

ZARZĄDZENIE Nr 72/2021

**Wójta Gminy Osiek Jasielski z dnia 15 lipca 2021r.
w sprawie: przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia obronnego.**

Na podstawie art. 8 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2020 poz. 713), art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 20 21 r. poz. 372 z późn. zm.), § 6 ust.1 pkt 7 oraz § 10 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1829),

zarządzam się co następuje:

§ 1

Przeprowadzić w dniu **30 września 2021r.** zgodnie z Planem szkolenia obronnego Wójta Gminy Osiek Jasielski na 2021 r. ćwiczenie obronne .

§ 2

Do udziału w gminnym ćwiczeniu obronnym powołuję:

1. Obsadę Stałego Dyżuru Wójta Gminy Osiek Jasielski,
2. Obsadę Stanowiska Kierowania,
3. Zespół Akcji Kurierskiej
4. Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych,
5. Pracowników: ds. obronnych i zarządzania kryzysowego, straży i OC UG Osiek Jasielski,
6. Jednostkę Ochotniczej Straży Pożarnej Osiek Jasielski

§ 3

Jako cele w ćwiczeniu obronnym przyjmuje się:

1. Sprawdzenie uruchomienia Stałego Dyżuru Wójta Gminy Osiek Jasielski oraz współpracy ćwiczących w zakresie przekazywania informacji i zadań obronnych wynikających z Planu Operacyjnego Gminy Osiek Jasielski;
2. Doskonalenie sposobów realizacji zadań operacyjnych w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
3. Zgrywanie obsady Głównego Stanowiska Kierowania, Stałego Dyżuru w wypracowaniu decyzji po otrzymaniu danego zadania obronnego;
4. Kierowanie A K w realizacji zadań na rzecz Sił Zbrojnych RP w czasie zabezpieczenia ich mobilizacyjnego rozwinięcia.

§ 4

Opracowanie dokumentacji oraz przygotowanie ćwiczenia obronnego powierzam pracownikowi ds. obronnych.

§ 5

Pracownik ds. obronnych odpowiada za:

1. Powiadomienie uczestników o terminie i miejscu przeprowadzenia ćwiczenia.
2. Przeprowadzenie szkolenia i instruktażu z uczestnikami ćwiczenia.
3. Dokonania przeglądu i skompletowania dokumentacji ćwiczebnej.
4. Przygotowanie i zapewnienie miejsca prowadzenia ćwiczenia obronnego.
5. Opracowanie sprawozdania z przeprowadzonego ćwiczenia obronnego z uwzględnieniem wniosków przekazanych przez uczestników ćwiczenia.

§ 6

Środki finansowe ujęte w planie wydatków Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego PUW w Rzeszowie zostały zabezpieczone do dyspozycji UG Osiek Jasielski. W terminie do 15 dni od dnia zakończenia ćwiczenia należy opracować sprawozdanie i wraz z rozliczeniem kosztów ćwiczenia przesłać do Wojewody Podkarpackiego.

§ 7

Wszystkich uczestników ćwiczenia zobowiązuję do przestrzegania podczas ćwiczenia przepisów BHP i przepisów o ochronie informacji niejawnych. Kontrolę w tym zakresie powierzam pełnomocnikowi ds. informacji niejawnych w zakresie zachowania tajemnicy, Sekretarzowi w zakresie przestrzegania przepisów bhp.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w okresie przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia.

WÓJT
Andrzej Stachurski