

Zarządzenie Nr 24/2010

Wójta Gminy Grodziczno z dnia 20 kwietnia 2010 r.

w sprawie: **powołania Komisji Konkursowej do oceny ofert na realizację w roku 2010 zadania publicznego, z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 oraz art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; zm.: z 2002 r. Dz. U. nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 214, poz. 180; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128, Dz. U. Nr 181, poz. 3137; z 2007 r. Dz. U. Nr 48, poz. 327, Dz. U. Nr 138, poz. 974, Dz. U. Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Dz. U. Nr 180, poz. 1111, Dz. U. Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Dz. U. Nr 52, poz. 420, Dz. U. Nr 157, poz. 1241), art. 221 ust. 1, 2, 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240) oraz art. 13 i 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, zm.: Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135, zm.: z 2005 r. Dz. U. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz. 2104 z 2006 r. Dz. U. Nr 94, poz. 651; z 2008 r. Dz. U. Nr 209, poz. 1316; z 2009 r. Dz. U. Nr 22, poz. 120, Dz. U. Nr 19, poz. 100, Dz. U. Nr 157, poz. 1241 w związku z Rozdziałem III §3, pkt 5, lit. a załącznika do Uchwały Nr XXXVI/227/09 Rady Gminy Grodziczno z dnia 13 listopada 2009 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Grodziczno z organizacjami pozarządowymi na 2010 rok”, w związku z § ust. 1 zarządzenia nr 16/10 Wójta Gminy Grodziczno z dnia 04 marca 2010 r. w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w roku 2010 zadania publicznego z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień

zarządzam co następuje:

§ 1

1. Do wyłonienia organizacji pozarządowej na wykonanie zadania publicznego z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień powołuję Komisję Konkursową w składzie:
 - a) Pani Daniela Laskowska – przewodniczący Komisji, *Sekretarz Gminy Grodziczno, przewodniczący GKRPA,*
 - b) Pani Zofia Grzonkowska – członek Komisji, *Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Grodzicznie, członek GKRPA,*
 - c) Pani Mirosława Szulc – członek Komisji, *pracownik Urzędu Gminy, członek GKRPA,*
 - d) Pan Krzysztof Kamiński – członek Komisji, *pracownik Urzędu Gminy, koordynator gminny ds. Organizacji Pozarządowych,*
 - e) Pani Barbara Pokojska – członek Komisji, *Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów przy Radzie Gminy Grodziczno,*
 - f) Pan Mirosław Więckiewicz – członek Komisji, *Przewodniczący Komisji Oświaty i Kultury przy Radzie Gminy Grodziczno.*
2. Komisja konkursowa (zwana dalej Komisją) jest organem opiniodawczo-doradczym dla Wójta Gminy Grodziczno w zakresie opiniowania ofert

konkursowych, w sprawie przyznania dotacji podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, z zakresu profilaktyki i rozwiązań problemów uzależnień.

3. Prawomocne posiedzenia Komisji mogą się odbywać przy obecności, co najmniej połowy składu Komisji.
4. Pracę Komisji określa regulamin, stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.
5. Przy ocenie ofert konkursowych Komisja kieruje się kryteriami określonymi w ogłoszeniu konkursowym. Przy ocenie ofert członkowie Komisji posługują się kartą oceny oferty, która stanowi **załącznik nr 2** do zarządzenia nr 16/10 Wójta Gminy Grodziczno z dnia 04 marca 2010 r.
6. Protokół w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert zawierający zbiorczy arkusz ocen oraz rekomendacje Komisji w sprawie ostatecznego wyboru oferty, stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia, przekazywany jest niezwłocznie do Wójta Gminy.
7. Zatwierdza się wzór oświadczenia członków Komisji o braku podstaw do wyłączenia z prac Komisji Konkursowej stanowiący **załącznik nr 3** do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Komisja Konkursowa, o której mowa w § 1 rozwiązuje się z chwilą podpisania umowy z wybranym przez Komisję oferentem.

§ 3

1. Decyzję o udzieleniu zlecenia zadania oraz dofinansowaniu podejmuje Wójt Gminy po zapoznaniu się z protokołem Komisji.
2. Od decyzji Wójta Gminy nie przysługuje odwołanie.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarz Urzędu Gminy Grodziczno.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Grodziczno

Kazimierz Konicz



REGULAMIN KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1

Komisja konkursowa (zwana dalej Komisją) jest organem opiniodawczo – doradczym dla Wójta Gminy Grodziczno. Komisja została powołana do rozpatrzenia ofert, wyboru najkorzystniejszej z nich oraz przedłożenia wyników konkursu do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Grodziczno, na realizację zadań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień.

§ 2

1. Prawomocne posiedzenie Komisji mogą się odbywać przy obecności, co najmniej połowy składu Komisji.
2. Członkiem Komisji nie może być osoba mająca formalne lub nieformalne powiązania z podmiotami składającymi ofertę do konkursu, tj.: - która jest członkiem, wolontariuszem, członkiem władz podmiotów ubiegających się o dotacje,
3. Każdorazowo przewodniczącym Komisji jest Sekretarz Urzędu Gminy. Jeżeli jest to niemożliwe, dopuszcza się możliwość wyboru Przewodniczącego przez członków Komisji spośród swego składu.
4. Przewodniczący Komisji jest odpowiedzialny za przeprowadzenie procesu wyboru ofert.
5. Przewodniczący może powierzyć w swoim zastępstwie prowadzenie obrad Komisji innemu członkowi Komisji.
6. Posiedzenia Komisji odbywają się w budynku Urzędu Gminy.
7. Członkowie Komisji wykonują swój mandat nieodpłatnie.

§ 3

1. Wybór ofert składa się z dwóch etapów:
 - a) ocena formalna oferty przez Komisję
 - b) ocena merytoryczna oferty przez Komisję
2. Przy ocenie ofert konkursowych Komisja kieruje się kryteriami określonymi w ogłoszeniu konkursowym.
3. Przy ocenie ofert członkowie Komisji posługują się **Kartą oceny oferty**.
4. Przy ocenie punktowej oferty Komisja stosuje następujące zasady:

minimalny próg punktowy, aby oferta spełniała warunki konkursowe, wynosi 50 punktów, w przypadku nie osiągnięcia ww. progu punktowego oferta nie jest rozpatrywana.
5. W sytuacjach tego wymagających Komisja podejmuje ostateczne decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy

członków Komisji. W przypadku równej ilości głosów, po ponownym rozpatrzeniu sprawy przeprowadza się ponowne głosowanie. O ile w ponownym głosowaniu nie nastąpi rozstrzygnięcie – decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

6. Komisja Konkursowa z każdego posiedzenia sporządza protokół.
7. Do ważności czynności podejmowanych przez Komisję wymagane jest zawiadomienie wszystkich członków Komisji o terminie posiedzenia.
8. Protokół w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert zawierający zbiorczy arkusz ocen oraz rekomendacje Komisji w sprawie ostatecznego wyboru oferty, przekazywany jest niezwłocznie do Wójta Gminy.

Karta oceny oferty

.....
Imię i nazwisko osoby oceniającej

Nazwa oferenta
Tytuł projektu
Kolonie letnie 2010

I ETAP - Ocena formalna oferty

Warunki formalne	Ocena Jeżeli oferent spełnia dany warunek wpisujemy - TAK , jeżeli nie spełnia – NIE .
Oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie zamkniętej i prawidłowo opisanej kopercie, stanowiąca wydruk komputerowy;	
Oferta została podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych oferenta, zgodnie z zapisami wynikającymi z KRSu lub innego dokumentu określającego osobowość prawną	
aktualny dokument określający osobowość prawną np. odpis z KRS (w przypadku dokumentów starszych niż 3 miesiące poprzedzających termin złożenia oferty, ale ważnych – podmiot wypełnia dodatkowo oświadczenie, że dane zawarte w odpisie są aktualne i zgodne ze stanem prawnym);	
Do oferty został dołączony statut potwierdzony za zgodność przez osobę uprawnioną do reprezentacji oferenta	
Do oferty zostało dołączone sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności oferenta za rok 2007 lub – w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za cały okres działania	
Oferta jest zgodna ze statutem oferenta	

Oferta została / nie została* zakwalifikowana do II etapu konkursu.

*- odpowiednie zakreślić

.....
Pieczęć i podpis oceniającego

II ETAP Ocena merytoryczna oferty przez Komisję

MERYTORYCZNE KRYTERIA OCENY OFERTY	Punktacja max 100 pkt.
Merytoryczna wartość programu edukacyjno-profilaktycznego – (0-25 pkt)	
Celowość oferty z uwzględnieniem zadań zawartych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i rozwiązywaniu problemów alkoholowych – (0-15 pkt)	
Posiadany przez wnioskodawcę potencjał ludzki, rzeczowy i ekonomiczny niezbędny do wykonania zadania a zwłaszcza wykwalifikowaną kadrę zapewniającą profesjonalną realizację zadania- (0-25 pkt)	
budżet zadania, a w nim: koszt realizacji zadania, wysokość wkładu własnego, współdział innych źródeł finansowania, wkład pracy wolontariuszy,) – (0-10 pkt)	
Korzystanie z innych źródeł finansowania projektu – (0-10 pkt)	
Współpraca z innymi podmiotami przy realizacji zadania oraz osiągnięcia i doświadczenia w realizacji innych zbliżonych do w/w zadań – (0-5 pkt)	
Dotychczasowa współpraca oferenta z Gminą – (0-5 pkt)	
Staranność w przygotowaniu dokumentacji ofertowej – (0-5 pkt)	
Razem	

Uwagi

Próg punktowy, aby oferta spełniała warunki konkursowe

Ilość punktów	<50	50-70	71-85	86-100
wartość	0	1	2	3

W przypadku nie osiągnięcia minimalnego progu oceny tj. <50 pkt., oferta nie jest rozpatrywana.

Rekomendacja do dofinansowania

.....

Grodziczno, dnia

.....
 Podpis osoby oceniającej

PROTOKÓŁ KOMISJI OCENIAJĄCEJ

w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert oraz przyznania dotacji na realizację zadania publicznego z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień.

z dnia

Nazwa zadania: Kolonie Letnie 2010.

Ogłoszone przez : Wójta Gminy Grodziczno w dniu: 19 marca 2010 r.

Komisja Oceniająca w składzie:

1. 4.
2. 5.
3. 6.

na posiedzeniu w dniu: dokonała oceny zgłoszonych ofert. Ostateczny wynik oceny przedstawiony jest w zbiorczym arkuszu ocen. Karty oceny poszczególnych ofert dokonanych przez członków Komisji, wraz z uzasadnieniem, w załączeniu.

ZBIORCZY ARKUSZ OCEN

Lp.	NAZWA ZADANIA/ ORGANIZACJA	PUNKTY						SUMA	Kwota dotacji
		LICZBA PUNKTÓW PRYZNANA PRZEZ CZŁONKÓW KOMISJI							
		1.	2.	3.	4.	5.	6.		
1.									
2.									
3.									

Komisja rekomenduje przyznanie dotacji dla oferty

Uwagi:

Podpisy członków Komisji Oceniającej:

1. 4.
2. 5.
3. 6.

Imię:

Nazwisko:.....

Oświadczenie

1. Ja niżej podpisany (a) oświadczam, że nie pozostaję w związku małżeńskim ani stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, ani nie jestem związany (a) z tytułu przysposobienia, opieki czy kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym ani członkiem władz osób prawnych przystępujących do konkursu.
2. Nie pozostaję z żadnym oferentem w takim stosunku prawnym ani faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z „Regulaminem Komisji Konkursowej”

.....
czytelny podpis