

UMOWA Nr .../2020

zawarta w dniu2020 roku w Piszczacu, pomiędzy:

Gminą Piszczac, adres siedziby: Urząd Gminy Piszczac, 21-530 Piszczac ul. Włodawska 8, NIP 5372343555, REGON 030237635, reprezentowaną przez Pana Kamila Kożuchowskiego – Wójta Gminy Piszczac, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani Danuty Gduli, zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....,

zwaną (-ym) dalej „Wykonawcą” reprezentowaną (-ym) przez:

§ 1

TRYB ZAWARCIA UMOWY

Zamówienia udzielono zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych, w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług pn. **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Piszczac w roku 2021”.**
 2. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy oraz utworzenie i prowadzenie stacjonarnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów (PSZOK) w którym przyjmowane będą co najmniej takie odpady komunalne jak:
 - a) metali i tworzyw sztucznych,
 - b) papieru i tektury,
 - c) szkła,
 - d) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
 - e) odpadów biodegradowalnych,
 - f) odpadów niebezpiecznych,
 - g) popiołu z gospodarstw domowych,
 - h) przeterminowane leki i chemikalia,
 - i) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - j) zużytych baterii i akumulatorów,
 - k) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - l) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - m) zużytych opon,
 - n) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.
- z zastrzeżeniem, że Wykonawca odbierze każdą ilość wystawionych odpadów komunalnych.

3. Szczegółowy zakres i opis prac będących przedmiotem umowy zawarty jest w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „siwz”, która stanowi integralną część umowy.
4. System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 3

ZOBOWIAZANIA STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w godzinach 7.00-20.00;
 - 2) wykonania Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Piszczac przy współpracy i uzgodnieniach z Zamawiającym oraz zaakceptowaniu przez Zamawiającego;
 - 3) odbioru odpadów leżących przy pojemnikach (tzw. dostawki), a w przypadku zabudowy wielorodzinnej zabrania odpadów z miejsc ustawienia pojemników lub altany śmietnikowej i jej otoczenia. Obowiązek ten dotyczy również worków i pojemników do selektywnej zbiórki odpadów;
 - 4) informowania wspólnie z zamawiającym mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca będzie sporządzać harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie po akceptacji publikował na stronie internetowej www.piszczac.pl, a Wykonawca w formie wydruków, które sam przygotuje, będzie zobowiązany przekazać właścicielom nieruchomości, a także umieścić na swojej stronie internetowej;
 - 5) przedkładania Zamawiającemu półrocznych sprawozdań, zgodnych z art. 9n ust.1-3 z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - 6) zagospodarowania (poddania odzyskowi i unieszkodliwianiu) odpadów komunalnych stanowiących przedmiot niniejszej umowy zebranych z terenu gminy Piszczac zgodnie zobowiązującym prawem, w tym zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania przekazywać do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych oraz przedstawiania Zamawiającemu (na wezwanie) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. karty przekazania odpadów;
 - 7) przestrzegania podczas trwania umowy przepisów prawnych
 - 8) ponoszenia odpowiedzialności za zawinione szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich w trakcie odbioru odpadów komunalnych;
 - 9) **Wykonawca zobowiązany będzie** do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru odpadów, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca zobowiązany będzie w terminie do 7 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej powyżej sytuacji do pisemnego (lub drogą elektroniczną) poinformowania

Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Nie należy uznać za brak segregacji pojedynczych odpadów, które powinny być selektywnie wyłączone z odpadów zmieszanych, np. 1 butelka, gazeta, itp. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia w/w zdarzenia.

10) zapoznania się ze specyfiką i ukształtowaniem terenu Gminy Piszczac i odbioru odpadów ze wszystkich zadeklarowanych przez Zamawiającego nieruchomości.

2. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) ochrony danych osobowych zawartych w ewidencji właścicieli nieruchomości prowadzących segregację odpadów. Dane zawarte w ewidencji Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U.2019.poz. 1781)
- 2) zapewnienia właściwego stanu sanitarnego (mycia i dezynfekcji) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia;
- 3) zapewnienia, aby samochody były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy;
- 4) zapewnienia, aby samochody były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku i transportu;
- 5) zapewnienia, że konstrukcja pojazdów powinna zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
- 6) wyposażenia Wszystkich samochodów w urządzenia monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czas pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, z jednoznacznie wykazaniem wykonaniem czynności (wyładowanie odpadów);

3. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) dostarczenia Wykonawcy do 7 dni od podpisania umowy szczegółowego wykazu adresów nieruchomości, objętych umową oraz przekazywania Wykonawcy nowych adresów które pojawia się w bazie danych Zamawiającego w trakcie trwania umowy;
- 2) współpracy i uzgodnień podczas przygotowywania przez Wykonawcę Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Piszczac;
- 3) informowania wspólnie z Wykonawcą mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca będzie sporządzać harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie po akceptacji publikował na stronie internetowej www.piszczac.pl, a Wykonawca w formie wydruków, będzie zobowiązany przekazać właścicielom nieruchomości nie później niż na jeden dzień przed rozpoczęciem realizacji umowy tj. przed dniem wynikającym z §6 ust. 1, oraz umieści je na własnej stronie internetowej.

- 4) terminowego wypłacania wynagrodzenia Wykonawcy;
- 5) informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług;

§ 4

DODATKOWE OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli sposobu wykonywania przedmiotu zamówienia. Osoba nadzorująca Wykonanie umowy ze strony Wykonawcy zobowiązana jest do stawienia się na wezwanie Zamawiającego niezwłocznie, w celu przeprowadzenia kontroli, w tym również realizacji zgłoszonych reklamacji.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianie sytuacji finansowej oraz innych zmianach mających istotny wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
3. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia musi posiadać stosowne wpisy i zezwolenia określone w SIWZ.
4. Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca pisemnie wskaże Zamawiającemu osobę odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy oraz przekaze nr telefonu komórkowego do tej osoby. Ponadto Wykonawca przekaze nr faksu lub adres e-mail na który Zamawiający przesyłać będzie zgłaszane reklamacje.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania harmonogramów odbiorów odpadów oraz uzyskania akceptacji harmonogramu przez Zamawiającego. Po akceptacji Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do wydrukowania w/w. harmonogramu oraz przekazania go właścicielom nieruchomości. Wykonawca przekaze Zamawiającemu elektroniczną wersję harmonogramu w celu zamieszczenia go na stronie internetowej oraz umieści go na własnej stronie internetowej. Harmonogram powinien uwzględniać cały okres realizacji umowy. Wszelkie zmiany harmonogramu muszą być akceptowane przez zamawiającego.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Strony zgodnie postanawiają, iż określona przez Wykonawcę w jego ofercie wartość wynagrodzenia ofertowego za wykonanie całości przedmiotu Umowy w kwocie zł (słownie:złoty) brutto, została określona jako iloczyn szacunkowej ilości odpadów komunalnych wskazanych przez Zamawiającego w załączniku nr 2 oraz wskazanych przez Wykonawcę cen jednostkowych.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż świadome są tego, iż rzeczywiste ilości odebranych i zagospodarowanych na podstawie niniejszej Umowy odpadów mogą różnić się od szacunkowej ilości odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1. W związku z powyższym Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie odebrane i zagospodarowane ilości odpadów stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, w kwocie równej sumie iloczynów cen jednostkowych za odbiór i zagospodarowanie poszczególnych

rodzajów odpadów (netto) podanych przez Wykonawcę w jego ofercie oraz rzeczywistych ilości odpowiednich rodzajów odpadów odebranych i zagospodarowanych przez Wykonawcę, powiększonej o należny podatek od towarów i usług.

3. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu wynoszą:
 - 1)złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych,
 - 2) ... złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalne segregowane- opakowania z papieru i tektury odpady z papieru, w tym tektury
 - 3) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych segregowanych - opakowania z tworzyw sztucznych, wielomateriałowych i metalu, drobnych metali, wielomateriałowe i tworzyw sztucznych
 - 4) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych segregowanych - opakowania ze szkła, odpady ze szkła
 - 5) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych segregowanych - odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, odpady zielone
 - 6) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych segregowanych - odpady budowlane i rozbiórkowe
 - 7) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych - zużyte opony
 - 8) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych - odpady wielkogabarytowe
 - 9) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
 - 10) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych - zużyte baterie i akumulatory
 - 11) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych - odpady medyczne powstałe w gosp. domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi
 - 12) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych - inne odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych np. świetlówki
 - 13) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych - przeterminowane leki oraz chemikalia
 - 14) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych - odpady tekstyliów i odzieży
 - 15) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych - popiół
 - 16) złotych netto za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadów komunalnych - innych niewymienionych od poz. 1-15.

4. Wynagrodzenie ustalone zgodnie z ust. 2 i 3 obejmuje swym zakresem wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. **Jako załączniki do faktury miesięcznej** Wykonawca załączy raporty wagowe oraz karty przekazania odpadów uwzględniające datę, kod, rodzaj, wagę przekazanych odpadów komunalnych do RIPOK lub w szczególnych przypadkach do instalacji zastępczej przewidzianej do obsługi regionu zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami. Karty przekazania odpadów, o których mowa w zdaniu poprzednim muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu Gminy Piszczac
6. Podstawą rozliczenia usług wykonanych przez Wykonawcę w danym miesiącu oraz za okres realizacji postanowień niniejszej Umowy będą sporządzone i przedstawione Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie pisemnej i elektronicznej dokumenty, o których mowa w ust. 5 oraz:
 - 1) w przypadku powierzenia wykonywania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom - zestawienie przysługującego podwykonawcom wynagrodzenia za świadczone w danym okresie rozliczeniowym usługi, podpisane przez podwykonawców.
7. Dokumentację opisaną w ust. 5, Wykonawca doręczać będzie Zamawiającemu co miesiąc, w terminie 7 dni od zakończenia miesiąca kalendarzowego, którego przedmiotowa dokumentacja dotyczy. W przypadku gdy termin przesłania dokumentacji upływa w dzień wolny od pracy u Zamawiającego, termin do doręczenia tych dokumentów upływać będzie w następnym dniu roboczym.
8. Zamawiający po otrzymaniu od Wykonawcy wszystkich dokumentów opisanych w ust. 5, w terminie kolejnych 5 dni roboczych liczonych od daty otrzymania ostatniego z przedmiotowych dokumentów dokona weryfikacji zawartych w nich danych. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów lub zawartych w nich danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy złożenia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów w formie przez Zamawiającego określonej wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni termin. W takim przypadku termin wskazany w zdaniu pierwszym ulega odpowiedniemu przedłużeniu.
9. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy następować będzie co miesiąc, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT.
10. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.
11. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia w **terminiedni** od daty otrzymania faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.

12. Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury, których **Nabywcą** jest: **Gmina Piszczac, 21-530 Piszczac, ul. Włodawska 8, NIP: 5372343555**, a **Odbiorcą - Urząd Gminy Piszczac, 21-530 Piszczac, ul. Włodawska 8**
13. Strony zgodnie postanawiają, iż za termin zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej Umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.

§ 6

OKRES REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca będzie świadczył usługi określone w umowie **w terminie 01.01.2021 - 31.12.2021 r.**
2. Okres od dnia zawarcia umowy do dnia rozpoczęcia realizacji umowy wykonawca zobowiązany jest przeznaczyć na przygotowanie się do należytego świadczenia usług.

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umowy brutto, w szczególności w przypadkach określonych w § 8 i § 9 ust. 3 i 4;
 - 2) za mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi w wysokości kary nałożonej na Zamawiającego - wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - 3) za przekazywanie nierzetelnych sprawozdań, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 5 lub przekazywanie ich po terminie określonym ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w wysokości wyliczonej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - 4) z tytułu zwłoki w realizacji "reklamacji" tj. braku odbioru odpadów (dotyczy odpowiednio odpadów: zmieszanych, segregowanych, zielonych, wielkogabarytowych itd.) Wykonawca zapłaci karę za każdy dzień zwłoki w wysokości:
 - a) dla nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej w wysokości 100 zł (sto złotych) za każdą nieruchomość;
 - b) dla nieruchomości o zabudowie wielorodzinnej w wysokości 200 zł (dwieście złotych) za każdą nieruchomość.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo kompensaty kar umownych oraz innych należności z kwotą wynagrodzenia umownego przysługującego Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Przed dokonaniem kompensaty Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych lub innych należności, i przekaze Wykonawcy notę obciążeniową. Wykonawca wyraża zgodę na ewentualne potrącenie kar

umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Gdyby kompensata okazała się niemożliwa zobowiązuje się Wykonawcę do zapłaty kar w ciągu 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej.

3. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.
4. Kary umowne są wymagalne niezależnie od wysokości poniesionej szkody i zawinienia strony obowiązanej do zapłaty kary.
5. Brak zapłaty w terminie kary umownej spowoduje naliczenie odsetek za zwłokę.

§ 8

UMOWNE PRAWO ODSTĄPIENIA

Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w przypadku gdy:

- 1) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe w stosunku do Wykonawcy,
- 2) rozpoczęto likwidację Wykonawcy,
- 3) Wykonawca stracił uprawnienia do wykonywania działalności objętej umową,
- 4) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwalny nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
- 5) Wykonawca pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowy.

§ 9

UBEZPIECZENIE

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia o sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 100 000 zł.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ważnej umowy ubezpieczenia zgodnie z wytycznymi wskazanymi w ust. 1 i 2 przez cały okres realizacji umowy, pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek w terminie 3 dni roboczych od przedstawienia żądania, pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych o Wykonawcy.

§ 10

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 11

DOPUSZCZALNE ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i są dopuszczalne o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Zakazane są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z potrzeb Zamawiającego lub z przyczyn dotyczących Zamawiającego lub też z przyczyn obiektywnych, niezależnych od żadnej ze stron i dotyczy:
 - 1) terminu wykonania zamówienia na skutek okoliczności niezależnych od Wykonawcy;
 - 2) zakresu wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę na skutek obniżenia lub braku finansowania zamówienia;
 - 3) zmianie sposobu świadczenia usług wynikającego np. ze zmian technologicznych, jeżeli jest to korzystne dla zamawiającego, pod warunkiem utrzymania dotychczasowego wynagrodzenia;
 - 4) zmiany sposobu płatności, o ile wymagać tego będzie ochrony interesu Zamawiającego.
3. W przypadku zmiany:
 1. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 2. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotnemożliwym będzie przeprowadzenie negocjacji dotyczących zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Warunkiem podjęcia negocjacji przez Zamawiającego będzie udowodnienie przez Wykonawcę, iż zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 12

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca uprawniony jest do zawarcia umowy o podwykonawstwo części przedmiotu Umowy z innymi podmiotami z zastrzeżeniem, że nie doprowadzi to do nienależytego wykonania zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy, ani nie zwiększy kosztów wykonania niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest poinformować na piśmie Zamawiającego o zakresie zadań wynikających z realizacji umowy zleconych podwykonawcom.
3. Postanowienia o których mowa w ust. 1 - 2 dotyczą również zmian podwykonawców Wykonawcy.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
5. W przypadku korzystania z podwykonawców, Wykonawca do każdej faktury zobowiązany jest dołączyć faktury / rozliczenie z podwykonawcami realizującymi prace w danym okresie rozliczeniowym z określeniem ich nazw, adresów, numerów kont bankowych oraz kwot należnych do zapłaty z tytułu wykonanych i odebranych prac zleconych podwykonawcom. Rozliczenie musi

zawierać pisemne oświadczenia podwykonawców, podpisane przez osoby uprawnione do ich reprezentacji, stwierdzające, że rozliczenie obejmuje pełny zakres zrealizowanych przez nich czynności i prac w danym okresie rozliczeniowym.

6. Niezależnie od rozliczenia, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca dostarczy Zamawiającemu niebudzący wątpliwości dowód (bankowe potwierdzenie realizacji płatności), że dokonał zapłaty wynagrodzenia podwykonawców. Jeżeli Wykonawca nie dokonał zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawców, wówczas przedstawi listę niezapłaconych wierzytelności podwykonawców wraz ze szczegółowym określeniem przyczyn opóźnienia w zapłacie. Lista niezapłaconych wierzytelności powinna obejmować termin wymagalności każdej wierzytelności, dokładne wskazanie podstawy do dokonania zapłaty każdej wierzytelności zawierające co najmniej: nazwę/firmę podwykonawcy i datę umowy z podwykonawcą, rodzaj wykonywanych czynności i prac, numer i datę faktury, protokół odbioru.
7. Zamawiający będzie upoważniony do dokonania bezpośredniej zapłaty należności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy bezpośrednio na rzecz podwykonawcy i potrącenia zapłaconej części wynagrodzenia z należnością Wykonawcy. Zamawiający może z tego upoważnienia skorzystać w szczególności, jeżeli Wykonawca nie wykaże, że dokonał zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy.

§ 13

UMOWY O PRACĘ

1. Wykonawca oświadcza, iż czynności:
 - 1) odbioru odpadów,
 - 2) kierowania pojazdami do których ładowane są odpady;
 - 3) utworzenia i obsługi PSZOK,- wykonywane będą przez osoby zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. Wykaz tych osób stanowi załącznik nr 3 do umowy.
2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez którąkolwiek z jego stron przed zakończeniem okresu realizacji umowy, wykonawca na jej miejsce może zatrudnić inną osobę tylko na podstawie umowy o pracę.
3. W celu udokumentowania zatrudnienia osób o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę, Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających zatrudnienie tych osób na podstawie umowy o pracę (np. umowa o pracę, oświadczenie pracownika o zatrudnieniu przez wykonawcę, deklaracje ZUS);
 - 2) niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianach w wykazie osób (załącznik nr 3) wraz z jednoczesnym przedłożeniem zaktualizowanego wykazu;
4. w przypadku nie przedstawienia dokumentów o których mowa w ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kare umowną w wysokości 1%

miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

5. W przypadku utrzymywania się stanu zaniechania zatrudnienia którejkolwiek z osób o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę przez okres dłuższy niż 1 miesiąc, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej zgodnie z §7 ust. 1 pkt 1.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Strony mają obowiązek powiadamiać się wzajemnie o każdej zmianie adresu do korespondencji. W przypadku niezastosowania się do tego postanowienia korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uważa się za dostarczoną w ósmym dniu po pierwszym awizowaniu.
3. Wierzytelności Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem skutecznego przelewu na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Do rozstrzygnięcia sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA