

UCHWAŁA NR VIII/65/19
RADY GMINY W OSTROWIE

z dnia 7 maja 2019 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ostrów.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506) oraz art.19 ust.3-6 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r., poz.1152 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Rzeszowie, Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie postanowieniem z dnia 03.01.2019 r. znak RZ.RET.070.3.108.2018.MK, po dokonaniu wskazanych w postanowieniu korekt Regulaminu, **Rada Gminy w Ostrowie uchwała, co następuje :**

§ 1. Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ostrów, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrów.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXVI/282/2006 Rady Gminy w Ostrowie z dnia 31 marca 2006 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązującego w Gminie Ostrów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy


Józef Bajor

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW

NA TERENIE GMINY OSTRÓW.

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ostrów.

2. Ilekroć w regulaminie używa się określenia „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 roku, poz. 1152 z późn. zm.).

3. Użytym w niniejszym regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawa.

4. Ilekroć w regulaminie używa się określenia „umowa”, należy przez to rozumieć umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

§ 2. Odbiorca powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z zawartej umowy.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) dostarczać odbiorcy usług wodę o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób ciągły i niezawodny w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę oraz pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,
- 2) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości wody dostarczanej odbiorcom usług.

§ 4. W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę,
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości,
- 3) odebrać i oczyścić ścieki wprowadzone do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych,
- 4) zapewnić prawidłową eksploatację urządzeń kanalizacyjnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w szczególności w sposób gwarantujący ochronę środowiska naturalnego.

§ 5. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zobowiązane jest zapewnić wodę zdatną do spożycia przez ludzi spełniającą jakościowe wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz.U. z 2017 r., poz. 2294).

2. Dopuszczalne zanieczyszczenia ścieków przemysłowych oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych reguluje rozporządzenie Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz.U. z 2016 r., poz.1757).

§ 6. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane do regularnego informowania Wójta Gminy Ostrów o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 7. 1. Dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej między przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług na podstawie art. 6 ustawy.

2. W terminie do 30 dni od dnia złożenia przez wnioskodawcę wniosku o zawarcie umowy, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

3. Przedsiębiorstwo może odmówić zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego i osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, gdy nie są spełnione równocześnie wszystkie warunki określone w art. 6 ust.6 ustawy.

§ 8. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawiera w szczególności:

- imię, nazwisko albo nazwę wnioskodawcy,
- adres zamieszkania albo adres siedziby wnioskodawcy,
- numer PESEL – dotyczy osób fizycznych,
- numer KRS lub numer innego rejestru – dotyczy wnioskodawców wpisanych do KRS lub innego rejestru,
- numer NIP – dotyczy wnioskodawców innych niż osoby fizyczne,
- oznaczenie nieruchomości, do której mają być świadczone usługi,
- oznaczenie czasu trwania umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- oznaczenie tytułu prawnego do nieruchomości,
- oznaczenie celu zużycia wody dostarczonej przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne,
- dane pełnomocnika – dotyczy wniosku składanego przez pełnomocnika.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 9. 1. Należności za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków ustala się jako iloczyn określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

2. Ilość wody dostarczanej do nieruchomości wyposażonej w wodomierz główny ustala się na podstawie jego wskazania. W przypadku braku wodomierza głównego, ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody dla poszczególnych grup odbiorców. Ilość mieszkańców w gospodarstwie domowym ustala się w oparciu o oświadczenie odbiorcy usług.

3. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, o której mowa w art. 6 ust. 1 ustawy, jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie.

§ 10. 1. Długość okresu rozliczeniowego określa umowa.

2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych podanych do publicznej wiadomości taryf ogłoszonych w Biuletynie Informacji Publicznej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie oraz na stronie internetowej Gminy Ostrów i przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, nie wymaga odrębnego indywidualnego informowania odbiorców usług o wysokości tych cen i stawek opłat.

§ 11. 1. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest faktura.

2. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę lub odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób.

§ 12. W przypadku braku możliwości odczytu przyrządów pomiarowych z przyczyn niezależnych od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, należności za dostarczoną wodę lub odprowadzone ścieki naliczane są według zasad określonych w umowie.

Rozdział 5.

Warunki przyłączenia do sieci

§ 13. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa przedsiębiorstwu wniosek o przyłączenie do sieci, który powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko albo nazwę wnioskodawcy,
- 2) adres zamieszkania albo adres siedziby wnioskodawcy,
- 3) numer PESEL – dotyczy osób fizycznych,
- 4) numer KRS lub numer innego rejestru – dotyczy wnioskodawców wpisanych do KRS lub innego rejestru,
- 5) numer NIP – dotyczy wnioskodawców innych niż osoby fizyczne,
- 6) określenie rodzaju obiektu budowlanego, do którego będzie doprowadzona woda lub odprowadzane ścieki,
- 7) oznaczenie nieruchomości, do której mają być świadczone usługi,
- 8) dane pełnomocnika – dotyczy wniosku składanego przez pełnomocnika.
- 9) przewidywaną ilość poboru wody,
- 10) przewidywaną ilość odprowadzanych ścieków.

§ 14. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, wydaje osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą „Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej”.

2. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 13, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają przyłączenie.

§ 15. Przed podpisaniem umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przedsiębiorstwo po otrzymaniu kompletnej dokumentacji technicznej wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą dokona odbioru wykonanego przyłącza pod względem spełnienia warunków technicznych.

Rozdział 6.

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 16. 1. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD o średnicy od 32 mm do 110 mm
 - 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający zasuwę, a obudowę zasuwę wyposażać w skrzynkę uliczną,
 - 3) uwzględnić strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą,
 - 4) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy od 160 mm do 300 mm,
 - 5) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzenia ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki.
2. Przy projektowaniu przyłącza należy uwzględnić:
- 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą,
 - 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem,
 - 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 17. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem przyłącza.

2. Próby oraz odbiory częściowe i końcowe są przeprowadzane przy udziale odbiorcy usług, wykonawcy robót, przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego lub upoważnionych przedstawicieli stron. Wyniki prób i odbiorów potwierdzane są przez strony w protokołach odbioru.

3. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających następuje w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru.

4. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia.

5. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłącza. Po podpisaniu protokołu końcowego przez strony odbiorca może złożyć pisemny wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 18. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków, w sposób zwyczajowo przyjęty, z wyprzedzeniem co najmniej 3 - dniowym.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma również obowiązek informować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku zaistnienia zdarzeń skutkujących przerwami lub ograniczeniami w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków, przedsiębiorstwo zobowiązane jest do:

- a) uruchomienia zastępczych punktów poboru wody rozmieszczonych w sposób umożliwiający korzystanie z nich przez odbiorców usług i poinformowania odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości o ich lokalizacji, o ile czas trwania przerwy przekracza 12 godzin,
- b) niezwłocznego przystąpienia do usuwania skutków zdarzeń, które spowodowały przerwy lub ograniczenia w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków, w szczególności skutków awarii sieci i skażenia wody.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 19. W siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego powinny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- a) aktualnie obowiązująca na terenie Gminy Ostrów taryfa za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków,
- b) decyzja organu regulacyjnego o zatwierdzeniu taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków,
- c) aktualnie obowiązujący na terenie Gminy Ostrów regulamin zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków,
- d) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody.

§ 20. 1. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne oraz wysokości należności za te usługi.

2. Reklamacja może być składana w dowolnej formie np. ustnie, telefonicznie, email, pisemnie, po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia reklamacji.

§ 21. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 10.

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§ 22. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego może być dokonywany z punktów uzgodnionych z przedsiębiorstwem.

§ 23. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych raz na kwartał przedsiębiorstwu przez Powiatową Komendę Państwowej Straży Pożarnej

§ 24. Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne obciąża właściwą gminę.

§ 25. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego są jedynie jednostki straży pożarnej.

Rozdział 11.

Przepisy końcowe

§ 26. Z dniem wejścia w życie niniejszego regulaminu, traci moc obowiązującą uchwała Rady Gminy w Ostrowie nr XXXVI/282/2006 z dnia 31 marca 2006 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązującego w Gminie Ostrów.

§ 27. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia Uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ostrów w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.