



Załącznik nr 6

Wzór umowy

UMOWA nr

zawarta w dniu w Piszczacu pomiędzy:

Zespołem Placówek Oświatowych w Piszczacu Publicznym Gimnazjum nr 1 im. Papieża Jana Pawła II w Piszczacu, ul. Spółdzielcza 15, 21-530 Piszczac reprezentowanym przez:

Dyrektora szkoły panią Dorotę Sierpatowską zwanym w treści umowy Zamawiającym,

a:, z siedzibą,

NIP..... REGON..... KRS.....

Numer rachunku bankowego.....

reprezentowanym przez:

zwanym w treści umowy Wykonawcą,

§ 1

Podstawa umowy

1. Umowa niniejsza została zawarta w rezultacie przeprowadzenia postępowania o dokonanie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 i 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 nr 113 poz. 759 – z późniejszymi zmianami).

Przedmiotem umowy jest dostawa pomocy dydaktycznych i pomocy interaktywnych do projektu: „DROGA DO SUKCESU” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionie, Działanie 9.1. Wyrównanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług.

§ 2

Przedmiot umowy, termin dostawy i cena

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia własności fabrycznie nowych urządzeń/licencji oprogramowania komputerowego zgodnie zwanych dalej „towarem” i wydać mu towar zgodny z ofertą do 10 dni od dnia zawarcia umowy.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Towar określony w ust.1 dostarczony zostanie transportem Wykonawcy i na jego koszt na adres: Zespół Placówek Oświatowych w Piszczacu Publiczne Gimnazjum nr 1 im. Papieża Jana Pawła II w Piszczacu, ul. Spółdzielcza 15, 21-530 Piszczac,
3. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
pani Beata Samojluk - koordynator projektu – nr telefonu 721668085,
pani Anita Zalewska - asystent koordynatora projektu – nr telefonu 726604360
4. Cena brutto towaru wynosi:

.....
Cena zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym podatek od towarów i usług, podatek akcyzowy oraz upusty, rabaty, koszty transportu do bezpośredniego użytkownika, opakowania, ubezpieczenia towaru na czas transportu, koszty odprawy celnej w ramach importu bezpośredniego, instalacji i pierwszego uruchomienia i instrukcji obsługi.

§3 **Gwarancja**

Wykonawca udzieli gwarancji i zapewni serwis:

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu na dostarczony przedmiot zamówienia gwarancji na okres min. 24 miesiące od dnia odbioru dostawy.
2. W przypadku stwierdzenia wad lub braków w dostarczonych pomocach dydaktycznych Zamawiający prześle Wykonawcy reklamację, która musi zostać rozpatrzona przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty otrzymania reklamacji. Niedotrzymanie wyżej wymienionego terminu uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy i żądania kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1) umowy.
3. Na pomoce wymienione, okres gwarancji biegnie na nowo od dnia przekazania go do użytkownika.

§4 **Odbiór towaru**

1. Ilościowego i technicznego odbioru towaru dokona upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
2. Odbiór towaru zostanie potwierdzony protokołem, podpisanym przez przedstawicieli każdej ze stron – załącznik do umowy.
3. Osoby odpowiedzialne za odbiór sprzętu oraz podpisywanie protokołów odbioru:.....



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

-
4. Dostarczone oprogramowanie komputerowe nie może naruszać przepisów prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności praw autorskich i licencji innych podmiotów.
 5. Zamawiający musi otrzymać od Wykonawcy przed podpisaniem protokołu odbioru następujące dokumenty:
 - a) szczegółowe instrukcje, instrukcje eksploatacyjne, instrukcje obsługi w języku polskim dotyczące użytkowania dla każdej jednostki dostarczonego sprzętu,
 - b) dokumenty licencyjne na zakupione oprogramowanie.

§5

Postanowienia finansowe i handlowe

1. Podstawę do zapłaty ceny za przedmiot umowy będzie stanowiła faktura wystawiona na podstawie protokołu odbioru potwierdzającego zgodność dostawy z wymaganiami określonymi niniejszą umową.
2. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, z ustawowymi odsetkami w razie zwłoki w zapłacie.
3. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada NIP:
.....
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada NIP:
.....
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§6

Podwykonawcy

1. Strony ustalają, że zgodnie z treścią złożonej oferty, części zamówienia obejmujące:
.....

Wykonawca będzie realizował za pomocą Podwykonawcy.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie poczynania Podwykonawców, których zaangażował do części wykonywanych robót, tak jak za działania własne.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§7

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zastrzegają stosowanie następujących kar umownych:
 - 1.1. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad w ciągu 7 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % ceny za przedmiot sprzedaży za każdy dzień zwłoki w jego dostawie lub zwłoki w usunięciu wad, lecz nie więcej niż 10 % ceny.
 - 1.2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny przedmiotu sprzedaży z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§8

Odstąpienie od umowy

1. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej i winno być dokonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy również w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub przerwał ich wykonanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, na okres dłuższy niż 7 dni;
 - 2) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - 3) w razie nieotrzymania przez Zamawiającego środków budżetowych od właściwego dysponenta, koniecznych do realizacji niniejszej Umowy.
3. W razie odstąpienia od Umowy, na zasadach określonych w ust. 2 pkt 1, Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości określonej w §7 ust. 1 pkt 1.2, co nie wyklucza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, gdy szkoda przekroczy wartość ustalonej kary.
4. W przypadkach opisanych w ust.2 pkt 2 i pkt 3, przepis §7 ust. 1 pkt 1.2 nie ma zastosowania.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§9

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej w piśmie powierzyć realizacji umowy innemu Wykonawcy.
3. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień określonych w ust. 1 i 2 Zamawiający może odstąpić od umowy na zasadach określonych w § 7. Stosuje się odpowiednio Przepis §7 ust. 1 pkt 1.2.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej - w formie aneksu - pod rygorem ich nieważności.
5. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Wykonawca deklaruje gotowość do poddania się w każdej chwili audytowi ze strony Zespołu Placówek Oświatowych w Piszczacu Publicznego Gimnazjum nr 1 im. Papieża Jana Pawła II w Piszczacu oraz kontrolom przez uprawnione podmioty krajowe i europejskie.
7. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU

1. **Dostawa pomocy dydaktycznych i pomocy interaktywnych do projektu: DROGA DO SUKCESU**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działanie 9.1. Wyrównanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług.

Lp.	Przekazał	Nazwa towaru	Ilość	Data	Przejął
1.		"Planowanie kariery czyli jaki zawód wybrać" Wytwórnia Filmów Szkoleniowych Synergia	1		
2.		"Kalejdoskop zawodów"-10 filmów. Wytwórnia Filmów Szkoleniowych Synergia	1		
3.		"Mowa ciała w praktyce". Wytwórnia Filmów Szkoleniowych Synergia	1		
4.		"Dopiąć swego czyli jak wyznaczać i osiągać swoje cele". Wytwórnia Filmów Szkoleniowych Synergia	1		
5.		„Doradztwo zawodowe. Wybrane metody badań” – Anna Pankowska – Rogacz. Wyd. Difin	1		
6.		„Niewerbalna komunikacja interpersonalna. Doskonalenie przez trening” – Wiesław Sikorski. Wyd. Difin.	1		
7.		„Jak towarzyszyć uczniom w rozwoju społeczno – zawodowym? Gry szkoleniowe i scenariusz zajęć do pracy z młodzieżą” – Iwona Kania. Wyd. Difin.	1		
8.		„Jak się rozwijać, by rozwinąć skrzydła? Czyli jak zastosować techniki PR na rynku pracy” – Iwona Burzyńska. Wyd. Difin	1		
9.		Psychologia sukcesu +CD. Zbiór technik i narzędzi dla doradców oraz prowadzących szkolenia. Denis Waitley. Oficyna Ekonomiczna	1		
10.		Przełamywanie pierwszych lodów, integracja i aktywizacja grupy. Materiały szkoleniowe 201 ćwiczeń i gier, segregator + CD. West Edie. Oficyna Ekonomiczna	1		
11.		"Trening koncentracji dla uczniów" J. Święcicka. Wyd. Difin	1		
12.		„ABC języka HTML i XHTML”. Wydanie II. Maria Sokół. Wyd. Helion	12		
13.		e-Szok 5.1 Licencja bezterminowa jednostanowiskowa	1		
14.		Piramida Kariery 3 cz. 1 Poznaję i odkrywam samego siebie i cz. 2 Planowanie kariery zawodowej, licencja bezterminowa na 10 stanowisk	1		
15.		Teczki o zawodach komplet 20 teczek. Progra.	1		
16.		Kariera na Maksa: Segregator z serialem “Życie na Maksa”	1 zesta		



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

		Scenariusze zajęć z wykorzystaniem gry na facebooku „Max-Career” “Przewodnik o kształceniu zawodowym”; licencja bezterminowa na 10 stanowisk Dostęp do Portalu Wsparcia – baza wiedzy – dostęp przez 1 rok od daty zakupu Konsultacje on-line i telefoniczne – dostęp przez 1 rok od daty zakupu Testy w wersji na CD z licencją na 5 Test “ W jaki sposób się uczyć” Test “Zarządzanie czasem” Test “Kompetencje – filary sukcesu” Test preferencji i predyspozycji zawodowych; Test „Czy akceptuję siebie?”	w		
17.		Papier xero, a4, gramatura	16 ryz		
18.		Markery(czarny, zielony, czerwony, niebieski) – komplety po 4 sztuki	4		
19.		Długopisy	64		
20.		Bloczek samoprzylepny 127/76mm,	16		
21.		Papier pakowy makulaturowy szary -	5 kg		
22.		Zeszyt 32 kartkowy w kratkę	64		
23.		Teczka z gumką lakierowana jednokolorowa	64		
24.		Segregator gruby.	8		
25.		Brystol duży arkusz biały	32		
26.		Klej wykręcany w sztyfcie min 22g.	4		
27.		Nożyczki – 4 szt.	4		
28.		Ryza papieru kolorowego – 500 arkuszy	4		
29.		Spinacze biurowe kolorowe- opakowanie	4		
30.		Koszulki na dokumenty przezroczyste	4		
31.		Skoroszyty	64		
32.		pendrive – pojemność 4GB –	1		
33.		Klipsy spinacze biurowe do papieru 51mm	10		
34.		Masa mocująca do lepienia do ściany	5		