

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:417661-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Górno: Usługi związane z odpadami  
2019/S 171-417661**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Legal Basis:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Gmina Górno

Górno 169

Górno

26-008

Polska

Osoba do kontaktów: Inspektor ds zamówień publicznych - Łukasz Papis

Tel.: +48 413023620

E-mail: [gmina@gorno.pl](mailto:gmina@gorno.pl)

Faks: +48 413023621

Kod NUTS: PL721

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.gorno.pl](http://www.gorno.pl)

**I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://www.biuletyn.net/nt-bin/start.asp?podmiot=gorno/&strona=13&typ=podmenu&typmenu=13&menu=316&podmenu=459&str=1>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej. Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń, które nie są ogólnodostępne.

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do tych narzędzi i urządzeń można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w Gminie Górnó w latach 2020 - 2021

Numer referencyjny: IR.271.1.10.2019

II.1.2) **Główny kod CPV**

90500000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Górnó.
2. Gmina Górnó liczy: 14.493 mieszkańców, w tym ok. 3.500 gospodarstw (stan na 31 lipca 2019 roku) domowych podzielonych na 13 sołectw.
3. Zbiórka, wywóz i zagospodarowanie odpadów winno odbywać się zgodnie z wytycznymi Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego na lata 2016-2022 oraz przepisami prawa polskiego.
4. Wykonawca może zawrzeć umowy z podmiotami gospodarczymi oraz właścicielami nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne.
5. Zamówienie odbioru odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL721

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Teren Gminy Górnó

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Górnó.
2. Gmina Górnó liczy: 14.493 mieszkańców, w tym ok. 3.500 gospodarstw (stan na 31 lipca 2019 roku) domowych podzielonych na 13 sołectw.
3. Zbiórka, wywóz i zagospodarowanie odpadów winno odbywać się zgodnie z wytycznymi Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego na lata 2016-2022 oraz przepisami prawa polskiego.
4. Wykonawca może zawrzeć umowy z podmiotami gospodarczymi oraz właścicielami nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne.
5. Zamówienie odbioru odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.
6. ZABUDOWA JEDNORODZINNA I WIELORODZINNA

Na terenie zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany (pojemnikowo - workowy) zbiórki odpadów komunalnych:

a) zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach i workach (kolor czarny). Pojemniki i worki zapewnia Wykonawca. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć pojemniki lub worki na odpady zmieszane w terminie do 31.12.2019 roku.

Częstotliwość załadunku i wywozu - jeden raz w miesiącu.

Częstotliwość załadunku i wywozu z nieruchomości Wspólnoty mieszkaniowej Cedzyna 44B – 1 raz w tygodniu  
UWAGA: Obecnie nieruchomość zamieszkuje 37 osób, budynek sukcesywnie jest zasiedlany, docelowo ma być 54 mieszkań.

Koniecznym jest wstawienie pojemników 1100l:

- na papier i tekturę – 1 szt,
- na tworzywa sztuczne i metale – 2 szt,
- na szkło – 2 szt,
- na odpady biodegradowalne – 1 szt,
- na odpady niesegregowane – 3 szt.

b) selektywnie zbierane odpady komunalne:

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych będzie się odbywać w systemie mieszanym (pojemnikowo - workowym). Wprowadza się następujące rodzaje pojemników/worków:

- worek żółty do gromadzenia odpadów z metali oraz tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z metali i odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady wielomateriałowe,
- worek niebieski do gromadzenia odpadów z papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury,
- worek zielony do gromadzenia odpadów ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
- worek brązowy do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
- worek przezroczysty do gromadzenia popiołu.

Częstotliwość załadunku i wywozu selektywnie zebranych odpadów - 1 raz w miesiącu (za wyjątkiem nieruchomości Wspólnoty mieszkaniowej Cedzyna 44B – 1 raz w tygodniu).

c) Worki w kolorach żółtym, niebieskim, zielonym, brązowym i przezroczystym dostarcza Wykonawca w terminie do 31 grudnia 2019 r. po 1 worku każdego koloru. Następne dostarczanie worków odbywać się będzie na zasadzie wymiany podczas odbioru poszczególnych frakcji odpadów komunalnych.

d) Komplet pojemników dla nieruchomości Wspólnoty mieszkaniowej Cedzyna 44B dostarcza Wykonawca w terminie do 31 grudnia 2019 r.

7. Odbiór odpadów komunalnych odbywać ma się według następujących zasad:

a) odpady komunalne zbierane w sposób selektywny u źródła gromadzone w workach/pojemnikach;

- papier, tektura (makulatura) – kolor worka niebieski z częstotliwością raz na miesiąc,
- tworzywa sztuczne i metale – kolor worka żółty z częstotliwością raz na miesiąc,
- opakowania ze szkła – kolor worka zielony z częstotliwością raz na miesiąc,
- odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – kolor worka brązowy z częstotliwością raz na miesiąc

(za wyjątkiem nieruchomości Wspólnoty mieszkaniowej Cedzyna 44B – 1 raz w tygodniu.

Natomiast odpady takie jak:

- popiół – kolor worka przezroczysty mieszkańcy Gminy samodzielnie dostarczają do PSZOK.

Uwaga: Worki na popiół Wykonawca wydaje na zasadzie wymiany po dostarczeniu odpadów do PSZOK-u.

Cd w dalszej części ogłoszenia

## II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Spełnienie europejskich norm emisji spalin (EURO 4 / EURO 5) / Waga: 30

Kryterium jakości - Nazwa: Dodatkowy odbiór mebli i innych odpadów wielkogabarytowych / Waga: 5

Kryterium jakości - Nazwa: Dodatkowy odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego / Waga: 5

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/01/2020

Koniec: 31/12/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże że dysponuje: aktualnym zezwoleniem na transport i zbieranie odpadów komunalnych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U.2018.992 ze zm.) lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów

— ----

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 30 000,00 zł. (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100). Wadium musi być wniesione przed ostatecznym terminem składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 359 ze zm.).

3. Zgodnie z art. 45 ust. 7 ustawy Pzp, wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem, na Rachunek bankowy Nr 59 8485 0009 2000 0013 2000 0007.

Za termin wniesienia wadium w pieniądzu przyjmuje się datę i godzinę wpływu środków na rachunek Zamawiającego.

UWAGA!

Przez wpłatę przelewem Zamawiający rozumie udzieloną bankowi dyspozycję Wykonawcy, obciążenia jego rachunku wymaganą kwotą i uznania tą kwotą rachunku Zamawiającego - art. 63c ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1876 ze zm.)

4. Wpłaty dokonywane przelewem powinny mieć na przelewie wyraźny napis „WADIUM - Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w Gminie Górnó w latach 2020-2021”

— ----

c.d. opisu przedmiotu zamówienia

b) inne odpady komunalne zbierane w sposób selektywny;

— meble i inne odpady wielkogabarytowe, mieszkańcy Gminy samodzielnie dostarczają do PSZOK.

\_ odpady budowlano-remontowe mieszkańcy Gminy samodzielnie dostarczają do PSZOK.

— przeterminowane leki i chemikalia, mieszkańcy Gminy samodzielnie dostarczają odpady do PSZOK,

— zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny mieszkańcy Gminy samodzielnie dostarczają odpady do PSZOK,

— zużyte akumulatory, ogniwa baterie mieszkańcy Gminy samodzielnie dostarczają odpady do PSZOK,

— zużyte opony mieszkańcy Gminy samodzielnie dostarczają odpady do PSZOK.

c) odpady komunalne zbierane w sposób nieselektywny (zmieszane odpady komunalne) gromadzone w pojemnikach lub workach:

— niesegregowane, zmieszane odpady komunalne z częstotliwością raz w miesiącu (za wyjątkiem nieruchomości Wspólnoty mieszkaniowej Cedzyna 44B – 1 raz w tygodniu.

7.1. Odbiór odpadów komunalnych stanowiących dodatkowe wymagania wskazane w kryteriach wyboru ofert, w przypadku zadeklarowania ich wykonania w ofercie odbywać ma się według następujących zasad:

a) odpady komunalne zbierane w sposób selektywny u źródła: - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, - meble i inne odpady wielkogabarytowe,

b) dopuszczalne terminy zbierania odpadów komunalnych u źródła wskazanych w pkt 7.1.a:

— zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – jedna zbiórka w miesiącu kwiecień,

— meble i inne odpady wielkogabarytowe – jedna zbiórka w miesiącu kwiecień.

c) odbiór oraz zagospodarowanie odpadów dotyczy terenu całej gminy.

d) pozostałe wymagania wskazane w pkt III stosuje się odpowiednio.

Cd w dalszej części ogłoszenia

### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

— ----

Ciąg dalszy opisu przedmiotu zamówienia

e) za świadczenie usług wskazanych w pkt 7.1. nie przysługujące dodatkowe wynagrodzenie rozliczane oddzielnie. Cenę za świadczenie tych usług należy uwzględnić w wartości oferty.

8. W przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie wyposaży posesji w pojemnik na odpady zmieszane wykonawca ma również obowiązek zapewnienia właścicielom nieruchomości możliwości zaopatrzenia nieruchomości w pojemniki na odpady nieposegregowane (zmieszane odpady komunalne) - o pojemnościach minimum – 120 litrów.

### 9. PUNKT SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

Gmina Górnó posiada Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w miejscowości Cedzyna.

Gminny PSZOK będzie prowadzony przez Gminę Górnó. Punkt czynny będzie od wtorku do soboty w godz. od 10.00 do 18.00. Punkt powinien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym. Miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych powinny być

zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniami czynników atmosferycznych. PSZOK będzie prowadzony przez Gminę zgodnie z Regulaminem.

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów przyjętych od prowadzącego PSZOK, czyli Gminy Górno (Zamawiającego) oraz selektywnie zebranych „u źródła” odpadów komunalnych i przekazania do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (zgodnie z art.9e i art. 9ea ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach), natomiast zmieszane odpady komunalne oraz odpady zielone zobowiązany jest przekazać bezpośrednio do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych.

W punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych odbierane będą:

- a) przeterminowane leki i chemikalia,
- b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- c) zużyte baterie, ogniwa i akumulatory,
- d) zużyte opony,
- e) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- f) odpady zielone np. gałęzie drzew (sezonowo od maja do października),
- h) popiół
- g) odpady budowlano – rozbiórkowe w tym styropian.

W punkcie nie będzie można przyjmować następujących odpadów:

- a) materiały zawierające azbest,
- b) papa,
- c) szkło zbrojone i hartowane,
- d) części samochodowe (tj. zderzaki, reflektory, itp.)
- e) odpady nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet),
- f) odpady w opakowaniach ciekących (przebiegających).

Do punktu selektywnej zbiórki odpadów nie mogą dostarczać podmioty prowadzące działalność gospodarczą.

#### 10. WYKAZ URZĄDZEŃ DO GROMADZENIA ODPADÓW

Do gromadzenia odpadów na terenie Gminy służą:

- a) pojemniki lub worki o pojemności: minimum – 120 l na odpady zmieszane

Do selektywnej zbiórki odpadów Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć:

- b) pojemniki lub worki z folii polietylenowych o grubości dostosowanej do ilości odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka, w kolorach: żółtym, niebieskim, zielonym, brązowym i szarym - o poj. min.120 l

Na workach umieszcza się w widocznym miejscu na tle, odpowiadającym kolorom dla danego rodzaju odpadów widoczny napis:

- 1) SZKŁO - w przypadku worka na odpady ze szkła,
- 2) PAPIER - w przypadku worka na odpady z papieru i tektury,
- 3) METALE I TWORZYWA SZTUCZNE - w przypadku worka na metale i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z metali i tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- 4) ODPADY BIODEGRADOWALNE - w przypadku worka na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
- 6) POPIÓŁ - w przypadku worka na popiół.

Ilość pojemników powinna być dostosowana do potrzeb użytkownika. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie pojemnika na odpady w czasie odbierania odpadów.

- c) pojemniki 1100l dla nieruchomości Wspólnoty mieszkaniowej Cedzyna 44B.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

Celem potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawcy składają:

1. wraz z ofertą oświadczenie JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, celem wstępnego potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust 1 ustawy PZP, tj.: spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (Wykonawcy muszą łącznie wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, natomiast brak podstaw wykluczenia wykazuje każdy oddzielnie).

1.1. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesłanych danych: .pdf,.doc,.docx, .xps,.odt, rtf.

1.2. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.

1.3. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.

1.4. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić formularz JEDZ w zakresie: Części II sekcje: A,B,C,D; Części III sekcje: A,B,C,D; Części IV sekcja: α; Części VI – podpis.

UWAGA: Instrukcja wypełniania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia określona została w Załączniku do SIWZ.

2. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca przekaze Zamawiającemu, bez dodatkowego wezwania, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy PZP, wg wzoru do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, wykonawca powinien przedstawić, pod rygorem wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie winno być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, ewentualnie – jeśli oryginał oświadczenia nie został sporządzony w postaci dokumentu elektronicznego - elektronicznej kopii dokumentu potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

2.3.1 Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli:

a) wykaze, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy, w tym okresie wykonał lub wykonuje co najmniej 2 zamówienia polegające na wykonaniu usługi odbierania odpadów komunalnych na terenie gminy zamieszkałej przez co najmniej 10 tys. mieszkańców przez okres minimum 12 miesięcy

b) Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej:

— 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych o ładowności minimum 10 Mg,

— 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych o ładowności minimum 3,5 Mg,

— 1 pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,

— Wykonawca wykaże, że dysponuje bazą magazynowo-transportową usytuowaną w Gminie Górnó lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Górnó na terenie, do którego posiada tytuł prawny.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt V.2.3 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

— ----

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

a) koncesji, zezwolenia licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania tj. aktualne zezwolenie na transport i zbieranie odpadów komunalnych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U.2018.992 ze zm.) lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów

b) wykazu usług wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie wykonawcy w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.

Cd. poniżej.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

c.d.z sekcji powyżej



c) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych dla Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami  
d) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu - jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego z wyjątkiem 3.1.a), gdzie wykonawca nie może polegać na zdolnościach innych podmiotów  
3.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt 5 SIWZ, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- b) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- d) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- e) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt. 3.2a)-d) – jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3.2b) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3.2a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 4 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

### III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Umowa w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą zostanie zawarta wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

Zgodnie z art. 144 Ustawy PZP, Zamawiający przewiduje zmianę zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy - na zasadach określonych we wzorze umowy.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 09/10/2019

Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 09/10/2019

Czas lokalny: 09:30

Miejsce:

Oferty będą otwierane w siedzibie Zamawiającego - Sala konferencyjna (parter)

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert jest jawne - wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

6. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania, w tym podstawy, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp
- 6.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku spełnienia wobec niego przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.
- 6.2. Ponadto Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy PZP, to jest Wykonawcę:
- 6.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.);
- 6.2.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 6.2.3. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 6.2.4. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 6.3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.
- 6.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14, art. 24 ust. 1 pkt 16 - 20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 6.4. SIWZ.
- 6.6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy PZP przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
- 6.7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

**VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17a  
Warszawa  
02-676  
Polska  
Tel.: +48 884587801  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

**VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

**VI.4.3) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 21.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych przepisów, przysługują środki ochrony prawnej, których mowa w ww. ustawie - Dział VI Środki ochrony prawnej – w zakresie postępowań o wartości równej lub przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. 21.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp. 21.3. Środkami ochrony prawnej są: a) wniesienie informacji o nieprawidłowościach na podstawie art. 181 ustawy Pzp.; b) odwołanie; c) skarga do sądu. 21.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ww. ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. 21.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej, opatrzone własnoręcznym podpisem, lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. 21.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 21.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowe kwestie dotyczące skargi uregulowane zostały w art. 198a – 198g ustawy Pzp. ----- 6. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania, w tym podstawy, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp – ciąg dalszy z sekcji VI.3) 6.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 6.4. SIWZ. 6.6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy PZP przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji. 6.7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. 6.8. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia. 6.9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać

Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 884587801

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

02/09/2019