DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 13 kwietnia 2016 r.

Poz. 1341

Elektronicznie podpisany przez:
Marcin Jacek Zaborniak
Data: 2016-04-13 14:13:19

UCHWAŁA NR XXII/105/16
RADY GMINY W OSTROWIE

z dnia 31 marca 2016 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę .

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) oraz art. 6 r ust.3, 3a, 3b ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z póź. zm.), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ropczycach Rada Gminy Ostrów uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz ich zagospodarowanie w zamian za uiszczoną opłatę poprzez ustalenie:

1) rodzajów i ilości odpadów komunalnych odbieranych z nieruchomości,

2) częstotliwości odbierania odpadów z nieruchomości,

3) sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 2. 1. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbiera się następujące rodzaje odpadów:

1) odpady komunalne gromadzone w sposób nieselektywny

2) odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny

a) bezpośrednio od właścicieli z nieruchomości:

- papier, tektura i tekstylia
- szkło bezbarwne i kolorowe
- tworzywa sztuczne
- metale i opakowania wielomateriałowe
- pozostałe odpady zmieszane

b) w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych zlokalizowanego przy terenie Składowiska Odpadów Komunalnych w Kozodrzy:

- odpady ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji
- przeterminowane leki i chemikalia
- zużyte baterie i akumulatory

- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
- meble i inne odpady wielkogabarytowe
- zużyte opony
- odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne

2. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości nastąpi po zapewnieniu możliwości dostępu do pojemnika – worka tzn. wystawieniu ich do odbioru w miejscu umożliwiającym ich swobodny dojazd.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości gromadzą odpady komunalne do pojemników - worków o pojemności od 60 l do 160 l.

2. Ustala się następujące rodzaje pojemników – worków z zastosowaniem odpowiedniej kolorystyki:

1) na papier, tekturę i tekstylia,

2) na szkło,

3) na tworzywa sztuczne,

4) na metal i opakowania wielomateriałowe

5) na pozostałe odpady zmieszane.

3. Możliwość nabycia worków na odpady zapewnia firma zajmująca się odbieraniem odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Ostrów, wyłoniona w drodze przetargu.

§ 4. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych zbieranych z terenu nieruchomości:

1) odpady komunalne wymienione w § 2 ust. 1 pkt 2, ppkt a - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie

2) odpady komunalne wymienione w § 2 ust. 1 pkt 2 ppkt b - przyjmowane będą systematycznie w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

§ 5. Ilość przewidzianych worków dla danej nieruchomości będzie dostosowana do średniej ilości wytworzonych odpadów, określonej w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego.

§ 6. Odpady komunalne będą odbierane od właścicieli nieruchomości i zagospodarowane przez odbiorcę na regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów lub na instalacjach zastępczych określonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego.

§ 7. 1. W przypadku niewykonania lub niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jak i przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, reklamacja winna być złożona w Urzędzie Gminy Ostrów niezwłocznie w jednej z poniższych form:

1) pisemnej;

2) mailowej;

3) ustnej – do protokołu.

2. Dane kontaktowe do składania reklamacji w sposób określony w ust. 1 znajdują się na stronie internetowej Urzędu Gminy Ostrów.

3. Reklamacja powinna zawierać co najmniej wskazanie osoby, od której pochodzi i jej adresu do korespondencji oraz określenie przypadków i terminu niewłaściwego świadczenia usługi.

4. Reklamacja wniesiona pisemnie lub ustnie do protokołu powinna być podpisana przez wnoszącego, a protokół przez pracownika, który go sporządził.

5. Jeżeli w reklamacji nie wskazano adresu wnoszącego i rozpatrujący reklamację nie ma możliwości ustalenia adresu reklamującego na podstawie posiadanych danych, reklamację pozostawia się bez rozpatrzenia.

6. Wszystkie reklamacje wnoszone w sposób określony w ust. 1 rozpatrywane będą bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 30 dni, w przypadku reklamacji szczególnie skomplikowanej wymagającej dodatkowego wyjaśnienia wnoszący reklamację zostanie poinformowany o nowym terminie załatwienia sprawy.

7. Odpowiedź na złożoną reklamację zostanie przekazana w takiej formie w jakiej została złożona chyba, że składający reklamację określi inny sposób, w jaki ma być udzielona odpowiedź, spośród określonych w ust.1.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostrów.

§ 9. Traci moc uchwała nr XXIII/197/12 Rady Gminy w Ostrowie z dnia 12 grudnia 2012r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy

Władysław Surman

Uzasadnienie

Zmieniona ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wymaga, aby w uchwale „**w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę”** został określony sposób składania reklamacji w przypadku niewykonania lub niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jak i przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. W związku z powyższym w § 7 niniejszego projektu uchwały zaproponowano warunki składania takiej reklamacji.

Ponadto w § 3.1. zwiększono objętość stosowanych worków do 160L, co wynika z obecnie stosowanych pojemności worków na tworzywa sztuczne.

Nowa ustawa narzuca również zasięgnięcie opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego przed przyjęciem przedmiotowej uchwały.