

GMINA PISZCZAC

21-530 Piszczac, ul. Włodawska 8
tel./fax 83 377 80 18
NIP 537-23-43-555 REGON 030237635

OGŁOSZENIE

Wójta Gminy Piszczac

z dnia 22 stycznia 2013 roku

Na podstawie art. 13 w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz.873 z póź. zm.) ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację w okresie od I do IV kwartału 2013 roku zadania publicznego w zakresie kultury fizycznej dofinansowanego z budżetu Gminy Piszczac.

1. Rodzaj zadania:

Organizacja zawodów sportowych i szkolenie zawodników na terenie gminy Piszczac.

Cele zadania:

- 1) organizacja turniejów sportowych, w tym piłki nożnej oraz innych rozgrywek,
- 2) popularyzacja zajęć, zawodów sportowych i imprez o charakterze masowym,
- 3) organizacja współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży szkolnej w gminie,
- 4) upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży aktywności ruchowej dla zdrowia fizycznego i psychicznego,
- 5) prowadzenie zajęć treningowych.
- 6) prowadzenie rozgrywek ligowych zespołów zgodnie z terminarzem BOZPN
- 7) przeprowadzenie imprezy rozgrywek piłki nożnej pn. „Memoriał Kapysia”

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.

Na realizację zadania „Organizacja zawodów sportowych i szkolenie zawodników na terenie gminy Piszczac” w roku 2013 przeznaczona jest kwota 160.000,00 zł.

Na sfinansowanie powyższego zadania w 2012 roku Gmina Piszczac przeznaczyła ze swojego budżetu kwotę 115.000,00 zł.

3. Koszty pokrywane z dotacji:

- 1) koszty obsługi sędziowskiej (sędziowanie meczów, dojazd), medycznej (badania lekarskie),
- 2) ubezpieczenie,
- 3) transport,
- 4) zakup sprzętu sportowego,
- 5) zakup niezbędnych materiałów,
- 6) koszty związane z prowadzeniem zajęć treningowych,

4. Tryb i terminy stosowane przy składaniu i wyborze ofert:

- 1) Oferty w zamkniętych i opisanych kopertach (otwarty konkurs na realizację zadania pn. „Organizacja zawodów sportowych i szkolenie zawodników na terenie gminy Piszczac” należy składać w Urzędzie Gminy Piszczac ul. Włodawska 8, pokój nr 21 (sekretariat) do dnia 25 lutego 2013 roku, do godz. 10⁰⁰. Oferta, nie złożona we wskazanym terminie, która wpłynie pocztą po tym terminie nie będzie objęta procedurą konkursową. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25 lutego 2013 r. o godz. 10.¹⁰ w siedzibie Urzędu Gminy.
- 2) Szczegółowe informacje o postępowaniu konkursowym udzielane będą w pokoju nr 40 w godzinach pracy urzędu.

3) Ogłoszenie zawierające rozstrzygnięcie konkursu ofert zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Piszczac oraz Biuletynie Informacji Publicznej niezwłocznie po wyborze oferty.

5. Kryteria formalne.

Do udziału w konkursie ofert (oceny merytorycznej) dopuszczony zostanie oferent, który spełnia łącznie następujące wymogi formalne:

- 1) jest organizacją pozarządową lub też inną jednostką wymienioną w art.11 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 2) jego cele statutowe są zbieżne z zadaniami prowadzonego otwartego konkursu ofert, określonymi w tym ogłoszeniu.
- 3) złoży ofertę na obligatoryjnym formularzu zgodnym z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie **wzoru oferty i ramowego wzoru umowy** dotyczących realizacji zadania publicznego oraz **wzoru sprawozdania** z wykonania tego zadania (DZ.U. Nr 6, poz.25).
- 4) załączy do wniosku wszystkie wymagane załączniki.
- 5) budżet projektu nie będzie posiadał błędów rachunkowych.
- 6) wszystkie części wniosku będą wypełnione w sposób rzetelny.
- 7) oferta wpłynie w terminie określonym w ogłoszeniu.

6. Ocena merytoryczna przy zastosowaniu poniżej wymienionych kryteriów:

- 1) możliwość realizacji zadania przez oferenta,
- 2) oferta przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, szczególnie w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) uwzględnienie wysokości środków przeznaczonych na realizację zadania z budżetu Gminy,
- 4) wysokość pozyskanych środków finansowych z innych źródeł.

7. W związku ze stosowaniem zapisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:


- 1) oferent zobowiązany jest do prowadzenia specjalnie wyodrębnionego konta bankowego w celu realizacji zadania, na które ubiega się o dotację.
- 2) organ administracji publicznej zlecający zadanie dokonuje kontroli i oceny realizacji każdego zleconego zadania.
- 3) szczegółowe i ostateczne warunki realizacji i finansowania zadania reguluje umowa pomiędzy Wójtem Gminy a oferentem.

Uwaga: Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.

Załączniki do pobrania:

1. Wzór oferty
2. Wzór umowy

WÓJT GMINY


Jan Kurowski