

**ZARZĄDZENIE NR 2/2022
WÓJTA GMINY PARYSÓW**

z dnia 14 stycznia 2022 roku

w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Gminy w Parysowie do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 ze zm.), oraz art. 76a § 2b oraz art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 735 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Upoważniam niżej wymienionych pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy w Parysowie do poświadczania za zgodność z oryginałem odpisów wszelkiej dokumentacji przekazywanej do organów administracji rządowej i samorządowej oraz dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań.

2. Wykaz upoważnionych pracowników:

- 1) Bogumiła Nowosielska – Zastępca Wójta, Kierownik Referatu Organizacyjno-Administracyjnego w zakresie wszystkich spraw administracyjnych Urzędu Gminy i w zakresie spraw należących do referatu;
- 2) Elżbieta Mucha – Skarbnik Gminy w zakresie wszystkich spraw należących do właściwości Referatu Finansowo-Budżetowego;
- 3) Stanisław Rosłaniec – Kierownik Referatu Inwestycji, Funduszy Unijnych, Planowania Przestrzennego i Gospodarowania Mieniem Gminy w zakresie spraw należących do właściwości referatu;
- 4) Agnieszka Ponceleusz – Kierownik USC w zakresie spraw należących do właściwości referatu.

3. Poświadczenie obejmuje oznaczenie miejsca sporządzenia, datę i podpis pracownika a na żądanie strony, również godzinę sporządzenia poświadczania.

4. Jeżeli dokument zawiera cechy szczególne (dopiski, poprawki lub uszkodzenia), należy stwierdzić to w poświadczeniu.

§ 2. Upoważnienie, o którym mowa w §1, udziela się na czas nieokreślony i wygasa z chwilą jego cofnięcia lub ustania stosunku pracy.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY PARYSÓW
Bożena Kwiatkowska