

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja niżej podpisany/a

.....
(imię i nazwisko)

przystępując do naboru na wolne stanowisko urzędnicze oświadczam, że:

- posiadam obywatelstwo polskie,
- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
- korzystam z pełni praw publicznych,
- nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe i nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne,
- cieszę się nieposzlakowaną opinią,
- mój stan zdrowia pozwala mi na wykonywanie pracy na stanowisku urzędniczym.

*
w kwadracie należy umieścić znak „x”

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis)

KLAUZULE ZGODY

Klauzula zgody na przetwarzanie danych szczególnej kategorii
tj. informacji o niepełnosprawności w procesie rekrutacji

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dotyczących informacji o niepełnosprawności dla potrzeb rekrutacji prowadzonej przez Administratora danych – Urząd Gminy Nowa Karczma z siedzibą 83-404 Nowa Karczma, ul. Kościerska 9, celem realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem (-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....
(podpis kandydata do pracy)

Klauzula zgody na kontakt telefoniczny i sms

1. Wyrażam zgodę na kontakt telefoniczny oraz sms przez Administratora danych – Urząd Gminy Nowa Karczma z siedzibą 83-404 Nowa Karczma ul. Kościerska 9, w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem (-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.
4. Mój nr telefonu:

.....
(podpis kandydata do pracy)

Klauzula zgody na kontakt elektroniczny (e-mail)

1. Wyrażam zgodę na nawiązywanie kontaktu za pośrednictwem poczty elektronicznej przez Administratora danych – Urząd Gminy Nowa Karczma z siedzibą 83-404 Nowa Karczma, ul. Kościerska 9, celem realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem (-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.
4. Mój adres email:

.....
(podpis kandydata do pracy)

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY
- ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – RODO informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy Nowa Karczma, ul. Kościerska 9 , 83-404 Nowa Karczma, adres e-mail do kontaktu: sekretariat@nowakarczma.pl, tel. 58 687 71 27.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: it@nowakarczma.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: przeprowadzenia otwartego i konkurencyjnego naboru na wolne stanowisko urzędnicze, na które zgłosiła/zgłosił Pani/Pan swoją ofertę, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (tj. w związku z zamiarem zawarcia umowy). Zakres przetwarzania przez nas danych osobowych wynika z art. 22¹ ustawy *Kodeks pracy*, art. 6 ustawy *o pracownikach samorządowych oraz art. 2b ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych*.

Pracodawca nie żąda podania innych danych niż wynikające z ww. przepisów, gdyby jednak kandydat podał dobrowolnie takie dane, podstawą ich przetwarzania będzie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO tj. zgoda kandydata na przetwarzanie jego danych osobowych przeprowadzenia otwartego i konkurencyjnego naboru na wolne stanowisko urzędnicze. Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust 1 RODO, konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
4. Kategoriami odbiorców Pani/Pana danych osobowych będą przekazywane innym podmiotom, którym zlecane są usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych (w szczególności podmiotom wspierającym usługi informatyczne). Takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną Pani/Pana dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.
5. Pani/Pana dane będą przechowywane:
 - 1) przez okres 3 miesięcy od czasu zakończenia procesu rekrutacji na wolne stanowisko pracy,
 - 2) dane przetwarzane na podstawie art. 22¹ ustawy *Kodeks pracy* oraz ustawy *o pracownikach samorządowych* do czasu zakończenia obowiązującego nas okresu archiwizacji.
6. W przypadku, gdy dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa jednak na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania jeżeli są niezgodne ze stanem rzeczywistym, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości udziału w naborze na stanowisko, którego dotyczy ogłoszenie.

.....
(podpis kandydata do pracy)