

UMOWA nr ZBP.272.1.17.2018 – projekt

Zawarta w dniu roku w Piławie Górnej pomiędzy:

Gminą Piława Górna

- Urząd Miasta w Piławie Górnej

ul. Piastowska 69, 58 – 240 Piława Górna

reprezentowaną przez:

Burmistrza Piławy Górnej Zuzannę Bielawską

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Małgorzaty Surdyk**

NIP: 882-10-08-231

REGON: 890717852

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

NIP

REGON

z siedzibą:

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

§ 1

1. Na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego, rozstrzygniętego w dniu, Wykonawcy powierza się do wykonania zadanie pn.:

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Piława Górna”.

2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:

- 1) Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstałych na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, na terenie Gminy Piława Górna, zgodnie z zasadami prawa krajowego, w tym m.in. z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U z 2018 poz. 1454) oraz aktami prawa miejscowego.
- 2) Wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz w worki do zbierania odpadów selektywnie: szkła, tworzyw sztucznych i metali, opakowań wielomateriałowych, papieru i tektury, odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.
- 3) Ustawienie na terenie Gminy Piława Górna 60 kompletów pojemników do selektywnej zbiórki odpadów.
- 4) Utrzymywanie we właściwym stanie technicznym pojemników na odpady zmieszane i selektywnie zbierane.
- 5) Wyposażenie i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej PSZOK, na terenie Gminy Piława Górna.
- 6) Opracowanie harmonogramu odbioru odpadów komunalnych.
- 7) Przekazywanie odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji przetwarzania odpadów komunalnych.
- 8) Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością objętą Umową.

3. Koszty zakupu niezbędnych materiałów oraz zapewnienie sprzętu niezbędnego do realizacji przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.

§ 2

1. Zamawiający wymaga, aby osoby uczestniczące w realizacji zamówienia, wykonujące czynności związane z wykonywaniem robót budowlanych były zatrudnione przez Wykonawcę (lub podwykonawcę, jeżeli Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108).
2. Czynności, o których mowa w pkt 1 obejmują:
 - 1) kierowanie pojazdami przeznaczonymi do wywozu odpadów – min. 1 osoba,
 - 2) obsługę sprzętu technicznego – min. 1 osoba,
 - 3) obsługa załadunku odpadów do pojazdów – min. 1 osoba,
 - 4) sprawowanie nadzoru nad realizacją zamówienia, kontakt z Zamawiającym – min. 1 osoba.
3. Wykonawca musi zatrudniać osoby wykonujące wyżej wymienione czynności na podstawie umowy o pracę, a w przypadku rozwiązania umowy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę, Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na to miejsce innej osoby wykonującej ww. czynności.
4. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca doręczy Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające, że wymagane przez Zamawiającego czynności wymienione w ust 2, będą wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz z oznaczeniem liczby tych osób odpowiadających poszczególnym rodzajom czynności, określeniem rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu. Oświadczenie powinno określać podmiot, w imieniu którego oświadczenie jest składane (odpowiednio Wykonawca lub podwykonawca) oraz być opatrzone datą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania tego podmiotu.
5. Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do realizacji umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a jeżeli strony nie ustalą innego terminu – w terminie 3 dni roboczych, przedstawić do wglądu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem (odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę) kopie aktualnych umów o pracę potwierdzających, że czynności o których mowa w ust. 2 są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją Wykonawcy.
6. Kopie umów, o których mowa w ust. 5 powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności pozbawione imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i wynagrodzenie za pracę albo stawka godzinowa powinny być możliwe do zidentyfikowania.
7. Nieprzedłożenie lub przedstawienie w liczbie mniejszej niż wskazana w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 4 przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę (podwykonawcę) z pracownikami wykonującymi w ramach zamówienia czynności,

o których mowa w ust. 2 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 5 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności ust. 2 na podstawie umowy o pracę.

8. W ramach czynności kontrolnych przestrzegania wymogu, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający oprócz weryfikacji dokumentów, o których mowa w ust. 4 i ust. 5 jest uprawniony także do żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu lub do przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną.

§ 3

1. Czas trwania umowy: od dnia **01.01.2019r** do dnia **31.12.2021r**.
2. Od dnia zawarcia niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia wszelkich działań niezbędnych do spełnienia warunków rozpoczęcia prawidłowej realizacji usługi nie wcześniej niż od dnia 01.01.2019 r.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych:
 - 1) systematycznie i bez jakiegokolwiek przerwy, w sposób niezakłócający odpoczynku nocnego oraz ruchu drogowego,
 - 2) niezależnie od warunków atmosferycznych,
 - 3) w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu, o którym mowa w § 6,
 - 4) pojazdami specjalistycznymi przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów.
2. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych, w ramach Umowy określa się następująco:
 - 1) dla odpadów komunalnych zmieszanych:
 - a) z zabudowy jednorodzinnej – jeden raz w tygodniu,
 - b) z zabudowy wielorodzinnej – dwa razy w tygodniu,
 - c) z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne - jeden raz w tygodniu.
 - d) dla odpadów komunalnych zebranych selektywnie tj: papier i tektura, tworzywa sztuczne, szkło, metale, odpady biodegradowalne:
 - b) z zabudowy jednorodzinnej - raz na dwa tygodnie,
 - c) z zabudowy wielorodzinnej - raz na dwa tygodnie; w miarę napełniania pojemników, oraz każdorazowo w przypadku otrzymania informacji o ich przepełnieniu – w ciągu 5 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego tego faktu,
 - d) z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne - raz na dwa tygodnie.
3. W zakresie odbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz ich zagospodarowania Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) odbierać wszystkie zmieszane odpady komunalne zbierane w pojemnikach na odpady zmieszane z miejsca ustawienia pojemników na terenie nieruchomości lub innego miejsca wskazanego przez właściciela nieruchomości,

- 2) odbierać odpady wystawione np. w workach (tzw. „nadwyżki”) pozostawione obok pojemników, przy czym nie dotyczy to odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - 3) odbierać odpady zmieszane z nowo zgłoszonych nieruchomości począwszy od pierwszego tygodnia, następującego po tygodniu, w którym dostarczono informację o tej nieruchomości przez Zamawiającego,
 - 4) uprzątać odpady komunalne, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania, a także odpady wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w wyniku aktów wandalizmu),
 - 5) odstawiać, po opróżnieniu, pojemniki na odpady w miejsca ich ustawienia,
 - 6) niezwłocznie informować Zamawiającego o stwierdzonych przypadkach:
 - a) pozostawienia przy pojemnikach na odpady odpadów wielkogabarytowych, wielkogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - b) notorycznego powstawania tzw. „nadwyżek” w danych nieruchomościach,
 - c) niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą.
 - 7) niezwłocznie informować Zamawiającego o innych nieprawidłowościach związanych z postępowaniem z odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości,
 - 8) przekazywać odebrane odpady komunalne zmieszane, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania oraz odpady zielone do zagospodarowania w regionalnej instalacji przetwarzania odpadów lub do instalacji zastępczej, które wskazane zostały dla regionu południowego w Uchwale nr XLIII/1451/17 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 21 grudnia 2017r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2016-2022 (Dz.Urz.Woj.Doln. z 2017 r. poz. 5607) na zasadach określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. 2018 poz. 1454) oraz zgodnie z zasadą bliskości określoną w art. 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 992).
4. W zakresie odbierania odpadów komunalnych zebranych selektywnie tj: papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło, metale, odpady biodegradowalne oraz ich zagospodarowania Wykonawca ma obowiązek:
- 1) odbierać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach/workach do selektywnego zbierania odpadów oraz odpady pozostawione obok pojemników, a także papier i tekturę spakowane w inny sposób niż poprzez umieszczenie w worku do selektywnej zbiórki, np. pudła, wiązanki,
 - 2) odbierać każdą frakcję odpadów oddzielnie,
 - 3) odbierać i transportować odpady zbierane selektywnie w taki sposób, aby nie dopuścić do zmieszania tych odpadów,
 - 4) niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, a w szczególności o:
 - a) wszystkich nieprawidłowościach związanych z eksploatacją i lokalizacją pojemników oraz sposobem segregacji odpadów przez użytkowników,
 - b) niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych segregowanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,
 - c) niemożności skutecznego dostarczenia właścicielom nieruchomości worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,

- 5) przekazywać selektywnie zebrane i odebrane odpady do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 992).
5. Wykaz nieruchomości zamieszkałych wraz z adresami i liczbą osób zamieszkujących daną nieruchomość, z których będą odbierane odpady, według stanu na dzień podpisania Umowy – stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
6. Wykaz nieruchomości niezamieszkałych wraz z adresami oraz ilością i wielkością pojemników, z których będą odbierane odpady, według stanu na dzień podpisania Umowy – stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
7. W załącznikach nr 1 i 2 Zamawiający wskaże, dla których nieruchomości zadeklarowano selektywną zbiórkę odpadów.
8. Wykazy, o których mowa w ust. 5 i 6 będą ulegać zmianom, co ma związek ze zmianą ilości nieruchomości zamieszkałych oraz powstawaniem i likwidacją podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na terenie Gminy Piława Górna. Wykazy będą modyfikowane przez Zamawiającego na ostatni dzień każdego miesiąca i przekazywane Wykonawcy drogą elektroniczną. Zmiana wykazów, o których mowa w ust. 5 i 6 nie stanowi zmiany Umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru, transportu i utylizacji przeterminowanych leków oraz zużytych baterii pochodzących od mieszkańców Piławy Górnej i zbieranych w specjalnych pojemnikach dostarczonych przez Wykonawcę i ustawionych w aptekach oraz placówkach zlokalizowanych na terenie Piławy Górnej stanowiących załącznik nr 3 do Umowy z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - 1) Każdy udostępniany przez Wykonawcę pojemnik jest oznakowany,
 - 2) Wykonawca musi dbać o estetyczny, higieniczny i spełniający wymogi bezpieczeństwa wygląd tych pojemników, a w razie trwałego ich uszkodzenia dostarczyć nowy w ciągu jednego dnia roboczego od dnia zaistnienia tego faktu.
 - 3) Pojemniki te Wykonawca będzie opróżniał w razie potrzeby, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu przez Zamawiającego drogą telefoniczną lub elektroniczną.
10. Wykonawca zobowiązany jest do organizowania na terenie Piławy Górnej zbiórki:
 - 1) Odpadów wielkogabarytowych, co najmniej 4 razy w roku (1 raz w każdym kwartale)
 - 2) Elektrośmieci, co najmniej 2 razy w roku
 - 3) Opróżniania 10 szt. pojemników na psie odchody wraz z ich dezynfekcją (opróżnianie 1 raz w tygodniu, dezynfekcja nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu).
 - 4) Sprzątania 8 razy w roku, odpadów innych niż te, które należy wrzucać do pojemników, przy których są składowane (na wezwanie zamawiającego w terminie 14 dni od dnia wezwania przekazanego drogą elektroniczną).

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, w pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych.
2. Do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz do selektywnej zbiórki odpadów Wykonawca zobowiązany jest stosować pojemniki o pojemności:
 - 1) od 60 do 1100 litrów dla nieruchomości zamieszkałych;
 - 2) od 60 litrów i powyżej dla nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne.

3. Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia na terenie Piławy Górnej, w miejscach wskazanych przez Zamawiającego 60 kompletów pojemników do selektywnej zbiórki odpadów - pojemniki powinny być zamykane, o pojemności od 1,1 m³ do 2,5 m³.
Każdy komplet składać się będzie z 4 sztuk pojemników, przeznaczonych do:
 - 1) kolor niebieski – zbiórki papieru,
 - 2) kolor żółty – zbiórki tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali,
 - 3) kolor zielony – zbiórki szkła,
 - 4) kolor brązowy – zbiórka odpadów ulegających biodegradacji.
4. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania pojemników przeznaczonych do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów – poprzez wskazanie rodzajów odpadów, które należy w nich umieszczać, których umieszczanie jest zakazane oraz oznakowania kolorystycznego pojemników. Należy stosować w tym zakresie Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów z dnia 29 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r. poz.19) Do obowiązków Wykonawcy należy utrzymanie czystości i porządku gniazda segregacyjnego, terenu wokół gniazda, oraz utrzymanie w należytym stanie pojemników na odpady segregowane.
5. Wykonawca dostarczy pojemniki na odpady zmieszane do poszczególnych nieruchomości nie później niż do 7 stycznia 2019r. Pojemniki zostaną ustawione przez Wykonawcę w porozumieniu z właścicielem nieruchomości w miejscach z nim uzgodnionych.
6. W przypadku konieczności: ustawienia pojemników na nowych nieruchomościach, zmiany wielkości pojemników, zabrania pojemników - Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę, za pomocą zgłoszenia przesłanego drogą elektroniczną lub pisemnie przekazanego przedstawicielowi Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia/zabrania pojemnika w ciągu jednego dnia roboczego od powzięcia wiadomości lub w terminie wskazanym w zgłoszeniu.
7. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu możliwie szybko – najpóźniej w najbliższym dniu roboczym, informację o zniszczeniu, bądź kradzieży pojemnika, wraz z podaniem jego lokalizacji.
8. Wykonawca obowiązany jest do ustawiania pojemników przewróconych lub przestawionych przez osoby niepowołane.
9. Wykonawca jest zobowiązany do wymiany pojemników, w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia podczas odbierania odpadów z winy Wykonawcy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażania nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej (tj. szeregowej, bliźniaczej, zabudowanej budynkiem, w którym znajdują się nie więcej niż cztery lokale mieszkalne) w worki o pojemności 120 l z folii LDPE do selektywnej zbiórki odpadów: papieru, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, metali, szkła i odpadów biodegradowalnych .
11. Worki do selektywnej zbiórki odpadów w odpowiedniej ilości zapewnia Wykonawca przez cały okres świadczenia usługi będącej przedmiotem Umowy.
12. Worki powinny być wykonane z przejrzystej folii umożliwiającej ocenę jego zawartości w następującej kolorystyce:
 - 1) niebieski – z folii grubości min. 0,05 mm o pojemności 120 litrów, do zbiórki papieru,
 - 2) żółty – z folii grubości min. 0,05 mm o pojemności 120 litrów do zbiórki tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali,
 - 3) zielony — z folii grubości min. 0,07 mm o pojemności 120 litrów do zbiórki szkła.

- 4) brązowy - z folii grubości min. 0,07 mm o pojemności 120 litrów do zbiórki odpadów ulegających biodegradacji.
13. Worki muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów z dnia 29 grudnia 2016 r. (Dzs. U. z 2017 r. poz.19). Dodatkowo worki do selektywnej zbiórki odpadów muszą zawierać nazwę, dane kontaktowe i logo firmy odbierającej odpady.
14. Pierwszy komplet worków (4 sztuki) wykonawca powinien dostarczyć do nieruchomości określonych w załącznikach nr 1 i nr 2 do Umowy, w terminie do 7 stycznia 2019r.
15. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt dostarczać właścicielom nieruchomości worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawienie przy wejściu na nieruchomość nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zebranych odpadów, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków.
16. W przypadku konieczności dostarczenia kompletu worków na nową nieruchomość - Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę, za pomocą - zgłoszenia przesłanego drogą elektroniczną lub pisemnie przekazanego przedstawicielowi Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia kompletu worków w ciągu jednego dnia roboczego od powzięcia wiadomości lub w terminie wskazanym w zgłoszeniu.

§6

1. Wykonawca zobowiązany jest opracować harmonogram odbioru odpadów w oparciu o częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, rodzaj i charakter zabudowy oraz system selektywnej zbiórki odpadów. Ponadto Wykonawca niezależnie od wskazanych częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych zobowiązany jest uwzględnić dodatkowe odbiory odpadów komunalnych w dniach poprzedzających Święta Bożego Narodzenia oraz Święta Wielkanocne, a w przypadku cmentarzy również Dzień Wszystkich Świętych, a także w pierwszym dniu niebędącym dniem wolnym od pracy po tych świętach.
2. Harmonogram Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym w taki sposób, aby przed rozpoczęciem świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszej Umowy został on ostatecznie zaakceptowany Zamawiającego. W celu uzgodnienia harmonogramu Wykonawca zobowiązany jest przekazać projekt harmonogramu w wersji elektronicznej w formacie PDF, natomiast Zamawiający w ciągu 7 dni od jego otrzymania dokona akceptacji lub wniesie uwagi do harmonogramu. Uwagi Zamawiającego Wykonawca wprowadzi do harmonogramu w terminie 7 dni oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.
3. Wykonawca opracowując ww. harmonogram musi uwzględnić rodzaj zabudowy oraz wymaganą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w taki sposób, aby nie doszło do przepełnienia pojemników.
4. Zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram, Wykonawca dostarczy w formie ulotki właścicielom nieruchomości, a w przypadku nieruchomości wielolokalowych poprzez wywieszenie harmonogramu na tablicy ogłoszeń w terminie do 01 stycznia 2019 r. za okres od 1 stycznia 2019r. do 31 grudnia 2019r., w terminie do 20 grudnia 2019r. za okres od 1 stycznia 2020r. do 31 grudnia 2020r. oraz w terminie do 20 grudnia 2020r. za okres od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

5. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w trakcie świadczenia usługi, w uzasadnionych sytuacjach, dokonywał zmian w ww. harmonogramie, przy czym wszystkie zmiany muszą wcześniej zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres świadczenia usługi, a także informować niezwłocznie na własnej stronie internetowej, poprzez dostarczenie ulotek oraz rozwieszenie ogłoszeń o zmianach w harmonogramie.
7. Harmonogram zbiórek odpadów wielkogabarytowych i elektrośmieci Wykonawca ustala z Zamawiającym. Wykonawca ma obowiązek poinformować mieszkańców o terminach tych zbiórek poprzez ogłoszenia rozwieszane na terenie Gminy Piława Górna, w miejscach do tego przeznaczonych oraz poprzez umieszczenie informacji na swojej stronie internetowej. Ogłoszenia te muszą zawierać:
 - terminy zbiórek (data, godzina),
 - godziny i miejsce wystawienia odpadów przez mieszkańców,
 - wyszczególnienie terenowe, gdzie w danym terminie odbywać się będzie zbiórka (ulice od-do w terminie...),
 - nazwę firmy Wykonawcy i dane kontaktowe,
 - wyszczególnienie odpadów, które mieszkańcy powinni wystawić do zbiórki.

§ 7

1. PSZOK zlokalizowany będzie na działce nr 559/2 - Obręb Południe przy ul. Młynarskiej w Piławie Górnej, teren ten o powierzchni 1 000m² udostępni Gmina Piława Górna na zasadzie umowy użyczenia na okres trwania umowy.
2. PSZOK musi posiadać, co najmniej 1 miejsce rozładunku.
3. Teren PSZOK ma utwardzoną nawierzchnię, wyposażenie nie może być trwale związane z gruntem.
4. Teren udostępniony pod PSZOK jest ogrodzony. Ogrodzenie jest własnością Zamawiającego.
5. Teren PSZOK musi być oświetlony i monitorowany/dozorowany, zabezpieczony przed dostępem osób nieuprawnionych, spełniający wymagania prawne dot. emisji hałasu i zanieczyszczeń, warunków sanitarnych i budowlanych itp.
6. PSZOK musi posiadać odpowiednie pomieszczenie biurowe wraz z wyposażeniem niezbędnym do realizacji zadania, tj. energię elektryczną, ogrzewanie, przenośny sanitariat.
7. PSZOK musi posiadać wagę elektroniczną, samochodową z ważnym świadectwem zgodności i legalizacją Głównego Urzędu Miar.
8. PSZOK należy wyposażyć w odpowiednią ilość zamykanych kontenerów i pojemników chroniących zebrane odpady przed wpływem czynników atmosferycznych i dostępem zwierząt na następujące rodzaje odpadów:
 - 1) kontenery/pojemniki z przeznaczeniem na odpady wielkogabarytowe, opony z wyłączeniem opon pojazdów ciężarowych, ciągników i maszyn rolniczych oraz gruz budowlany,
 - 2) pojemniki z przeznaczeniem na odpady selektywnie zbierane tj.:
 - a) papier i tektura,
 - b) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowych, metale,
 - c) szkło,
 - d) odzież i tekstylia
 - 3) kontener/pojemnik na odpady ulegające biodegradacji, w tym opakowania ulegające biodegradacji, a także odpady zielone;

- 4) Na terenie PSZOK musi znajdować się miejsce do gromadzenia specyficznych odpadów np. chemikaliów, świetlówek, baterii. Odpady niebezpieczne np. olej, rozpuszczalniki, styropian (z wyłączeniem zdemontowanych z budynków dociepleń, detali elewacyjnych i innych elementów budowlanych), farby, alkalia, termometry rtęciowe, smary, kwasy, baterie, akumulatory, świetłówki oraz przeterminowane leki, tonery i tusze drukarskie będą magazynowane w zamkniętych, odpowiednio przystosowanych pojemnikach.
9. Odpady elektryczne i elektroniczne będą magazynowane w odpowiednio przystosowanych pojemnikach.
10. Wykonawca w ramach prowadzenia PSZOK zobowiązany jest do:
 - 1) przyjmowania odpadów komunalnych od mieszkańców Gminy Piława Górna, po wcześniejszym wypełnieniu przez nich ankiety potwierdzającej miejsce zamieszkania (przy pierwszej wizycie) na terenie Gminy Piława Górna lub w razie kolejnej wizyty potwierdzenia miejsca zamieszkania w prowadzonej ewidencji mieszkańców Piławy Górnej oddających odpady do PSZOK;
 - 2) prowadzenia PSZOK na zasadach określonych w uchwale Rady Miejskiej w Piławie Górnej w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
 - 3) prowadzenia w formie elektronicznej i papierowej ewidencji ilości i rodzaju przyjmowanych odpadów;
 - 4) prowadzenia w formie elektronicznej i papierowej ewidencji ilości i rodzaju odpadów przekazywanych do odzysku lub unieszkodliwiania;
 - 5) przekazywania odpadów do odzysku lub unieszkodliwiania uprawnionym podmiotom z częstotliwością zapewniającą odpowiednie utrzymanie w czystości i porządku terenu PSZOK, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał, a w przypadku odpadów ulegających biodegradacji co najmniej raz w tygodniu;
 - 6) utrzymywania w odpowiednim stanie technicznym i higieniczno-sanitarnym kontenerów, pojemników oraz terenu całego PSZOK.
11. Wykonawca wykaże w terminie do 07.01.2019 r., gotowość funkcjonowania PSZOK.
12. Gminny PSZOK powinien być udostępniony mieszkańcom w każdą środę od godziny 14:00 do godziny 18:00 oraz w każdą sobotę od godziny 9:00 do godziny 16:00 za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
13. Po zakończeniu realizacji zamówienia Wykonawca ma prawo zabrać wszelkie wyposażenie będące jego własnością, w które wyposażył PSZOK z wyjątkiem utwardzenia podłoża i ogrodzenia, które są własnością Gminy Piława Górna oraz pozostawia teren w stanie niepogorszonym. Przejęcie terenu przez Zamawiającego nastąpi protokołem przekazania.
14. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zakończenia przez Gminę Piława Górna Inwestycji polegającej na utworzeniu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w nowym miejscu w trakcie trwania Umowy Wykonawca zobowiązany będzie realizować swoje zobowiązania w wyznaczonym miejscu na terenie Gminy Piława Górna.

§ 8

Wykonawca podczas realizacji przedmiotu Umowy zapewni odpowiedni poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454), rozporządzeniem Ministra Środowiska z 14 grudnia 2016 r. w sprawie

poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167), rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczania składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412), uchwałą XLIII/1451/17 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 21 grudnia 2017r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2016-2022 (Dz.Urz.Woj.Doln. z 2017 r. poz. 5607). Wykonawca ma obowiązek gospodarowania odpadami zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2018r., poz.992)

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, odebranych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Piława Górna do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK), lub w szczególnych wypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa, do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi regionu, wskazanych w uchwale w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.
2. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać pozostałe rodzaje odebranych odpadów komunalnych podmiotom posiadającym stosowne zezwolenia w celu odzyskania surowców wtórnych lub w celu unieszkodliwienia.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady, jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.
2. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej w ust. 1 sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację – fotograficzną potwierdzającą ww. fakty i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.

§ 11

1. Wykonawca może zlecić realizację części przedmiotu Umowy do wykonania podwykonawcom. Wykonanie części przedmiotu Umowy przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.
2. Wykonawca może przystąpić do realizacji umów na dostawy lub usługi z podwykonawcą, po łącznym spełnieniu niżej wskazanych warunków:
 - 1) zgłoszenie Zamawiającemu zamiaru powierzenia realizacji części przedmiotu Umowy podwykonawcy,

- 2) nie zgłoszenia przez Zamawiającego sprzeciwu do przedłożonego projektu Umowy o podwykonawstwo oraz spełnienia pozostałych wymogów określonych w niniejszym paragrafie.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca realizujący niniejszą Umowę zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo obowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, którą zamierza zawrzeć, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć taką umowę, obowiązany jest dołączyć do projektu umowy, którą zamierza zawrzeć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w niniejszej Umowie.
5. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo w szczególności, gdy:
 - 1) nie określa on w sposób jednoznaczny:
 - a) zakresu powierzanych podwykonawcy do realizacji części przedmiotu Umowy;
 - b) zasady odbioru wykonywanej przez podwykonawcę części przedmiotu Umowy, ze wskazaniem, że odbiór dokonywany przez Wykonawcę nie będzie wywoływał skutku względem Zamawiającego;
 - c) wysokości wynagrodzenia i zakresu części przedmiotu Umowy, której wykonanie stanowi podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy;
 - d) postanowień w zakresie rozliczeń pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą spójnych z treścią postanowień niniejszej Umowy w zakresie rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - e) postanowień dotyczących dochodzenia zapłaty kar umownych przez Wykonawcę wobec podwykonawcy robót,
 - f) postanowień zakazujących podwykonawcy dokonywania cesji wierzytelności bez zgody Wykonawcy i Zamawiającego,
 - g) postanowień zakazujących podwykonawcy podzlecenia wykonania części przedmiotu Umowy dalszemu podwykonawcy bez zgody Wykonawcy,
 - 2) przewiduje on termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, realizowane w ramach niniejszej Umowy, w terminie do 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej Umowy.
8. W przypadku nie przedłożenia kopii umowy o podwykonawstwo w wymaganym terminie wykonawca zapłaci 0,1% kary z wynagrodzenia umownego określonego w §18 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii umowy o podwykonawstwo.

9. Zamawiający, w terminie do 14 dni od otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie do 14 dni od otrzymania, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej w wysokości 1% wartości niniejszej Umowy.
11. Umowy z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności
12. Przepisy ust. 2–11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
13. Zgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżenia oznacza bezskuteczność wobec Zamawiającego umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą.
14. Zgłaszanie przez Zamawiającego pisemnych sprzeciwów lub zastrzeżeń nie stanowi podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę roszczeń, w tym żądania zmiany zapisów Umowy z Zamawiającym.
15. Realizacja przedmiotu umowy w podwykonawstwie i dalszym podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub wymogów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców jak za własne.
16. Jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób powodujący naruszenie postanowień Umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy, aby podwykonawca lub dalszy podwykonawca zaprzestał na oznaczony czas albo na stałe wykonywania części albo całości powierzonych mu części przedmiotu Umowy. W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawca obowiązany jest bezzwłocznie rozwiązać albo zmienić zawartą z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą umowę lub zapewnić bezzwłoczne rozwiązanie albo zmianę umowy zawartej przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą. Na żądanie Zamawiającego umowy takie zostaną rozwiązane.
17. Wykonawca zobowiązany jest zawiadamiać niezwłocznie, nie później niż w terminie do 7 dni od dnia zaistnienia sporu lub wszczęcia postępowania sądowego, Zamawiającego o wszelkich sporach z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami i postępowaniach sądowych z udziałem Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy toczących się w związku z realizacją niniejszej Umowy.
18. W przypadku wykonania części przedmiotu umowy przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców Zamawiający dokona wypłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia umownego jeżeli Wykonawca przedstawi:
 - 1) oryginały oświadczeń każdego z podwykonawców oraz dalszych podwykonawców o uregulowaniu wszystkich ich należności, z podaniem kwot i tytułów uregulowanych należności;
 - 2) potwierdzenia przelewu kwot zapłaconych przez Wykonawcę lub podwykonawcę każdemu z podwykonawców oraz dalszych podwykonawców potwierdzone przez bank prowadzący obsługę rachunku bankowego Wykonawcy lub podwykonawcy,

jeżeli dotyczy dalszego podwykonawcy wraz z kopiami faktur na podstawie których dokonano zapłaty.

19. W przypadku nie dołączenia do faktury przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa powyżej:
- 1) Zamawiający może zatrzymać odpowiednią kwotę odpowiadającą kwocie należnej poszczególnym podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, lub
 - 2) wypłacić Wykonawcy tylko kwotę odpowiadającą kwocie należnej poszczególnym podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, która pozwoli Wykonawcy zaspokoić roszczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców z tytułu należnego im wynagrodzenia, w tym przypadku wypłata pozostałej części wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi po dokonaniu rozliczenia z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.
 - 3) W przypadku zgłoszenia do Zamawiającego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo wymagalnych roszczeń o zapłatę, wskazując na uchylanie się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Zamawiający wzywa Wykonawcę aby w terminie 7 dni zajął stanowisko w sprawie roszczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz dowodów na poparcie swojego stanowiska.
 - 4) W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o dokonaniu bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Zamawiający dokonuje płatności w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia roszczenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę do Zamawiającego.
 - 5) Zamawiający o dokonaniu płatności, o której mowa powyżej, informuje zobowiązanego do zapłaty Wykonawcę oraz potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Zobowiązanie Zamawiającego do zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, wygasa do wysokości kwoty zapłaconej bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 - 6) Zapłata wynagrodzenia na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek.
 - 7) W przypadku gdy czynność wskazana powyżej (zapłata należności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy) zostanie powtórzona przez Zamawiającego lub dokonane płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców przekraczają kwotę stanowiącą 5% wartości niniejszej Umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz żądać kary umownej określonej w niniejszej Umowie.
 - 8) Wykonawca w powyższym zakresie upoważnia na podstawie Umowy Zamawiającego do wypłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców, przy zachowaniu warunków określonych w Umowie.
 - 9) Postanowienia dotyczące podwykonawców stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.

§ 12

W zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia Wykonawca ma obowiązek:

1. Prowadzić ilościową i jakościową ewidencję odpadów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454).
2. Sporządzać i przekazywać Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia zakończenia danego kwartału, raporty w formie papierowej zawierające w szczególności:
 - 1) dla odpadów komunalnych zmieszanych:
 - a) informację o ilości (masie) odebranych odpadów zmieszanych,
 - b) informację o miejscu zagospodarowania odebranych odpadów zmieszanych,
 - 2) dla odpadów komunalnych zbieranych selektywnie:
 - a) informację o rodzaju i ilości (masie) odbieranych odpadów selektywnie zebranych
 - b) informację o miejscach zagospodarowania odpadów selektywnie zebranych,
 - 3) dla Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych
 - a) informację o ilości (masie) odebranych od mieszkańców poszczególnych rodzajów odpadów,
 - b) informację o miejscach i sposobie zagospodarowania poszczególnych rodzajów odpadów,
3. Sporządzać w wersji papierowej sprawozdania półroczne, o jakich mowa w art. 9 n ustawy o Utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w sposób i w terminach tam określonych. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.
4. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.
5. Gromadzenia i przekazywania na wezwanie Zamawiającego kart przekazania odpadów do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. z 2014 r. poz. 1973).
6. Sporządzać dokumentację fotograficzną cyfrową oraz udostępniać ją Zamawiającemu w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa w § 4 ust. 3 pkt 6-7 oraz § 4 ust. 4 pkt 4.

§ 13

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Zapewnienia przez cały czas trwania Umowy sprawnych środków technicznych gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu umowy w ilości nie mniejszej niż w ilości podanej w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie.

2. Utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów poprzez mycie i dezynfekcję z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim, nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Pojazdy muszą na koniec dnia roboczego być opróżnione z odpadów i zaparkowane na terenie bazy magazynowo – transportowej.
3. Zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypywaniem, a także przed wydzielaniem nieprzyjemnych zapachów i odorów.
4. Umożliwienia wstępu na teren PSZOK przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom instytucji upoważnionych do kontroli realizacji przedmiotu Umowy oraz przepisów prawa.
5. Udostępniania Zamawiającemu, w każdym czasie i na każde żądanie, dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem Umowy.
6. Zorganizowania zaplecza biurowego wraz z obsługą w taki sposób, aby możliwy był osobisty kontakt z Wykonawcą codziennie w dni robocze oraz wskazania dwóch osób upoważnionych do kontaktów z Zamawiającym i mieszkańcami.
7. Zorganizowania dyżurów w dni ustawowo wolne od pracy w taki sposób, aby możliwy był kontakt Zamawiającego z Wykonawcą w tych dniach oraz, w przypadku wystąpienia zdarzeń nagłych i nieprzewidzianych, a zagrażających życiu, zdrowiu i bezpieczeństwu ludzi lub porządkowi publicznemu, podejmowanie przez Wykonawcę w tych dniach działań zapewniających utrzymanie właściwej, jakości świadczonych usług, bez dodatkowego wynagrodzenia,
8. Dokonywania odbioru i transportu odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do miejsc gromadzenia odpadów będzie znacznie utrudniony np. z powodu remontu dróg, dojazdów itp., bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 14

Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu, w terminie 14 dni od dnia zakończenia danego miesiąca, comiesięcznych zapisów z tras przejazdów, miejsc postojów pojazdów, którymi Wykonawca realizuje przedmiot umowy na terenie gminy oraz informacje o miejscach wyładunku odpadów pochodzące z monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, w nieedytowalnym formacie na przenośnym nośniku danych (płyta CD lub DVD).

§ 15

Zamawiający zobowiązany jest do:

1. Niezwłocznego rozpatrywania wniosków Wykonawcy w zakresie zmian do harmonogramu odbierania odpadów komunalnych oraz zmian miejsc ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów.
2. Występowania w imieniu mieszkańców w sprawach uciążliwości, niedogodności, niesolidności i niezgodności wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę oraz inicjowania działań zmierzających do usunięcia lub ograniczenia tych uciążliwości, niedogodności itd.
3. Regularnego odbioru i oceny raportów sporządzanych przez Wykonawcę, o których mowa w § 12 ust. 2, w terminie do 30 dni od daty przekazania przez Wykonawcę.
4. Rozliczenia usług świadczonych przez Wykonawcę i dokonywania zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy w terminach ich płatności, określonych w § 18 ust. 3,

5. dokonania akceptacji lub wniesienia uwag do harmonogramu odbioru odpadów komunalnych w terminie 7 dni od jego przekazania przez Wykonawcę,

§ 16

1. Zamawiający w trakcie realizacji przedmiotu Umowy zastrzega sobie prawo do kontrolowania prac wykonywanych przez Wykonawcę, zarówno przy udziale Wykonawcy, jak i samodzielnie. Z dokonanych kontroli sporządzane będą protokoły pokontrolne.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie.

§ 17

1. Jako osobę odpowiedzialną za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się:
 - 1) nr tel. , e-mail:
 - 2) nr tel. , e-mail:
2. Do kontroli prac stanowiących przedmiot umowy ze strony Zamawiającego wyznacza się:
 - 1) Kamil Wodecka, nr tel. 74 832 49 38, e-mail: kwodecka@pilawagorna.pl
 - 2) Danuta Gołębiowska, nr tel. 74 832 49 28, e-mail: dgolebiowska@pilawagorna.pl
3. Osoby do kontaktu w weekendy i dni ustawowo wolne od pracy ze strony Wykonawcy:
 - 1) nr tel. , e-mail:
 - 2) nr tel. , e-mail:
4. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów z poszanowaniem praw drugiej strony umowy.
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej bez potrzeby wprowadzania zmian w niniejszej umowie.

§ 18

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zryczałtowane w wysokości **brutto** (słownie: złotych), w tym% VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający wypłacać będzie Wykonawcy w równych miesięcznych ratach w wysokości po **zł brutto** (słownie: złotych) w tym% VAT.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 nastąpi, za każdy miesiąc świadczenia usługi, w terminie dni od daty doręczenia przez Wykonawcę faktury VAT.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie przekazane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
6. *Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wysokość rekompensaty w związku z pozyskaniem przez Wykonawcę dofinansowaniem zewnętrznym, w związku, z czym Wykonawca zobowiązany jest do realizacji obowiązków wprowadzonych w§24 ust. 3.*

§ 19

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia usterek lub wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 co stanowi kwotęzł (słownie: zł).
3. Oryginały dokumentów potwierdzających wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy muszą być dostarczone do Zamawiającego najpóźniej w dniu podpisania umowy w pełnej wysokości w formie określonej w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, wniesione w formie pieniężnej, musi znajdować się na koncie Zamawiającego w dniu podpisania Umowy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie innej niż pieniądź – dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia, w pełnej wysokości w formie określonej w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp musi zostać wręczony Zamawiającemu przed podpisaniem Umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, wnoszone w formie innej niż pieniądź, musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.
7. W przypadku przekroczenia okresu realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca musi przedłużyć ważność zabezpieczenia jeżeli zostało one wniesione w formie innej niż pieniądź.
8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że zostało wykonane należycie.
9. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z Umową wykonania przedmiotu Umowy i pokrycia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
10. W związku z tym, że okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok Zamawiający wyraża zgodę, by zabezpieczenie tworzone było przez potrącenia z należności za częściowo wykonane, usługi.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, w dniu zawarcia umowy Wykonawca musi wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia.
12. Zamawiający wpłaca kwoty potrącane na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa.

§ 20

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% kwoty brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 18 ust. 1,
 - 2) opóźnienie w przystąpieniu do wykonania przedmiotu Umowy – w wysokości 0,05% kwoty brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 18 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) nie zapewnienie w ramach świadczenia usługi zadeklarowanej w ofercie ilości wymaganego sprawnego sprzętu - w wysokości 500,00zł za każdą brakującą jednostkę sprzętu w ciągu dnia,
 - 4) brak właściwego oznakowania pojazdów służących do odbioru i transportu odpadów komunalnych oraz pojemników i worków do selektywnej zbiórki odpadów – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

- 5) brak właściwego wyposażenia pojazdów służących do odbioru i transportu odpadów komunalnych oraz brak właściwego wyposażenia bazy magazynowo-transportowej – 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- 6) brak właściwego stanu sanitarnego pojazdów do odbioru i transportu odpadów – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- 7) brak możliwości kontaktowania się z Wykonawcą w ciągu dnia zarówno w dni robocze, jak i w dni ustawowo wolne od pracy – 2 000,00 zł za każdy dzień,
- 8) niepodjęcie przez Wykonawcę działań zapewniających utrzymanie właściwej jakości świadczonych usług na polecenie Zamawiającego w dniach ustawowo wolnych od pracy, w przypadku wystąpienia zdarzeń nagłych i nieprzewidzianych, a zagrażających życiu, zdrowiu i bezpieczeństwu ludzi lub porządkowi publicznemu – 2 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- 9) stwierdzone nieprawidłowości w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych, tj.:
 - a) brak odebrania odpadów komunalnych zmieszanych lub nieterminowe ich odebranie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 50,00 zł za każdy stwierdzony przypadek; kara będzie naliczana, jako iloczyn kwoty 50,00 zł oraz ilości nieruchomości, z których nie odebrano odpadów komunalnych zmieszanych lub odebrano nieterminowo, za każdy dzień,
 - b) brak wykonania czynności, o których mowa w § 4 ust. 3 pkt 2-8 – 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- 10) stwierdzone nieprawidłowości w zakresie odbierania odpadów komunalnych zebranych selektywnie, tj.:
 - a) brak odebrania odpadów komunalnych segregowanych lub nieterminowe ich odebranie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek; kara będzie naliczana, jako iloczyn kwoty 100,00 zł oraz ilości nieruchomości, z których nie odebrano odpadów komunalnych segregowanych lub odebrano nieterminowo, za każdy dzień,
 - b) brak wykonania czynności, o których mowa w § 4 ust. 4 pkt 2-5– 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- 11) brak zagospodarowania selektywnie zbieranych odpadów w sposób określony w § 4 ust. 4 pkt 5 – 1 000,00 zł za każdą rozpoczętą tonę odpadów,
- 12) brak lub nieprawidłowe wykonanie czynności związanych z odbieraniem przeterminowanych leków i zużytych baterii, o których mowa w § 4 ust. 9– 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- 13) stwierdzone nieprawidłowości w zakresie wyposażania nieruchomości w pojemniki lub worki:
 - a) brak wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady zmieszane, tj.: po terminie wynikającym z § 5 ust. 6 – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - b) nieterminowe wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady zmieszane, tj.: po terminie wynikającym z § 5 ust. 5 – 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - c) brak pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, których mowa w § 5 ust. 4 oraz brak przestawienia na żądanie Zamawiającego pojemników do selektywnej zbiórki odpadów – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - d) brak wyposażenia nieruchomości przypisanych do systemu indywidualnego w wymagane worki do selektywnej zbiórki odpadów lub wyposażenie po terminach wynikających z § 5 ust. 15 – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - e) brak lub nieprawidłowe wykonanie czynności, o których mowa w § 5 ust. 2,3 ust. 5, ust. 8 – 15 – 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

- 14) brak wykonania czynności, o których mowa w § 4 ust. 10 – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 15) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie opracowania harmonogramu odbierania odpadów komunalnych, tj.:
 - a) brak przekazania Zamawiającemu harmonogramu, o którym mowa w § 6 ust. 2 - 300,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - b) brak uzgodnienia zmian w ww. harmonogramie z Zamawiającym – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - c) brak umieszczenia i eksponowania ww. harmonogramu na stronie internetowej Wykonawcy – 300,00 zł za każdy dzień,
 - 16) za nieprawidłowości w prowadzeniu PSZOK:
 - a) brak lub nieprawidłowe wyposażenie PSZOK w zakresie określonym w § 7 ust. 2 oraz ust. 5 – 8 - 2.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - b) brak lub nieprawidłowe wykonanie czynności, o których mowa w § 7 ust. 9- 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 17) za stwierdzone nieprawidłowości w zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia, tj.:
 - a) brak lub nierzetelne albo nieterminowe sporządzanie raportów, o których mowa w § 12 ust.2 i ust.3 – 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - b) brak wykonania czynności, o których mowa w § 12 ust. 4 i ust. 5 – 2 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - c) brak wykonania czynności, o których mowa w § 12 ust. 6 – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - 18) za brak przedłożenia zapisów monitoringu, o którym mowa w § 14 ust. 2 - 5.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - 19) za niedopełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności, o których mowa w §2 ust. 1, na podstawie umowę o pracę, w szczególności za nieprzedłożenie oświadczenia, o którym mowa w §2 ust. 3 lub kopii umów o pracę lub przedłożenia kopii umów o pracę w liczbie mniejszej niż wynikająca z oświadczenia, o którym mowa w §2 ust. 4 – **w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę** (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o których mowa w §2 ust. 1 na podstawie umowy o pracę) – za każde zdarzenie w okresie realizacji Umowy, za każdą osobę wykonującą czynności, o których mowa w §2 ust. 1, dla której Wykonawca nie przedłoży kopii zawartych umów o pracę.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za:
 - 1) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% kwoty brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 18 ust. 1,
 - 2) niedokonywanie aktualizacji załączników nr 1 i 2 do umowy, pomimo posiadania informacji, które wpływają na zmianę danych zawartych w tych załącznikach – 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 3) nieterminowe dokonanie akceptacji lub nieterminowe wniesienie uwag do harmonogramu odbioru odpadów komunalnych – 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
 3. Jeżeli rzeczywiste szkody poniesione przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę przewyższają wysokość kar wynikających z ust. 1 lub ust. 2 strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 21

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego opóźnień lub zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub stwierdzenia w realizacji usługi istotnych wad wynikających z winy Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy termin usunięcia wad lub wyznaczy dodatkowy termin w wykonaniu przedmiotu Umowy, który nie może być dłuższy niż 7 dni.
2. Wyznaczenie dodatkowych terminów w okolicznościach przedstawionych w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłacenia kar umownych wynikających z § 20.

§ 22

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody wynikłe z niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przedmiotu Umowy oraz za szkody wyrządzone w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę nie niższą niż 500 000,00 zł i na okres nie krótszy niż czas trwania Umowy.
3. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę polisy z rocznym okresem ubezpieczenia Wykonawca zobowiązuje się do kontynuowania przedmiotowego ubezpieczenia lub zawarcia nowego ubezpieczenia w niez mniejszym zakresie oraz przedstawienia Zamawiającemu potwierdzeń kontynuacji polisy lub nowej polisy.
4. Przedstawienie Zamawiającemu potwierdzeń kontynuacji polisy lub nowej polisy musi nastąpić najpóźniej w dniu następującym po dniu utraty ważności poprzedniej polisy.
5. Niezrealizowanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ust. 1-4 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy po uwzględnieniu terminu dodatkowego zgodnie z § 21, oraz naliczenia kar umownych wynikających z § 20 ust. 1 pkt 1.

§ 23

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych, które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień Umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej Umowy, chyba, że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie. Obowiązek zachowania poufności nie ma ograniczeń czasowych i nie wygasa po rozwiązaniu Umowy. Obowiązek ten obejmuje zarówno informacje wynikające z niniejszej Umowy jak również informacje uzyskane przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej Umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust.1-2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu Umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej spełnia wymogi określone w Ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do Ustawy.
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji Umowy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby lub faktu naruszenia poufności przekazanych jemu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu, w którym stwierdził ten fakt.
7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1-6 Strona, która dokonała naruszenia zobowiązana jest do naprawienia szkody, jaką druga Strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.
8. Wykonawca oświadcza że zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) oraz przepisów Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000) w zakresie ochrony danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego.
9. Integralną częścią tej umowy jest Umowa o zachowaniu poufności oraz Umowa o przetwarzanie danych osobowych.

§ 24

1. Strony dopuszczają zmianę postanowień niniejszej umowy zgodnie z wymogami art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
 - 1) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub rozliczenie wynagrodzenia w tym w szczególności wysokości stawki podatku od towarów i usług, opłat związanych z zagospodarowaniem odpadów, stawki ZUS. Wynagrodzenie wykonawcy będzie podlegać zmianie w trakcie obowiązywania umowy wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową po dniu wyjścia w życie przepisów zmieniających. Warunkiem dokonania takiej zmiany będzie skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku wykonawcy zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen. Zmiana wynagrodzenia będzie mogła nastąpić po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia nowych stawek,
 - 2) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: powódź, trzęsienie ziemi, huragany, deszcze nawalne, upadek statku powietrznego, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, strajk ogólnokrajowy lub ogłoszony stan klęski żywiołowej;
 - 3) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
 - 4) Zmiany sposobu realizacji przedmiotu Umowy;

- a) z samodzielnej realizacji, tylko przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców;
 - b) zmiany zakresu usług, które Wykonawca powierzył do wykonania podwykonawcom;
 - c) wprowadzenie nowych podwykonawców, z zastrzeżeniem, że podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne do realizacji zamówienia, dotyczy przypadku, w którym Wykonawca powierza wykonanie części przedmiotu Umowy podwykonawcom w trakcie realizacji zadania;
 - d) zmiany sposobu realizacji zamówienia z realizacji przy udziale podwykonawców na samodzielną realizację przez Wykonawcę;
 - e) zmiany lub rezygnacji z podwykonawców wskazanych w Umowie (podwykonawców, na zasoby których Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych), z zastrzeżeniem zapisów Umowy.
- 5) Zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. danych teleadresowych Wykonawcy, Zamawiającego itp.) - zmiana może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
- 6) Zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w wyniku połączenia, podziału, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia określone przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, lub przekształcenie Wykonawcy będącego następstwem sukcesji uniwersalnej, w związku z sukcesją generalną, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przekształcony Wykonawca musi nadal spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz nie mogą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia określone przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.
2. *W przypadku pozyskania przez Wykonawcę dofinansowania zewnętrznego, będzie on traktowany, jako Operator, a strony stosować będą zapisy wynikające z Wytocznych Ministra Infrastruktur i Rozwoju Wytoczne w zakresie reguł dofinansowania z programów operacyjnych podmiotów realizujących obowiązki świadczenia usług w ogólnym interesie gospodarczym w ramach zadań własnych samorządu gminy w gospodarce odpadami komunalnymi (z 22.09.2015 r. z późn. zm.). Zgodnie z zapisami punktu 20 oraz 21 wytycznych w zakresie reguł dofinansowania z programów operacyjnych podmiotów realizujących obowiązki świadczenia usług w ogólnym interesie gospodarczym w ramach zadań własnych samorządu gminy w gospodarce odpadami komunalnymi, operator świadczący usługi odbioru i zagospodarowania odpadów na podstawie umowy z Gminą, może starać się o dofinansowanie w formie pomocy publicznej na podstawie decyzji 2012/21/UE Komisji Europejskiej z dnia 20 grudnia 2011 r. w sprawie stosowania art. 106 ust. 2 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy państwa w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych, przyznawanej przedsiębiorstwom zobowiązany do zarządzania usługami świadczonymi w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L 7 z 11.01.2012r.).*
3. *W przypadku pozyskania dofinansowania zewnętrznego, na warunkach związanych z zasadami udzielania pomocy publicznej, może nastąpić zmiana umowy związana z wprowadzeniem następujących zagadnień:*
- 1) *Wykonanie usług wskazanych w Umowie w zamian za Wynagrodzenie, winno następować z uwzględnieniem Rekompensaty, w szczególności związanej z*

przysporzeniem w formie dotacji ze środków UE na projekt/y na (...) w ramach konkursu nr (...).

2) Współpraca przy realizacji przedmiotowego zadania realizowana będzie również przy zastosowaniu poniższych zasad:

- a) Wynagrodzenie Wykonawcy (Operatora) za wykonanie przedmiotu Umowy będzie weryfikowane w okresach rocznych i ujmowane w rachunku ustalenia należnej Rekompensaty.
- b) Wysokość Rekompensaty nie może przekroczyć dla danego roku kalendarzowego, objętego niniejszą Umową, wynikającej z kalkulacji kwoty niezbędnego do pokrycia kosztów związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy i zysku, przy uwzględnieniu związanych z tym przychodów. W szczególności w ramach kalkulacji Rekompensaty Wykonawca (Operator) jest zobowiązany uwzględnić przysporzenia związane z realizacją Umowy.
- c) Koszty i przychody Wykonawcy (Operatora) będą obliczane zgodnie z obowiązującymi zasadami rachunkowości i przepisami podatkowymi w sposób pozwalający wydzielić koszty z realizacją przedmiotu Umowy od usług realizowanych przez Wykonawcę (Operatora).
- d) Roczna i końcowa weryfikacja wysokości Rekompensaty zostanie przeprowadzona przez Wykonawcę (Operatora) przedstawiona do zatwierdzenia Zamawiającemu (Organizatorowi).
- e) Wykonawca (Operator) niezwłocznie po zakończeniu weryfikacji przekaże Zamawiającemu (Organizatorowi) raport z audytu Rekompensaty obejmujący m.in. sprawdzenie prawidłowości prowadzonych ewidencji związanych z realizacją Umowy, ustalenia cen jednostkowych netto dla danego roku, weryfikację poniesionych kosztów oraz przychodów związanych z realizacją Umową oraz ustalenie czy osiągnięto rozsądny zysk.
- f) W przypadku, gdy Zamawiający (Organizator) zgłosi uzasadnione zastrzeżenia do raportu Strony dokonają ponownej weryfikacji Rekompensaty za dany okres.
- g) W celu weryfikacji i zatwierdzenia Rekompensaty Wykonawca (Operator) przekaże osobie dokonującej audyt oraz Zamawiającemu (Organizatorowi) wszelkie dane i dokumenty, o które wystąpią w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia stosownego zapotrzebowania. Zatwierdzony przez Zamawiającego (Organizatora) raport z audytu Rekompensaty winien być zakończony nie później niż do końca kwietnia każdego roku za rok poprzedni.
- h) W przypadku, gdy z rocznego rozliczenia Rekompensaty (z raportu z audytu Rekompensaty) wynika, iż w danym roku Wykonawcy (Operatorowi) została wypłacona nadmierna Rekompensata tj. kwota przewyższająca kwotę rzeczywiście należną Wykonawcy (Operatorowi), zgodnie z zasadami zawartymi w Umowie, w tym w Załączniku nr 1 do niniejszego Porozumienia, Wykonawca (Operator) zwraca Zamawiającemu (Organizatorowi) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego (Organizatora) kwotę równą nadmiernej Rekompensacie. W przypadku, gdy na podstawie rocznego rozliczenia Rekompensaty, kwota Rekompensaty otrzymana przez Wykonawcę (Operatora) okaże się niższa, niż kwota wynikająca z rocznego rozliczenia, Zamawiający (Organizator) nie jest zobowiązany do uzupełnienia kwot Rekompensaty ponad kwoty wynikające z postanowień Umowy w szczególności ze złożonej oferty i kwot z niej wynikających. Powyższe może następować na podstawie wzajemnych ustaleń w formie przewidzianej prawem, w tym zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

- i) *W przypadku, jeśli w późniejszym czasie wystąpi potrzeba dokonania korekt wysokości Rekompensaty w szczególności w związku z nowymi danymi na temat nienależytego wykonania usługi świadczonej przez Wykonawcę (Operatora), albo otrzymania przez niego przysporzeń ze środków publicznych, Wykonawca (Operator) niezwłocznie wystawi dokument korygujący za właściwy okres rozliczeniowy.*
 - j) *W celu zapewnienia realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca (Operator) może ubiegać się o związane z celem realizacji Umowy środki publiczne oraz inne przysporzenia ze źródeł publicznych, w tym dotacje udzielane na podstawie przepisów dotyczących finansów publicznych oraz dotacje w ramach programów operacyjnych finansowanych z funduszy unijnych. Środki i inne przysporzenia ze źródeł publicznych przekazywane są z uwzględnieniem ich formy, zgodnie z właściwymi przepisami lub zasadami związanymi z ich wydatkowaniem. Otrzymane środki lub inne przysporzenia ze źródeł publicznych są odpowiednio uwzględniane przy obliczaniu wysokości Rekompensaty należnej Wykonawcy (Operatorowi). Uwzględnienie otrzymanych środków i innych przysporzeń ze źródeł publicznych w wysokości otrzymanej Rekompensaty nie wpływa na obowiązek rozliczenia danego projektu na podstawie właściwych przepisów i zasad obowiązujących w tym zakresie, w tym w szczególności dotyczących funduszy unijnych.*
 - k) *Wykonawca (Operator) niezwłocznie poinformuje Zamawiającego (Organizatora) o:*
 - *planowanym ubieganiu się o środki publiczne lub inne przysporzenia ze źródeł publicznych,*
 - *decyzji o przyznaniu albo odmowie przyznania dofinansowania lub innego przysporzenia;*
 - *warunkach na jakich dofinansowanie lub przysporzenie zostało przyznane.*
 - l) *Wykonawca (Operator) opracuje metodykę i algorytmy obliczania rekompensaty zgodnie z obowiązującym prawem oraz z zawartą umową na dofinansowanie, których przyjęcie wymaga zgody Zamawiającego.*
4. *W przypadku odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,*
 5. *W przypadku wprowadzenia zmian w stosunku do SIWZ w zakresie wykonywania prac niewykraczających poza zakres przedmiotu umowy, w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji zamówienia,*
 6. *W przypadku, gdy zaistnieje potrzeba wykonania usług zamiennych, a koniecznych do prawidłowego wykonania zamówienia, w szczególności, bez których nie zostałyby osiągnięte zakładane parametry,*
 7. *W wyniku zaistnienia okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili podpisania umowy.*
 8. *W przypadku udzielenia zamówień uzupełniających,*
 9. *W przypadku, gdy zwiększy się ilość zadeklarowanych osób powyżej 5 000.*
 10. *W związku ze wskazanymi w ust. 1-9 okolicznościami dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 18 ust. 1, przy czym zwiększenie*

wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów świadczenia usługi.

11. *W razie uzyskania dofinansowania zewnętrznego przez Wykonawcę. Zobligowany jest on wtedy do przedstawienia zasad wyliczenia rekompensaty.*

12. Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.

§ 25

Wykonawca stwierdza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z warunkami lokalizacyjno - terenowymi realizacji przedmiotu Umowy i uwzględnił je w cenie oferowanej w przetargu.

§ 26

Wykonawca potwierdza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności w zakresie odpowiedzialności cywilnej z rozszerzeniem zakresu o szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania z sumą gwarancyjną 500 000,00 zł. na jedno i wszystkie zdarzenia, ważnej w okresie obowiązywania Umowy.

§ 27

1. Wykonawca nie może przenosić swoich umownych uprawnień (w tym wierzytelności) na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 28

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Ustawy o odpadach.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygnięte będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 29

Załącznikami do niniejszej Umowy są:

1. Wykaz nieruchomości zamieszkałych
2. Wykaz nieruchomości niezamieszkałych
3. Wykaz aptek i placówek
4. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Umowa o zachowaniu poufności.

§ 30

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz przeznaczony dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA