|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Urząd Gminy Nowy Żmigród  ul. Mickiewicza 2, 38-230 Nowy Żmigród, tel. /0 -13/ 441 56 05, fax. /0 -13/ 441 56 05  e-mail: [uqnz@pro.onet.pl](mailto:uqnz@pro.onet.pl), [WWW.nOWVZmiqrod.eU](http://WWW.nOWVZmiqrod.eU) Godziny otwarcia Urzędu: poniedziałek, wtorek, czwartek 730 - 1530 środa 730 - 17°° , piątek 730 - 14°° | |
| NR  OSS/24 | | WYDAWANIE ZEZWOLEŃ NA PRZEPROWADZENIE ZGROMADZEŃ  PUBLICZNYCH | |
| Podstawa prawna | | | * Ustawa z dnia 24 lipca 2015 r. - Prawo o zgromadzeniach (Dz.U. 2015 poz. 1485 * Ustawa z dnia 9 września 2000 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. 2015 r. poz. 783) |
| Sposób załatwienia sprawy | | | Pozwolenie na przeprowadzenie zbiórki publicznej udziela się w drodze decyzji administracyjnej |
| Wymagane  dokumenty | | | ■ W zawiadomieniu o zamiarze zorganizowania zgromadzenia organizator zgromadzenia podaje:  1) imię i nazwisko organizatora zgromadzenia, jego numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z nim, a w przypadku gdy organizatorem zgromadzenia jest osoba prawna lub inna organizacja – jej nazwę i adres siedziby oraz imię i nazwisko osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia, jej numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z tą osobą;  2) imię i nazwisko przewodniczącego zgromadzenia, jego numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z nim;  3) cel zgromadzenia, w tym wskazanie spraw publicznych, których ma dotyczyć zgromadzenie;  4) datę, godzinę i miejsce rozpoczęcia zgromadzenia, przewidywany czas trwania, przewidywaną liczbę uczestników oraz ewentualną trasę przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia;   * 5) informację o środkach służących zapewnieniu pokojowego przebiegu zgromadzenia, o ile organizator zgromadzenia je zaplanował. |
| Opłaty | | | Opłata skarbowa |
| Termin załatwienia sprawy | | | Decyzję doręcza się organizatorowi na piśmie w terminie 24 godzin od jej podjęcia. |
| Tryb odwoławczy | | | Odwołanie od decyzji zakazującej zgromadzenia publicznego wnosi się do Wojewody Podkarpackiego za pośrednictwem Wójta Gminy w terminie 3 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie podlega opłacie skarbowej w wysokości 5 zł |
| Komórka  odpowiedzialna | | | Referat Organizacyjny i Spraw Społecznych |
| Osoba właściwa do załatwienia sprawy | | | Parter, pok. Nr 1 - Bożena Kmiecik - inspektor |
| Inne informacje | | | Zgromadzenie może być rozwiązane przez delegowanego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy jeżeli jego przebieg zagraża życiu lub zdrowiu ludzi albo mieniu w znacznych rozmiarach, lub gdy narusza przepisy ustaw karnych. |
| Opracował: Bożena Kmiecik - inspektor, 24.05.2013.  Sprawdził: Zuzanna Kostrząb -Kierownik Referatu OSS, 24.05.2013. Zatwierdził: Krzysztof Augustyn- Wójt Gminy Nowy Żmigród; 24.05.2013. | | | |