

**OGŁOSZENIE**  
**ZBP.271.2.102.2018**

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**GMINA PIŁAWA GÓRNA**  
**– URZĄD MIASTA W PIŁAWIE GÓRNEJ**  
w imieniu której działa Burmistrz Piławy Górnej  
z siedzibą  
ul. Piastowska 69  
58-240 Piława Górna  
**NIP 882-10-08-231**  
**REGON 890717852**

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro.  
Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy dnia 29 stycznia 2004 roku  
Prawo zamówień publicznych, (Dz.U. 2017 poz. 1579 ze zm.).

**III. NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Dostawa wyposażenia szatni**

w ramach zadania inwestycyjnego:

Budowa Hali sportowej przy Szkole Podstawowej w Piławie Górnej

**IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Meble.

Nazwa	Ilość
1) <b>Szafki szatniowe typu „L”</b> . Zamykane na zamek szafki na odzież oraz rzeczy osobiste osób korzystających z siłowni i sali fitness. Kolor do uzgodnienia z Zamawiającym.	Ilość adekwatna do najkorzystniejszego zagospodarowania dostępnej przestrzeni (wymagana wizja lokalna przed złożeniem oferty)
2) <b>Wieszaki z ławkami</b> . Kolor do uzgodnienia z Zamawiającym.	Ilość adekwatna do najkorzystniejszego zagospodarowania dostępnej przestrzeni (wymagana wizja lokalna przed złożeniem oferty)

2. Materace.

Nazwa	Ilość
1) <b>Materac gimnastyczny gruby</b> . 200x120x20, kolor do uzgodnienia z Zamawiającym.	<b>2 szt.</b>
2) <b>Materac gimnastyczny cienki</b> . 200x120x5, kolor do uzgodnienia z Zamawiającym..	<b>5 szt.</b>

3. Zamówienie obejmuje także wnoszenie, montaż i ustawienie mebli w miejscach wskazanych przez Zamawiającego oraz wniesienie materaców do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.

4. Miejscem dostawy jest Hala sportowa w Piławie Górnej, ul. Tadeusza Kościuszki 1A, 58-240 Piława Górna.

**V. TERMIN WYKONANIA**

**do 21.12.2018 r.**

## VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wykonawca składa ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferta składana jest na załączonym do Ogłoszenia formularzu ofertowym (załącznik nr 1).

## VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje łączną cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz ceny jednostkowe. Cena powinna wynikać ze wszystkich czynności objętych przedmiotem zamówienia oraz zawierać wszystkie dodatkowe koszty związane z jego wykonaniem.
2. Do oceny oferty Zamawiający przyjmie łączną cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Ustalenie stawki VAT leży po stronie Wykonawcy.
4. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem cen lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Pozycje nie wycenione przez Wykonawcę nie zostaną zapłacone po ich wykonaniu i uważać się będzie, że zostały ujęte w cenie ofertowej Wykonawcy.
6. Ceny będą podawane przez Wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN).
7. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą nastąpi w złotych (PLN) jedną fakturą po wykonaniu przedmiotu zamówienia. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru zamówienia.

## VIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BEDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Kryterium oceny ofert jest łączna cena brutto.

## IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca musi złożyć ofertę sporządzoną wg załączonego wzoru.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty - oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone. Dotyczy to także ofert, w których Wykonawca występuje jako uczestnik konsorcjum.
3. Wymaga się przed złożeniem oferty wykonanie wizji lokalnej pomieszczeń, w których będą docelowo ustawione meble.
4. Umowę z wybranym Wykonawcą sporządza Zamawiający.

## X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Osoby zainteresowane ww. zadaniem proszone są o składanie ofert w sekretariacie Urzędu Miasta Piława Górna lub o przesłanie oferty na adres: **Urząd Miasta Piława Górna, ul. Piastowska 69, 58-240 Piława Górna** lub przesłanie oferty faksem na nr 74 837 13 86 lub na adres e-mail: [przetargi@pilawagorna.pl](mailto:przetargi@pilawagorna.pl)

**Termin składania ofert: do dnia 19.11.2018r.**

Kontakt:

1. Piotr Bahyrycz tel. 74 832 49 34
2. Iwona Szuba tel. 795 138 468 – przedmiot zamówienia, wizja lokalna.

## XII. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1. Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2. Szkic pomieszczeń szatni.
3. Załącznik nr 3. Zdjęcia przykładowego wyposażenia

Zastępca Burmistrza  
  
Izabela Woronowicz