

ZARZĄDZENIE NR 385/2024
Wójta Gminy Powidz
z dnia 2 stycznia 2024 roku

w sprawie: zasad przydzielania pracownikom Urzędu Gminy Powidz, środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za ich pranie i konserwację.

Na podstawie art.33 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r., poz.40 ze zm.) oraz art.3¹ i art. 237⁶ - 237⁹ Kodeksu Pracy (Dz. U. z 2023 r., poz.1465) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. W celu zabezpieczenia pracowników przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku, a także ze względu na bezpieczeństwo i higienę pracy – przydziela się nieodpłatnie pracownikom środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze.
2. Rodzaje środków ochrony indywidualnej, odzieży ochronnej oraz odzieży i obuwia roboczego, których stosowanie na określonych stanowiskach jest niezbędne, a także przewidywane okresy ich użytkowania określa tabela norm, stanowiąca załącznik nr 1.
3. W ramach instruktarzu stanowiskowego bezpośredni przełożony zaznajamia pracownika z prawidłowym stosowaniem środków ochrony indywidualnej.

§ 2.

1. Okresy użytkowania odzieży i obuwia roboczego liczy się od dnia faktycznego wydania. Po upływie okresu użytkowania przechodzą one na własność pracownika lub podlegają likwidacji.
2. Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach wymienionych w tabeli norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego (załącznik Nr 1) nabywają prawo do ich otrzymania z dniem zawarcia umowy o pracę.
3. Wykonywanie pracy przez pracownika bez środków ochrony indywidualnej, przewidzianych dla danego pracownika jest niedopuszczalne.
4. Wydane środki ochrony indywidualnej i obuwia roboczego pracownik kwituje w karcie ewidencyjnej wyposażenia, której wzór stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.
5. Wydanie nowej odzieży ochronnej i roboczej następuje po wyczerpaniu okresu używalności dotychczas pobranej odzieży, określonego w załączniku nr 1 do zarządzenia, chyba, że utracą swoje właściwości, ulegną zniszczeniu lub zużyciu w stopniu uniemożliwiającym dokonanie naprawy.
6. W przypadku rozwiązania z pracownikiem stosunku pracy przed upływem terminu używalności odzieży roboczej, przyznana pracownikowi odzież robocza podlega zwrotowi do pracodawcy, podobnie środki ochrony indywidualnej, chyba że utraciły swoje właściwości, uległy zniszczeniu lub zużyciu.

§ 3.

1. Pracownikom, którzy wyrazili zgodę na używanie własnej odzieży i obuwia roboczego, spełniającego wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy, przysługuje ekwiwalent pieniężny obliczony na podstawie przewidywanych norm zużycia (okresów używalności), określonych w załączniku nr 1 do zarządzenia
2. Kwota ustalonego ekwiwalentu za używanie własnej odzieży i obuwia oraz za pranie odzieży roboczej będzie ulegała proporcjonalnie pomniejszeniu w przypadku niewykonywania pracy na rzecz pracodawcy w związku z nieobecnością trwającą co najmniej 20 dni roboczych, (z wyjątkiem urlopu wypoczynkowego).

3. Wysokość ekwiwalentu pieniężnego za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego określa tabela, która stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.
4. Wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na wypłacenie ekwiwalentu za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego, stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia.

§ 4.

1. Do obowiązków pracownika należy utrzymanie w należyтым stanie przydzielonej mu odzieży i obuwia roboczego. Za konserwację, naprawę oraz pranie odzieży roboczej wypłacany będzie ekwiwalent pieniężny.
2. Wysokość ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej określa załącznik nr 5.
3. Ekwiwalent jest rozliczany i wypłacany dwa razy w roku.
4. Ekwiwalent liczony jest proporcjonalnie do okresu przepracowanego.

§ 5

Zasady przydziału napojów dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy Powidz.

- a) pracownikom zatrudnionym w Urzędzie Gminy Powidz na stanowiskach pracy, na których temperatura spowodowana warunkami atmosferycznymi przekracza 28 °C przysługują zimne napoje,
- b) pracownikom zatrudnionym w Urzędzie Gminy Powidz przy pracach na otwartej przestrzeni przy temperaturze otoczenia poniżej 10°C lub powyżej 25°C przysługują odpowiednio napoje gorące i zimne,
- c) jako miejsce spożywania ciepłych napojów określa się pomieszczenie socjalne w Urzędzie Gminy Powidz,
- d) napoje zimne dostępne są dla pracowników cały rok bez ograniczeń,
- e) napoje ciepłe dostępne są w okresie od 1 listopada do 31 marca (w tym okresie pracownik ponosi koszty zakupu herbaty dla pracowników),
- f) koszty zapewnienia napojów pokrywa pracodawca,
- g) pracownikom nie przysługuje ekwiwalent pieniężny za napoje.

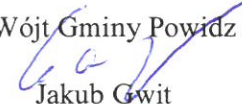
§ 6.

Traci moc Zarządzenie nr 8/2011 Wójta Gminy Powidz z dnia 16 maja 2011 roku w sprawie zasad przydzielania pracownikom Urzędu Gminy Powidz zwanym dalej „Urzędem” środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego oraz wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za ich pranie i konserwację.

§ 7.

1. Wykonanie Zarządzenia powierza się Starszemu Inspektorowi ds. organizacyjnych i kadr oraz Koordynatorowi robót publicznych.
2. Zobowiązuje się kierowników referatów do poinformowania pracowników o treści Zarządzenia.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie 1 stycznia 2024 r.

Wójt Gminy Powidz

Jakub Gwit

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 385/2024
Wójta Gminy Powidz
z dnia 2.01. 2024 r.

Lp	Stanowisko pracy	Rodzaj i zakres wyposażenia R-odzież robocza O- środki ochrony indywidualnej	Okres używalności (miesiące, d.z – do zużycia, o.z – okres zimowy)	Uwagi
1	SPRZĄTACZKA	R 1. fartuch z tkanin syntetycznych R 2. trzewiki profilaktyczno-tekstylne antypoślizgowe O 3. rękawice gumowe	24 miesiące 12 miesięcy do zużycia	
2	ROBOTNIK, PALACZ, KIEROWCA SAMOCHODU OSOBOWEGO	R 1. Kurtka robocza z podpinką (3 w 1) R 2. Koszula flanelowa R 3. Bluza polar R 4. Spodnie długie R 5. Obuwie robocze R 6. czapka z daszkiem O 7. Obuwie gumowe ocieplane O 8. Rękawice gumowe/ocieplane o.z. O 9. kamizelka ostrzegawcza	24 m-ce 24 m-ce 24 m-ce 24 m-ce 24 m-ce 24 m-ce do zużycia do zużycia do zużycia	
3	KONSERWATOR SIECI WODOCIĄGOWEJ, INKASANT	R 1. czapka drelichowa R 2. czapka zimowa R 3. trzewiki przemysłowe R 4. kamizelka ciepłochronna R 5. kurtka przeciwdeszczowa R 6. buty gumofilce R 7. spodniobuty R 8. buty gumowe R 9. ubranie drelichowe O 10. rękawice ochronne O 11. okulary ochronne O 12.ochronniki słuchu R 13.kurtka+spodnie ogrodniczki ocieplane	24 miesiące 3 okresy zimowe 12 miesięcy 3 okresy zimowe 36 miesięcy 3 okresy zimowe 24 miesiące 24 miesiące 12 miesięcy do zużycia do zużycia do zużycia 3 okresy zimowe	
4	KONSERWATOR OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW, KONSERWATOR PRZEPOMPOWNI ŚCIEKÓW,	R 1. Koszulka typu POŁO kr.rękaw R 2. koszula flanelowa R 3. bluza polar R 4. spodnie robocze R 5. kurtka robocza z podpinką (3w1) R 6. obuwie robocze R 7. czapka zimowa O 8. Obuwie gumowe wysokie ocieplane O 9. rękawice gumowe ocieplane -okres zimowy O 10.kamizelka ostrzegawcza O 11.Spodnie typu Wodery(buty spodnie) O 12.rękawice gumowe długie O 13.Hełm ochronny	24 miesiące 24 miesiące 24 miesiące 12 miesięcy 24 miesiące 24 miesiące 24 miesiące do zużycia do zużycia do zużycia do zużycia do zużycia	
5	ROBOTNIK (zatrudniony w ramach prac interwencyjnych)	R 1.Kurtka robocza ocieplana R 2. Koszula flanelowa R 3. Bluza polar R 4. Obuwie robocze R 5. Spodnie długie O 6. czapka z daszkiem O 7. Rękawice gumowane ocieplone o.z. O 8. Kamizelka ostrzegawcza	24 m-ce 24 m-ce 24 m-ce 24 m-ce 24 m-ce 24 m-ce do zużycia do zużycia	Dopuszczalne jest stosowanie własnej odzieży roboczej i

					obuwia roboczego
6	SANOWISKO DS. OCHRONY ŚRODOWISKA (wycinka drzew), KOORDYNATOR ROBÓT PUBLICZNYCH(ZA OPATRZENIOWIEC)	R R O R	1. kurtka robocza z podpinką 2w1 2. obuwie robocze 3. kamizelka odbłaskowa 4. Kurtka ocieplana o.z.	24 miesiące 24 miesiące do zużycia do zużycia	Dopuszczalne jest stosowanie własnej odzieży roboczej i obuwia roboczego
7	DOZORCA	R R R R R R R R O R	1. Czapka ocieplana 2. Czapka drelichowa 3. Ubranie ocieplone z podpinką 4. Ubranie robocze 5. Koszula flanelowa 6. Kalesony długie 7. Kurtka przeciwdeszczowa 8. Buty filcowo - gumowe 9. Rękawice robocze 10. Trzewiki robocze na spodach gumowych.	36 miesięcy 36 miesięcy 24 miesiące 12 miesięcy 12 miesięcy 36 miesięcy 36 miesięcy 36 miesięcy do zużycia 12 miesięcy	

II.ZASADY PRYZDZIAŁU ŚROKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ, DLA PRACOWNIKÓW ZATRUDNIONYCH W URZĘDZIE GMINY POWIDZ

1. Pracownikom zatrudnionym w Urzędzie Gminy Powidz na stanowiskach, na których wykonywane czynności powodują przyspieszone niszczenie odzieży, obuwia własnego dostarcza się nieodpłatnie odzież i obuwie robocze(R). Pracownikom zapewnia się środki ochrony indywidualnej zabezpieczające przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku pracy(O).

2. Stanowiska pracy, z zajmowaniem, których łączy się prawo do zaopatrzenia w środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze oraz normy ich przydziału i okresy używalności określa poniższa tabela

Stanowisko pracy	Normy przydziału	
ROBOTNIK, SPRZĄTACZKA, DOZORCA, KOORDYNATOR ROBÓT PUBLICZNYCH, ZAOPATRZENIOWIEC, PRACOWNIK DS. OCHRONY ŚRODOWISKA	Ręcznik (1 szt.) Mydło (100g)	Rok pracy; pracujący w wymiarze min. ½ etatu przez okres 6 m-cy 1 miesiąc
PALACZ C.O.,	Ręcznik (1 szt.) Mydło (200 g) Pasta BHP (500 g)	1 szt. na sezon grzewczy 1 miesiąc 6 op. na sezon grzewczy
KONSERWATOR SIECI KANALIZACYJNEJ, PSZOK, WODOCIĄGOWEJ, PRZEPOMPOWNI ŚCIEKÓW	Ręcznik (1 szt.) Mydło (200 g) Pasta BHP (500 g)	Rok pracy; pracujący w wymiarze min. ½ etatu przez okres 6 m-cy 1 miesiąc 6 op. na rok

Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 385/2024
Wójta Gminy Powidz
z dnia 2.01. 2024 r.

Urząd Gminy Powidz
ul. 29 Grudnia 24
62-430 Powidz

**IMIENNA KARTA WYPOSAŻENIA PRACOWNIKA W ODZIEŻ, OBUWIE ORAZ
ŚRODKI OCHRONY INDYWIDUALNEJ**

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko)

Lp.	Rodzaj wydanego pracownikowi wyposażenia – środka ochrony indywidualnej	Data, podpis pracodawcy lub innej osoby upoważnionej – wydającej	Data, podpis pracownika przyjmującego	Przewidywana data wydania nowego środka ochrony – z uwzględnieniem przyjętych norm zużycia



WYSOKOŚĆ EKWIWALENTU PIENIĘŻNEGO ZA UŻYWANIE WŁASNEJ ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO

1. Robotnik gospodarczy/prace interwencyjne, roboty publiczne/prace dorywcze

Lp.	Nazwa wyposażenia	Koszty zakupu (zł)	Czas zużycia wg. tabeli norm (miesiące)	Koszt (zł) Okres (miesiąc)
1	Kurtka robocza ocieplana	150,00	24	6,25
2	Koszula flanelowa	50,00	24	4,17
3	Bluza polar	120,00	24	5,00
4	Spodnie długie	160,00	24	6,67
5	Obuwie robocze wzmocnione	150,00	24	6,25
6	Czapka z daszkiem	20,00	24	0,83
	Razem za miesiąc			29,17

1 miesiąc ~30,00 zł

2. Stanowisko ds. ochrony środowiska, koordynator robót publicznych (zaopatrzeniowiec)

Lp.	Nazwa wyposażenia	Koszty zakupu (zł)	Czas zużycia wg. tabeli norm (miesiące)	Koszt (zł) Okres (miesiąc)
1	Kurtka robocza z podpinką 2w1	200,00	24	8,33
2.	Obuwie robocze skórzane	200,00	24	8,33
	Razem za miesiąc			16,66

1 miesiąc ~17,00 zł

*Średnie ceny przyjęte na podstawie rozeznania cenowego.



Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr 385/2024
Wójta Gminy Powidz
z dnia 2.01. 2024 r.

Powidz, dnia

Ja niżej podpisany/a
(imię i nazwisko pracownika)

zatrudniony na stanowisku

wyrażam zgodę używanie własnej odzieży i obuwia roboczego spełniającego wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz na wypłacenie ekwiwalentu za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego.

Podstawa prawna:

Art. 237⁷ § 2 Kodeksu pracy

.....
(podpis pracownika)



Wysokość ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej

Lp	Stanowisko pracy	Wartość brutto w złotych
1.	Robotnik, palacz, konserwator sieci wodociągowej, inkasent, dozorca, sprzątaczką, kierowca samochodu osobowego, kierowca autobusu	20 zł miesięcznie
2.	Koordinator robót publicznych, zaopatrzeniowiec, stanowisko ds. ochrony środowiska	10 zł miesięcznie

Szacunkowy koszt jednego prania:

1. proszek do prania – 2,00 zł/100g
2. płyn do płukania + odplamiacz – 0,50 zł /10ml
3. woda (55 l) – 3,49 zł x 0,055 = 0,19 zł
4. ścieki (55 l) – 5,96 zł x 0,055 = 0,33 zł
5. prąd (1 kWh) – 0,85 zł
6. pozostałe koszty (robocizna) 20% - 1,00 zł

Łącznie – 4,87 zł ~ 5,00 zł

Liczba prań w miesiącu:

1. Robotnik, palacz, konserwator przepompowni, sieci wodociągowej, inkasent, dozorca, sprzątaczką, kierowca samochodu osobowego, – 4,
2. Koordinator robót publicznych (zaopatrzeniowiec, stanowisko ds. ochrony środowiska - 2,