

RADA MIEJSKA
w Piławie Górnej
Wpł. dnia 17-05-2024
L. dz. 1/2024
podpis [signature]

FORMULARZ INTERPELACJI/ ZAPYTANIA RADNEGO¹

Piława Górna, dnia 17.05.2024

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: MARCIN FIOR

FUNKCJA, STANOWISKO: RADNY

BURMISTRZ PIŁAWY GÓRNEJ

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Miejskiej w Piławie Górnej

TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

1. ZAMONTOWANIE LUSTRA PRZY WYJĘZDZIE Z POSESJI MIĘDZY NUMERAMI 9 a 11 na ULICY WĄSKIEJ

2. WYZNACZENIE - POMALOWANIE OZNACZENIA NA ULICY OSTRZEGAJĄCEGO O LUDZIACH WYCHODZĄCYCH Z BUDYNKU NR 5 UL. WĄSKA

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA GMINY I JEJ MIESZKAŃCÓW :

POPRAWA BEZPIECZEŃSTWA LUDZI I MIEŃ

ZAŁĄCZNIKI:

- 1.
- 2.

[signature]
(podpis)

POUCZENIE:

Wyciąg z ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.713 ze zm.)

Art. 24

- 1. (...)
- 2. (...)
- 3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.
- 4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

1zaznaczyć właściwe

WYPEŁNIA BIURO RADY MIEJSKIEJ:

DATA WPŁYWU DO BIURA RADY MIEJSKIEJ W PIŁAWIE GÓRNEJ: *(pieczętka)*

NR REJESTRU: *1/2024*

TERMIN UDZIELENIA ODPOWIEDZI:

OGŁOSZONO W BIULETYNIE INFORMACJI PUBLICZNEJ DNIA:

PODPIS PRACOWNIKA BIURA

RADY MIEJSKIEJ W PIŁAWIE GÓRNEJ:

INSPEKTOR
ds. Obsługi Rady Miejskiej
Anna Koprońska
Anna Koprońska