

ZW.0050.18.2017

ZARZĄDZENIE NR 18/2017  
WÓJTA GMINY PARYSÓW  
z dnia 3 kwietnia 2017 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych na realizację zadań publicznych w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2017 r. na terenie Gminy Parysów

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 15 ust. 2a, 2b i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1817) oraz uchwały Nr XIV/124/2016 Rady Gminy w Parysowie z dnia 23 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Parysów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok, zarządzam co następuje:

§ 1.

Powołuje się Komisję Konkursową do zaopiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2017 zadań publicznych w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w następującym składzie:

1. Bogumiła Nowosielska – przewodniczący komisji - przedstawiciel Urzędu Gminy w Parysowie
2. Urszula Zuchniak – przedstawiciel Urzędu Gminy w Parysowie
3. Katarzyna Legat – przedstawiciel Urzędu Gminy w Parysowie.

§ 2.

Regulamin pracy Komisji Konkursowej określa Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3.

Członkowie Komisji przed pierwszym posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenie, którego wzór określa Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4.

Określa się następujące wzory kart oceny w otwartych konkursach ofert, na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2017 roku:

- 1) wzór zbiorczej karty oceny formalnej – Załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia,

- 2) wzór karty oceny merytorycznej ofert dla członka komisji – Załącznik Nr 4,
- 3) wzór zbiorczej karty oceny merytorycznej ofert – Załącznik Nr 5,
- 4) wzór karty rekomendacji - wykaz ofert i realizujących je podmiotów, które rekomenduje się Wójtowi Gminy Parysów do udzielenia dotacji z budżetu gminy Parysów – Załącznik Nr 6.

§ 5.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Parysów.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Parysów  
*Bożena Wiatkowska*  
Bożena Wiatkowska

## REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

### § 1

Zadaniem Komisji jest:

1. Analiza złożonych ofert,
2. Przeprowadzenie oceny formalnej i merytorycznej ofert,
3. Sporządzenie wykazu ofert i realizujących je podmiotów, które rekomenduje się Wójtowi Gminy Parysów do udzielenia dotacji z budżetu gminy Parysów w ramach otwartego konkursu ofert z propozycją przyznania określonej wysokości dotacji.

### § 2

1. Komisja obraduje na posiedzeniu zamkniętym, bez udziału oferentów.
2. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
3. W dniu posiedzenia Komisji członkowie otrzymują następujące materiały:
  - 1) oświadczenie o bezstronności i zachowaniu poufności,
  - 2) regulamin pracy komisji konkursowej
  - 3) zbiorczą kartę oceny formalnej ofert,
  - 4) kartę oceny merytorycznej ofert,
  - 5) zbiorczą kartę oceny merytorycznej ofert,
  - 6) kartę rekomendacji.
4. Członkowie Komisji Konkursowej mają prawo wglądu do pełnej dokumentacji ofert konkursowych.
5. Członkowie Komisji podpisują oświadczenie o bezstronności i poufności. W przypadku niepodpisania oświadczenia, decyzje o wykluczeniu członka komisji z jej prac podejmuje Przewodniczący lub w przypadku niepodpisania oświadczenia przez Przewodniczącego - pozostali członkowie komisji zwykłą większością głosów.

### § 3

Komisja przy ocenie złożonych ofert dokonuje następujących czynności:

1. Sprawdza czy oferty spełniają wymagania formalne zawarte w ogłoszeniu o konkursie,
2. Podejmuje decyzję o dopuszczeniu do rozpatrywania ofert spełniających wymagania formalne lub o odrzuceniu ofert niespełniających tych wymagań,
3. Rozpatruje merytorycznie oferty, poprzez wypełnienie przez obecnych na posiedzeniu członków Komisji „Karty Oceny Merytorycznej Ofert” (każdy arkusz zostaje podpisany przez osobę dokonującą oceny),
4. Na podstawie punktacji uzyskanej na Kartach, o których mowa w ust. 3, sporządza się „Zbiorczą Kartę Oceny Merytorycznej Ofert” z wyszczególnieniem ilości uzyskanych punktów,
5. Komisja rekomenduje Wójtowi Gminy Parysów oferty, które uzyskały największą ilość punktów; ilość rekomendowanych ofert zależna będzie od wysokości środków finansowych przeznaczonych na wsparcie zadań w przedmiotowym konkursie; Komisja może jednak nie rekomendować żadnej z nich lub rekomendować oferty na kwoty niższe niż wnioskowane w ofertach.

### § 4

1. Z przebiegu konkursu Komisja sporządza protokół, który przekaże do akceptacji Wójtowi Gminy Parysów wraz z listą zaopiniowanych ofert.
2. Protokół podpisuje Przewodniczący Komisji.

### § 5

Komisja ulega rozwiązaniu po podjęciu przez Wójta Gminy Parysów decyzji w formie ogłoszenia o dofinansowaniu zgłoszonych zadań.

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 18/2017  
Wójta Gminy Parysów  
z dnia 03.04.2017 r.

## OŚWIADCZENIE

członka komisji konkursowej o bezstronności i zachowaniu poufności w zakresie opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w gminie Parysów w 2017 r.

Oświadczam, że nie pozostaję w stosunku prawnym ani faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie ogłoszonym w dniu 10 marca 2017 r. przez Wójta Gminy Parysów na realizację zadań publicznych w sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej na terenie gminy Parysów w 2017 roku, który może budzić uzasadnioną wątpliwość, co do mojej bezstronności w procesie oceny ofert i nie podlegam wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d i 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 1817).

.....

(data i podpis członka komisji konkursowej)

Załącznik nr 3  
do Zarządzenia Nr 18/2017  
Wójta Gminy Parysów  
z dnia 03.04.2017 r.

WZÓR ZBIORCZEJ KARTY OCENY FORMALNEJ

	Nazwa podmiotu ubiegającego się o dotację	Nazwa zadania	Oferta jest złożona przez uprawnionego oferenta TAK/NIE	Oferta została złożona terminowo i zgodnie z wytycznymi składania ofert TAK/NIE	Oferta jest złożona na właściwym druku oferty TAK/NIE	Oferta jest kompletna i posiada wszystkie wymagane załączniki TAK/NIE	Oferta jest podpisana przez osoby umocowane prawnie TAK/NIE	Czy został zapewniony udział oferenta w postaci wymaganego wkładu własnego TAK/NIE	Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej: TAK/NIE
1.									
2.									
3.									

Wzetylny podpis członków Komisji:

1. ....
2. ....
3. ....

Załącznik nr 4  
do Zarządzenia Nr 18/2017  
Wójta Gminy Parysów  
z dnia 03.04.2017 r.

WZÓR KARTY OCENY MERYTORYCZNEJ OFERT DLA CZŁONKA KOMISJI

1. Nazwa podmiotu ubiegającego się o dotację	Nazwa zadania	Koszt realizacji zadania (max 20 pkt.)	Standard miejsca, bazy i wyposażenia (max 10 pkt.)	Kwalifikacja kadry odpowiedzialnej za realizację zadania (max 10 pkt.)	Dotychczasowa współpraca z administracją publiczną - ewentualna współpraca administracji przy realizacji danego zadania, rzetelne oraz terminowe wykonywanie i rozliczanie zadań zleconych w ubiegłych latach (max 10 pkt.)	Końcowa punktacja (max 50 pkt.)
1.						
2.						
3.						

Czytelny podpis członka Komisji: .....

Załącznik nr 5  
do Zarządzenia Nr 18/2017  
Wójta Gminy Parysów  
z dnia 03.04.2017 r.

WZÓR ZBIORCZEJ KARTY OCENY MERYTORYCZNEJ OFERT

	Nazwa podmiotu ubiegającego się o dotację	Nazwa zadania	Końcowa ocena merytoryczna ofert				Średnia suma punktów
			Zestawienie punktów przyznanych przez poszczególnych członków Komisji				
1.							
1.							
2.							
3.							

Podpisy członków Komisji:

1. ....
2. ....
3. ....

WZÓR KARTY REKOMENDACJI  
WYKAZ OFERT REKOMENDOWANYCH DO UDZIELENIA DOTACJI Z BUDŻETU GMINY PARYSÓW

	Nazwa podmiotu ubiegającego się o dotację	Nazwa zadania	Rekomendowana kwota dotacji
1.			
2.			
3.			
4.			

Podpisy członków Komisji:

1. ....
2. ....
3. ....