

Parysów, dnia 14.08.2019 r.

RI.271.1.15.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1968) zapraszamy do złożenia oferty w zapytaniu ofertowym na **zakup oraz dostawę wyposażenia i sprzętu gastronomicznego niezbędnego do poprawy standardu obecnie funkcjonującej stołówki szkolnej Zespołu Placówek Oświatowych w Parysowie.**

I. Zamawiający:

Gmina Parysów

ul. Kościuszki 28

08-441 Parysów

NIP: 826-20-64-241, REGON: 711582339

tel./fax. (25) 685 53 19

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup oraz dostawa wyposażenia i sprzętu gastronomicznego niezbędnego do poprawy standardu obecnie funkcjonującej stołówki Zespołu Placówek Oświatowych w Parysowie.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 1.**

3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych na wykonanie zadania.

4. Zamawiane wyposażenie i sprzęt, przeznaczone do kontaktu z żywnością, muszą odpowiadać wymaganiom ogólnym określonym w art. 3 rozporządzenia (WE) nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004 r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylającego dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG (Dz. Urz. UE L 338 z 13.11.2004, str. 4 oraz Dz. Urz. UE L 188 z 18.07.2009, str. 14) oraz:

1) posiadać deklarację CE;

2) być fabrycznie nowe i wolne od obciążeń prawami osób trzecich;

3) posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania sporządzone w języku polskim;

4) posiadać okres gwarancji udzielonej przez producenta lub dostawcę nie krótszy niż 2 lata.

5. Zamawiane wyposażenie i sprzęt, jeżeli nie stanowi materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością, musi:

- 1) być fabrycznie nowe i wolne od obciążeń prawami osób trzecich;
- 2) posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania sporządzone w języku polskim;
- 3) posiadać okres gwarancji udzielonej przez producenta lub dostawcę nie krótszy niż 2 lata.

III. Termin realizacji zamówienia – do dnia 15 października 2019 r.

IV. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Kamil Nowosielski pod nr tel. (25) 685 53 19, Faks: (25) 685 53 19, e-mail: informatyk@parysow.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu, tj.: od poniedziałku do piątku, od 7.00 do 15.00.

V. Wymagane dokumenty do złożenia oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę **formularz ofertowo-cenowy** – wg załączonego wzoru formularza ofertowego – **załącznik nr 2**,
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

VI. Miejsce i termin złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w jednej z następujących form:
 - 1) pisemnej w siedzibie Urzędu,
 - 2) drogą pocztową na adres: Urząd Gminy w Parysowie, ul. Kościuszki 28, 08-441 Parysów, z dopiskiem **„Zapytanie ofertowe na zakup oraz dostawę wyposażenia i sprzętu gastronomicznego niezbędnego do poprawy standardu obecnie funkcjonującej stołówki szkolnej Zespołu Placówek Oświatowych w Parysowie”**,

- 3) pocztą elektroniczną na adres e-mail: informatyk@parysow.pl.
2. Termin składania ofert upływa **dnia 21 sierpnia 2019 r. o godz. 14.00.**

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić ceny netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podać wysokość stawki podatku VAT.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

1. Wybór najkorzystniejszej oferty odbywał się będzie w oparciu o następujące kryteria:
 - a) cena: 100%, liczone wg wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 100$$

C - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę,

C_{min} - najniższa zaoferowana cena,

C_x - cena rozpatrywanej oferty.

2. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.
3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

IX. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, o wynikach postępowania poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.parysow.pl

2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. protest, odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

Wójt Gminy Parysów
Bożena Kwiatkowska

Załączniki:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik Nr 1,
- 2) Formularz ofertowo-cenowy – załącznik Nr 2,
- 3) Wzór umowy – załącznik Nr 3.