**Uchwała Nr XIII/74/2015
Rady Gminy Piszczac**

z dnia 27 listopada 2015 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piszczacu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) oraz art. 110 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz.163, z późn. zm.) - Rada Gminy Piszczac uchwala, co następuje:

**§ 1.**Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piszczacu, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**Traci moc uchwała Nr X/51/2011 Rady Gminy Piszczac z dnia 7 września 2011 r **.**zmieniająca uchwałę w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piszczacu oraz uchwała Nr X/51/2015 Rady Gminy Piszczac z dnia 30 września 2015 r. w sprawie zmian w treści załącznika do Uchwały Nr X/51/2011 Rady Gminy Piszczac z dnia 7 września 2011 r. w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piszczacu.

**§ 3.**Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 4.**Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Przewodniczący Rady Gminy**Grzegorz Panasiuk** |

Załącznik do Uchwały Nr XIII/74/2015
Rady Gminy Piszczac
z dnia 27 listopada 2015 r.

 **Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piszczacu**

 **Postanowienia ogólne**

**§ 1.**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piszczacu, zwany dalej „Ośrodkiem” został powołany uchwałą Nr XI/56/90 Gminnej Rady Narodowej w Piszczacu z dnia 21 lutego1990 r.

**§ 2.**Ośrodek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności na podstawie:

1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515);

2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885, z późn. zm.);

3) ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2015 r., poz. 513, z późn. zm.);

4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r., poz. 330, z późn. zm.);

5) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1202, z późn. zm.);

6) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163, z późn. zm.);

7) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 114, z późn. zm.);

8) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 589, z późn. zm.);

9) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 1442, z późn. zm.);

10) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 581, z późn. zm.);

11) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180, poz. 1493, z późn. zm.);

12) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267, z późn. zm.);

13) ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2012 r., poz. 1015, z późn. zm.);

14) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r., Nr 231, poz.1375, z póź. zm.);

15) ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 332);

16) ustawy o Karcie Dużej Rodziny z dnia 5 grudnia 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1863);

17) innych przepisów prawnych nakładających obowiązki lub uprawnienia na Ośrodek.

**§ 3.**1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy Piszczac nie posiadającą osobowości prawnej.

2. Ośrodek swoją działalnością obejmuje teren Gminy Piszczac.

3. Siedzibą Ośrodka jest lokal przy ulicy Włodawskiej 8 w Piszczacu.

4. Ośrodek działa w oparciu o środki finansowe, których wysokość jest określana w budżecie gminy.

**Cele i zadania Ośrodka**

**§ 4.**Ośrodek realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej w celu:

1) umożliwienia osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;

2) wsparcia osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb;

3) pomocy osobom i rodzinom w usamodzielnieniu się oraz integracji ze środowiskiem;

4) zapobiegania powstawaniu nowych problemów społecznych.

**§ 5.**Do podstawowych zadań Ośrodka z zakresu pomocy społecznej należy:

1) realizacja zadań własnych Gminy o charakterze obowiązkowym, do których należy:

a) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,

b) ocena zasobów pomocy społecznej,

c) prowadzenie pracy socjalnej,

d) rozwijanie nowych form pomocy i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb oraz niezbędnej infrastruktury socjalnej,

e) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,

f) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą o pomocy społecznej świadczeń: zasiłków stałych, okresowych, celowych,

g) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,

h) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,

i) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,

j) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,

k) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

l) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,

ł) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,

m) dożywianie dzieci,

n) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,

o) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,

p) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu
z zakładu karnego,

r) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego,

s) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników,

t) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;

2) zadań własnych gminy, do których należy:

a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych, pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy rzeczowej,

b) prowadzenie lub zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia
o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,

c) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,

d) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy, informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach,

e) obsługa zespołu interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie na terenie Gminy Piszczac na podstawie ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;

3) realizacja zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, do których należy:

a) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

b) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,

c) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

d) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,

e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom,

f) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki;

4) Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz. U. z 2014 r., poz.1863);

5) ustalenie i wypłacenie świadczeń dla opiekunów na podstawie ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2014 r., poz. 567).

**§ 6.**1. W realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej Ośrodek współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

2. W ramach współpracy Ośrodek może prowadzić działalność charytatywną.

3. Ośrodek przy realizacji zadań statutowych współpracuje z innymi jednostkami organizacyjnymi gminy, innymi jednostkami pomocy społecznej, administracją rządową i samorządową, sądami i innymi podmiotami.

**§ 7.**Ośrodek realizuje zadania określone ustawą o świadczeniach rodzinnych w zakresie ustalania prawa, przyznawania i wypłacania świadczeń rodzinnych.

**§ 8.**Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania określone ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w zakresie:

1) ustalania prawa, przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego;

2) podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych oraz prowadzenia postępowań w sprawach dłużników alimentacyjnych;

3) przekazywania do biura informacji gospodarczej informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego - na zasadach określonych w ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

**§ 9.**1. Ośrodek podejmuje czynności związane z egzekucją nienależnie pobranych świadczeń z zakresu ustawy o pomocy społecznej, ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz czynności egzekucyjne wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

2. Ośrodek może realizować inne zadania wynikające z przepisów prawnych nakładających obowiązki lub uprawnienia na Ośrodek.

**Zarządzanie i organizacja**

**§ 10.**1. Kierownik Ośrodka kieruje jego działalnością, reprezentuje Ośrodek na zewnątrz
i jest za niego odpowiedzialny.

2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.

3. Kandydata na stanowisko kierownika Ośrodka wybiera się w drodze konkursu.

4. Kierownik działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy oraz zatrudnia i zwalnia pracowników, a także podejmuje inne czynności z zakresu prawa pracy za Ośrodek.

5. Kierownik prowadzi określone sprawy, wydaje decyzje i podpisuje pisma w ramach udzielonych upoważnień Wójta Gminy.

6. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 5, może być także udzielone innej osobie na wniosek kierownika Ośrodka.

7. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy roczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

8. Obsługę kadrową Ośrodka prowadzi Urząd Gminy w Piszczacu na podstawie porozumienia.

9. W miarę występujących potrzeb Kierownik może zatrudnić opiekunki domowe celem zapewnienia opieki osobom chorym, starszym i niepełnosprawnym na terenie swojego działania.

**§ 11.**1. Szczegółową organizację Ośrodka, w tym zakres zadań, uprawnień i odpowiedzialności na stanowiskach pracy, przypisywanie rejonów socjalnych określa Kierownik Ośrodka w drodze zarządzenia.

2. Ośrodek zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby mieszkańców gminy, w stosunku jeden pracownik na dwa tysiące mieszkańców.

3. Ośrodek zawiera porozumienia- umowę z Urzędem Gminy Piszczac reprezentowanym przez Wójta Gminy w sprawie prowadzenia wspólnej działalności socjalnej.

4. Środki o których mowa ust. 3 mogą być przelewane na wspólne konto funduszu środków socjalnych.

**Majątek i finanse**

**§ 12.**1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową i rozlicza się z budżetem Gminy na zasadach ustalonych dla jednostek budżetowych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy zatwierdzony przez Kierownika z zachowaniem wysokości dotacji z budżetu Gminy.

3. Ośrodek pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania bezpośrednio z budżetu,
a pobrane dochody odprowadza na rachunek dochodów budżetu Gminy.

4. Ośrodek prowadzi rachunkowość zgodnie z odrębnymi przepisami i na jej podstawie sporządza sprawozdania finansowe.

5. Ośrodek gromadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

6. Ośrodek używa pieczęci z nazwą:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

 21-530 Piszczac

 ul. Włodawska 8

 pow. bialski

**§ 13.**1. Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków finansowych i majątkowych Ośrodka upoważniony jest jego Kierownik, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy.

2. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa potrzebna jest zgoda Wójta Gminy.

3. Ośrodek zarządza powierzonym i nabytym mieniem ze szczególną starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**Nadzór i kontrola**

**§ 14.**1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy.

2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka zadań zleconych z zakresu administracji rządowej sprawuje Wojewoda Lubelski.

**Postanowienia końcowe**

**§ 15.**Zmiana Statutu następuje w drodze uchwały Rady Gminy w Piszczacu.