

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr II/9/2018 Rady Gminy Osiek Jasielski z dnia 30 listopada 2018 roku w sprawie uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019r.

Wójt Gminy Osiek Jasielski

ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie kultury fizycznej i sportu w 2019 roku

I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację:

1. Pozalekcyjne zajęcia sportowe

2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w 2019 roku: 16.000 zł

II. Na realizację powyższych zadań w budżecie Gminy Osiek Jasielski na rok 2018 przeznaczona była kwota w wysokości: 15.000 zł (LKS Czardasz Osiek Jasielski: 7.500 zł, LKS „ZAMCZYSKO” Mrukowa: 7.500 zł)

III. Podmioty uprawnione do składania ofert:

Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.), które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem i zamierzają realizować zadania na terenie Gminy Osiek Jasielski lub na rzecz jej mieszkańców.

IV. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadania określają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm).
2. Dotacja może być przyznana tylko w podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert.
3. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji celowej na sfinansowanie jego realizacji.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzymają podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym. Możliwe jest dofinansowanie więcej niż jednej oferty, dofinansowanie jednej oferty lub nie dofinansowanie żadnej z ofert.
5. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według wzoru i w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

6. W przypadku, gdy została przyznana dotacja niższa od wnioskowanej w ofercie, oferent może odstąpić od zawarcia umowy, o czym ma obowiązek powiadomić Wójta Gminy Osiek Jasielski w ciągu 7 dni.
7. Przyznanie dotacji w wysokości niższej od określonej w ofercie wymaga korekty harmonogramu realizacji zadania i kosztorysu projektu.
8. Warunkiem przyznania dotacji jest zawarcie stosownej umowy.

V. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Realizacja zleconego organizacji zadania nastąpi po zawarciu umowy, **z możliwością zaliczenia do kosztów realizacji zadania wydatków własnych poniesionych przez organizację pozarządową od dnia 2 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.**
2. Dofinansowanie zadań rozpoczyna się po podpisaniu umowy z wybranym podmiotem.
3. Szczegółowe warunki realizacji zadania oraz termin złożenia sprawozdania z jego realizacji zostaną określone w umowie.
4. Praca społeczna członków i świadczenie wolontariuszy stanowi wkład osobowy organizacji w realizację zadania i powinien być ujęty w pkt. 11 oferty. Wkład osobowy nie może stanowić więcej niż 50% całości wkładu własnego.

VI. Termin i warunki składania ofert

1. Oferty dotyczące wsparcia realizacji zadań publicznych Gminy Osiek Jasielski w zakresie zadań objętych niniejszym konkursem należy złożyć **do dnia 26 lipca 2019 roku** w Sekretariacie Urzędu Gminy w Osieku Jasielskim w godzinach pracy Urzędu. – osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Osieku Jasielskim) **w zamkniętej kopercie, która powinna być opisana z oznaczeniem nazwy podmiotu oraz nazwy zadania.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
3. Oferta wypełniona w sposób czytelny powinna zostać złożona wg wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1300).
4. Wzór oferty stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia i jest dostępny w Urzędzie Gminy w Osieku Jasielskim – pok. Nr 17 oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (www.osiekjasielski.biuletyn.net) – zakładka „ Ogłoszenia Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy w Osieku Jasielskim (www.osiekjasielski.pl).
5. Do oferty winny być dołączone następujące dokumenty:
 - aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących. W przypadku odpisu Krajowego Rejestru Sądowego można przedłożyć wydruk ze strony Ministerstwa Sprawiedliwości (ems.ms.gov.pl) nie wymagający podpisu.
 - aktualny statut lub inny dokument określający przedmiot działalności składającego ofertę.
6. Wszystkie wymienione dokumenty powinny być dołączone w oryginale lub w postaci kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem (potwierdzenie za zgodność z oryginałem należy umieścić na każdej stronie i podpisać przez wszystkie upoważnione osoby reprezentujące dany podmiot).
7. Dopuszcza się uzupełnienie ofert w terminie do ostatniego dnia składania ofert.

VII. Termin, tryb i kryteria wyboru oferty

1. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione, złożone po terminie, nie spełniające warunków określonych w niniejszym ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.

2. Oceny złożonych ofert dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Osiek Jasielski w drodze zarządzenia.
3. Wybór oferty nastąpi w ciągu 14 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Decyzję o wyborze i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Osiek Jasielski w drodze zarządzenia.
5. Wyniki wyboru ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej (www.osiekjasielski.biuletyn.net) – zakładka „Ogłoszenia Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy w Osieku Jasielskim” (www.osiekjasielski.pl).
6. Komisja konkursowa dokona oceny oferty pod względem formalnym i merytorycznym.

- Kryteria formalne:

- ocena terminowości złożenia oferty,
- ocena, czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art. 3 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie,
- ocena, czy oferta została złożona na obowiązującym wzorze, podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób reprezentacji,
- ocena kompletności złożonej dokumentacji,
- czy cele statutowe podmiotu są zbieżne z zadaniem określonym w niniejszym ogłoszeniu.

- Kryteria merytoryczne:

Kryteria oceny merytorycznej	Ocena (skala punktowa)
I. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta	0-1 pkt
II. Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania:	0-2 pkt
1. Rzetelność i celowość przedstawionego kosztorysu	0-1 pkt
2. Adekwatność przewidywanych kosztów do założonych działań i efektów	0-1 pkt
III. Posiadane zasoby i doświadczenie gwarantujące profesjonalne wykonanie wnioskowanego zadania	0-2 pkt
IV. Jakość usług, innowacyjność i efektywność zaproponowanych działań	0-2 pkt
V. Udział środków finansowych własnych oraz środków pochodzących z innych źródeł	0-2 pkt
	do 10 % - 1 pkt pow. 10 % - 2 pkt
VI. Rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, z wyłączeniem podmiotów, które po raz pierwszy składają ofertę	0-1 pkt
Suma	10 pkt

7. Oceny zadania pod względem formalnym i merytorycznym Komisja konkursowa dokonuje w oparciu o kartę oceny stanowiącą załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
8. Dofinansowanie mogą uzyskać zadania, które otrzymały min. 6 pkt przy jego ocenie

Wójt Gminy Osiek Jasielski

Andrzej Stachurski