

## OGŁOSZENIE

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

#### **GMINA PIŁAWA GÓRNA**

w imieniu której działa Burmistrz Piławy Górnej

z siedzibą

ul. Piastowska 69

58-240 Piława Górna

**NIP 882-10-08-231**

**REGON 890717852**

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro<sup>1</sup>.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych*, (Dz.U. 2017 poz. 1579 ze zm.)<sup>2</sup>.

### III. NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Dostawa i montaż systemu transmisji obrad oraz systemu głosowań  
dla Rady Miejskiej w Piławie Górnej**

### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. System transmisji i rejestracji obrad Rady Miasta składający się z kamery z wbudowanym mikrofonem oraz sprzętu i oprogramowania nagrywającego obraz i dźwięk przy jednoczesnej transmisji w internecie obrazu i dźwięku w czasie rzeczywistym (na żywo)
2. System głosowania za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do ogłoszenia

### V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

31.10.2018r

### VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wykonawca składa ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferta składana jest na załączonym do Ogłoszenia formularzu ofertowym.

### VII. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Wykonawca którego oferta zostanie wybrana zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w jednej dostawie do siedziby Zamawiającego. Przez dostarczenie przedmiotu zamówienia rozumie się transport, ubezpieczenie na czas transportu oraz montaż przedmiotu zamówienia. Dostawa wraz z montażem zostanie zrealizowana w dniach pracy Urzędu Miasta w Piławie Górnej, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00.

### VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przy obliczeniu ceny ofertowej Wykonawca winien podać cenę netto i brutto w złotych (PLN) za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena powinna wynikać ze

---

<sup>1</sup> Należy podać aktualną kwotę zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Pzp

<sup>2</sup> Należy podać aktualne rozporządzenie

wszystkich czynności objętych przedmiotem zamówienia oraz zawierać wszystkie dodatkowe koszty związane z jego wykonaniem.

2. Do oceny oferty Zamawiający przyjmie cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Ustalenie stawki VAT leży po stronie Wykonawcy.
4. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem cen lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Ceny i stawki będą podawane przez Wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN).
6. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą nastąpi w złotych (PLN). Rozliczenie nastąpi jedną fakturą końcową po zrealizowaniu dostawy.

## **IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BEDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY**

Najniższa cena

## **X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. udokumentowanie wykonania, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej: dwa zamówienia polegające na dostawie systemu obsługi głosowania, na kwotę co najmniej 40 000,00 zł (brutto) łącznie.
2. Wykonawca musi złożyć ofertę sporządzona wg załączonego wzoru.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty - oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone. Dotyczy to także ofert, w których Wykonawca występuje jako uczestnik konsorcjum.
4. Wykonawca musi dołączyć specyfikację dostarczonego sprzętu

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Osoby zainteresowane ww. zadaniem proszone są o składanie ofert w **sekretariacie Urzędu Miasta Piława Górna** lub o przesłanie oferty na adres: **Urząd Miasta Piława Górna, ul. Piastowska 69, 58-240 Piława Górna** lub przesłanie oferty faksem na nr **74 837 13 86** lub na adres e-mail: **informatyk@pilawagorna.pl**

**Termin składania ofert: 1.10.2018r**

Kontakt: Marcin Rybicki tel. 74 832 49 31 lub mail: informatyk@pilawagorna.pl

## **XII. ZAŁĄCZNIKI**

1. Specyfikacja techniczna
2. Formularz ofertowy
3. Umowa – projekt
4. Klauzula informacyjna
5. Wykaz wykonanych zamówień