(Wzór umowy) **Załącznik nr 6**

**UMOWA Nr …………………**

zawarta w dniu ……………… r. w Dubiecku, pomiędzy:

**Gmin**ą **Dubiecko**

ul. Przemyska 10

37-750 Dubiecko

NIP: 795-23-11-403

reprezentowaną przez: **Wójta Gminy**

przy

**Kontrasygnacie Skarbnika Gminy**

zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiaj**ą**cym”**

a

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

NIP: ……………………………

zwaną/zwanym\* w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

**PRZEBUDOWA OBIEKTU REKREACYJNEGO W DUBIECKU W RAMACH PROGRAMU PROW 2014-2020**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

**PRZEBUDOWA OBIEKTU REKREACYJNEGO W DUBIECKU W RAMACH PROGRAMU PROW 2014-2020 w tym:**

1. **wykonanie robót budowlanych na podstawie sporz**ą**dzonej dokumentacji projektowej w nast**ę**puj**ą**cym zakresie:**

Zakres prac modernizacyjnych polega na uchwyceniu wód opadowych z drogi wjazdowej na teren, powiększeniu boiska trawiastego o 2,50m, wykonanie drenażu podłużnego z odprowadzeniem wód opadowych do istniejącej na terenie działki kanalizacji deszczowej. Założono standard wykończenia nawierzchni boiska z renowacją murawy umożliwiający rozgrywanie zawodów na szczeblu międzyszkolnym (zasiew trawy, napowietrzanie (aeracja) murawy, piaskowanie boiska, włókowanie boiska). Montaż systemowych, gotowych konstrukcji dwóch wiat stadionowych z podestami dla 10 osób każda.

1. **wykonanie innych prac i robót niezb**ę**dnych do prawidłowego wykonania zamówienia, w tym mi**ę**dzy innymi:**
* oznakowanie oraz zabezpieczenie przejętego placu budowy na czas robót,
* organizację zaplecza budowy,
* nadzory specjalistyczne zarządców sieci wynikające z uzgodnień,
* bieżący wywóz materiałów nieużytecznych z terenu budowy,
* wykonanie ewentualnych robót naprawczych infrastruktury technicznej, której stan techniczny na skutek realizacji robót uległ pogorszeniu.

Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określony został w dokumentacji dołączonej do zapytania ofertowego, zawierającej:

* projekt techniczny, stanowiący **Załącznik nr 7**,
* przedmiar robót, stanowiący **Załącznik nr 5**.
* Zamawiający dopuszcza użycie innych równoważnych materiałów, technologii i urządzeń niż wskazane w dokumentacji projektowej, jeżeli ich opisanie w dokumentacji nastąpiło poprzez wskazanie znaków firmowych, towarowych (zostały one podane jedynie przykładowo dla ustalenia standardu jakościowego), patentów lub pochodzenia wówczas należy je traktować jako przykładowe lecz muszą one spełniać wszystkie normy oraz parametry nie gorsze od wskazanych przykładowo w dokumentacji projektowej. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia stosownych dokumentów (atesty, certyfikaty, gwarancje, aprobaty techniczne) uwiarygodniających te materiały i urządzenia w celu aprobaty Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z programemPROW 2014-2020 w szczególności w zakresie użytych materiałów tj. ich zgodności z Polskimi Normami oraz zasadami i warunkami bezpieczeństwa, okresu ich gwarancji oraz materiałów, z jakich są wykonane.

**§ 2**

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy protokolarnie plac budowy w terminie do 3 dni od podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zakresu robót do dnia **17.04.2018 r.**

**§ 3**

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 w formie wynagrodzenia ryczałtowego w wysokości: ………………… zł brutto, (słownie:………………………………………………………………………………).
2. Ustala się następujące warunki rozliczenia robót:
3. Wykonawca wystawi fakturę(rachunek)\* końcową(y) za całość wykonanych robót.
4. Wykonawca upoważniony jest do wystawienia faktury/rachunku\* końcowej (go) po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego przez Zamawiającego.
5. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą jest faktura/rachunek\*
płatna(y) w terminie do 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. Za datę uregulowania zobowiązania uważa się dzień obciążenia konta Zamawiającego.
6. Faktura/rachunek\* za prace stanowiące przedmiot zamówienia będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze/rachunku.\*
7. **Płatnikiem faktury/rachunku\* jest Gmina Dubiecko, ul. Przemyska 10, 37-750 Dubiecko, posiadaj**ą**cy NIP: 795-23-11-403.**

**§ 4**

1. Odbioru końcowego robót zgłoszonego na piśmie przez Wykonawcę dokonają upoważnieni przedstawiciele Stron w terminie do 3 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru wykonanych robót. Z czynności odbiorowych spisany zostanie protokół odbioru końcowego.
2. Ewentualne usterki stwierdzone w protokole odbioru końcowego Wykonawca usunie w ciągu 7 dni i powiadomi pisemnie Zamawiającego o tym fakcie.
3. Po zakończeniu robót Wykonawca uporządkuje teren budowy w terminie nie późniejszym, niż termin odbioru końcowego robót.

**§ 5**

1. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:
2. Wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej.
3. Od dnia protokolarnego przekazania placu budowy, na swój koszt organizacja zaplecza budowy, zabezpieczenie i oznakowanie placu budowy oraz pełna odpowiedzialność za teren budowy i szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji umowy urządzeń lub obiektów budowlanych osób trzecich, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia w terminie uzgodnionym z poszkodowanym. Wykonawca ponosi konsekwencje wynikłe z nieterminowego ich naprawienia.
4. Ochrona mienia, zabezpieczenie przeciwpożarowe i utrzymanie porządku na terenie budowy, oraz zabezpieczenie przed dostępem osób postronnych terenu budowy i przechowywanych tam materiałów budowlanych.
5. Zapewnienie materiałów i urządzeń użytych do wykonania zamówienia, posiadających aktualne gwarancje, świadectwa, aprobaty lub certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno - budowlanych.

**§ 6**

1. Do obowiązków Zamawiającego w szczególności należy:
2. protokolarne przekazanie kierownikowi robót terenu budowy,
3. dokonywanie odbiorów częściowych i końcowego odbioru robót.
4. sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową, przepisami i zasadami wiedzy technicznej,
5. sprawdzanie jakości wykonywanych robót,
6. sprawdzanie i odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających, udział w czynnościach odbioru robót,
7. potwierdzenie faktycznie wykonanych robót, a także kontrolowanie rozliczeń budowy i terminowości wykonywania robót przez Wykonawcę,

**§ 7**

Wykonawca wykona przedmiot umowy sam, bez udziału podwykonawców.

**§ 8**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na **okres …… miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego robót, o którym mowa w § 4 i zobowiązuje się do wydania Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego robót dokumentu gwarancyjnego.
2. Usterki stwierdzone w okresie gwarancji jakości, Wykonawca jest zobowiązany usunąć
w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia lub w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady przedmiotu umowy na **okres …… miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego robót, o którym mowa w § 4.

**§ 9**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niedotrzymanie terminu zakończenia przedmiotu umowy o którym mowa w § 2 ust.2 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający może dokonać potrącenia kary umownej od kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a Wykonawca wyraża na to zgodę.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki za opóźnienie w terminowym regulowaniu faktury/rachunku.

**§ 10**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i trwałość wykonywanych robót.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w trakcie jej obowiązywania, gdy:
3. zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub gdy zostanie ogłoszona likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy,
4. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
5. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich -pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
6. Wykonawca realizuje zadanie w sposób sprzeczny z postanowieniami umowy, dokumentacją techniczną lub wskazaniami Zamawiającego.
7. zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.

**§ 11**

Wykonawca oświadcza, iż wszystkie dokumenty wymagane przez Zamawiającego są aktualne w dniu podpisania umowy, a informacje tam zawarte nie uległy zmianie.

**§ 12**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.
2. Dopuszcza się następujące zmiany istotnych postanowień niniejszej umowy:
3. zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
* zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,
* wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych lub przyczyn technologicznych powodujących konieczność całkowitego przerwania prac, co zostanie potwierdzone przez Zamawiającego; termin realizacji zadania zostanie przedłużony o taką ilość dni kalendarzowych, na jaką roboty zostały przerwane,
* wystąpienia zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania
zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia i które mają wpływ na termin realizacji zamówienia,
1. zmiana wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT;
2. zmiana zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia w przypadku celowości wprowadzenia rozwiązań zamiennych do dokumentacji projektowej lub sposobu wykonania robót pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego;
3. Zmiany postanowień umowy, o których mowa w ust 2, nie mogą prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia netto za przedmiot umowy, którego wartość brutto została określona w § 3 ust. 1 umowy.

**§ 13**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zmian.), ustawy Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi.

**§ 14**

Ewentualne spory powstałe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 15**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJ**Ą**CY: WYKONAWCA:**

\*- niepotrzebne wykreślić