

Elbląg, dnia 1 czerwca 2020 r.

Rep.870/ZP/20

O B W I E S Z C Z E N I E

Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Elblągu

– działając na podstawie art. 54 § 4 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 2325 z późn. zm.¹).

z a w i a d a m i a :

o przekazaniu Wojewódzkiemu Sądowi Administracyjnemu w Olsztynie sprzeciwu P4 Sp. z o.o. repr. przez radcę prawnego Dariusza Puwalskiego od decyzji Kolegium z dnia 9 marca 2020 r. Rep. 80/ZP/20, uchylającej i przekazującej do ponownego rozpatrzenia decyzję Wójta Gminy Grodziczno z dnia 21 maja 2019r. znak IP.6733.10.2018.TK o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego o znaczeniu gminnym dla przedsięwzięcia polegającego na budowie stacji bazowej telefonii komórkowej operatora P4 zlokalizowanej na dz. o nr 206/1, obręb 0009 Mroczo, gmina Grodziczno.

Z treścią odpowiedzi na sprzeciw można zapoznać się w siedzibie Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Elblągu ul. Związku Jaszczurczego 14A.

Pouczenie o treści art. 33 §1a ustawy - Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi: *Jeżeli przepis szczególny przewiduje, że strony postępowania przed organem administracji publicznej są zawiadamiane o aktach lub innych czynnościach tego organu przez obwieszczenie lub w inny sposób publicznego ogłaszania, osoba, która brała udział w postępowaniu i nie wniosła skargi, a wynik postępowania sądowego dotyczy jej interesu prawnego, jest uczestnikiem tego postępowania na prawach strony, jeżeli przed rozpoczęciem rozprawy złoży wniosek o przystąpienie do postępowania.*

Jednocześnie Kolegium informuje, że Zarządzeniem Prezesa Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Elblągu z dnia 18 maja 2020 r. przywrócono bezpośrednią obsługę Klientów w siedzibie Kolegium oraz wdrożono związany z tym następujący reżim sanitarny:

1. Wszystkie osoby wchodzące do siedziby Kolegium, z zastrzeżeniem ust. 2, powinny stosować środki ochrony indywidualnej osłaniające nos i usta (do czasu obowiązywania wytycznych rządowych w tym zakresie).
2. Zobowiązuje się każdą osobę (Klientów oraz Pracowników) wchodzącą do siedziby Kolegium do zdezynfekowania rąk płynem znajdującym się w oznaczonym miejscu przy wejściu.
3. Klienci Kolegium poruszać się mogą samodzielnie po jego siedzibie wyłącznie w ramach wydzielonych stref.
4. Obsługa Klientów w sekretariacie Kolegium będzie realizowana przy zachowaniu zasady odpowiedniego odstępu między osobami oczekującymi – minimum 2 m.

¹ Zmiany tekstu jednolitego zostały ogłoszone w następujących Dziennikach Ustaw: Dz. U. z 2019 r. poz. 2200 i poz. 2294.

WYNIIESZONO : 09.06.2020r 

5. W sekretariacie Kolegium może przebywać tylko jeden interesant. Osoby towarzyszące (za wyjątkiem osób towarzyszących osobom z niepełnosprawnością, tłumaczy języka migowego, pełnomocników lub rodzica z dzieckiem) nie będą mogły podejść do stanowiska razem z osobą obsługiwaną.
6. **Udostępnianie Klientom akt w sprawach toczących się przed Kolegium następować będzie wyłącznie po uprzednim uzgodnieniu stosownego terminu z Pracownikiem sekretariatu Kolegium. Uzgodnienia dokonać należy telefonicznie bądź za pomocą środków komunikacji elektronicznej.**
7. Akta udostępniane będą w wyznaczonym do tego celu pomieszczeniu, gwarantującym możliwość zachowania zasad bezpieczeństwa i higieny.

WICEPREZES
Samorządowego Kolegium Odwoławczego
Za Kolegium
mgr Urszula Wolna