

**UCHWAŁA NR XV/88/2012  
RADY GMINY PISZCZAC**

z dnia 15 lutego 2012 r.

**w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.) – Rada Gminy Piszczac uchwała, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działającymi na terenie Gminy Piszczac, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

**§ 2.** Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów, o których mowa w § 1 uchwały, w sprawie poddanej konsultacji.

**§ 3. 1.** Konsultacje projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji, o których mowa w § 1 uchwały, ogłasza Wójt Gminy Piszczac.

2. Ogłoszenie powinno określać:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) datę rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 3) formę konsultacji, ewentualnie wzór formularza konsultacji;
- 4) właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Gminy odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

3. Informację o przeprowadzeniu konsultacji wraz z dołączonym projektem lub projektami aktów prawa miejscowego zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, nie później niż na 3 dni przed planowanym terminem jej rozpoczęcia.

**§ 4.** Konsultacje przeprowadza się, co najmniej w jednej z form:

- 1) bezpośredniego spotkania z przedstawicielami organizacji, o których mowa w § 1 uchwały;
- 2) pisemnej;
- 3) z wykorzystaniem technik informatycznych – na stronie internetowej Urzędu Gminy Piszczac.

**§ 5. 1.** W przypadku przeprowadzenia konsultacji w formie bezpośredniego spotkania, sporządza się protokół konsultacji, zawierający wniesione opinie.

2. Do konsultacji prowadzonej w formie pisemnej – przesyła się projekt aktu prawa miejscowego, zakreślając 14 - dniowy termin wnoszenia opinii, liczony od daty otrzymania projektu.

3. Przy konsultacji prowadzonej z wykorzystaniem technik informatycznych, projekt aktu prawa miejscowego umieszcza się na okres 14 dni na stronie internetowej Urzędu Gminy Piszczac. Opinie mogą być zgłaszane pisemnie w terminie 14 dni od daty ukazania się projektu na stronie internetowej Urzędu Gminy Piszczac.

**§ 6. 1.** Wyniki konsultacji zawierające zestawienie zgłoszonych opinii wraz ze stanowiskiem Wójta Gminy Piszczac zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Gminy, nie później niż w ciągu 30 dni od zakończenia konsultacji.

2. Wyniki konsultacji Wójt Gminy przedstawia Radzie Gminy Piszczac.

3. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę organizacji biorących w nich udział.

4. Konsultacje uznaje się za przeprowadzone bez wniesienia opinii w przypadku, gdy żadna z zainteresowanych organizacji nie weźmie w nich udziału.

5. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla Rady Gminy Piszczac.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piszczac.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Mirosław Melańczuk**