Załącznik nr 2

Wzór Umowy

**Umowa**

Nr …………/2018

Umowa zawarta w dniu ………………… r. w Dubiecku pomiędzy:

**Gminą Dubiecko**

ul. Przemyska 10

37-750 Dubiecko

NIP: 795-23-11-403

zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy Dubiecko – Wiesława Bembenek**

przy kontrasygnacie

**Skarbnika Gminy Dubiecko – Ireny Król**

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej „Wykonawcą”

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zadania pn.:

**Przebudowa drogi gminnej Hucisko Nienadowskie na dz. ewid. nr 908 w km 0+000 – 0+082**

**w miejscowości Hucisko Nienadowskie**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:
2. roboty pomiarowe,
3. koryto o szer. 80 cm pomiędzy istniejącym utwardzeniem – ślad przejazdu pojazdów mechanicznych od km 0+010 do km 0+082, głębokość 10 cm – 57,6 m2
4. podbudowa z kruszyw, pospółka, warstwa dolna, grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm od km 0+010 do km 0+082 – 57,6m2
5. podbudowa z kruszyw łamanych w śladzie istniejącej utwardzonej nawierzchni, podbudowa z tłucznia kamiennego 31,5/63, warstwa po zagęszczeniu 15 cm, szerokość zmienna:
* km 0+000 do km 0+005 skrzyżowanie z drogą powiatową, przyjęto R=5 – 40 m2
* od km 0+005 do 0+082 szer. podbudowy 2,50 m – 192,50 m2
1. wykonanie podwójnego powierzchniowego utrwalenia nawierzchni emulsją asfaltową i kruszywem frakcji 8/12 mm w ilości 10 dm3/m2, 5/8 mm w ilości 8 dm3/m2, szerokość zmienna:
* km 0+000 do km 0+005 skrzyżowanie z drogą powiatową, przyjęto R=5 – 40 m2
* od km 0+005 do 0+082 szer. podbudowy 2,50 m – 192,50 m2
1. usypanie poboczy ziemnych po obu stronach, wraz z plantowaniem i zagęszczeniem poboczy na szer. 0,20 m na całej długości.
2. Do innych robót koniecznych do wykonania zalicza się:
3. oznakowanie miejsca prowadzonych robót,
4. ewentualne oczyszczenie nawierzchni i ewentualną ścinkę poboczy na odcinku objętym remontem z wywozem urobku z terenu robót oraz ewentualne koszty utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie środowiska i gospodarce odpadami,
5. załadunek mechaniczny kruszywa na samochody samowyładowcze i przejazd do miejsca wbudowania,
6. mechaniczne skroplenie nawierzchni emulsją asfaltową; mechaniczne rozsypanie kruszywa,
7. demontaż oznakowania.

**§ 2**

**Termin wykonania zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia należy wykonać **do 45 dni** od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy będzie uznany za wykonany z dniem podpisania przez obie strony protokołu z odbioru końcowego o którym mowa w § 7.
3. Wykonanie przedmiotu zamówienia rozpocznie się po podpisaniu umowy i po przekazaniu placu budowy.
4. Przekazanie placu budowy nastąpi do 5 dni od podpisana umowy.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa § 1, określa się na kwotę:

netto ………………………………zł (słownie:…………………………………………………………………………………………)

podatek VAT……………………zł (słownie:…………………………………………………………………………………………)

brutto …………………………… zł (słownie:…………………………………………………………………………………………)

1. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
2. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o rachunek/fakturę końcową prawidłowo wystawioną po pozytywnym odbiorze wykonania przedmiotu umowy potwierdzonym protokołem odbioru końcowego, o którym mowa w § 7 Umowy.
4. Rachunek/faktura końcowa za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę na rachunku/fakturze.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Płatnikiem rachunku/faktury jest Gmina Dubiecko, ul. Przemyska 10, 37-750 Dubiecko, posiadający NIP: 795-23-11-403

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, zgodnie z warunkami zapytania, przedmiarem robót, złożoną ofertą, postanowieniami niniejszej umowy oraz prawem budowlanym i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami, sztuką budowlaną oraz przepisami bhp i ppoż.
3. Stosowanie wyrobów budowlanych dopuszczonych do stosowania w budownictwie, posiadających odpowiednie atesty, certyfikaty lub aprobaty.

W przypadku zastosowania w trakcie realizacji robót jakichkolwiek wyrobów budowlanych nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie w rozumieniu ww. przepisów, Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za wykonane roboty i wykona je ponownie na własny koszt i ryzyko.

1. Zabezpieczenie terenu robót mając w szczególności na względzie mienie Zamawiającego i własne.
2. Podczas prowadzenia robót Wykonawca obowiązany jest zapewnić bezpieczeństwo użytkownikom terenu objętego niniejszą inwestycją – dogodne przejście i przejazd. Z uwagi na zakres prac należy je tak zorganizować, aby zminimalizować utrudnienia wynikające z tego tytułu dla ruchu pieszych i pojazdów.
3. Wykonawca dokona odbudowy dróg dojazdowych (w razie ich uszkodzenia) do miejsc wykonywania robót objętych zamówieniem do stanu sprzed wejścia na budowę z zachowaniem technologii drogi odtwarzanej i innych uszkodzonych urządzeń terenowych.
4. Po zakończeniu robót, ale przed ostatecznym odbiorem przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy wraz z terenem bezpośrednio przyległym.
5. Zapewnienie we własnym zakresie i na własny koszt wywozu i utylizacji odpadów budowlanych (śmieci, gruz i inne).
6. Zgłoszenie Zamawiającemu pisemnie gotowości do odbioru końcowego, o którym mowa w § 7.
7. Uczestniczenie w czynnościach odbioru końcowego i usunięcie stwierdzonych wad, usterek i awarii w terminie do 7 dni.

**§ 5**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Przekazanie placu budowy w terminie do 5 dni od podpisania umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy po jego wykonaniu.
3. Zapłata wynagrodzenia ryczałtowego za wykonany przedmiot umowy.

**§ 6**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy sam, bez udziału podwykonawców.

**§ 7**

**Odbiór końcowy**

1. Po wykonaniu wszystkich prac budowlanych Wykonawca zgłasza Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbioru końcowego przedkładając jednocześnie do zatwierdzenia dokumenty odbiorowe, w skład których wchodzą m.in.:
* kosztorys powykonawczy zadania;
* certyfikaty lub deklaracje zgodności z PN lub aprobatą techniczną dla wszystkich wyrobów zabudowanych;
* dokumenty gwarancyjne.
1. W przypadku ustalenia przez Zamawiającego, że roboty nie zostały ukończone lub dokumenty odbiorowe są wadliwe lub niekompletne Zamawiający wskazując przyczyny odmawia przystąpienia do odbioru końcowego.
2. Rozpoczęcie odbioru końcowego przedmiotu Umowy nastąpi w ciągu 5 dni od dnia złożenia u Zamawiającego przez Wykonawcę wszystkich wymaganych dokumentów odbiorowych i pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru.
3. Zamawiający przeprowadza odbiór przedmiotu Umowy, w szczególności sprawdza zgodność zakresu wykonanych robót z warunkami Umowy, terminowość i jakość wykonanych robót. Jeżeli w trakcie odbioru Zamawiający ustali, iż wykonane roboty budowlane nie zawierają żadnych wad lub usterek spisuje niezwłocznie protokół końcowego odbioru robót. W protokole końcowego odbioru zamieszcza się również informację o dotrzymaniu lub przekroczeniu terminu wykonania przedmiotu Umowy.
4. Wady ujawnione w trakcie odbioru:
5. jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę w terminie do 7 dni,
6. jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi,
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad,
8. Zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia odbioru wraz z powiadomieniem Wykonawcy, spisując na tę okoliczność stosowny protokół odbioru.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 odbiór końcowy robót zakończy się spisaniem protokołu końcowego odbioru robót w dniu następującym po zakończeniu usuwania wad, usterek i awarii.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niedotrzymanie terminu zakończenia przedmiotu umowy o którym mowa w § 2 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w niepodjęciu czynności związanych z usunięciu wad, usterek, awarii stwierdzonych przez Zamawiającego przy odbiorze końcowym robót oraz w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, usterek oraz awarii.
4. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwoty naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów związanych z usunięciem szkody.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 pkt. 1. Kara nie przysługuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 11 pkt. 1 ppkt 1 niniejszej umowy.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę za opóźnienie w realizacji zapłaty w wysokości odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

**§ 9**

**Gwarancja, rękojmia**

1. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność za fachowe, technicznie nienaganne, zgodne z najnowszym stanem techniki i wiedzy technicznej oraz odpowiadające przyjętym zasadom sztuki budowlanej i przepisom prawa wykonanie robót i zgodność z normami dostarczonych i zastosowanych materiałów.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu **gwarancji jakości** wykonania całego przedmiotu umowy **na okres 36 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu końcowego, o którym mowa w § 7 Umowy.
3. Zamawiający w razie stwierdzenia w okresie gwarancji jakości o której mowa w ust. 2 ewentualnych wad, usterek, awarii obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy, najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia ich ujawnienia, stosownej reklamacji wraz z żądaniem usunięcia wad, usterek, awarii i podaniem terminu ich usunięcia (na piśmie/ zeskanowanym pismem wysłanym e-mailem).
4. Obowiązki wynikające z gwarancji jakości, Wykonawca musi podjąć niezwłocznie, nie dłużej niż w ciągu 72 godzin, a następnie usunąć wady, usterki, awarie na własny koszt w sposób docelowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 14 dni, z zastrzeżeniem, że w wyjątkowych sytuacjach żądając usunięcia wad, usterek lub awarii Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin dłuższy niż 14 dni tj. technicznie uzasadniony na ich usuniecie.
5. Prawo wyboru dochodzenia roszczeń z gwarancji jakości i rękojmi za wady do każdej z wady z osobna należy do Zamawiającego. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, usterek lub awarii ze względu na ich koszt.
6. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad, usterek lub awarii w wyznaczonym terminie, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez zgody sądu i bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.

**§ 10**

**Zmiany i uzupełnienia umowy**

1. Strony dopuszczają wprowadzanie zmian i uzupełnień postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w opisanym niżej zakresie:
2. powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
3. zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy stawki podatku VAT,
4. jeżeli wystąpią okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
5. z powodu okoliczności będących następstwem „siły wyższej”.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

**§ 11**

**Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w okolicznościach wskazanych poniżej oraz wskazanych w treści niniejszej umowy:
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Wykonawca nie rozpoczął wykonania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
4. Wykonawca przerwał wykonanie przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.
5. Wykonawca wykonuje roboty wadliwie, niezgodnie z warunkami zapytania, stosuje materiały niezgodne z wymaganiami oraz nie wykonuje poleceń Zamawiającego.
6. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 30 dni od dnia zajścia zdarzenia uzasadniającego odstąpienie, ale nie później niż do dnia wykonania przedmiotu umowy.
7. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
8. W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonywanych prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia.

W przypadku gdy Wykonawca odmawia sporządzenia inwentaryzacji robót w toku i rozliczenia robót Zamawiający wykona jednostronnie rozliczenie i inwentaryzację, którą przekaże do wiadomości Wykonawcy.

1. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy.
2. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nie objętych niniejszą umową jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
3. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu wykonywania prac urządzenia przez niego dostarczone, wykorzystywane przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest w terminie 7 dni do:
5. Dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy.
6. Przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

**§12**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy:
3. ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.)
4. ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.)
5. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Zamawiającym w sprawie realizacji umowy jest ze strony Wykonawcy: ………………………………………………………………………………………………………………………
6. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Wykonawcą w sprawie realizacji umowy jest ze strony Zamawiającego: Mateusz Babiś, tel. 690 050 664, e-mail: m.babis@dubiecko.pl
7. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
8. Oferta Wykonawcy z dnia ………………….. r.
9. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami.
10. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**