

UCHWAŁA NR XXXIII/233/2009  
RADY POWIATU GDAŃSKIEGO  
z dnia 17 czerwca 2009 roku.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu nagród Starosty Gdańskiego za osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej nauczycieli szkół i placówek dla, których Powiat Gdański jest organem prowadzącym.**

na podstawie art.12 pkt.11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U z 2001 r., Nr 142 poz. 1592, ze zm.) oraz art.49 ust.2 w nawiązaniu do art.91 d pkt.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku- Karta Nauczyciela (Dz. U z 2006 r., Nr 97, poz. 674 ze zm.)

**Rada Powiatu Gdańskiego  
uchwala, co następuje:**

**§1**

Uchwala się Regulamin nagród Starosty Gdańskiego za osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej nauczycieli szkół i placówek, dla których Powiat Gdański jest organem prowadzącym, stanowiący załącznik Nr.1 do niniejszej uchwały.

**§2**

Ustala się wzór wniosku o przyznanie nagrody Starosty Gdańskiego, stanowiący załącznik Nr.2 do niniejszej uchwały.

**§3**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Gdańskiego.

**§4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady  
Powiatu Gdańskiego**

**Kazimierz Kłoka**



## Uzasadnienie.

Regulamin Nagród Starosty Gdańskiego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których Powiat Gdański jest organem prowadzącym stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art.49 ust.2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.-Karta Nauczyciela (Dz. U z 2006 r., Nr.97, poz. 674 ze zm.)

Regulamin określa sposób podziału środków na nagrody organu prowadzącego i dyrektorów szkół (placówek) oraz kryteria i tryb przyznania tych nagród nauczycielom uwzględniając ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz realizację innych zadań statutowych szkoły (placówki).

Regulamin został zaopiniowany przed przedstawicielami odpowiednich struktur związków zawodowych zrzeszających nauczycieli.

NACZELNIK WYDZIAŁU  
SPRAW SPOŁECZNYCH

  
*Piotr Kaliński*

**Regulamin  
przyznawania nagród Starosty Gdańskiego za osiągnięcia w pracy dydaktycznej,  
wychowawczej i opiekuńczej nauczycieli szkół i placówek dla których Powiat  
Gdański jest organem prowadzącym.**

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

**§1**

Ilekcioć w regulaminie jest mowa o :

- 1) szkole- należy przez to rozumieć wszystkie jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 pkt. 1 ustawy Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Powiat Gdański,
- 2) nauczycielach- należy przez to rozumieć również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt.1.

**§2**

Regulamin nagród Starosty Gdańskiego za osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej nauczycieli szkół (placówek) dla których Powiat Gdański jest organem prowadzącym, zwany w dalszej części „regulaminem”, określa kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród.

**§3**

1.W budżecie Powiatu Gdańskiego tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkół.

2.Specjalny fundusz nagród, o którym mowa w ust.1 dzieli się na:

- 1) fundusz na nagrody dyrektorów szkół w wysokości 0,8%,
- 2) fundusz na nagrody organu prowadzącego w wysokości 0.2%.

**§4**

1.Nagroda przyznana na zasadach i w trybie określonym w niniejszym regulaminie nosi nazwę „Nagrody Starosty Gdańskiego”.

2.Nagrodę Starosty Gdańskiego, zwaną w dalszej części regulaminu nagrodą, mogą otrzymać:

- 1) nauczyciele za osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej, a także za osiągnięcia w innej działalności na rzecz edukacji, prowadzonej na terenie powiatu gdańskiego,
- 2) nauczyciele, którym powierzono funkcje kierowniczą w szkołach,
- 3) nauczyciele, którzy zostali oddelegowani do pracy związkowej.

## §5

Wysokość nagrody ustala Starosta Gdański w granicach od 150% do 200% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela kontraktowego (magistra z przygotowaniem pedagogicznym) wg. aktualnie obowiązujących tabel wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli.

## II. KRYTERIA PRYZNAWANIA NAGRODY

### §6

Nagrodę może otrzymać nauczyciel, który przepracował w szkole, co najmniej 1 rok, posiada co najmniej dobrą ocenę pracy zawodowej oraz spełnia poniższe kryteria :

- 1) osiąga bardzo dobre efekty w pracy dydaktycznej, potwierdzone m.in. uzyskiwaniem przez uczniów wysokich wyników (adekwatnych do ich możliwości) sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych oraz znaczących osiągnięć w olimpiadach, zawodach, przeglądach, konkursach na szczeblu wojewódzkim i krajowym,
- 2) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi oraz uczniami mającymi trudności w nauce,
- 3) opracowuje i wdraża własne programy w zakresie dydaktyki, wychowania, opieki, jest autorem publikacji lub opracowań o tematyce edukacyjnej,
- 4) wprowadza nowatorskie metody nauczania i wychowania,
- 5) wspiera rozwój ucznia poprzez kształtowanie postaw aktywnych, twórczych i otwartych,
- 6) wychowuje w duchu tolerancji i szacunku do drugiego człowieka oraz uczciwości i solidarności, a także uczy odpowiedzialności za słowa i swoje postępowanie, kształtuje postawy proekologiczne i rozwija świadomość potrzeby ochrony środowiska naturalnego,
- 7) organizuje zajęcia oraz imprezy wynikające z potrzeb i zainteresowań uczniów,
- 8) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów agresji, patologii społecznych i uzależnień wśród uczniów, szczególnie narkomanii, niktynizmu, alkoholizmu,
- 9) skutecznie rozwiązuje problemy wychowawcze uczniów,
- 10) wymiernie współpracuje z rodzicami i środowiskiem lokalnym,
- 11) stale podnosi swoje kwalifikacje zawodowe,
- 12) współpracuje z instytucjami i organizacjami wspierającymi szkołę.

### §7

Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole, posiadający co najmniej dobrą ocenę pracy zawodowej może otrzymać nagrodę spełniając odpowiednio poniższe kryteria:

- 1) uzyskiwanie bardzo dobrych efektów w realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych przez kierowaną placówkę,
- 2) inspirowanie nauczycieli do opracowywania i wdrażania własnych programów,
- 3) stałe podnoszenie swoich kwalifikacji oraz tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi i motywowaniu nauczycieli do ciągłego doskonalenia swoich umiejętności,
- 4) sprawowanie efektywnego nadzoru pedagogicznego we współpracy z innymi nauczycielami zajmującymi kierownicze stanowiska w szkole,
- 5) kreatywne realizowanie polityki oświatowej Powiatu,
- 6) realizowanie koncepcji szkoły otwartej na środowisko przy współpracy z rodzicami i innymi instytucjami wspomagającymi szkołę,

- 7) poszerzanie oferty edukacyjnej w ramach środków pozabudżetowych (programy unijne),
- 8) podejmowanie innej działalności mającej na celu promowanie szkoły,
- 9) racjonalne gospodarowanie budżetem szkoły,
- 10) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań statutowych szkoły,
- 11) podejmowanie działań na rzecz poprawy bazy szkoły,
- 12) efektywne prowadzenie polityki kadrowej, tworzenie dobrego klimatu pracy oraz skuteczne i umiejętne rozwiązywanie konfliktów.

### **§8**

1. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole może otrzymać nagrodę Starosty, jeżeli od momentu przyznania ostatniej spełnił ponownie wymogi, o których mowa w §6 i §7 regulaminu.

2. Nagrodę może otrzymać również nauczyciel, który odchodzi na emeryturę bądź rentę w roku, w którym nagroda jest przyznawana.

### **III. ZASADY I TRYB PRYZYNAWANIA NAGRODY**

#### **§9**

Nagroda przyznawana jest z okazji:

- 1) Dnia Edukacji Narodowej,
- 2) obchodów ważnych rocznic i wydarzeń w życiu szkoły.

#### **§10**

1. Z wnioskiem o nagrodę dla nauczycieli może wystąpić:

- 1) dyrektor szkoły,
- 2) związki zawodowe zrzeszające nauczycieli.

2. Z wnioskiem o nagrodę dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze może wystąpić:

- 1) organ prowadzący szkołę,
- 2) Rada Szkoły, Rada Rodziców,
- 3) odpowiednie struktury związków zawodowych zrzeszających nauczycieli,
- 4) Rada Pedagogiczna.

#### **§11**

W uzasadnionych indywidualnych przypadkach i za szczególne osiągnięcia nagroda może być przyznana z inicjatywy Starosty Gdańskiego, bez konieczności rozpatrywania wniosku przez Komisję, o której mowa w §15 niniejszego regulaminu.

#### **§12**

Wniosek o przyznanie nagrody powinien zawierać następujące dane:

- 1) imię i nazwisko,
- 2) datę i miejsce urodzenia,
- 3) wykształcenie,

- 4) staż pracy ogółem ( w tym pedagogicznej),
- 5) stopień awansu zawodowego,
- 6) nazwa szkoły,
- 7) zajmowane stanowisko,
- 8) nauczanym przedmiot,
- 9) ocenę pracy z ostatnich 5 lat (ważną na dzień składania wniosku),
- 10) opinię Rady Pedagogicznej ( z wyjątkiem wniosków składanych przez organ prowadzący lub związki zawodowe zrzeszające nauczycieli,
- 11) otrzymane dotychczas nagrody (z podaniem roku ich otrzymania- wykaz),
- 12) uzasadnienie wniosku - opis osiągnięć kandydata w oparciu kryteria, o których mowa w §6 i §7 niniejszego regulaminu.

### **§13**

Wnioski o przyznanie Nagrody Starosty należy składać w wydziale właściwym ds. edukacji w terminie:

- 1) z okazji Dnia Edukacji Narodowej - do 30 września,
- 2) z okazji uroczystości szkolnych - na miesiąc przed planowanym przyznaniem.

### **§14**

Wniosek nie spełniający wymogów określonych w §12 lub złożony po terminie, o którym mowa w §13, nie będzie rozpatrywany.

### **§15**

1. Wnioski o nagrodę opiniuje Komisja powołana przez Starostę Gdańskiego w skład w której wchodzi:

- 1) dwóch przedstawicieli wydziału właściwego ds. edukacji,( z których jeden pełni rolę przewodniczącego),
- 2) po jednym przedstawicielu powiatowych struktur związków zawodowych reprezentujących nauczycieli,
- 3) przedstawiciel Komisji właściwej ds. edukacji, Rady Powiatu Gdańskiego.

2. Członkowie Komisji działają na podstawie upoważnienia organu, który ich delegował.

3. Komisja obraduje, w co najmniej 4 osobowym składzie .

4. Pozytywna opinia Komisji wymaga zwykłej większości członków obecnych na posiedzeniu.

5. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

6. Posiedzenie Komisji zwołuje jej przewodniczący, w zależności od potrzeb.

.....  
pieczęć wnioskodawcy

.....  
miejscowość i data

**WNIOSEK**  
**o przyznanie nagrody**  
**STAROSTY GDAŃSKIEGO**

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody:

1. Nazwisko i imię .....
2. Data urodzenia .....
3. Wykształcenie .....
4. Staż pracy ogółem .....
- (w tym pedagogiczny)
5. Stopień awansu zawodowego .....
6. Nazwa szkoły .....
7. Stanowisko .....
8. Nauczany przedmiot .....
9. Ocena pracy (data, miejsce) .....
10. Opinia rady pedagogicznej (data) .....
11. Otrzymane dotychczas nagrody (daty) .....
12. Uzasadnienie:

.....  
Podpis wnioskodawcy