

**UCHWAŁA NR XI/52/2019  
RADY GMINY PARYSÓW  
z dnia 03 czerwca 2019 r.**

**zmieniająca uchwałę Nr VII/36/2019 Rady Gminy Parysów z dnia 14 marca 2019 r. w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Parysów w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) w zw. z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 ze zm.) Rada Gminy Parysów uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Parysów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, celem przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

**§ 2.** Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady Gminy Parysów do:

- 1) przekazania uchwały organowi, o którym mowa w § 1;
- 2) zawiadomienia Zakładu Budowy i Eksploatacji Urządzeń Wodociągowo - Kanalizacyjnych Sp. z o.o., z siedzibą w Miętnej, o przekazaniu uchwały do zaopiniowania.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Gminy Parysów.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady**

  
Marek Stanisław Bogusz

**PROJEKT**  
**REGULAMINU DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**  
**NA TERENIE GMINY PARYSÓW**

**Rozdział 1.**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego oraz odbiorców usług na terenie Gminy Parysów.

2. Ilekroć w niniejszym regulaminie używa się określenia „Ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 ze zm.).

**Rozdział 2.**  
**Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne**  
**w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 2. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnienia następującego minimalnego poziomu świadczonych usług:

- 1) ciągłości i niezawodności dostawy wody do nieruchomości dla której zawarto umowę, zgodnie z wydanymi „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej”, o ciśnieniu umożliwiającym użytkowanie wody nie mniejszym niż 0,06 MPa, w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych, m.in. strukturą i średnicą przyłącza wodociągowego oraz instalacji wewnętrznej odbiorcy usług,
- 2) zapewnienia dostawy wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi i o parametrach nieprzekraczających wymienionych wartości: żelazo - 200 µg/l, jon amonowy - 0,5 mg/l, mętność – 1 NTU, odczyn PH - 6,5-9,5, przewodność – 2500 µS/cm,
- 3) zapewnienia dostawy wody w ilości określonej w dokumentacji projektowej, w warunkach przyłączenia nieruchomości oraz w umowie, ale nie mniejszej niż 0,3 m<sup>3</sup> na dobę,
- 4) ciągłości i niezawodności odprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych, m. in. strukturą i średnicą przyłącza kanalizacyjnego oraz instalacji wewnętrznej odbiorcy usług, w ilości nie mniejszej niż 0,3 m<sup>3</sup> na dobę,
- 5) umowa określa rodzaj ścieków odprowadzanych przez Odbiorcę oraz dopuszczalny poziom zanieczyszczeń tych ścieków.
- 6) zakupu, zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego.

2. Poziom świadczonych usług, za które przedsiębiorstwo wodno- kanalizacyjne ponosi odpowiedzialność, stwierdza się w miejscu zlokalizowanym bezpośrednio za wodomierzem głównym.



§ 3. 1. Przedsiębiorstwo prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody oraz jakości odprowadzanych ścieków bytowych i komunalnych.

2. Przedsiębiorstwo informuje konsumentów o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w formie i trybie określonym przepisami ustawy.

§ 4. 1. Przedsiębiorstwo zapewnia prawidłową eksploatację urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, w tym dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw.

2. Przedsiębiorstwo zapewnia niezawodne działanie przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych, o ile znajdują się w jego posiadaniu na podstawie tytułu prawnego (własność, prawa obligacyjne), do czasu jego wyeksploatowania.

3. Przedsiębiorstwo informuje Odbiorcę z jednorocznym wyprzedzeniem, o wyeksploatowaniu i konieczności wybudowania nowego przyłącza.

4. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego w posiadaniu Odbiorcy, powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożenia.

### **ROZDZIAŁ 3.**

#### **Warunki i tryb zawierania i rozwiązywania umów z odbiorcami usług**

§ 5. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę i odbiór ścieków z osobą, której nieruchomość została podłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

§ 6. 1. Podpisanie umowy z odbiorcą usług następuje po uprzednim złożeniu przez niego pisemnego wniosku o zawarcie umowy, wraz z dokumentami niezbędnymi do jej zawarcia.

2. Wraz z wnioskiem, osoba ubiegająca się o zawarcie umowy zobowiązana jest przedstawić Przedsiębiorstwu dokument określający aktualny stan prawny przyłączonej nieruchomości.

3. Umowa może zostać zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym po udokumentowaniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

§ 7. 1. Umowy zawierane są na czas określony lub nieokreślony.

2. Umowa zawiera postanowienia wynikające z ustawy oraz niniejszego Regulaminu, określa prawa i obowiązki stron, w tym zasady utrzymywania przyłączy oraz warunki usuwania awarii.

3. Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania przez każdą ze stron:

1) z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie,

2) w drodze porozumienia stron,

3) w wyniku upływu czasu, na który została zawarta umowa.

4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

5. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy usług będącego osobą fizyczną.

6. Po rozwiązaniu umowy lub jej wygaśnięciu Dostawca dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego oraz demontuje wodomierz główny.

7. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej. Nie wymaga zachowania formy pisemnej zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy oraz zmiana adresu korespondencji.

**§ 8.** Przedsiębiorstwo udostępnia zainteresowanym wzór wniosku o zawarcie umowy.

#### **Rozdział 4.**

##### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

**§ 9.** Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcami usług, na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

**§ 10. 1.** Ilość dostarczonej wody do nieruchomości ustala się na podstawie:

- 1) wskazań wodomierza głównego,
- 2) przeciętnych norm zużycia wody – w przypadku braku wodomierza głównego,

2. Przedsiębiorstwo dokonuje montażu i demontażu własnych wodomierzy w celu wymiany, naprawy, legalizacji, wykonania przeglądów technicznych oraz zmiany średnicy wodomierza w przypadkach uzasadnionych wielkością poboru wody.

3. Jeżeli Przedsiębiorstwo dopuściło rozliczenie na podstawie przeciętnych norm zużycia wody, Odbiorca jest zobowiązany do powiadomienia w ciągu 7 dni o wszelkich zmianach skutkujących koniecznością zmiany rozliczeń, w szczególności: ilości osób zamieszkujących lub przebywających na nieruchomości, zwiększenia hodowli, upraw i produkcji.

**11. 1.** Odczyt wodomierza głównego, dodatkowego lub urządzenia pomiarowego następuje w umownych okresach rozliczeniowych określonych w umowie.

2. Odczytu osobistego lub zdalnego dokonuje osoba reprezentująca Przedsiębiorstwo.

3. Przedsiębiorstwo może dopuścić, z przyczyn stojących po stronie Odbiorcy i nie częściej niż raz do roku, podanie odczytu przez Odbiorcę.

**§ 12. 1.** Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie:

- 1) wskazań urządzeń pomiarowych,
- 2) w razie braku urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie.



2. Jeżeli Odbiorca odprowadzający ścieki oraz pobierający wodę z sieci wodociągowej i z własnych ujęć, nie posiada urządzenia pomiarowego, podstawą do ustalania ilości odprowadzanych ścieków jest suma wskazań wodomierza głównego i wodomierza do pomiaru ilości wody pobranej z własnego ujęcia.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Odbiorca umożliwia Przedsiębiorstwu zainstalowanie wodomierza na ujęciu własnym wody.

4. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia ustalona jest na podstawie wskazań dodatkowego wodomierza.

**§ 13.** W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza głównego.

**§ 14. 1.** W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

2. W budynkach wielolokalowych, w których Przedsiębiorstwo zawarło umowy także z lokatorami korzystającymi z lokali:

- 1) w rozliczeniach z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego ilość dostarczanej wody i/ lub odprowadzonych ścieków ustala się w oparciu o wskazania wodomierza głównego, pomniejszone o sumę wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych, które zostały udostępnione do odczytu,
- 2) w rozliczeniach z osobami korzystającymi z lokali, ilość dostarczonej wody ustala się w oparciu o wskazania wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych.

**§ 15. 1.** Podstawą obciążenia Odbiorcy należnością za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

2. W przypadku niemożności odczytania wskazań wodomierza lub urządzenia pomiarowego, Przedsiębiorstwo wystawia fakturę zaliczkową, która zostanie skorygowana w następnym okresie rozliczeniowym.

3. Opłata abonamentowa jest naliczana niezależnie od tego, czy Odbiorca pobierał wodę lub odprowadzał ścieki w okresie rozliczeniowym.

**§ 16.** Na dzień zmiany taryfy Przedsiębiorstwo nie dokonuje dodatkowych odczytów wodomierzy. Ilość pobranej wody w okresie obowiązywania taryfy przed zmianą oraz ilość pobranej wody w okresie obowiązywania zmienionej taryfy, ustala się na podstawie średniodobowego zużycia wody w okresie rozliczeniowym, w którym nastąpiła zmiana taryfy.

## **§ 17. Odbiorca powinien:**

- 1) pobierać wodę wyłącznie w celach i dla zasilania nieruchomości określonych w umowie,
- 2) informować Przedsiębiorstwo o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków,
- 3) użytkować instalację wodociągową w sposób eliminujący możliwość wystąpienia awarii, skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek m. in. cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z centralnego ogrzewania,
- 4) odprowadzać ścieki tylko dla wyznaczonych w umowie nieruchomości.

## **Rozdział 5. Warunki przyłączenia do sieci**

**§ 18. 1.** Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej odbywa się na pisemny wniosek osoby posiadającej tytuł prawny do korzystania z nieruchomości albo osoba, która korzysta z nieruchomości albo osoba, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

2. Wniosek o przyłączenie do sieci wodociągowej powinien zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy,
- 2) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
- 3) planowaną wielkość poboru, wymagane ciśnienie wody oraz jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i kreślenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych – wskazanie przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania,
- 4) proponowany termin poboru wody lub dostarczania ścieków,
- 5) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda lub odprowadzane ścieki,
- 6) podpis wnioskodawcy.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2 osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

- 1) plan sytuacyjny na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w skali 1:500 (jeżeli brak to w skali 1:1000), określającą usytuowanie przyłączanej nieruchomości, istniejące sieci wodociągowe oraz inne obiekty i urządzenia uzbrojenia terenu,
- 2) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis statusu prawnego osoby w stosunku do nieruchomości.



**§ 19. 1.** Po otrzymaniu wniosku Przedsiębiorstwo określa warunki techniczne przyłączenia nieruchomości do posiadanej sieci w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku wraz z kompletem dokumentów.

2. Warunki techniczne przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej z instalacjami wewnętrznymi Odbiorcy,
- 2) wymagania dotyczące miejsca zainstalowania wodomierza głównego.

3. Warunki techniczne przyłączenia są ważne przez okres 2 lat od daty wydania.

**§ 20. 1.** Niezwłocznie po wykonaniu przyłącza i przed jego zasypaniem, Przedsiębiorstwo dokonuje jego odbioru.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza zawiera w szczególności:

- 1) datę odbioru,
- 2) przedmiot odbioru, z podaniem rodzaju, jego średnicy, długości oraz materiału, z którego zostało wykonane,
- 3) ustalenia,
- 4) skład komisji i jej podpisy.

**§ 21.** Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić odbioru przyłącza, jeżeli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania zgody Przedsiębiorstwa bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

**§ 22.** Realizację budowy przyłącza oraz studni wodomierzowej lub pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej.

## **Rozdział 6.**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

**§ 23.** Ustala się że przyłącza wodociągowe należy wykonywać z rur PEHD o średnicy od 40 mm do 63 mm, oraz przyłącza kanalizacyjne z rur PCV o średnicy 160 mm.

**§ 24. 1.** Dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uzależniony jest od:

- 1) istnienia urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa,
- 2) możliwościami technicznymi urządzeń przedsiębiorstwa wynikającymi z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania przez Przedsiębiorstwo wody nadającej się do spożycia przez ludzi (wydajność źródeł wody) lub jego dostawy, jak również możliwości odbioru i oczyszczania ścieków (wydajność oczyszczalni),

3) posiadaniu tytułu prawnego do urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych przez przedsiębiorstwo.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne nie wydaje „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej” w przypadku niewystąpienia przynajmniej jednej z przesłanek określonych w ust. 1. Informacja o braku możliwości wydania „Warunków przyłączenia do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej” przekazywana jest osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci w terminie 30 dni od daty wpływu do przedsiębiorstwa wniosku o wydanie warunków przyłączenia. Informacja o której mowa w zdaniach poprzednich wymaga zachowania formy pisemnej i uzasadnienia.

3. Osoby zainteresowane przyłączeniem do sieci mogą uzyskać informacje o dostępności usług w Przedsiębiorstwie lub Urzędzie Gminy, które udostępnią do wglądu mapy i dokumentację techniczną istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz plany rozbudowy tych sieci.

**§ 25.** 1. Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci jednym, odrębnym przyłączem wodociągowym lub kanalizacyjnym. W przypadkach uzasadnionych zagospodarowaniem i konfiguracją terenu dopuszcza się dwa lub więcej przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych.

2. Dopuszcza się zainstalowanie wodomierza głównego w studni wodomierzowej zlokalizowanej na terenie nieruchomości.

3. Zainstalowanie wodomierza głównego w układzie równoległym możliwe jest, w szczególności, gdy:

1) w budynku znajdują się lokale mieszkalne i użytkowe,

2) w budynku wyodrębnione zostały lokale lub nastąpił podział fizyczny lub podział do użytkowania budynku,

3) istnieje techniczna i prawna możliwość zainstalowania wodomierza głównego w układzie równoległym i rozdzielenia instalacji wodociągowej, przy czym wykonanie i koszt ewentualnej przebudowy przyłącza wodociągowego oraz instalacji wodociągowej obciążają w całości osobę ubiegającą się o zainstalowanie tego wodomierza.

4. Rozwiązania projektowe w zakresie odprowadzania ścieków z obiektów winny gwarantować zabezpieczenie tych obiektów przed przepływem zwrotnym z sieci kanalizacyjnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Pierwsza studnia na przyłączy kanalizacyjnym od strony sieci kanalizacyjnej powinna być zlokalizowana bezpośrednio za granicą nieruchomości przyłączanej do sieci.

## **ROZDZIAŁ 7**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

**§ 26.** 1. Odbiorca usług przed przystąpieniem do wykonywania przyłącza wodociągowego ma obowiązek spełnienia wymagań określonych obowiązującymi przepisami.



2. Odbiorca usług jest zobowiązany wykonać przyłącze zgodnie z uzyskanymi warunkami technicznymi.

3. Po zakończeniu prac odbiorca usług zgłasza wykonanie przyłącza wodociągowego do odbioru technicznego.

4. Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza w formie protokołu odbioru, celem stwierdzenia czy zostały spełnione warunki techniczne.

5. Granicę konserwacji sieci określa protokół i umowa.

## **ROZDZIAŁ 8.**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

§ 27. 1. Wystąpienie przerwy w dostawie wody lub odbiorze ścieków może mieć miejsce w przypadku, awarii lub planowanych prac konserwacyjno - remontowych.

2. W razie przerwy w zaopatrzeniu w wodę przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo powinno zapewnić zastępczy punkt poboru wody, informując usługobiorcę o jego lokalizacji, w sposób przyjęty zwyczajowo.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowe może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne, jeżeli:

- 1) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
- 2) odbiorca usług nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrotowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
- 3) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,
- 4) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.

## **ROZDZIAŁ 9.**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

§ 28. 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielenia na żądanie odbiorców usług informacji w związku z nieutrzymaniem ciągłości usług, nie później niż w ciągu:

- 1) 12 godzin, na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- 2) 7 dni, na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt 1.

2. Przedsiębiorstwo obowiązane jest zawiadomić odbiorców usług o planowanych zmianach w warunkach technicznych zaopatrzenia w wodę z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

§ 29. 1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje wnoszone są w dowolny sposób: pisemnie, telefonicznie bądź osobiście przez odbiorcę usług.

3. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamacje niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w ciągu 21 dni od daty ich wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

## **ROZDZIAŁ 10.**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

§ 30. 1. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej.

3. Należności za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe reguluje gmina.

## **ROZDZIAŁ 11.**

### **Przepisy końcowe**

§ 31. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi na jej podstawie.

**Przewodniczący Rady**

  
**Marek Stanisław Bogusz**