Chmielnik, dn. 12.06.2018r.

Znak: IPS.271.26.2018

**Zapytanie ofertowe**

*Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych / tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm./*

1. **Zamawiający:**

Gmina Chmielnik,

Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik,

Tel./faks (41) 354 32-73; ( 41) 354 22 78
NIP: 657-25-31-581

REGON: 291009745

[www.chmielnik.com](http://www.chmielnik.com)

1. **Przedmiot zamówienia:**

2.1. Przedmiot zamówienia obejmuje realizację zadania inwestycyjnego pn. ***„Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy i termomodernizacji budynku świetlicy wiejskiej w Jasieniu, gmina Chmielnik”***, obejmującego następujące zadania:

1) **I zadanie** realizowane w ramach Funduszu sołeckiego w 2018 roku - ***Wykonanie projektu przebudowy i zmiany sposobu użytkowania budynku zlokalizowanego na działkach nr 141 i 142 w miejscowości Jasień z przeznaczeniem na świetlicę wiejską.***

***2)* II zadanie - *Wykonanie projektu termomodernizacji budynku świetlicy wiejskiej na działkach nr 141 i 142 w Jasieniu, gmina Chmielnik.***

2.2. Przedmiot zamówienia obejmuje **wykonanie projektów budowlano-wykonawczych** wymaganych do zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę lub wymagających uzyskania pozwolenia na budowę:

1. I zadanie: *Wykonanie projektu przebudowy i zmiany sposobu użytkowania budynku zlokalizowanego na działkach nr 141 i 142 w miejscowości Jasień z przeznaczeniem na świetlicę wiejską* w zakresie:
2. Wydzielenie pomieszczeń:

-sali głównej,

- pomieszczenia socjalnego,

- sanitariatów,

- kotłowni,

-komunikacji.

1. Zaprojektowanie instalacji:

- ciepłej i zimnej wody,

- kanalizacji oraz zbiornika na nieczystości płynne,

- elektrycznej,

- wentylacji.

2) II zadanie - *Wykonanie projektu termomodernizacji budynku świetlicy wiejskiej na działkach nr 141 i 142 w Jasieniu, gmina Chmielnik*w zakresie zgodnym z załączonym audytem energetycznym budynku:

1. Modernizacja instalacji CO ( system grzewczy),

2. Modernizacja instalacji CWU ( ciepła woda użytkowa),

3. Docieplenie stropu poddasza przy przepływie ciepła z dołu do góry,

4. Docieplenie ścian zewnętrznych,

5. Docieplenie podłogi na gruncie,

6. Wymiana okien,

7. Wymiana drzwi zewnętrznych.

2.3. Dokumentacja projektowa powinna zawierać wszystkie wymagane prawem opinie, uzgodnienia i decyzje niezbędne do zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę lub uzyskania pozwolenia na budowę.

2.4. Wykonawca na ww. zakres dotyczący opracowania dokumentacji projektowej przygotuje niezbędne dokumenty administracyjne i dokona w imieniu Zamawiającego zgłoszenia wykonania robót nie wymagających pozwolenia na budowę lub złoży wniosek o pozwolenie na budowę w Starostwie Powiatowym w Kielcach.

2.5. W przypadku otrzymania wezwania Starostwa Powiatowego w Kielcach do udzielenia wyjaśnień, odpowiedzi bądź uzupełnienia dokumentów bądź korekty dokumentacji projektowej Wykonawca, który złoży w imieniu Zamawiającego wniosek o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót niewymagających pozwolenia zobowiązany będzie do przygotowania wymaganych przez Starostwo Powiatowe w Kielcach uzupełnień i dokumentów.

**2.6. Wykonawca ma obowiązek konsultowania z Zamawiającym istotnych rozwiązań materiałowych i technologicznych mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonywane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej**.

* 1. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

71220000-6 – usługi projektowania architektonicznego,

71244000-0 – kalkulacja kosztów, monitoring kosztów,

71248000-8 – nadzór nad projektem i dokumentacją.

1. **Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:**

1) Wykonanie projektów budowlano - wykonawczych wraz ze specyfikacjami technicznymi, przedmiarami robót, kosztorysami inwestorskimi (oddzielnie dla każdego zadania).

2) Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji na podstawie opracowanej dokumentacji.

1. W ramach przedmiotu zamówienia należy wykonać:

- **projekty budowlano - wykonawcze** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012r. poz. 462), oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (t.j. Dz. U. 2013 poz. 1129) dla każdego zadania oddzielnie **w ilości 4 egz.** **w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD w programach MS Word, Excel, Acrobat Reader**,

**- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych** objęte zakresem dokumentacji projektowej w ilości 2 egz. w wersji papierowej oraz 1egz. w wersji elektronicznej na płycie CD w programach MS Word, Excel, lub Acrobat Reader,

**- kosztorysy inwestorskie** w ilości 1 egz. dla każdego zadania w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD **w programie Norma** ( **w formacie \*.kst, \*.ath ) oraz PDF**,

**- przedmiary robót** w ilości 1 egz. dla każdego zadania w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej na płycie CD **w programie Norma** ( **w formacie \*.kst, \*.ath ) oraz PDF**,

**-** zapewnić mapy do wykonania projektów.

1. Dokumentacja projektowa zawierać będzie:

- szczegółowy opis techniczny, zawierający m.in. opis obiektu, lokalizacji, rozwiązań technicznych koniecznych do wykonania obiektów i uzyskania stosownych pozwoleń,

- część rysunkową z projektem zagospodarowania , rysunkami konstrukcyjnymi,

- część formalno – prawną z decyzjami i uprawnieniami osoby wykonującej dokumentację;

5) W/w opracowania zostaną wykonane na podstawie obowiązujących przepisów prawa i aktualnych rozporządzeń w formie drukowanej + wersja elektroniczna;

6) Po stronie Wykonawcy pozostaje uzyskanie wszelkich niezbędnych dokumentów (np.:

warunki techniczne, decyzja o warunkach zabudowy) i decyzji oraz ewentualnych niezbędnych uzgodnień w zakresie wymaganym prawem. W związku z powyższym Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w imieniu Zamawiającego w w/w sprawach.

1. **Termin realizacji zamówienia: do 30.11.2018 r.**

**5. Warunki wymagane od oferentów oraz wykaz dokumentów, jakich Zamawiający żąda od Wykonawców:**

**5.1. Posiadania wiedzy i doświadczenia** – za spełnienie warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna złożenie oświadczenia umieszczonego w treści druku formularza ofertowego – *Załącznik nr 1* do zapytania ofertowego.

**5.2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

**a) Dla zakresu projektowego:**

Za spełnienie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia Zamawiający uzna **dysponowanie osobą posiadającą uprawnienia w zakresie: projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej** lub odpowiadającym im ważnym uprawnieniom budowlanym wydanym na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana osoba, które w zakresie objętym zamówieniem pozwalać będą na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych budownictwie w ww. specjalności.

Na spełnienie powyższego warunku Wykonawca musi przedstawić **wykaz osób,** które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia **wraz z oświadczeniem o posiadaniu wymaganych uprawnień** do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej przez osobę, która będzie pełnić funkcję projektanta **( zawarte w druku formularza ofertowego – Załącznik nr 1 do zapytania**).

*Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przedstawi Zamawiającemu stosowne dokumenty: uprawnienia, zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.*

**5.3. Wykonawca oświadcza, że będzie wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\***

**6. Dokumenty jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

**6.1. Formularz ofertowy – *Załącznik nr 1,***

**6.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji ( **Załącznik Wykonawcy),**

**7. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

* Cena – 100 %

**8. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.

a) Oferty opatrzone opisem: ***„Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy i termomodernizacji budynku świetlicy wiejskiej w Jasieniu, gmina Chmielnik***” należy składać w Urzędzie Miasta i Gminy w Chmielniku, pokój nr 102 – Sekretariat **do dnia 19.06.2018r. do godziny 12.00.**

b) Oferty należy składać na załączonym wzorze oferty – *Załącznik nr 1* do niniejszego zapytania ofertowego,

c) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

**9. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:**

**9.1.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację o rozstrzygnięciu postępowania na stronie internetowej: [www.chmielnik.com](http://www.chmielnik.com) ( zakładka: zamówienia publiczne),

**9.2.** Jeżeli Wykonawca wybrany w wyniku rozstrzygnięcia postępowania odmówi podpisania umowy, jego oferta zostanie odrzucona, a Zamawiający wybierze następną w kolejności kompletną i zgodną z niniejszym zapytaniem ofertę.

**10. Okres gwarancji i rękojmi:** 36 miesięcy.

**11. Warunki płatności:**

Płatność za wykonany przedmiot zamówienia odbywać się będzie w terminie do 30 dni od daty prawidłowo wystawionych faktur (oddzielna faktura dla każdego zadania) dostarczonych do siedziby Zamawiającego z dokumentami rozliczeniowymi, wystawio­nych po zakończeniu zadania/części poszczególnych zadań i odbiorze końcowym.

**12. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:**

**Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest:**

**-** w zakresie opisu przedmiotu zamówienia Zbigniew Kuza- Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji i Projektów Strukturalnych tel; 41 354 32 73 wew. 207, e-mail: zbigniew.kuza@chmielnik.com

- w zakresie procedury postępowania –Renata Kułagowska – Ćwiek - Inspektor ds. projektów strukturalnych tel. 41 354 32 73 wew. 219, e-mail: renata.cwiek@chmielnik.com.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy Urzędu:

Poniedziałek : 9.00-17.00

Wtorek –Piątek: 7.30-15.30

**13.** **Zamawiający ma prawo unieważnienia postępowania jeżeli wystąpią okoliczności:**

a) najniższa cena oferowana przez Wykonawców przewyższy kwotę, jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie realizacji zadania,

b) wszystkie oferty, które wpłynęły w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad,

c) w toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Wzór umowy.
3. Audyt energetyczny i audyt efektywności energetycznej budynku.

 Burmistrz /-/Paweł Wójcik

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art.14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa ( usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-1)