**Uchwała Nr XIX/99/2016
Rady Gminy Piszczac**

z dnia 13 czerwca 2016 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia i nadania statutu Gminnego Centrum Kultury i Sportu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 9, art. 11 i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.) – Rada Gminy Piszczac uchwala, co następuje:

**§ 1.**W uchwale Nr XXXIV/214/2010 Rady Gminy Piszczac z dnia 27 października 2010 r. w sprawie utworzenia i nadania statutu Gminnego Centrum Kultury i Sportu załącznik Nr 2 otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i Dyrektorowi Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Piszczacu.

**§ 3.**Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Przewodniczący Rady Gminy**Grzegorz Panasiuk** |

Załącznik do Uchwały Nr XIX/99/2016
Rady Gminy Piszczac
z dnia 13 czerwca 2016 r.

 **Statut Gminnego Centrum Kultury i Sportu
 I. Postanowienia ogólne**

**§ 1.**Gminne Centrum Kultury i Sportu, zwane dalej „Gminne Centrum Kultury i Sportu" jest samorządową instytucją kultury utworzoną i działającą w szczególności na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.), Aktu utworzenia oraz niniejszego Statutu.

**§ 2.**1. Gminne Centrum Kultury i Sportu używa pieczęci podłużnej o następującej treści: Gminne Centrum Kultury i Sportu w Piszczacu, ul. Włodawska 8, 21-530 Piszczac.

2. Gminne Centrum Kultury i Sportu uzyskuje osobowość prawną i może rozpocząć działalność z chwilą wpisu do Gminnego Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez organizatora.

**§ 3.**Siedzibą Gminnego Centrum Kultury i Sportu jest miejscowość Piszczac, a terenem działania obszar gminy Piszczac. Gminne Centrum Kultury i Sportu może również działać na terenie Województwa Lubelskiego i całej Polski, a także poza granicami kraju.

 **II. Cele i zadania Gminnego Centrum Kultury i Sportu**

**§ 4.**1. Celem Gminnego Centrum Kultury i Sportu jest prowadzenie wielokierunkowej działalności kulturalnej, edukacyjnej i turystycznej, rozwijającej i zaspokajającej potrzeby mieszkańców oraz kultywowanie i promowanie dziedzictwa regionu, walorów turystycznych Gminy w kraju i za granicą.

2. Do podstawowych zadań Gminnego Centrum Kultury i Sportu należy:

1) organizowanie różnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę;

2) organizacja spektakli, koncertów, wystaw, odczytów, warsztatów artystycznych, imprez artystycznych, rozrywkowych i turystycznych, konferencji, seminariów i spotkań tematycznych z zakresu swojej działalności;

3) stwarzanie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, klubów zainteresowań, zespołów i innych;

4) popularyzacja i promocja walorów turystyczno-kulturowych na targach i innych imprezach;

5) prowadzenie działalności informacyjnej i wydawniczej związanej z kulturą i turystyką;

6) prowadzenie kursów i zajęć oraz rozwój zainteresowań poprzez indywidualizację form aktywności;

7) koordynacja imprez kulturalno-rozrywkowych na terenie Gminy;

8) prowadzenie punktu informacji turystycznej;

9) współpraca z organizacjami pozarządowymi, środowiskami twórczymi w kraju i zagranicą;

10) popularyzacja rekreacji ruchowej, organizowanie zajęć i zawodów oraz imprez sportowo-rekreacyjnych;

11) inspirowanie i wspieranie działalności sportowej w terenie, udzielanie pomocy działającym klubom sportowym,

12) pozyskiwanie środków pieniężnych na sfinansowanie realizowanych przedsięwzięć, w tym dotacji i subwencji pochodzących z funduszy rządowych i europejskich.

 **III. Organy zarządzające, nadzorujące i doradcze**

**§ 5.**1. Dyrektora Gminnego Centrum Kultury i Sportu powołuje Wójt Gminy Piszczac, po zasięgnięciu opinii właściwych związków zawodowych działających w instytucji oraz stowarzyszeń zawodowych i twórczych. Odwołanie następuje w tym samym trybie.

2. Obowiązki pracodawcy w rozumieniu Kodeksu pracy w stosunku do Dyrektora Gminnego Centrum Kultury i Sportu pełni Wójt Gminy Piszczac.

3. Dyrektor jest upoważniony do składania w imieniu Gminnego Centrum Kultury i Sportu oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych.

**§ 6.**1. Dyrektor zarządza całokształtem działalności Gminnego Centrum Kultury i Sportu i reprezentuje go na zewnątrz. Jest odpowiedzialny za prawidłową działalność merytoryczną, finansową i gospodarczą Gminnego Centrum Kultury i Sportu.

2. Działalność Gminnego Centrum Kultury i Sportu jest finansowana z dotacji organizatora, z dochodów własnych, ze środków otrzymanych od osób prawnych i fizycznych oraz innych źródeł. Gminne Centrum Kultury i Sportu przedstawia organizatorowi wniosek o dotację w terminie do dnia 15 października danego roku na rok następny wg załącznika Nr 1 do Statutu wraz z kalkulacją kosztów i przewidywanymi przychodami własnymi.

**§ 7.**1. W Gminnym Centrum Kultury i Sportu może działać Rada Gminnego Centrum Kultury i Sportu jako organ pomocniczy, opiniodawczy i doradczy dyrektora.

2. Radę Gminnego Centrum Kultury i Sportu powołuje w drodze zarządzania Dyrektor Gminnego Centrum Kultury i Sportu oraz określa regulamin jej działania.

**§ 8.**Szczegółową organizację wewnętrzną Gminnego Centrum Kultury i Sportu określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora Gminnego Centrum Kultury i Sportu po zasięgnięciu opinii organizatora oraz opinii działających w nim organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

 **IV. Majątek i finanse Gminnego Centrum Kultury i Sportu**

**§ 9.**1. Gminne Centrum Kultury i Sportu prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji kultury w ustawach o rachunkowości i o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Gminnego Centrum Kultury i Sportu jest roczny plan finansowy, obejmujący przychody i wydatki stanowiące koszty działalności oraz stan środków obrotowych i rozliczenia z budżetem.

3. Roczne sprawozdanie finansowe Gminnego Centrum Kultury i Sportu podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Piszczac, nie później niż w ciągu 6 miesięcy od dnia bilansowego.

4. Gminne Centrum Kultury i Sportu przedstawia organizatorowi informacje z przebiegu prowadzonej działalności wynikającej ze statutu:

1) za I półrocze do dnia 31 lipca danego roku,

2) za rok do dnia 31 marca roku następnego, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do Statutu.

**§ 10.**1. Działalność Gminnego Centrum Kultury i Sportu jest finansowana z budżetu Gminy Piszczac.

2. Gminne Centrum Kultury i Sportu gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

3. Środki finansowe Gminnego Centrum Kultury i Sportu pochodzą z:

1) dotacji organizatora, jako niezbędne środki do rozpoczęcia i prowadzenia działalności oraz do utrzymania obiektów, w których działalność jest prowadzona;

2) dochodów własnych;

3) darowizn i zapisów od osób fizycznych i prawnych;

4) innych źródeł.

**§ 11.**1. Gminne Centrum Kultury i Sportu pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

2. Wysokość rocznej dotacji na działalność Gminnego Centrum Kultury i Sportu ustala Rada Gminy.

3. Gminne Centrum Kultury i Sportu może pozyskiwać dochody z:

1) dotacji na zadania objęte mecenatem państwa;

2) prowadzenia warsztatów, szkoleń, kursów;

3) prowadzenia pracowni specjalistycznych itp.;

4) sprzedaży własnych wydawnictw oraz wyrobów rękodzieła ludowego;

5) organizacji imprez zleconych przez inne instytucje i zakłady;

6) wynajmu pomieszczeń;

7) wypożyczeń sprzętu do obsługi imprez;

8) koncertów własnych zespołów na zlecenie innych podmiotów;

9) promocji firm na imprezach organizowanych przez Gminne Centrum Kultury i Sportu;

10) innych usług związanych z działalnością statutową.

4. Gminne Centrum Kultury i Sportu może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych odrębnymi przepisami, w tym działalność usługową, handlową i gastronomiczną.

5. Środki uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Gminnego Centrum Kultury i Sportu.

 **V. Postanowienia końcowe.**

**§ 12.**1. Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

2. Połączenia, podziału i likwidacji Gminnego Centrum Kultury i Sportu może dokonać Rada Gminy.

Załącznik Nr 1 do Statutu Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Piszczacu

 **WNIOSEK O DOTACJĘ
 wraz z uzasadnieniem**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Lp.** |  **Wyszczególnienie** |  **Kwota w zł** |
| 1 | Wynagrodzenia osobowe - załącznik tabela kalkulacyjna |  |
| 2 | Wynagrodzenia pozostałe |  |
| 3 | Pochodne od wynagrodzeń |  |
| 4 | Podróże służbowe krajowe |  |
| 5 | Koszty związane z funkcjonowaniem Gminnego Centrum Kultury i Sportu |  |
| 6 | Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych |  |
| 7 | Remonty pomieszczeń, naprawy sprzętu |  |
| 8 | Organizacja imprez związanych z prowadzoną działalnością |  |
| 9 | Pozostałe (wymienić jakie)a) ...................................................................................b) ..................................................................................c) ..................................................................................d) ................................................................................. |  |
|  **RAZEM** |  |
|  **PRZYCHODY** |
| 1 | Dotacja organizatora |  |
| 2 | Przychody własne |  |
| 3 | Inne źródła |  |
|  **RAZEM** |  |
|  **ZYSK LUB STRATA** |  |

Załącznik Nr 2 do Statutu Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Piszczacu

 **INFORMACJA
 o przebiegu prowadzenia działalności**

wraz z częścią opisową

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Lp.** |  **Wyszczególnienie** |  **Kwota w zł** |
| 1 | Wynagrodzenia osobowe - załącznik tabela kalkulacyjna |  |
| 2 | Wynagrodzenia pozostałe |  |
| 3 | Pochodne od wynagrodzeń |  |
| 4 | Podróże służbowe krajowe |  |
| 5 | Koszty związane z funkcjonowaniem Gminnego Centrum Kultury i Sportu |  |
| 6 | Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych |  |
| 7 | Remonty pomieszczeń, naprawy sprzętu |  |
| 8 | Organizacja imprez związanych z prowadzoną działalnością |  |
| 9 | Pozostałe (wymienić jakie)a) ...................................................................................b) ..................................................................................c) ..................................................................................d) ................................................................................. |  |
|  **RAZEM** |  |
|  **PRZYCHODY** |
| 1 | Dotacja organizatora |  |
| 2 | Przychody własne |  |
| 3 | Inne źródła |  |
|  **RAZEM** |  |
|  **ZYSK LUB STRATA** |  |