

**UCHWAŁA NR XXIII/136/2012  
RADY GMINY PISZCZAC**

z dnia 28 grudnia 2012 r.

**w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Piszczac**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391), po uzyskaniu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Białej Podlaskiej, Rada Gminy Piszczac uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Piszczac w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piszczac.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XXIX/186/2006 Rady Gminy Piszczac z dnia 22 lutego 2006 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Piszczac (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego Nr 98, poz. 1751).

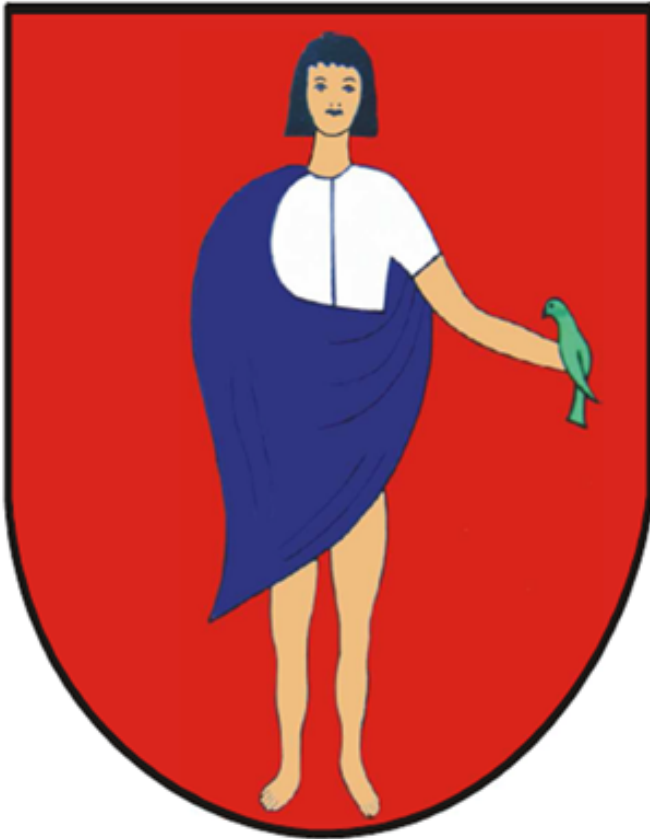
**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Mirosław Melańczuk**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXIII/136/2012  
Rady Gminy Piszczac  
z dnia 28 grudnia 2012 r.

**REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY  
PISZCZAC**



**Piszczac 2012 rok**

## Spis zawartości

ROZDZIAŁ 1 <u>Postanowienia ogólne</u>	3
ROZDZIAŁ 2 <u>Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości</u>	3
ROZDZIAŁ 3 <u>Zasady ogólne w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów</u>	4
ROZDZIAŁ 4 <u>Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych</u>	5
ROZDZIAŁ 5 <u>Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych. Warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym</u>	6
ROZDZIAŁ 6 <u>Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów oraz ilości odpadów wyselekcjonowanych, do których osiągnięcia zobowiązane są podmioty uprawnione</u>	8
ROZDZIAŁ 7 <u>Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarowania odpadami dla województwa Lubelskiego</u>	8
ROZDZIAŁ 8 <u>Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi</u>	9
ROZDZIAŁ 9 <u>Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej</u>	10
ROZDZIAŁ 10 <u>Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania</u>	10
ROZDZIAŁ 11 <u>Postanowienia końcowe</u>	11

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Piszczac, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012r., Nr. 391), zwaną dalej „ustawą”;

### **Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w pojemniki i w worki służące do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych, oddzielnych dla odpadów komunalnych zmieszanych „frakcja sucha” i dla odpadów komunalnych zmieszanych „frakcja mokra” oraz odrębny metalowy pojemnik lub worek na popiół, w przypadku zadeklarowania wytwarzania popiołu;
- 2) segregację zmieszanych odpadów komunalnych u źródła w podziale na odpady komunalne zmieszane:
  - a) „**frakcja mokra**” obejmuje odpady kuchenne, resztki i obierki owoców i warzyw, fusy z kawy i herbaty, skorupki jajek, odpady tytoniowe (niedopałki), rośliny i ziemię kwiatową, zużyte ręczniki papierowe, zużyte chusteczki higieniczne, pieluchy jednorazowe i inne środki higieny osobistej, mokry karton i miękki papier, woreczki i torebki papierowe, pozostałości po domowej hodowli zwierząt, skoszoną trawę, liście, pocięte gałęzie – bez opakowań szklanych, metalowych i tworzyw,
  - b) „**frakcja sucha**” obejmuje opakowania po produktach spożywczych, chemii gospodarstwa domowego, środkach czystości, folię, opakowania wielomateriałowe, butelki PET, kubki, sztućce jednorazowe, papier kolorowy, suchy karton, gumę, skórę, drewno (fragmenty mieszczące się w pojemniku) – bez opakowań szklanych;
- 3) selektywne zbieranie następujących rodzajów odpadów;
  - a) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych („frakcja sucha”, „frakcja mokra”),
  - b) przeterminowanych leków i chemikaliów,
  - c) zużytych baterii i akumulatorów,

- d) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- e) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- f) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- g) zużytych opon,
- h) odpadów zielonych,
- i) papieru i tektury,
- j) szkła bezbarwnego i kolorowego,
- k) tworzywa sztucznego typu PET,
- l) tworzywa sztucznego typu plastik przemysłowo-gospodarczy,
- m) metali,
- n) popiołu

oraz przekazywania ich przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne, w sposób określony w niniejszym Regulaminie,

- 4) zbieranie odpadów nie podlegających selekcji do pojemników lub worków o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w Regulaminie;
- 5) przekazywanie odpadów zbieranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsiębiorcy w terminach określonych harmonogramem przekazany właścicielom nieruchomości;
- 6) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej;
- 7) wyposażenie nieruchomości nie mających możliwości podłączenia do kanalizacji w przydomowe oczyszczalnie bądź szczelne zbiorniki bezodpływowe;
- 8) uprzątnięcie po opadach: błota, śniegu, lodu z powierzchni chodników (od granicy nieruchomości do krawędzi chodnika), przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącej dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości, a także nieruchomości;
- 9) usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku prowadzenia we własnym zakresie budów i remontów lokali oraz budynków;

**§ 3.** Dopuszcza się zagospodarowanie drobnego gruzu budowlanego do utwardzenia lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej po wcześniejszym uzyskaniu zgody właściciela lub zarządcy drogi.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady ogólne w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów**

**§ 4.** Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) właściciel nieruchomości jest zobowiązany do wyposażenia nieruchomości w pojemniki i/lub worki na odpady zmieszane;
- 2) właściciel nieruchomości ma obowiązek prowadzenia selektywnego zbierania frakcji odpadów komunalnych określonych w §2;
- 3) właściciel nieruchomości może kompostować odpady roślinne ulegające biodegradacji we własnym zakresie i na własne potrzeby w sposób nie powodujący uciążliwości dla sąsiadów i otoczenia lub przekazuje do punktów zbiorki;
- 4) z odpadów opakowaniowych posiadających zakrętki należy je odkręcić, można je ponownie nakręcić po zgnieceniu, tak by zachowały zmniejszoną objętość;
- 5) opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed włożeniem do worka;
- 6) odpady zebrane selektywnie odbierane są z miejsc wcześniej uzgodnionych z przedsiębiorcą zgodnie z ustalonym harmonogramem;

7) prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itp.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów oraz powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin, obowiązkowe jest we wszystkich rodzajach zabudowy.

**§ 5.** Właściciel nieruchomości na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza, zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów oraz do systematycznego ich opróżniania;
- 2) skutecznego zapobiegania zanieczyszczaniu terenów przyległych odpadami powstającymi w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej;
- 3) selektywnego gromadzenia odpadów.

#### **Rozdział 4.**

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych**

**§ 6.** Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu:

- 1) z obszarów zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej:
  - a) odpady zmieszane niesegregowane oraz odpady zmieszane „frakcja mokra” – przynajmniej raz miesiącu,
  - b) odpady zmieszane „frakcja sucha” – przynajmniej raz w miesiącu,
  - c) odpady selektywnie zebrane – przynajmniej raz w miesiącu.
- 2) z obszarów o zabudowie wielorodzinnej:
  - a) odpady zmieszane niesegregowane oraz odpady zmieszane „frakcja mokra” – przynajmniej raz miesiącu,
  - b) odpady zmieszane „frakcja sucha” – przynajmniej raz w miesiącu,
  - c) odpady selektywnie zebrane – przynajmniej raz w miesiącu;
- 3) z dróg, przystanków autobusowych, parków, placów publicznych – co najmniej raz w miesiącu;
- 4) baterie i przeterminowane leki, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon co najmniej dwa razy w roku w terminie wyznaczonym w harmonogramie, bądź na bieżąco w gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów.

**§ 7.** Sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości:

- 1) odpady komunalne zmieszane i selektywnie zebrane odbierane są od właścicieli nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych, obowiązującym na terenie Gminy Piszczac, który udostępnia mieszkańcom przedsiębiorca uprawniony do ich odbierania;
- 2) właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości;
- 3) pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach lub workach, a następnie odebranie ich przez przedsiębiorcę odbierającego odpady;
- 4) właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejscu umożliwiającym swobodny do nich dostęp.

**§ 8. 1.** Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości odpadów niebezpiecznych na bieżąco w gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów.

2. Właściciele nieruchomości prowadzący gastronomiczną lub agroturystyczną działalność gospodarczą lub działalność użyteczności publicznej obowiązani są do pozbywania się segregowanych odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 co najmniej raz w miesiącu.

3. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością co najmniej raz na kwartał.

§ 9. Do zbierania okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników i kontenerów mogą być używane odpowiednio oznaczone worki z tworzyw sztucznych.

## **Rozdział 5.**

### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych. Warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 10. 1. Przewiduje się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Piszczac:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 10 do 70 litrów;
- 2) kosze na odpady o pojemności od 120 litrów do 1100 litrów;
- 3) worki o pojemności od 30 litrów do 120 litrów;
- 4) kontenery o pojemności od 2,5 m<sup>3</sup> do 10 m<sup>3</sup>.

2. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych - co najmniej 120 litrów;
- 2) dla szkół wszelkiego typu - co najmniej 1100 litrów;
- 3) dla punktów handlowych - co najmniej jeden pojemnik 120 litrów;
- 4) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - co najmniej jeden pojemnik 120 litrów.

§ 11. 1. Określa się rodzaje i pojemność worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości i dysponujących lokalami:

- 1) pojemność worków winna wynosić co najmniej 60 litrów;
- 2) przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach na terenie Gminy Piszczac lub do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów;
- 3) zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w punkcie selektywnej zbiórki odpadów;

2. Odpady budowlane należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach, uniemożliwiających pylenie.

§ 12. Ustala się standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zarówno zewnętrznej jak i wewnątrz;
- 2) pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów;
- 3) pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony, np. pokrywy;
- 4) miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zamiatanie i uprzątnięcie;
- 5) właściciel nieruchomości ma obowiązek okresowego dezynfekowania pojemników na odpady;
- 6) pojemniki i worki na odpady komunalne powinny być ustawione w miejscach łatwo dostępnych dla mieszkańców jak i dla przedsiębiorcy odbierającego odpady, nie powodujących utrudnień i niedogodności dla sąsiadów oraz użytkowników dróg i ulic;

5. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest w dniu odbioru odpadów komunalnych wystawić pojemniki i worki przed wejściem na teren nieruchomości.

§ 13. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

§ 14. 1. Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować worki o następujących ujednoczonych kolorach:

- 1) odpady komunalne zmieszane „frakcja mokra” – worki koloru czarnego;
- 2) odpady komunalne zmieszane „frakcja sucha” – worki koloru zielonego;
- 3) odpady zbierane selektywnie – worki bezbarwne, przezroczyste;
- 4) odpady ulegające biodegradacji – worki koloru fioletowego.

2. Dopuszcza się stosowanie worków w innych kolorach pod warunkiem, że w dniu odbioru odpadów komunalnych przez podmiot odbierający worki będą oznaczone w sposób jednoznacznie świadczący o ich zawartości.

## **Rozdział 6.**

### **Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów oraz ilości odpadów wyselekcjonowanych, do których osiągnięcia zobowiązane są podmioty uprawnione**

§ 15. System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

- 1) do 31 grudnia 2013 roku do nie więcej niż 50%;
- 2) do 31 grudnia 2020 roku do nie więcej niż 35%;

- w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995.

§ 16. Podmioty uprawnione są zobowiązane w kolejnych latach zebrać selektywnie spośród odpadów komunalnych przekazywanych przez właścicieli nieruchomości i poddać odzyskowi oraz recyklingowi ilości odpadów odpowiadające wskaźnikom:

- 1) zmniejszenie masy składowanych odpadów komunalnych do max 60% wytworzonych odpadów do końca 2014 r.;
- 2) przygotowanie do ponownego wykorzystania i recykling materiałów odpadowych, przynajmniej takich jak papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z gospodarstw domowych i w miarę możliwości odpadów innego pochodzenia podobnych do odpadów z gospodarstw domowych na poziomie minimum 50 % ich masy do 2020 roku.

## **Rozdział 7.**

### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarowania odpadami dla województwa Lubelskiego**

§ 17. Odpady komunalne oraz nieczystości ciekłe odbierane od właścicieli nieruchomości przez przedsiębiorcę podlegają unieszkodliwieniu w następujący sposób:

- 1) odpady komunalne zmieszane, odpady komunalne zmieszane „frakcja suche”, odpady komunalne zmieszane „frakcja mokre”, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, popiół, odpady zielone przekazuje obowiązkowo do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla Regionu Białą Podlaska a w przypadku jej awarii do instalacji zastępczej;
- 2) odpady zebrane w sposób selektywny przekazuje się podmiotowi uprawnionemu celem recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami.

§ 18. 1. Przedsiębiorca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości obowiązany jest do:

- 1) zawarcia, z prowadzącym Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla Regionu Białą Podlaska, umowy na zagospodarowanie zmieszanych odpadów komunalnych niesortowanych, zmieszanych odpadów komunalnych „frakcja suche”, zmieszanych odpadów komunalnych „frakcja mokre”, odpadów zielonych i selektywnie zebranego popiołu, przeznaczonych do składowania;
- 2) osiągania poziomów recyklingu w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r., poz.645);

3) ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomów ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz.676).

§ 19. Podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są rejestrować masę odbieranych poszczególnych rodzajów segregowanych odpadów komunalnych odbieranych od poszczególnych właścicieli nieruchomości zbierających te odpady w sposób selektywny.

#### **Rozdział 8.**

#### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi**

§ 20. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 21. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1) w odniesieniu do psów:

a) psa należy prowadzić na uwięzi oraz z nałożonym kagańcem, jeżeli wysokość psa, liczona od początku przednich łap do punktu nad łopatkami, wynosi ponad 30 cm;

2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

a) stały i skuteczny dozór,

b) nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników,

c) nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci oraz na tereny objęte zakazem na podstawie odrębnych uchwał rady gminy,

d) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne;

e) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający samowolny dostęp osób trzecich oraz odpowiednio oznakowana tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem,

f) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp. - nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów - postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników,

g) niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe.

#### **Rozdział 9.**

#### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 22. Dopuszcza się utrzymywanie na terenach wyłączonych z produkcji rolnej zwierząt gospodarskich pod warunkiem:

1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt;

2) przestrzegania przepisów sanitarno epidemiologicznych;

3) ograniczenie uciążliwości będących następstwem chowu do obszaru nieruchomości.



## **Rozdział 10.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

§ 23. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji na terenie nieruchomości:

- 1) w zabudowie wielorodzinnej;
  - 2) placówkach żywienia zbiorowego;
  - 3) szkołach i placówkach oświatowych;
  - 4) zakładach przetwórstwa spożywczego;
  - 5) magazynach spożywczych;
- co najmniej raz w roku;

2. Deratyzację należy przeprowadzać w miesiącach styczeń – luty.

## **Rozdział 11.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 24. 1. Upoważnieni przez Wójta Gminy Piszczac pracownicy oraz jednostki upoważnione do kontroli na mocy odrębnych przepisów, są uprawnieni do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień Regulaminu.

2. Pracownicy przeprowadzający kontrolę legitymować się będą wobec użytkowników nieruchomości upoważnieniem wydanym przez Wójta Gminy Piszczac.

3. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie gminy można zgłaszać do podinspektora ds. gospodarki komunalnej Urzędu Gminy w Piszczacu.