

z dnia 18 października 2023 r.

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t. j. Dz. U. 2023 poz. 571);

§ 1. Uchwała się roczny program współpracy Gminy Ostrów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2024 rok.

I. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 2. 1. Celem głównym współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi jest poprawa jakości życia, oraz pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy Ostrów.

2. Cele szczegółowe wynikają z potrzeb społeczności gminnej:

- 1) umacnianie lokalnych działań, stwarzanie warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
- 2) integrację podmiotów prowadzących działalność obejmującą swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) zwiększanie ilości świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu,
- 4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom wystąpienia z ofertą realizacji zadań publicznych,
- 5) wspieranie oraz powierzanie organizacjom zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawie o finansach publicznych.

II. ZASADY WSPÓŁPRACY I ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 3. 1. Współpraca gminy Ostrów z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego opiera się na zasadach pomocniczości, partnerstwa, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. Zlecenie realizacji zadań i udzielenie dotacji następuje w trybie otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Przedmiotem współpracy Gminy Ostrów z organizacjami pozarządowymi są:

- ustawowe zadania własne gminy, zadania pożytku publicznego określone w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- wspólne określenie ważnych dla mieszkańców gminy potrzeb i tworzenie systemowych rozwiązań problemów społecznych,
- konsultowanie z organizacjami pozarządowymi aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

III. FORMY WSPÓŁPRACY

§ 4. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy:

2. Współpraca finansowa może odbywać się w formach:

- powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
- wspieranie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert.

4. Pozafinansowe formy współpracy z organizacjami pozarządowymi dotyczą:

- wzajemnego informowania się o planowanych konkursach działalności i współdziałania w celu ich skutecznej realizacji,
- tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym,
- angażowania organizacji do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć,
- koordynacji działań i realizacji wspólnych przedsięwzięć i imprez,
- udzielania pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł, niż budżet gminy przez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania oraz udzielanie rekomendacji.

IV. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 5. Do priorytetowych zadań gminy we współpracy z organizacjami pozarządowymi należą zadania wymienione w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, w szczególności zadania publiczne w sferze:

- 1) ochrona i promocja zdrowia ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki i przeciwdziałania problemom alkoholowym,
- 2) pomoc społeczna, w tym organizowanie czasu wolnego, wyjazdy integracyjne dla osób starszych,
- 3) wypoczynek dzieci i młodzieży, prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych,
- 4) organizację imprez okolicznościowych,
- 5) promowanie i wspieranie działań lokalnych,
- 6) w/w zadania nie wyłączają możliwości wykonania w 2024 roku innych zadań określonych w art.4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

V. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 6. Program współpracy gminy Ostrów z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 obowiązuje od 1 stycznia 2024 do 31 grudnia 2024 roku.

VI. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 7. Za realizację poszczególnych zadań objętych programem współpracy odpowiada stanowisko w Referacie Ochrony Środowiska, Rozwoju Lokalnego i Promocji Gminy, Urzędu Gminy w Ostrowie, do zadań którego należy:

- bieżący kontakt z organizacjami pozarządowymi,
- przygotowanie projektów programów współpracy,
- sporządzanie sprawozdań z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- przygotowanie regulaminów konkursów,
- przygotowanie publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach,
- konsultacje z organizacjami pozarządowymi, sposób wypełniania ofert,
- organizowanie prac komisji konkursowej,
- przygotowanie umów o dotację.

VII. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 8. 1. W 2024 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznaczona jest kwota w wysokości 25 000,00 .

2. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie gminy na 2024 rok.

VIII. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 9. 1. Miernikami efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- a) liczby ogłoszeń otwartych konkursów ofert,
- b) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji,
- c) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych,
- d) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację zadań przez organizacje pozarządowe.

2. Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego nie później niż do 31 maja każdego roku jest zobowiązany przedłożyć organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji programu za rok poprzedni.

IX. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI

§ 10. Program ma charakter otwarty.

1. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi mogą mieć formę:

- a) otwartego spotkania z podmiotami, o których mowa w art. 5 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- b) pisemną poprzez przesłanie aktu prawa miejscowego,
- c) publikacji projektu aktu prawa miejscowego na stronie Urzędu Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

2. Zbieranie propozycji do projektu programu zgłoszonych przez organizacje pozarządowe.

3. Rozpatrywanie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji.

4. Konsultacje społeczne odbywają się w oparciu o Uchwałę nr XLIX/305/18 Rady Gminy w Ostrowie z dnia 13 lipca 2018r. i odbywały się w dniach od 03.10.2023r. do 10.10.2023r.

X. POWOŁYWANIE I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT

§ 11. 1. Komisja konkursowa powoływana jest Zarządzeniem Wójta Gminy Ostrów.

2. Wójt Gminy Ostrów powołuje komisję konkursową kierując się posiadaną przez powołane osoby wiedzą specjalistyczną w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

3. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej.

4. Komisja konkursowa zwraca uwagę na rzetelność przedstawianych sprawozdań, oraz jakość realizacji zadań w poprzednich latach przez organizacje pozarządowe.

5. Komisja konkursowa wypracowuje swoje stanowisko wobec wszystkich ofert i przedstawia propozycję przyznania dotacji Wójtowi Gminy Ostrów.

6. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Wójt Gminy.

7. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, dokonywane będą uzgodnienia, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu działania.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrów.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy



Rafał Nędza