

ZAPYTANIE OFERTOWE
(dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości
kwoty 30 000 euro)

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zapraszam do złożenia oferty o cenę wykonania usługi, (wg podanego Załącznika Nr 1) na zadanie pn.: „**Świadczenie usług dowozu i odwozu uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Obryte wraz z zapewnieniem opieki w czasie przejazdu w okresie od 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r.**”

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Obryte

Obryte 185

07-215 Obryte

nr telefonu 29 741 10 04

Adres poczty elektronicznej: inwestycje@obryte.pl

Zaproszenie zamieszczone zostaje na stronie internetowej:

www.obryte.biuletyn.net

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest „Świadczenie usług dowozu i odwozu uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Obryte wraz z zapewnieniem opieki w czasie przejazdu w okresie od 01.09.2020 r. do 25.06.2021 r.”.

2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

2.3. Dodatkowe informacje w związku z epidemią spowodowaną SARS-CoV-2:

W związku z zagrożeniem epidemiologicznym wynikającym z rozprzestrzeniania się koronawirusa SARS-CoV-2, ogłoszeniem przez WHO stanu zagrożenia zdrowia publicznego o znaczeniu międzynarodowym oraz w trosce o zdrowie i bezpieczeństwo uczniów naszej Gminy, a także w celu przeciwdziałania COVID-19, w oparciu o zapisy ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych wymaga się by Wykonawca realizujący zamówienie zwracał szczególną uwagę na zapewnienie odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa uczniów podczas ich przewozu tzn. wymaga się by Wykonawca przeprowadzał staranną dezynfekcję pojazdu, każdorazowo przed i po każdym wykonywanym kursie.

3. Termin wykonania zamówienia: od 01 września 2020 roku (rozpoczęcie roku szkolnego) do 25 czerwca 2021 roku (koniec nauki w szkołach).

4. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

4.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku jeżeli wykaże i udokumentuje, że posiada licencje lub zezwolenia na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób zgodna z wymaganiami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 2140 ze zm).

4.2. Zdolności technicznej lub zawodowej oraz posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zdolność techniczna:

Wykonawca potwierdza spełnienie warunku jeśli wykaże, że dysponowaniem minimum 3 pojazdami – autobusami, spełniającym następujące wymagania:

- a) autobusy wyprodukowane nie wcześniej niż w 2003 r.
- b) autobusu z ważnym przeglądem technicznym, polisą OC i NW;
- c) autobusy wyposażone w automatycznie otwierane drzwi przez kierowcę i ABS;
- d) minimalna ilość miejsc siedzących ma wynosić:

- autobus Nr 1 – 60 miejsc;

- autobus nr 2 – 60 miejsc;

- autobus nr 3 – 20 miejsc z możliwością przewozu osób niepełnosprawnych. W związku z dojazdem po uczniów w trudnych terenach (wąskie ulice) autobus nr 3 powinien posiadać gabaryty odpowiednie do wykonania manewru zawracania w terenie z wąskimi ulicami. Do wykorzystania załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Wiedza i doświadczenie:

Posiadania wiedzy i doświadczenia, wyrażającego się wykonaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert - usługi lub usług przewozu uczniów taborem przystosowanym do transportu zbiorowego, których łączna wartość wyniosła nie mniej niż 100 000 złotych brutto, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego.

4.3. Zdolność ekonomiczna:

Ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000,00 złotych.

4.4. Z postępowania wykluczony zostanie Wykonawca będący osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. z

2018 r. poz. 1600, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769);

5. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 5.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę należy złożyć w języku polskim, w formie wypełnionego Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego w raz z wymaganymi załącznikami opisanymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 5.2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
- 5.3. Pełnomocnictwo – do reprezentowania Wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik.
- 5.4. Do oferty należy dołączyć kopię aktualnie obowiązującej, odpowiedniej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób lub posiadaniem aktualnie obowiązującego zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającym wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego osób z kierowcą - podpisaną „za zgodność z oryginałem”;
- 5.5. Do oferty należy dołączyć wykaz pojazdów-autobusów wraz z ich charakterystyką w szczególności zawierającą następujące informacje: nr rejestracyjny, marka, data produkcji, ilość miejsc siedzących wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami oraz wyposażenie – zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego.
- 5.6. Do oferty należy załączyć wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 4.2., wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie sporządzone zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do zapytania ofertowego.
Dowodami potwierdzającymi, czy te usługi zostały wykonane należycie są: - referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane.
- 5.7. Do oferty należy dołączyć odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5.8. Do oferty należy załączyć:

a) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności, wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności, wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

5.9. Do oferty należy złączyć dokument potwierdzający że Wykonawca spełnia wymogi zawarte w punkcie 4.4 napytania ofertowego, tzn., że nie figuruje w kartotece karnej Krajowego Rejestru Karnego.

5.10. Termin płatności za wykonane usługi wynosi 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.

6. Miejsce i termin składnia oferty oraz informacje o otwarciu

6.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 24.08.2020 r. do godz. 11³⁰ w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Obrytem, Obryte 185, 07-215 Obryte, Sekretariat.

6.2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po w/w terminie zostaną zwrócone bez otwierania .

6.3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 24.08.2020 roku o godz. 12⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Obrytem, Obryte 185, 07-215 Obryte w Sali Rady. Otwarcie ofert jest jawne.

6.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

7. Oferta podlegać będzie odrzuceniu w przypadku gdy:

7.1. Jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego.

7.2. Została złożona po terminie składania ofert.

8. Kryterium wyboru oferty: najniższa cena brutto – znaczenie 100%.

Zamówienie zostanie udzielone wykonawcy, który zaoferuje najniższą ofertę w zakresie kryteriów oceny ofert oraz przedstawi wszystkie wymagane przez Zamawiającego, opisane wyżej dokumenty.

9. Dodatkowe informacje.

Wszelkie uwagi i zapytania co do przedmiotu zamówienia należy kierować pod nr tel. 29 74 1 10 04 lub/i drogą e-mailową: inwestycje@obryte.pl

10. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 10.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego jednostkową cenę ryczałtową za wykonanie przewozu jednego ucznia z miejsca zamieszkania do szkoły i ze szkoły do miejsca zamieszkania wraz z zapewnieniem mu opieki w czasie przejazdu przez jeden miesiąc.
- 10.2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie miało charakter ryczałtowy i nie będzie podlegać zmianie.
- 10.3. Cenę ryczałtową należy ustalić na podstawie kalkulacji własnej, biorąc pod uwagę przedmiot zamówienia. Wykonawca powinien obliczyć cenę oferty zgodnie z załączonym formularzem ofertowym (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego). Cena musi być wyrażona w złotych polskich, do której należy doliczyć podatek od towarów i usług (VAT). Przed złożeniem oferty Wykonawca winien przeprowadzić wizję lokalną celem określenia wszelkich okoliczności mających wpływ na realizację zamówienia i określenie ceny ryczałtowej.
- 10.4. Wykonawca oblicza cenę oferty dla całego zakresu zamówienia (roku szkolnego 2020/2021) przy uwzględnieniu kosztów miesięcznego dowozu dzieci z danych miejscowości do placówek oświatowych i z powrotem. Cena ofertowa powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie elementy niezbędne do realizacji zamówienia (w tym koszt opieki nad dziećmi, dojazd do miejsca wykonania usługi, ubezpieczenie itp.)
- 10.5. Podstawą obliczenia ceny są następujące dokumenty:
 - Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
 - Wzór istotnych postanowień umowy.
- 10.6. Nieoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu zamówienia publicznego nie może być podstawą żądania zmiany wynagrodzenia.
- 10.7. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania wynagrodzenia.
- 10.8. Ceny podane przez Wykonawcę w ofercie powinny zawierać podatek VAT oraz zostać określone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 10.10. Comiesięczne wynagrodzenie ustalane będzie jako iloczyn faktycznie wydanej liczby biletów oraz cen brutto biletów, które to ceny zostały określone w formularzu oferty.

11. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 11.1. O wyborze najkorzystniejszej oferty zainteresowani zostaną powiadomieni pisemnie lub e-mailowo na adres wskazany w ofercie oraz informacja ta zamieszczona zostanie na stronie internetowej www.obryte.biuletyn.net.
- 11.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od umowy o realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.
- 11.3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie, zawierającą wskazane pełnomocnika lub lidera (w przypadku zawiązania przez wykonawców konsorcjum).

12. Pozostałe informacje

- 12.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
- 12.2. Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania i nie dokonania wyboru oferty bez podania przyczyny i bez możliwości dochodzenia przez oferentów roszczeń z tego tytułu.
- 12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia.
- 12.4. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu Ustawy o dostępie do informacji publicznej.

13. Klauzula informacyjna – informacja o danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Gminy w Obrytem Wójt Gminy Obryte (adres: Obryte 185, 07-215 Obryte; kontakt: adres e-mail: ugobryte@obryte.pl, telefon kontaktowy 29 741 10 07;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-maili: a.skowera@odoconsulting.pl, tel. 721 409 603 lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO, zwanego dalej „zamówieniem”.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – jako niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;

b) podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające.

6. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3, jak również przez okres w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.

8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:

1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu;

2) prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych¹;

3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:

1) Realizacja prawa do sprostowania nie może: 1) skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa; 2) naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego i jego załączników.

9

a) gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,

b) jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,

c) Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

d) Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.

4) prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.

9. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:

1) prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;

2) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) lub c) RODO.

10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych wyklucza możliwość udzielenia zamówienia.

12. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

14. Załączniki

Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 – Wykaz pojazdów – autobusów

Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych usług

Załącznik Nr 5 – Wzór umowy.