

**Zarządzenie nr 112/2017
Wójta Gminy Grodziczno
z dnia 22 sierpnia 2017r.**

w sprawie uzupełnienia Zespołu Zarządzającego projektem pn. „Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Grodziczno przez utworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego” realizowanego przez Gminę Grodziczno

na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Dz. U. z 2016 r. poz. 446, 1579, 1948, z 2017 r. poz. 730, 935) zarządzam, co następuje:

§ 1

W celu zapewnienia właściwej realizacji projektu pn. „Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Grodziczno przez utworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego” realizowanego przez Gminę Grodziczno w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, działanie: 02.01.00 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej, uzupełnić Zespół Zarządzający projektem o specjalistę ds. zamówień publicznych - Benedykta Napierska.

§ 2

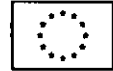
Do zakresu działań specjalisty ds. zamówień publicznych projektu należy przeprowadzenie wszystkich niezbędnych zadań, zmierzających do przygotowania, realizacji, kontroli i ewaluacji projektu. Szczegółowy zakres zadań stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Grodziczno
Tomasz Szczepański





Zał. nr 1 do Zarządzenia Nr 112/2017
Wójta Gminy Grodziczno
z dnia 22 sierpnia 2017r.

Zakres obowiązków i odpowiedzialności specjalisty ds. zamówień publicznych projektu pn. „Wsparcie edukacji przedszkolnej w Gminie Grodziczno przez utworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego”.

- współpraca z koordynatorem i Wójtem Gminy Grodziczno w zakresie prawidłowej realizacji projektu;
- prowadzenie dokumentacji projektu w zakresie dotyczącym zamówień publicznych oraz jej archiwizacja;
- udział w wykonywaniu zadań i czynności w zakresie formalno- prawnego przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielanie zamówień publicznych, zgodnie z zasadami i trybami określonymi w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz z obowiązującym Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 €;
- obowiązek udziału w dokonywaniu szeregu ściśle określonych przepisami czynności, między innymi udział w pracach komisji przetargowej jako sekretarz komisji, w zakresie określonym w Regulaminie pracy komisji;
- przestrzeganie ustawy o ochronie danych osobowych oraz ochronie informacji niejawnych jeśli ma zastosowanie;
- przestrzeganie pozostałych przepisów prawnych i organizacyjnych Urzędu Gminy w Grodzicznie oraz wytycznych i przepisów dotyczących realizacji projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.