

UCHWAŁA NR VIII/45/2011
Rady Gminy Nowy Żmigród
z dnia 28 kwietnia 2011 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.) Rada Gminy Nowy Żmigród uchwala, co następuje:

§ 1

1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.
2. Znaczenie użytych w uchwale pojęć dotyczących zabytków lub czynności z nimi związanych określają przepisy ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz rozporządzeń wydanych na podstawie tej ustawy.

§ 2.

1. Z budżetu Gminy Nowy Żmigród mogą być udzielane dotacje celowe na sfinansowanie prac lub robót budowlanych przy zabytku ruchomym lub nieruchomym, jeżeli zabytek ten spełnia następujące kryteria:
 - 1) znajduje się na stałe na obszarze Gminy.
 - 2) posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub kulturowe dla mieszkańców Gminy.
 - 3) jest wpisany do rejestru zabytków.

§ 3.

1. O dotację może się ubiegać każdy podmiot będący właścicielem lub posiadaczem zabytku, a także podmiot, który do tego zabytku posiada tytuł prawny wynikający z użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu albo stosunku zobowiązaniowego.
2. Dotacja może być udzielona na sfinansowanie prac wymienionych w art 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz U z 2003 r nr 162, poz. 1568 z póź zm.)
3. Dotacja z budżetu Gminy na wykonanie prac lub robót budowlanych przy jednym i tym samym zabytku może być udzielona w wysokości do 50% ogółu nakładów na te prace lub roboty.

§ 4

1. We wniosku o przyznanie dotacji należy wskazać:
 - 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę, adres i siedzibę wnioskodawcy będącego jednostką organizacyjną;
 - 2) dane obiektu uwidocznione w rejestrze zabytków;
 - 3) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do zabytku
 - 4) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych
 - 5) wnioskowaną kwotę dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca
 - 6) zakres prac lub robót budowlanych, które mają być objęte dotacją;
 - 7) informacje wnioskodawcy o dotychczas uzyskanych środkach publicznych, przeznaczonych na przeprowadzenie przy tym zabytku prac,
 - 7) kosztorys prac
 - 8) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji
 2. Wniosek o udzielenie dotacji składa się do Wójta Gminy Nowy Żmigród do 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy, w którym planowane są prace.
 3. Wniosek rozpatrzony pozytywnie przez Wójta Gminy stanowi podstawę ujęcia kwoty dotacji w projekcie budżetu.
 4. Termin, o którym mowa w ust 2 nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace wynikające z zagrożenia zabytku uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- Wnioskodawca składa wniosek na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5

1. Przy rozpatrywaniu wniosku o udzielenie dotacji uwzględnia się w szczególności:
 - 1) możliwości finansowe budżetu,

- 2) wysokość środków własnych wnioskodawcy na wykonanie prac,
- 3) dotychczas poniesione konieczne nakłady
- 4) stan zachowania zabytku.

§6

1. Dotację przyznaje Rada Gminy Nowy Żmigród w uchwale określającej:
 - 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację,
 - 2) kwotę dotacji do przekazania w roku budżetowym,

§ 7

Wójt zawiera z wykonawcą umowę określającą w szczególności:

- 1) opis prac lub robót budowlanych przy zabytku i termin ich wykonania;
- 2) kwotę dotacji i terminy jej przekazywania,
- 3) oznaczenie stron umowy
- 4) tryb kontroli wykonywania umowy,
- 5) zobowiązanie się wykonawcy do stosowania takich zasad obiegu i opisywania dokumentów finansowych, aby oryginały dokumentów świadczących o dokonaniu wydatków sfinansowanych w całości lub w części z otrzymanej dotacji zaopatrzone były w sposób trwały w klauzulę potwierdzającą ten fakt;
- 4) sposób i termin rozliczania kwot udzielonej dotacji;
- 5) warunki, sposób i termin zwrotu niewykorzystanej dotacji oraz zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem;

§8

W przypadku częściowego lub całkowitego niewykonania dotowanego zadania z przyczyn leżących po stronie wykonawcy lub wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem, odpowiednia część przekazanych środków dotacji podlega zwrotowi do budżetu Gminy na zasadach określonych w umowie.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowy Żmigród.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Łoch
Tadeusz Łoch

Nowy Żmigród, dnia.....

**WNIOSEK O UDZIELANIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE,
RESTAURATORSKIE I REMONTY BUDOWLANE PRZY OBIEKCIE
ZABYTKOWYM WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW**

I. INFORMACJE PODSTAWOWE

A. DANE O ZABYTKU

1. Nazwa zabytku

2. Wpis do rejestru zabytków

Nr rejestru zabytków _____ Data wpisania _____

Gminna ewidencja zabytków _____

3. Dokładny adres zabytku

**4. Uzasadnienie istotnego znaczenia historycznego, artystycznego lub naukowego dla gminy
Nowy Żmigród**

B. WNIOSKODAWCA

1. Imię i nazwisko/ nazwa wnioskodawcy

2. Adres/siedziba

3. Numer NIP

4. Inne dane

Forma prawna _____

Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (imię, nazwisko, stanowisko, nr telefonu)

Osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku i kontakty z Urzędem Gminy Nowy Żmigród
(imię, nazwisko, nr telefonu)

5. Bank i nr konta wnioskodawcy

Nazwa i adres banku _____

Nr konta _____

C. TYTUŁ DO WŁADANIA ZABYTKIEM

Własność/ użytkowanie wieczyste/ trwały zarząd/ ograniczone prawo rzeczowe/
(podkreślić właściwe)

Nr księgi wieczystej lub nr umowy _____

D. UZYSKANE POZOWLENIA

1. Pozwolenie konserwatorskie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku

Nr _____ z dnia _____

2. Pozwolenie na budowę/zgłoszenie wykonywania robót budowlanych

Nr _____ z dnia _____

II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH

A. ZAKRES RZECZOWY PRAC LUB ROBÓT I ICH CHARAKTERYSTYKA

B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT

C. ZAKRES I TERMIN REALIZACJI

D. KOSZTY REALIZACJI PRAC LUB ROBÓT ORAZ ŹRÓDŁA ICH FINANSOWANIA

Źródła finansowania	Zakres rzeczowy	Przewidywane koszty w zł	Udział w całości kosztów w %
Dotacja z budżetu Gminy Nowy Żmigód			
Środki własne			
Inne.....			
Ogółem			

Dotacje przyznawane są na zasadach określonych w Uchwale Nr VIII/45/2011 Rady Gminy Nowy Żmigród z dnia 28.04.2011r w sprawie ustalenia przedmiotu, zakresu oraz zasad udzielania dotacji celowych na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, znajdującym się na terenie gminy Nowy Żmigród.
W przypadku stwierdzenia, że we wniosku podano nieprawidłowe dane, Gmina Nowy Żmigród zastrzega sobie prawo do żądania zwrotu przyznanych środków na zasadach określonych w umowie.

IV. PODPISY

W przypadku otrzymania dotacji zobowiązuje się do wydatkowania przyznanych środków na realizację wskazanego zadania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (DZ.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
1. Podpis Wnioskodawcy/ osób upoważnionych do reprezentowania Wnioskodawcy

(podpis/y)

(pieczęć)

PRZEWODNICZĄCY RADY

Tudzież, 2011