w umowie wraz z ustawowymi odsetkami.

IV. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§7

1. Formularze wniosków dostępne są w :
 - a) Zespole Szkół Ogrodniczych i Ogólnokształcących w Pruszczu Gdańskim,
 - b) Zespole Szkół Rolniczych w Rusocinie.
2. Wypełnione formularze wniosków wraz z załącznikami należy składać w sekretariacie szkoły do której uczęszcza wnioskodawca. Dyrektorzy Szkół odpowiedzialni są za poprawność wypełnienia wniosku pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym.
3. Wnioski zostaną przekazane przez Szkoły do Starostwa Powiatowego w następnym dniu po dniu zakończenia naboru wniosków.
4. Termin naboru wniosków określony zostanie w Komunikacie Starosty Gdańskiego, który zostanie ogłoszony w szkołach objętych projektem.

§8

1. Komisja Stypendialna w ciągu 7 dni od terminu zakończenia składania wniosków sprawdza prawidłowość wniosków i ustala listę stypendystów.
2. Lista stypendystów podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu Gdańskiego.

V. Wypłata stypendium

§9

1. W przypadku przyznania uczniowi stypendium – Dyrektor Szkoły, do której uczęszcza stypendysta zawiadamia pisemnie rodziców/opiekunów prawnych ucznia o przyznaniu stypendium.
2. Ze stypendystą pełnoletnim a w przypadku stypendysty niepełnoletniego z jego rodzicem (lub opiekunem prawnym) podpisywana jest umowa określająca szczegółowe warunki, tryb i formę wypłaty stypendium.
3. Stypendysta zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne. Oświadczenia podpisane przez uczniów/osoby podpisujące w ich imieniu umowy o przekazaniu stypendiów zostaną złożone przed wypłatą stypendium za rok szkolny 2008/2009 – w sekretariacie szkoły do której uczęszczą.

4. Wypłata stypendium odbywać się będzie na podstawie zaświadczenia o systematycznym uczestnictwie ucznia w zajęciach szkolnych podpisanego przez Dyrektora szkoły w porozumieniu z wychowawcą lub osobą upoważnioną przez Dyrektora.

5. Stypendysta zobowiązany jest do złożenia w sekretariacie szkoły, do której uczęszcza, na koniec roku szkolnego 2008/2009 poświadczonej przez Dyrektora szkoły lub upoważnionej przez niego osoby kopii świadectwa ukończenia klasy lub szkoły/świadectwa dojrzałości/maturalnego/ w przypadku uczniów przystępujących do matury a otrzymujący wynik negatywny – kopii karty egzaminacyjnej. W/w kopie będą stanowić załącznik do dokumentacji uczniów. Nadzór nad przekazaniem kopii tych dokumentów do Wydziału Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w terminie do 10 lipca 2009 sprawować będą Dyrektorki Szkół.

VI. Instytucje prowadzące obsługę programu stypendialnego

§ 10

1. Obsługę programu stypendialnego prowadzi Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim.
2. Obsługę administracyjno –finansową projektu stypendialnego prowadzą szkoły objęte programem.

VII. Komisja Stypendialna

§ 11

1. Komisja Stypendialna powoływana jest przez Zarząd Powiatu Gdańskiego na okres trwania projektu. Jej przewodniczącego wyznacza Zarząd Powiatu Gdańskiego.
2. Członkowie Komisji Stypendialnej pełnią funkcje społecznie.
3. Do zadań Komisji należy:
 - a) ocena złożonych wniosków o stypendium,
 - b) przyznawanie stypendium i ustalanie listy stypendystów,
 - c) sporządzanie protokołów z posiedzeń.
4. Posiedzenia Komisji Stypendialnej zwołuje i prowadzi jej Przewodniczący.
5. Komisja Stypendialna dokonuje oceny wniosków o przyznanie stypendium zgodnie z Regulaminem uchwalonym przez Radę Powiatu Gdańskiego.
6. Komisja Stypendialna podejmuje decyzje o przyznaniu stypendiów w drodze uchwały zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 jej członków. W przypadku równowagi głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
7. Uchwały Komisji Stypendialnej podlegają zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu Gdańskiego.

§ 12

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia przez Radę Powiatu Gdańskiego.

Załącznik do Uchwały Nr 217/2009
Rady Powiatu Gdańskiego z dnia 15 kwietnia 2009r.

REGULAMIN PRYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA STYPENDIÓW dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w roku szkolnym 2008/2009

Tytuł projektu:

„Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych z terenu Powiatu Gdańskiego”.

Niniejszy regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego. Program finansowany jest przez Europejski Fundusz Społeczny i Budżet Państwa.

Celem tego Programu jest ułatwienie dostępu do kształcenia na poziomie ponadgimnazjalnym dla uczniów pochodzących z obszarów wiejskich, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

I. Postanowienia ogólne

II.

§ 1

1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - a. „obszary objęte wsparciem” – tereny położone poza granicami administracyjnymi miast: miasta do 5 tys. mieszkańców, miasta od 5 tys. do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą.
 - b. „trudna sytuacja materialna” – określenie dotyczy rodzin o niskim dochodzie w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się, ale nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona na podstawie art. 5 ust. 1-4a, 7-8, 9 oraz 11 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U.z 2006r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.). Na rok szkolny 2008/2009 kwota ta wynosi maksymalnie 504,00 zł w przeliczeniu na osobę w rodzinie i maksymalnie 583,00 zł w przypadku gdy osoba ubiegająca się o stypendium jest osobą niepełnosprawną (legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności). W przypadku gdy rodzina lub osoba ucząca się utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2006 r Nr 136, poz. 969 z późn. zm.). Miesięczną wysokość dochodu uprawniającą do ubiegania się o stypendium ustala się na zasadach określonych w art. 3 pkt. 1-3,5-8, 10-15, 17-24 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 2

1. Nadzór nad funkcjonowaniem Projektu sprawuje Rada Powiatu Gdańskiego.
2. Zarząd Powiatu Gdańskiego:
 - a. Powołuje i odwołuje Komisję Stypendialną;
 - b. Wykonuje zadania powiatu dotyczące programu stypendialnego przy pomocy Starostwa Powiatowego i szkół ponadgimnazjalnych dla których Powiat Gdański jest organem prowadzącym;
 - c. Odpowiada za monitoring realizacji projektu;
 - d. Przedkłada sprawozdania i raporty Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Gdańsku zgodnie z obowiązującymi procedurami EFS.

III. Formy pomocy

§ 3

W związku z wprowadzeniem usprawnień programowych dotyczących realizacji Projektów w ramach Działania 2.2 ZPORR, zawartych w:

a) Rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 24 marca 2006 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie przyjęcia Uzupelnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006 (Dz. U. Nr 58, poz. 404);

b) Uchwała Nr 203/188/09 Zarządu Województwa Pomorskiego z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie przyjęcia do realizacji Ramowego Planu Realizacji Działania 2.2. na rok 2009 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” w województwie pomorskim w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006;

jako obowiązującą dla Priorytetów Typu I wskazuje się formę finansową wypłaty stypendiów - jako jedyną obowiązującą formę dla uczniów w roku szkolnym 2008/2009. Przyjęta forma finansowa wypłaty stypendium oparta jest o wymóg składania zaświadczeń o uczestnictwie w zajęciach szkolnych oraz jednorazowe oświadczenie o wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne.

III. Zasady i warunki przyznawania stypendium

§ 4

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

a) rozpoczynają lub kontynuują naukę w szkołach ponadgimnazjalnych w Powiecie Gdańskim kończących się egzaminem dojrzałości (matura), z wyłączeniem szkół dla dorosłych¹.

b) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, w której dochód na 1 osobę nie przekracza 504 PLN lub 583 PLN w przypadku gdy osoba ubiegająca się o stypendium jest osobą niepełnosprawną (legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności, określonym w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych). W przypadku gdy rodzina lub osoba ucząca się utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2006r. Nr 136 poz. 969, z późn. zm). Miesięczną wysokość dochodu uprawniającą do ubiegania się o stypendium ustala się na zasadach określonych w art. 3 pkt. 1-3,5-8, 10-15, 17-24 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.

c) pochodzą z obszarów wiejskich², miast do 5 tys. mieszkańców, miast od 5 tys. do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych publicznych kończących się maturą, posiadający stałe zameldowanie w tych obszarach lub miastach.

d) w okresie za który wypłacane jest stypendium nie przekroczyli łącznie 60 godzin nieusprawiedliwionej nieobecności w zajęciach szkolnych.

2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria określone w § 4 ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie (na podstawie danych zawartych we wnioskach o stypendium) z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w Ustawie o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003r. Rozdysponowanie nastąpi począwszy od najniższego dochodu w górę do momentu wyczerpania środków.

3. Komisja Stypendialna może odstąpić od ww. kolejności przyznania stypendiów w wyjątkowych sytuacjach losowych wnioskodawcy.

4. Stypendia przyznane na podstawie nieprawdziwych informacji podlegają zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami.

§ 5

1. Warunkiem ubiegania się przez uczniów o stypendium jest:

a) złożenie wniosku o stypendium,

b) udokumentowanie odpowiednimi zaświadczeniami lub oświadczeniami - wysokości uzyskiwanych dochodów zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej (MPS) z 02.06.2005r. w sprawie

¹ W rozumieniu art. 3 ust. 15 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

² Za obszary wiejskie uznaje się tereny położone poza granicami administracyjnymi miast.

sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz.U. Nr 105, poz. 881),

- c) przedstawienie pozostałych dokumentów wymienionych we wniosku.
2. Wnioski niekompletne, niedokumentujące wymogów określonych w § 5 ust. 1, bez wymaganych załączników nie będą rozpatrywane.
3. Rozpatrzeniu nie będą podlegały także wnioski złożone po wyznaczonym terminie.
4. Kwota stypendium w roku szkolnym 2008/2009 wynosi maksymalnie do 1.200 zł.
5. Kwota miesięczna stypendium w roku szkolnym 2008/2009 wynosi do 240 zł.
6. Stypendium wypłacane będzie jednorazowo.
7. Stypendium przyznaje się za okres od 1 września 2008 roku do 31 stycznia 2009 roku.
8. Od decyzji Komisji Stypendialnej nie przysługuje odwołanie, a zatwierdzona przez Zarząd Powiatu Gdańskiego Lista Stypendystów jest ostateczna.

§6,

1. Nie dokona się wypłaty stypendium uczniowi, w przypadku gdy wystąpią okoliczności które pozbawią ucznia praw do pozyskania stypendium, a o których Powiat Gdański zostanie poinformowany w okresie pomiędzy rekrutacją a wypłatą stypendium.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, które sprawiają, że stypendysta nie spełnia warunków określonych w § 4 w ust. 1, a o których Powiat zostanie powiadomiony po dokonaniu wypłaty stypendium, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanego stypendium na konto wskazane w umowie wraz z ustawowymi odsetkami.

IV. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§7

1. Formularze wniosków dostępne są w :
 - a) Zespole Szkół Ogrodniczych i Ogólnokształcących w Pruszczu Gdańskim,
 - b) Zespole Szkół Rolniczych w Rusocinie.
2. Wypełnione formularze wniosków wraz z załącznikami należy składać w sekretariacie szkoły do której uczęszcza wnioskodawca. Dyrektorzy Szkół odpowiedzialni są za poprawność wypełnienia wniosku pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym.
3. Wnioski zostaną przekazane przez Szkoły do Starostwa Powiatowego w następnym dniu po dniu zakończenia naboru wniosków.
4. Termin naboru wniosków określony zostanie w Komunikacie Starosty Gdańskiego, który zostanie ogłoszony w szkołach objętych projektem.

§8

1. Komisja Stypendialna w ciągu 7 dni od terminu zakończenia składania wniosków sprawdza prawidłowość wniosków i ustala listę stypendystów.
2. Lista stypendystów podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu Gdańskiego.

V. Wypłata stypendium

§9

1. W przypadku przyznania uczniowi stypendium – Dyrektor Szkoły, do której uczęszcza stypendysta zawiadamia pisemnie rodziców/opiekunów prawnych ucznia o przyznaniu stypendium.
2. Ze stypendystą pełnoletnim a w przypadku stypendysty niepełnoletniego z jego rodzicem (lub opiekunem prawnym) podpisywana jest umowa określająca szczegółowe warunki, tryb i formę wypłaty stypendium.
3. Stypendysta zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne. Oświadczenia podpisane przez uczniów/osoby podpisujące w ich imieniu umowy o przekazaniu stypendiów zostaną złożone przed wypłatą stypendium za rok szkolny 2008/2009 – w sekretariacie szkoły do której uczęszczają.