



Projekt „Podniesienie kwalifikacji zawodowych oraz kompetencji i umiejętności wśród osób z terenu Gminy Piszczac”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

**Załącznik nr 1**  
do SIWZ

### Opis przedmiotu zamówienia

#### Ogólne wymagania dla Wykonawców n/w szkoleń

- \* badania lekarskie dla uczestników szkolenia (jeżeli są wymagane)
- \* przeprowadzenie ankiet przed i po zakończeniu szkolenia (ewaluacja dot. weryfikacji poziomu zawartości merytorycznej zajęć a także jakości prowadzonych zajęć)
- \* Wykonawca przedkłada kserokopię ankiet Zamawiającemu
- \* harmonogram i tematyka zajęć dla beneficjentów i Zamawiającego
- \* szkolenia będą realizowane od czerwca do grudnia 2012 r.
- \* Wykonawca zapewnia uczestnikom materiały szkoleniowe (teczki tekturowe, notatniki, długopisy, materiały dydaktyczne itp.) przekazane na początku szkolenia
- \* miejsce realizacji szkolenia zapewnia Wykonawca - koszt wynajmu sali pokrywa Wykonawca
- \* w trakcie zajęć należy przewidzieć przerwy w ramach których Wykonawca zapewni: kawę, herbatę, napoje, soki, ciastka, a także gorący posiłek
- \* Wykonawca dokona ubezpieczenia uczestników szkolenia od NNW na czas uczestnictwa w szkoleniu
- \* Wykonawca zwróci koszty dojazdu dla uczestników szkolenia z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania szkolenia
- \* Wykonawca powinien zapewnić uczestnikom szkolenia warunki do nauki w oparciu o zasady BHP i PPOŻ
- \* Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia odpowiedniej dokumentacji: list obecności uczestników szkolenia, dziennika zajęć, imiennej listy odbioru materiałów szkoleniowych i zaświadczeń
- \* Wykonawca przekaze Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów kursu
- \* materiały szkoleniowe Wykonawcy, zaświadczenia, certyfikaty, program szkolenia oraz cała dokumentacja związana z realizacją szkolenia powinna być opatrzona flagą UE z odwołaniem do Unii Europejskiej i znakami EFS, Kapitału Ludzkiego – zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach POKL 2007-2013
- \* dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu do celów dokumentacyjnych 1 kompletu materiałów szkoleniowych przeznaczonych dla uczestników kursu
- \* na pierwszych zajęciach Wykonawca przedstawi i wręczy każdemu uczestnikowi szkolenia, program szkolenia i harmonogram czasowy szkolenia z uwzględnieniem przerw
- \* prowadzenie dokumentacji przebiegu szkoleń stanowiącej:
  - a) dziennik zajęć edukacyjnych zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych,
  - b) protokół z egzaminu wewnętrznego,
  - c) rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia
  - d) przekazanie kserokopii w/w dokumentacji Zamawiającemu, potwierdzonej za zgodność z oryginałem
- \* po ukończeniu szkolenia Wykonawca zobowiązany jest wydać, każdemu uczestnikowi szkolenia, zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji zgodnie z § 75 ust. 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 września 2010 r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U z 2010 r. Nr 177, poz.1193 z późn. zm.)

Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba osób	Liczba godz.	Szczegółowe wymagania dla Wykonawców
I	Fryzjer-Czeladnik	3	200 h/grupa	<ul style="list-style-type: none"> <li>* szkolenie realizowane w miejscu Ośrodka Szkoleniowego</li> <li>* kurs zakończony egzaminem czeladniczym</li> <li>* uczestnik szkolenia otrzymuje na własność kuferek z podstawowym wyposażeniem fryzjera</li> <li>* termin wykonania: sierpień – wrzesień</li> </ul>



Projekt „Podniesienie kwalifikacji zawodowych oraz kompetencji i umiejętności wśród osób z terenu Gminy Piszczac”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

II	Kosmetyka i wizaż z elementami stylizacji paznokci	3	100 h/grupa	<ul style="list-style-type: none"><li>* szkolenie realizowane w miejscu Ośrodka Szkoleniowego</li><li>* uczestnik szkolenia otrzymuje na własność kuferek z podstawowymi kosmetykami kosmetyczki</li><li>* termin wykonania: październik - listopad</li></ul>
III	Sprzedawca z obsługą komputera, kasy fiskalnej i programem magazynowym	8	100 h/grupa	<ul style="list-style-type: none"><li>* szkolenie realizowane w miejscu Ośrodka Szkoleniowego</li><li>* termin wykonania: lipiec - sierpień</li></ul>
IV	Kucharz małej gastronomii	1	160 h	<ul style="list-style-type: none"><li>* szkolenie realizowane w miejscu Ośrodka Szkoleniowego</li><li>* termin wykonania: wrzesień</li></ul>
V	Glazura i terakota	3	100 h	<ul style="list-style-type: none"><li>* szkolenie realizowane w miejscu Ośrodka Szkoleniowego</li><li>* termin wykonania: lipiec – sierpień</li></ul>
VI	Operator koparko-ładowarki	4	116 h (cz. teoretycz.) 60 h (cz. praktycz.)	<ul style="list-style-type: none"><li>* szkolenie realizowane w miejscu Ośrodka Szkoleniowego</li><li>* zakończenie szkolenia egzaminem państwowym</li><li>* wykonawca uwzględni koszty dojazdu lub noclegu</li><li>* po ukończeniu szkolenia Wykonawca zobowiązany jest wydać, każdemu uczestnikowi szkolenia, który uzyskał pozytywny wynik sprawdzianu na uprawnienia operatora, świadectwo i książeczkę operatora, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 118, poz. 1263, z późn. zm.)</li><li>* termin wykonania: sierpień – wrzesień</li></ul>
VII	Kurs prawo jazdy kat. C	1	20 h (cz. teoretycz.) 30 h (cz. praktycz.)	<ul style="list-style-type: none"><li>* zajęcia teoretyczne prowadzone w miejscu Ośrodka Szkoleniowego</li><li>* wymagane badania lekarskie</li><li>* egzamin wewnętrzny</li><li>* egzamin państwowy teoretyczny</li><li>* egzamin państwowy praktyczny</li><li>* termin wykonania: październik – grudzień</li></ul>
VIII	Kurs prawo jazdy kat. B	8	30 h (cz. teoretycz.) 30 h (cz. praktycz.)	<ul style="list-style-type: none"><li>* zajęcia teoretyczne prowadzone w miejscowości Piszczac</li><li>* wymagane badania lekarskie</li><li>* egzamin wewnętrzny</li><li>* egzamin państwowy teoretyczny</li></ul>



Projekt „Podniesienie kwalifikacji zawodowych oraz kompetencji i umiejętności wśród osób z terenu Gminy Piszczac”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

				* egzamin państwowy praktyczny * termin wykonania: sierpień (teoria), listopad-grudzień (egzamin)
IX	Doradca zawodowy	16	18 h/grupa 1 h/osoba	* zajęcia przeprowadzone w miejscowości Piszczac * termin wykonania: koniec czerwca lub pierwszy tydzień lipca (3 dni robocze po 6 h i indywidualne spotkania po 1 h /na osobę)
X	Trening kompetencji i umiejętności społecznych, w ramach tego wsparcia poradnictwo psychologiczne	16	18 h/grupa 2 h/osoba	* zajęcia przeprowadzone w miejscowości Piszczac * termin wykonania: listopad - początek grudnia (3 dni robocze po 6h/grupa i indywidualne spotkania po 2 ha/na osobę)

Uwaga:

1. Tylko szkolenia: „Sprzedawca z obsługą komputera, kasy fiskalnej i programem magazynowy” oraz „Glazura i terakota” mogą odbywać się w tym samym czasie.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia bądź zwiększenia ilości skierowanych osób z zachowaniem ceny jednostkowej jaką określi Wykonawca w przedłożonej ofercie.