

ZARZĄDZENIE NR 124 /2014

**WÓJTA GMINY GRODZICZNO**  
**z dnia 19 grudnia 2014 roku**

**w sprawie:** ogłoszenia I otwartego konkursu ofert na wykonanie zadania publicznego w roku 2015 przez organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity. Dz. U. z 2013 r., poz. 594, 645, 1318. Dz. U. z 2014, poz. 379, 1072) art. 221 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( Dz. U. z 2013 r. poz.885, 938, 1646. Dz. U. z 2014 r., poz. 379, 911, 1146) oraz art. 13 i 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r., 1118, poz. 1146), w związku z § 11 załącznika do Uchwały Nr XLVII/302/2014 Rady Gminy Grodziczno z dnia 27 października 2014 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Grodziczno z organizacjami pozarządowymi na 2015 rok” zarządza się co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się szczegółowe warunki konkursu na realizację zadań w 2015 roku ujętych w § 5 „Programie współpracy Gminy Grodziczno z organizacjami pozarządowymi na 2015 rok” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia w następującym zakresie:

**1) Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;**

a. transport i opieka dzieci z upośledzeniem umysłowym do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno - Wychowawczego

**2) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;**

a. popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez zajęcia sportowe, zawody, imprezy sportowo – rekreacyjne.

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia w zakresie wynikającym z załącznika do uchwały Nr XLVII/302/2014 Rady Gminy Grodziczno z dnia 27 października 2014 r , powierza się następującym stanowiskom:

1. Stanowisko ds. turystyki i współpracy ze stowarzyszeniami i organizacjami pozarządowymi

2. Stanowisko ds. ewidencji działalności gospodarczej

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt



Tomasz Szczepański

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 124 /2014  
Wójta Gminy Grodziczno  
z dnia 19 grudnia 2014 r

**Szczegółowe warunki I otwartego konkursu ofert na realizację zadań ujętych w  
„Programie współpracy Gminy Grodziczno z organizacjami pozarządowymi  
na 2015rok”**

<b>1. Zamawiający</b>	Gmina Grodziczno 13-324 Grodziczno 17 A Tel. (56) 4729710
<b>2. Forma konkursu</b>	Otwarty konkurs organizowany na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 , poz. 1536 z późn. zm.) oraz uchwały nr XLVII/302/2014 r Rady Gminy Grodziczno z dnia 27 października 2014 roku w sprawie przyjęcia „ Programu Współpracy Gminy Grodziczno z organizacjami pozarządowymi na 2015 roku
<b>3. Rodzaje zadań oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację w formie wsparcia</b>	<b>Planowane kwoty mogą ulec zmianie po uchwaleniu budżetu na 2015 rok</b> <b>Na realizację zadań w zakresie :</b> <b>1) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych – 17000,00 zł</b> a. transport i opieka dzieci z upośledzeniem umysłowym do Ośrodka Rehabilitacyjno – Edukacyjno – Wychowawczego. <b>2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu – 9000,00 zł</b> a. popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez zajęcia sportowe, zawody, imprezy sportowo-rekreacyjne.
<b>4. Realizatorzy</b>	Osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie ustaw, nie będące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, w tym fundacje i stowarzyszenia, a także osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów ustawy o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego
	Oferty konkursu należy złożyć:

<p><b>5. Miejsce, sposób i termin składania ofert</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. w zamkniętej kopercie z napisem „<b>Konkurs z zakresu + nazwa zadania i nr</b> składana przez - <b>nazwa organizacji pozarządowej</b>”.</li> <li>2. w formie wydruku komputerowego w nieprzekraczalnym terminie do dnia <b>09 stycznia 2015 r. do godz. 15.00</b></li> <li>3. w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Grodziczno – sekretariat Urzędu Gminy lub przesłać pocztą na adres: 13-324 Grodziczno 17 A. W przypadku przesłania <b>ofert drogą pocztową</b> o terminie złożenia ofert decyduje <b>data wpływu do Urzędu Gminy</b>.</li> <li>4. Kosztorys oferty powinien zawierać finansowanie zadanie z innych źródeł (niż dotacja przekazana z Gminy Grodziczno) na poziomie <b>minimum 10 %</b> całkowitych kosztów zadania. Koszty te mogą obejmować: a. środki finansowe własne, b. środki finansowe z innych źródeł, w tym: - wpłaty i opłaty adresatów zadania, - środki finansowe z innych źródeł publicznych, - pozostałe, c. wkład osobowy ( w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków).</li> </ol> <p><b>5. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie.</b></p> <p>Organizacja pozarządowa, która składa kilka ofert w konkursie- powinna złożyć każdą ofertę w odrębnej, zamkniętej kopercie, z odrębnym kompletem załączników. Zadanie przedstawione w ofercie może być realizowane wspólnie przez kilku oferentów, jeżeli oferta została złożona wspólnie, zgodnie z art. 14 ust. 2-5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W przypadku realizowania zadania wspólnie - oferenci odpowiadają solidarnie za realizację zadania. Zadanie publiczne przedstawione w ofercie nie może być realizowane przez podmiot niebędący stroną umowy, zgodnie z art. 16 ust. 4 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.</p>
<p><b>6. Termin i tryb rozpatrzenia ofert</b></p>	<p>Oferty na realizację zadań będą rozpatrzone przez komisję konkursową powołaną zarządzeniem Wójta najpóźniej w terminie do dnia <b>21 stycznia 2015 r.</b>, a wyniki podane na stronie internetowej Gminy Grodziczno oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy.</p>
<p><b>7. Kryteria oceny ofert</b></p>	<p>Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wójt Gminy Grodziczno, na podstawie rekomendacji Komisji Konkursowej, dokona wyboru podmiotów, z którymi Gmina podpisze umowę na realizację zadań.</li> <li>2. Przy wyborze będą brane pod uwagę następujące kryteria: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. merytoryczna wartość oferty</li> <li>2. kwalifikacje i doświadczenie osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację projektu</li> <li>3. budżet zadania, a w nim: koszt realizacji zadania, wysokość</li> </ol> </li> </ol>

	<p>wkładu własnego, współudział innych źródeł finansowania, wkład pracy wolontariuszy,</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. zasoby lokalowe i sprzętowe oferenta odpowiednie do realizacji zadania</li> <li>5. korzystanie z innych źródeł finansowania projektu</li> <li>6. współpraca z innymi podmiotami przy realizacji zadania,</li> <li>7. dotychczasowa współpraca oferenta z Gminą,</li> <li>8. staranność w przygotowaniu dokumentacji oferowanej,</li> <li>9. promocja Gminy.</li> </ol>
<p><b>8. Zasady przyznawania dotacji</b></p>	<p>Ocena ofert będzie dokonywana zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Nr XLVII/302/2014 z dnia 27 października 2014 r stanowiący załącznik Nr 1 do Uchwały</p> <p>Wyłonione przez Komisję konkursową podmioty na realizację powyższych zadań będzie podstawą do zawarcia umowy między Gminą a organizacją pozarządową o udzielenie zamówienia na realizację zadania publicznego w roku 2015 w terminie i na warunkach określonych w umowie.</p> <p>Dotacje nie mogą być udzielone na:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. realizację projektów finansowych z budżetu Gminy z innego tytułu,</li> <li>2. zakup nieruchomości,</li> <li>3. finansowanie kosztów działalności gospodarczej podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego</li> <li>4. działalność polityczną i religijną</li> <li>5. udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym.</li> </ol>
<p><b>9. Zastrzeżenia zamawiającego</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane w konkursie.</li> <li>2. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert może wystąpić o dodatkowe informacje do uczestników konkursu.</li> <li>3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz przesunięcia terminu składania ofert.</li> <li>4. Organizacja pozarządowa może złożyć tylko jedną ofertę na poszczególne zadanie</li> </ol>
<p><b>10. Zawartość złożonej oferty oraz wymagane załączniki</b></p>	<p><u>Złożona oferta powinna zawierać:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. szczegółowy rzeczowy zakres zadania publicznego proponowanego do realizacji,</li> <li>2. termin i miejsce realizacji zadania publicznego,</li> <li>3. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,</li> <li>4. informacje o posiadanych zasobach rzeczowych i kwalifikacji osób,</li> </ol>

	<p>zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,</p> <p>5. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,</p> <p>Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. stanowiące wydruk komputerowy oferty,</li> <li>2. złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym,</li> <li>3. złożone w zamkniętej prawidłowo opisanej kopercie.</li> <li>4. zawierające następujące załączniki podpisane przez osoby uprawnione i poświadczone za zgodność z oryginałem : <ol style="list-style-type: none"> <li>a) aktualny dokument określający osobowość prawną np. odpis z KRS (wydruk KRS z odpowiednim nr identyfikacyjnym lub kopię potwierdzoną za zgodnością z oryginałem);</li> <li>b) aktualny statut ;</li> <li>c) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych</li> </ol> </li> </ol> <p>3) oferta zgodna z przedmiotem działania określonym w statucie organizacji;</p> <p>4) oferta podpisana przez osoby statutowo uprawnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych, zgodnie z zapisami wynikającymi z dokumentu określającego osobowość prawną</p>
<p><b>11. Realizacja zadań w ramach otwartego konkursu oferty w roku bieżącym</b></p>	<p>W roku 2013 ze środków budżetu Gminy na realizację zadań wynikających z rocznego Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2013r., wydatkowano ogółem 88600,00zł</p>
<p><b>12. Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania publicznego</b></p>	<p>Wzory dokumentów związanych z konkursem określa Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25). Wzór sprawozdania końcowego zostanie przekazany przy podpisaniu umowy na realizację zadania</p>
<p><b>13. Informacje dodatkowe</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.) – informacji, że zadanie jest dotowane</li> </ol>

przez Gminę Grodziczno.

2. Podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Gminy Grodziczno jest zobowiązany do:

- poddania się kontroli i ocenie realizacji zadania
- składania sprawozdań z realizacji zadania
- wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy
- dostarczenie oryginalnych dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.

3. W rozliczeniu dotacji nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed i po dacie zawarcia umowy.

4. Zadanie winno być zrealizowane zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.