Kamień, dnia 19.07.2017 r.

L.dz.-UG.271.9.D.2017.PP

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

*poniżej 30 tys. euro*

*prowadzone zgodnie z Wytycznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze Środków EFRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy prawo zamówień publicznych.*

*Zamawiający udzieli zamówienia po przeprowadzeniu procedury zgodnie z zasadą konkurencyjności, wartość zamówienia przekracza 50 tys. zł.*

nazwa zamówienia: **„Zakup wyposażenia w ramach projektu: Budowa przedszkola samorządowego w miejscowości Kamień – etap II”**

1. Zamawiający:

**Gmina Kamień**

**36-053 Kamień 287**

**NIP 517-00-66-584**

Tel./fax. 17 85 56 776/ 17 85 57 735

e-mail: [inwestycje@gminakamien.pl](mailto:inwestycje@gminakamien.pl)

1. Przedmiot zamówienia:

Zakup wyposażenia w ramach projektu: Budowa przedszkola samorządowego w miejscowości Kamień – etap II.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

**Zakup wyposażenia w ramach projektu: Budowa przedszkola samorządowego w miejscowości Kamień – etap II**

Wykonanie przedmiotu zamówienia będzie polegało na dostawie i montażu wyposażenia w budynku przedszkola samorządowego w miejscowości Kamień.

Wykonawca jest właścicielem dostarczonego towaru do momentu protokolarnego przekazania Zamawiającemu.

**Zamówienie zostało podzielone na 3 części  
Część I Dostawa i montaż sprzętu ITC  
Część II Dostawa i montaż wyposażenia sal zabaw  
Część III Dostawa i montaż wyposażenia kuchennego**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

Kody CPV:

30200000-1 Urządzenia komputerowe

30230000-8 Sprzęt związany z komputerami

39161000-8 Meble przedszkolne

39151200-7 Stoły robocze

39221000-7 Sprzęt kuchenny

1. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających polegających na zwiększeniu bieżących dostaw. Wartość zamówień uzupełniający nie może być większa niż 20 % wartości każdej części zamówienia podstawowego.

1. Warunki udziału w postępowaniu

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie doświadczenia:

1. Wykonawca który będzie ubiegał się o realizację **Części I Dostawę i montaż sprzętu ICT** musi wykazać, że realizował co najmniej jedno zamówienie o podobnym charakterze o wartości dostaw na kwotę minimum 6 tys. zł w ostatnich 3 latach a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie,
2. Wykonawca który będzie ubiegał się o realizację **Części II Dostawę i montaż wyposażenia sal zabaw** musi wykazać, że realizował co najmniej jedno zamówienie o podobnym charakterze (wyposażenie szkół lub przedszkoli w meble szkolne) o wartości dostaw na kwotę minimum 15 tys. zł w ostatnich 3 latach a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie,
3. Wykonawca który będzie ubiegał się o realizację **Części I Dostawę i montaż wyposażenia kuchennego** musi wykazać, że realizował co najmniej jedno zamówienie o podobnym charakterze (wyposażenie kuchni w szkole lub przedszkolu) w o wartości dostaw na kwotę minimum 25 tys. zł w ostatnich 3 latach a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie,

Wykonawca wykazuje posiadane doświadczenie tylko w tych częściach na które składa ofertę.

Każdy wykonawca może złożyć ofertę na dowolna ilość części zamówienia. Jeżeli wykonawca składa ofertę na wszystkie części zamówienia, należy spełnić wszystkie warunki udziału w postępowaniu aby oferta została oceniona pozytywnie

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie się odbywać na zasadzie spełnia/niespełnia.

Ocena spełniania warunków będzie się odbywać na podstawie przedłożonych dokumentów.

1. Wymagane dokumenty

|  |
| --- |
| **Wykaz dostaw**  Wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem dowodów potwierdzających należyte ich wykonanie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź poświadczenia, lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były świadczone. Formularz dokumentu Wykaz dostaw jest załącznikiem nr 4 do niniejszego Zapytania. |
| **Formularz oferty**  Oferta winna być sporządzona na formularzu oferty będącym załącznikiem nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego. |
| **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**  Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. |
| **Projekt umowy**  Do oferty należy dołączyć parafowany projekt umowy, oznacza to akceptację zawartych w niej postanowień. Załącznik nr 3 do Zapytania |

**Wykonawca może być wezwany do uzupełnienia dokumentów lub ich wyjaśnienia**.

Jeżeli wykonawca nie uzupełni oferty w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu do uzupełnienia lub wyjaśnienia oferty, zostanie ona odrzucona.

Wykonawca który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony a jego oferta odrzucona.

1. Kryteria oceny ofert i informacja o wagach punktowych lub procentowych
2. Kryteria oceny ofert: Cena i Okres gwarancji
3. Wagi kryteriów:

Waga kryterium ceny – 80%

Cena jest ceną ryczałtową należy ją podać w PLN. Cena powinna zawierać wszystkie koszty realizacji zamówienia tj. towaru, dostawy, montażu, itp.

Waga kryterium okres gwarancji – 20 %

Okres gwarancji na poszczególne elementy wyposażenia. Zamawiający wymaga aby sprzęt ICT, wyposażenie sal zabaw i kuchni posiadały okres gwarancji minimum 24 miesiące. Po tym okresie gwarancja dodatkowo będzie punktowana.

1. Opis sposobu przyznawania punktacji:

- za kryterium ceny:

Punkty dla danego kryterium będą wyliczane wg wzoru:

Cena oferty najkorzystniejszej/ cena badanej oferty x 100 pkt x waga kryterium

Oferta najkorzystniejsza to oferta która uzyskała największą ilość punktów.

Punktacja będzie obliczana dla każdej części zamówienia oddzielnie. W każdej części zamówienia zostanie wybrany Wykonawca.

- za kryterium okres gwarancji

Wykonawca podaje okres gwarancji w miesiącach inne jednostki nie będą brane pod uwagę. Wykonawca wpisuje w ofertę całkowity okres gwarancji tj. 24 miesiące (wymagany okres gwarancji) + dodatkowy okres który oferuje wykonawca.

Jeżeli Wykonawca nie poda żadnej wartości w tym kryterium lub poda w innej jednostce czasu niż miesiąc, czy okres gwarancji będzie krótszy niż 24 miesiące to Zamawiający przyjmie okres gwarancji 24 miesiące i taki okres zostanie wpisany do umowy na przedmiot zamówienia.

Maksymalny okres gwarancji to 60 miesięcy. Każdy okres dłuższy niż maksymalny będzie oceniany jak maksymalny.

Punkty dla danego kryterium będą obliczane w następujący sposób:

Okres gwarancji w ofercie badanej/ maksymalny okres gwarancji x 100 pkt. x 20%

1. Termin składania ofert

## Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, **pokój nr: sekretariat pok. nr 6 do dnia 2017-08-01 do godz. 10:30.**

## Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy, która została złożona po terminie składania ofert.

## Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **2017-08-01 o godz. 11:00, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr sala posiedzeń II p.**

## Otwarcie ofert jest jawne.

## Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, okresu gwarancji, terminu wykonania zamówienia.

## Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

## kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

## firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty;

## ceny, okresu gwarancji, terminu wykonania zamówienia.

## Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej

## Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

1. Termin realizacji umowy:

**część I zamówienia – 30.08.2017 r.  
część II zamówienia – 30.08.2017 r.  
część III zamówienia – 30.08.2017 r.**

1. Informacje na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych o których mowa w pkt 15 i 16 Wytycznych.

Osoby wykonujące w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy, w tym biorące udział w procesie oceny ofert, nie mogą być powiązane osobowo lub kapitałowo z wykonawcami, którzy złożyli oferty. Powinny być bezstronne i obiektywne.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
3. pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
5. Określenie warunków umowy i zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania.

Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

Natomiast Zamawiający dopuszcza możliwość zmian zawartej umowy w zakresie terminu realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy o okres nie dłuższy niż 7 dni.

1. Informacje o możliwości składania ofert częściowych

**Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych. Poszczególne części zamówienia są szczegółowo opisane w Załączniku nr 1   
Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część, dwie lub trzy części.**

1. Informacja o planowanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o wartości do 20% zamówienia podstawowego w każdej z części polegających na zwiększeniu bieżących dostaw.

1. Wybór najkorzystniejszej oferty

Oferta najkorzystniejsza to oferta która uzyskała największą ilość punktów w obu kryteriach.

Wykonawcy zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty.

1. Podpisanie umowy

Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu karty lub kartę gwarancyjną na zaoferowany okres gwarancji.

Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą który złożył najkorzystniejszą ofertę.

Wzór umowy w załączeniu do Zapytania ofertowego (Zał. nr 3).

W przypadku nie dostarczenia wymaganych dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Zamawiający podpisze umowę z kolejnym Wykonawcą który uzyskał najwyższą ilość punktów.

**Zatwierdza:**

**WÓJT**

**/-/ mgr Ryszard Bugiel**

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty
3. Projekt umowy
4. Wykaz dostaw