

**ZARZĄDZENIE NR 36/2023**  
**BURMISTRZA PIŁAWY GÓRNEJ**

z dnia 27 marca 2023 r.

**w sprawie wykonania Uchwały Nr V/22/2019 Rady Miejskiej w Piławie Górnej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie Budżetu Obywatelskiego Gminy Piława Górna**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz § 1 ust. 6, § 2 ust. 6 i 9, § 3 ust. 1 i 7, § 4 ust.4, § 6 załącznika do uchwały Nr V/22/2019 Rady Miejskiej w Piławie Górnej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie Budżetu Obywatelskiego Gminy Piława Górna (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2019 r., poz. 1788)

Burmistrz Piławy Górnej zarządza co następuje:

**§ 1.**

**1.** Powołuje się Komisję ds. Budżetu Obywatelskiego Gminy Piława Górna w składzie:

- 1) Zastępca Burmistrza – Przewodniczący Komisji
- 2) Insp. ds. obsługi klienta – Sekretarz Komisji
- 3) Insp. ds. promocji, rynku pracy i kontaktów z mediami – Członek Komisji
- 4) Insp. ds. gospodarki komunalnej i ochrony środowiska – Członek Komisji
- 5) Insp. ds. gospodarki mieniem – Członek Komisji
- 6) Insp. ds. obsługi rady miejskiej – Członek Komisji
- 7) Insp. ds. inwestycji – Członek Komisji

**2.** Do zadań komisji należy:

- a. dokonywanie oceny prawidłowości i wykonalności zgłoszonych propozycji projektów
- b. prowadzenie rejestru formularzy z propozycjami zadań zgłoszonych do Budżetu Obywatelskiego

**3.** Komisja ma prawo pracować w zespołach co najmniej trzyosobowych.

**4.** O składzie osobowym Członków zespołu decyduje Przewodniczący Komisji, wskazując Członków spośród osób powołanych do Komisji. Dokonując doboru Członków Komisji Przewodniczący kieruje się specyfiką złożonego projektu.

**5.** W przypadkach uzasadnionych specyfiką złożonego projektu w skład Komisji Przewodniczący może zaprosić także inne osoby niż wymienione w Zarządzeniu.

**6.** Przewodniczący Komisji i Sekretarz Komisji są powoływani w skład każdej Komisji.

**7.** Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania.

**8.** Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a podczas jego nieobecności Sekretarz Komisji.

**9.** Członkowie Komisji wykonują prace zlecone przez Przewodniczącego.

**10.** Terminy posiedzeń Komisji wyznacza Przewodniczący.

**11.** Komisja pracuje na posiedzeniach, w składzie minimum trzyosobowym, przy czym by posiedzenie mogło się odbyć, w składzie tym zawsze musi być obecny Przewodniczący lub Sekretarz.

**§ 2.**

W roku 2023 na realizację wydatków w ramach Budżetu Obywatelskiego zaplanowano kwotę 50.000,00 zł

**§ 3.**

**1.** Ustala się wzór formularza zgłoszenia projektu w ramach Budżetu Obywatelskiego i listy osób popierających projekt, który stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

2. Formularz do pobrania będzie dostępny na stronie [www.pilawagorna.pl](http://www.pilawagorna.pl) w zakładce Budżet Obywatelski oraz w formie drukowanej w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta w Piławie Górnej przy ul. Piastowskiej 69.
3. Wypełnione formularze należy złożyć w formie określonej w § 2 ust.3 pkt a) Uchwały Nr V/22/2019 Rady Miejskiej w Piławie Górnej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie Budżetu Obywatelskiego Gminy Piława Górna, w terminie do dnia 28 kwietnia 2023 r.
4. Złożone projekty zamieszcza się w Rejestrze zgłoszonych projektów, którego wzór określa załącznik nr 2 do zarządzenia.

#### § 4.

Ustala się wzór karty analizy projektu zgłoszonego do Budżetu Obywatelskiego Gminy Piława Górna, który stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

#### § 5.

Ustala się wzór karty do głosowania w ramach Budżetu Obywatelskiego, który stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia.

#### § 6.

Określa się harmonogram Budżetu Obywatelskiego Gminy Piława Górna:

Opis czynności	Termin
Akcja informacyjna	od momentu wydania zarządzenia o wysokości zaplanowanych środków na Budżet Obywatelski w budżecie gminy, do momentu wyboru w procesie głosowania projektu do realizacji
Przyjmowanie zgłoszeń projektów od mieszkańców	od 03 kwietnia do 28 kwietnia 2023 roku
Weryfikacja zgłoszonych zadań i ustalenie listy do głosowania	od 02 maja do 31 maja 2023 roku
Opublikowanie listy projektów do głosowania	do 07 czerwca 2023 roku
Głosowanie mieszkańców nad propozycjami projektów	od 19 czerwca do 30 czerwca 2023 roku
Ogłoszenie wyników głosowania Budżetu Obywatelskiego na stronie <a href="http://www.pilawagorna.pl">www.pilawagorna.pl</a> w zakładce poświęconej Budżetowi Obywatelskiemu oraz umieszczenie na tablicy informacyjnej, a także opublikowanie ich w mediach	do 07 lipca 2023 roku
Realizacja zadania zgodnie z wynikiem głosowania	do końca 2023 roku

#### § 7.

1. Zgłoszenia projektu w ramach Budżetu Obywatelskiego, a także udział w głosowaniu wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach Budżetu Obywatelskiego jest Gmina Piława Górna z siedzibą w Piławie Górnej, ul. Piastowska 69.
3. Celem zbierania danych osobowych w ramach Budżetu Obywatelskiego jest w szczególności możliwość zweryfikowania, czy osoby zgłaszające projekt lub uczestniczące w głosowaniu w ramach Budżetu Obywatelskiego są do tego uprawnione. Odbiorcami tych danych będą pracownicy Urzędu Miasta w Piławie Górnej.
4. Osoby zgłaszające projekt lub uczestniczące w głosowaniu w ramach Budżetu Obywatelskiego mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

**§ 8.**

Traci moc Zarządzenie Nr 118/2021 Burmistrza Piławy Górnej z dnia 08 grudnia 2021 r. w sprawie wykonania Uchwały Nr V/22/2019 Rady Miejskiej w Piławie Górnej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie Budżetu Obywatelskiego Gminy Piława Górna.

**§ 9.**

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Gminy Piława Górna.

**§ 10.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.





	Ogółem:	

**II. Czy projekt generuje koszty utrzymania w kolejnych latach?**

nie

tak

**Rodzaj oraz szacunkowa wysokość kosztów eksploatacji (utrzymania) efektu realizacji projektu w kolejnych latach:**

(np: koszty sprzątania, energii, wody, bieżących remontów, konserwacji)

**Szacunkowy roczny koszt eksploatacji**

**zł**

ew. cd. w załączniku nr .....

.....  
(data, podpis autora projektu)

**Załączniki:**

1. Mapa lokalizacji przedsięwzięcia (nieobowiązkowe).
  2. Inne, istotne dla zgłaszanego projektu (nieobowiązkowe).
- jakie? .....

- Oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że: Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia inicjatywy o nazwie „Budżet Obywatelski Gminy Piława Górna”. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestnictwa w inicjatywie o nazwie „Budżet Obywatelski Gminy Piława Górna”.  
więcej informacji nt. przetwarzania danych osobowych: strona [www.pilawagorna.pl](http://www.pilawagorna.pl) , Urząd Miasta w Piławie Górnej ul. Piastowska 69.
- Oświadczam, że jestem mieszkańcem / mieszkanką Gminy Piława Górna i posiadam ukończone 18 lat.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis)

Wypełniony formularz należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta w Piławie Górnej – ul. Piastowska 69 w terminie wskazanym w Zarządzeniu Nr 36/2023 Burmistrza Piławy Górnej z dnia 27.03.2023 roku, tj. do dnia 28.04.2023 r.

**LISTA MIESZKAŃCÓW PIŁAWY GÓRNEJ POPIERAJĄCYCH PROJEKT ZGŁOSZONY DO  
BUDŻETU OBYWATELSKIEGO (innych niż autor zadania)**

Tytuł projektu .....

<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Adres zamieszkania</b>	<b>podpis</b>
1		Piława Górna,	
2		Piława Górna,	
3		Piława Górna,	
4		Piława Górna,	
5		Piława Górna,	

Administratorem danych osobowych od chwili złożenia projektu w Urzędzie Miasta w Piławie Górnej jest Gmina Piława Górna z siedzibą ul. Piastowska 69. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji Budżetu Obywatelskiego w Piławie Górnej i nie będą przekazywane innym odbiorcom. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści jej danych oraz możliwość ich poprawienia. Podanie danych jest dobrowolne, jednak bez ich podania nie jest możliwe uczestnictwo w procesie.





**KARTA**  
**analizy projektu zgłoszonego do Budżetu Obywatelskiego Gminy Piława Górna na 2023 rok**

<b>Wnioskodawca:</b>		<b>Nr projektu:</b>	
<b>Tytuł projektu:</b>			

**WERYFIKACJA FORMALNA**

<b>Wymogi formalne</b>		<b>Tak</b>	<b>Nie</b>	<b>Uwagi</b>
<b>1.</b>	<b>Formularz został złożony w terminie</b>			
<b>2.</b>	<b>Projekt został złożony na właściwym formularzu</b>			
<b>3.</b>	<b>Wnioskodawca jest pełnoletnim mieszkańcem Piławy Górnej</b>			
<b>4.</b>	<b>Do formularza została dołączona obowiązkowa lista mieszkańców popierających projekt</b>			
<b>Formularz propozycji projektu spełnił wymagania formalne</b>				

Data: .....

Podpisy Komisji BO: .....

**WERYFIKACJA MERYTORYCZNO-PRAWNA**

<b>Nazwa komórki merytorycznej Urzędu Miasta w Piławie Górnej, do której kompetencji należy projekt zgłoszony do BO</b>	
<b>Imię i nazwisko pracownika/ pracowników</b>	

<b>OPINIA KOMÓRKI MERYTORYCZNEJ URZĘDU MIASTA W PIŁAWIE GÓRNEJ, DO KTÓREJ KOMPETENCJI NALEŻY PROJEKT ZGŁOSZONY DO BO</b>	
<b>Projekt możliwy do realizacji</b>	<b>Opinia:</b>
	<b>Szacunkowe koszty realizacji projektu:</b>
<b>Projekt częściowo możliwy do realizacji</b>	<b>Opinia:</b>
	<b>Szacunkowe koszty realizacji projektu:</b>
<b>Projekt niemożliwy do realizacji</b>	<b>Uzasadnienie:</b>
	<b>Czy są inne rozwiązania dla realizacji projektu:</b>

Data ..... podpis(y) .....

## WERYFIKACJA MERYTORYCZNO-PRAWNA - szczegółowa

Lp.	
1.	Czy teren, na którym ma być zlokalizowany proponowany projekt: a) stanowi mienie będące w posiadaniu Gminy Piława Górna, nieobciążone prawami na rzecz osób trzecich, b) nie stanowi mienia będącego w posiadaniu Gminy Piława Górna, c) stanowi mienie będące w posiadaniu Gminy Piława Górna, obciążone prawami na rzecz osób trzecich?
2.	Czy proponowany projekt należy do zakresu zadań własnych gminy?
3.	Czy dostępny dla wszystkich mieszkańców?
4.	Czy proponowany projekt jest zgodny z prawem, w tym lokalnym, a w szczególności z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego?
5.	Czy teren, na którym ma być zlokalizowany proponowany projekt (dotyczy tylko projektu inwestycyjnego): a) nie jest przeznaczony na sprzedaż, b) nie jest przeznaczony na inny cel, c) jest przeznaczony na sprzedaż.
6.	Czy proponowany projekt jest przewidziany do uwzględnienia w budżecie Gminy Piława Górna na 2023 rok poza Budżetem Obywatelskim?
7.	Czy proponowany projekt jest możliwy do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego?
8.	Czy koszty proponowanego projektu są prawidłowo oszacowane?
9.	Czy nie ma przeciwwskazań co do technicznej wykonalności projektu?
10	Czy projekt będzie generował koszty eksploatacyjne?

**KARTA DO GŁOSOWANIA  
NAD PROJEKTEM W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO GMINY PIŁAWA GÓRNA NA  
2023 ROK**

W celu prawidłowego zagłosowania należy oddać głos na jeden projekt z poniższej listy poprzez postawienie znaku „X” w odpowiednim polu w kolumnie „Wybór”, wpisać imię, nazwisko i adres zamieszkania, a także podpisać zawarte na karcie oświadczenie.

Zasady głosowania:

W głosowaniu na projekt budżetu obywatelskiego można wziąć tylko jeden raz.

Głos uznaje się za nieważny, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:

- 1) głosujący nie zaznaczył żadnego pola na karcie z listy lub zaznaczył więcej niż jeden projekt,
- 2) mieszkaniec odda więcej niż jedną kartę do głosowania,
- 3) oświadczenie zawarte w karcie nie zostało podpisane.

**Lista projektów:** (można zaznaczyć tylko jeden projekt z listy poniżej)

Nazwa projektu	Szacunkowy koszt projektu	Wybór

Dane osoby głosującej:

Imię i nazwisko .....

Adres zamieszkania: Piława Górna, .....

Oświadczam i przyjmuję do wiadomości, że:

-administratorem danych osobowych jest Gmina Piława Górna, ul. Piastowska 69, 58-240 Piława Górna,

-dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby projektu Budżetu Obywatelskiego Gminy Piława Górna na rok 2023, na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c, e Rozporządzenia Unijnego Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 –RODO,

-podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do wzięcia udziału w głosowaniu, którego dotyczy karta do głosowania. Więcej informacji nt. przetwarzania danych osobowych: strona [www.pilawagorna.pl](http://www.pilawagorna.pl), Urząd Miasta w Piławie Górnej ul. Piastowska 69.

Data.....

Podpis .....