

OGŁOSZENIE
WÓJTA GMINY GÓRNO
o naborze na wolne stanowisko urzędnicze

I. Określenie stanowiska pracy:

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Górnio.

Zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy.

II. Niezbędne wymagania od kandydatów:

1. Obywatelstwo polskie.
2. Wykształcenie wyższe oraz specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej.
3. Minimum 3 letni staż pracy w pomocy społecznej.
4. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
5. Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
6. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku kierowniczym.
7. Znajomość ustawy o pomocy społecznej, ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, ustawy o świadczeniach rodzinnych, ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów, ustawy o pomocy uprawnionym do alimentów, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy prawo pracy, ustawy o zamówieniach publicznych, ustawy o finansach publicznych, ustawy o samorządzie gminnym oraz ustawy o pracownikach samorządowych.

III. Dodatkowe wymagania od kandydatów:

1. Doświadczenie w kierowaniu zespołem pracowników.
2. Komunikatywność, odpowiedzialność i umiejętność kierowania zespołem pracowników.
3. Umiejętność pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych na realizację programów związanych z działalnością na rzecz opieki społecznej w gminie.
4. Umiejętność analizy problemów i poprawnego wyciągania wniosków.
5. Uprzejmość w kontaktach z interesantami, zdyscyplinowanie oraz rzetelność w wykonywaniu zadań.

IV. Zadania wykonywane na stanowisku pracy:

1. Kierowanie działalnością GOPS - u oraz reprezentowanie go na zewnątrz.
2. Realizacja zadań w zakresie pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego i innych zadań wynikających z przepisów prawa i statutu jednostki.



5. Oświadczenie kandydata o niekaralności, a w przypadku zatrudnienia wymagane zaświadczenie o niekaralności z KRK.
6. Oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych.
7. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do przeprowadzenia naboru.

Kandydaci proszeni są o podanie telefonu kontaktowego.

VI. Miejsce i termin składania dokumentów:

1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Górno (I piętro, pokój nr 22) lub przesłać pocztą na adres : Urząd Gminy Górno, 26-008 Górno 169 w zamkniętej kopercie z dopiskiem "**Konkurs na stanowisko Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Górnem**" do dnia **06 kwietnia 2016 roku do godziny 15:00**.
2. Decyduje data wpływu przesyłki do Urzędu.
3. Oferty, które wpłyną po terminie określonym w ogłoszeniu, nie będą rozpatrywane.
4. Kandydaci, których dokumenty nie spełnią wymagań formalnych nie będą powiadamiani o dalszym toku naboru.
5. Informacja o wyniku naboru zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Górno.
6. Nabór zostanie przeprowadzony dwuetapowo:
 - a) I etap - weryfikacja dokumentów,
 - b) II etap - rozmowa kwalifikacyjna.
7. Kandydaci, którzy zakwalifikują się do II etapu naboru zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej.

Wójt Gminy
mqr Przemysław Łysak