*Załącznik nr 1*

**GOPS.GK.26.2.2018.EK**

**OFERTA**

* **Nazwa oferenta:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* **Adres:**

Miejscowość ………………………………………………

Ulica ……………………………………… nr budynku ……………… nr lokalu ……………

Kod pocztowy ……………….. miejscowość ……………………………………………….

Regon ……………………………………………….. NIP ……………………………………………

Tel: ……………………………………………………

* **Nazwa banku i numer konta bankowego:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* **Oferta cenowa:**

 Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty w postępowaniu

***Dowóz posiłków do Szkoły Podstawowej w Skorzeszycach***

***i Szkoły Podstawowej w Górnie***

oferujemy następującą cenę jednostkową brutto za 1 dzień przewozu posiłków na wskazanej w zapytaniu ofertowym trasie oraz wskazujemy całkowitą wartość przedmiotu zamówienia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa** | **Kwota brutto(zł)** **za 1 dzień**  | **Przewidywana ilość dni transportu**  | **Całkowita wartość** **usługi brutto(zł)****(kryterium ceny)** |
| Dowóz posiłków w dniach nauki szkolnej (78 dni) oraz w okresie ferii zimowych, świątecznych i wakacji (5 dni) |  | 83 |  |

* **Oświadczenia:**
* Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania. Na dowód powyższego załączam do oferty stosowne oświadczenie w tym zakresie (*Załącznik nr 2).*
* Oświadczam, że zapoznałem się z Zapytaniem ofertowym, nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń, uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty oraz przyjmuję warunki zawarte w w/w postępowaniu.
* Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą na czas 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
* Oświadczam, że załączony do zapytania ofertowego wzór umowy (*Załącznik nr 3*) zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
* Integralną część oferty jako załączniki stanowią następujące dokumenty:
* *oświadczenie;*
* *aktualny wyciąg z właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej;*
* *kserokopia dowodu rejestracyjnego samochodu, którym będą przewożone posiłki;*
* *kserokopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie samochodu do transportu posiłków;*

Osoba do kontaktów oraz aktualne dane kontaktowe w sprawie niniejszego postępowania:

 - /imię i nazwisko, stanowisko służbowe/ -.................................................................

 - /tel./fax/ -..............................................

 - /e-mail/ -................................................

……………………………………dnia ……………………… …………………………………………………..

 (podpis osoby uprawnionej)