



Gmina Nowa Karczma

83 – 404 Nowa Karczma, ul. Kościerska 9

Tel. (0-58) 687-71-27

www.nowakarczma.pl

Znak sprawy: RRG.272.1.17.2018.RJ

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

UDZIELENIE I OBSŁUGA KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO W KWOCIE 3.500.000,00 ZŁ

Adres do korespondencji pisemnej:

Gmina Nowa Karczma, ul. Kościerska 9, 83-404 Nowa Karczma

Adres poczty elektronicznej: r.jurczyk@nowakarczma.pl

Numer faksu: 58-687-71-71

W przypadku korzystania ze środków komunikacji elektronicznej zaleca się korzystanie z poczty elektronicznej, natomiast z faksu proponuje się korzystanie tylko w przypadku braku możliwości korzystania z poczty elektronicznej.

Zatwierdził:

Nowa Karczma, sierpień 2018 r.

SPIS TREŚCI

| | |
|---|----|
| 1. Zamawiający..... | 3 |
| 2. Tryb udzielenia zamówienia..... | 3 |
| 3. Przedmiot zamówienia..... | 3 |
| 4. Termin wykonania zamówienia:..... | 4 |
| 5. Warunki udziału w postępowaniu..... | 4 |
| 6. Podstawy wykluczenia..... | 4 |
| 7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:..... | 4 |
| 8. Sposób porozumiewania się..... | 5 |
| 9. Wadium..... | 6 |
| 10. Termin związania ofertą..... | 6 |
| 11. Przygotowanie oferty..... | 6 |
| 12. Składanie i otwarcie ofert..... | 7 |
| 13. Obliczanie ceny..... | 8 |
| 14. Kryteria wyboru oferty i zasady oceny ofert..... | 8 |
| 15. Formalności niezbędne do zawarcia umowy..... | 9 |
| 16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy..... | 9 |
| 17. Wzór umowy..... | 9 |
| 18. Środki ochrony prawnej..... | 9 |
| 19. Zamówienia częściowe..... | 9 |
| 20. Zamówienia polegające na powtórzeniu..... | 9 |
| 21. Postanowienia dodatkowe..... | 10 |
| 22. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO..... | 10 |
| 23. Załączniki:..... | 11 |
| FORMULARZ OFERTY..... | 12 |
| OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA I PODWYKONAWCACH..... | 14 |
| OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU..... | 15 |
| OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ..... | 16 |
| UMOWA KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO NR RRG.272.1.17.2018.RJ – WZÓR..... | 17 |

1. Zamawiający.

- 1.1. Gmina Nowa Karczma
- 1.1.1. NIP 591-165-04-84
- 1.1.2. REGON 191 675 238
- 1.1.3. Reprezentowana przez: Wójta Gminy Nowa Karczma.
- 1.2. Jednostka prowadząca postępowanie
- 1.2.1. Urząd Gminy Nowa Karczma, 83 – 404 Nowa Karczma, ul. Kościerska 9.
- 1.2.2. NIP 591-101-86 97
- 1.2.3. REGON 000 542 592
- 1.2.4. tel. 0-58 687-71-27, fax 0-58 687-71-71
- 1.2.5. www.bip.nowakarczma.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164 ze zm.) dalej nazywanej Ustawą PZP w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
- 2.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia dalej nazywanej SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy PZP oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 16 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126).

3. Przedmiot zamówienia.

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego złotowego w wysokości 3.500.000,00 zł, przeznaczonego na pokrycie deficytu budżetowego. Planowany okres kredytowania – do 30 września 2022 roku.
- 3.2. Gmina posiada następujące udziały lub akcje spółek prawa handlowego: Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” w kwocie 194 400,00 zł.
- 3.3. Gmina nie udzieliła poręczeń i gwarancji.
- 3.4. Gmina posiada następujące kredyty i pożyczki: Pożyczka w WFOŚiGW w Gdańsku – 225 000,00 zł;
- 3.5. Gmina prowadzi inwestycje, m.in. współfinansowane ze środków UE określone w załączniku nr 6 do SIWZ.
- 3.6. Gmina terminowo reguluje swoje zobowiązania kredytowe i pożyczkowe.
- 3.7. W Gminie nie był prowadzony program postępowania naprawczego.
- 3.8. Wobec Gminy nie było prowadzone postępowanie egzekucyjne komornika sądowego wszczynane na wniosek banków.
- 3.9. Gmina nie posiada zaległości wobec ZUS i US.
- 3.10. Nie została podjęta uchwała o nieudzieleniu absolutorium organowi wykonawczemu gminy.
- 3.11. Gmina nie posiada powiązanych szpitali lub ZOZ oraz nie przewiduje przejęcia takich podmiotów.
- 3.12. Gmina nie przejmowała oraz nie planuje przejęcia z mocy prawa zadłużenia innych podmiotów
- 3.13. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących niżej wymienione czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, ze zm.).
- 3.13.1. Czynności związane z obsługą administracyjno – księgową kredytu.
- 3.14. Przedmiot zamówienia należy realizować w sposób uwzględniający wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników.
- 3.15. Wspólny słownik zamówień (CPV):
- 3.15.1. Usługi udzielenia kredytu (66113000-5),

4. Termin wykonania zamówienia:

od daty zawarcia umowy do do 31.10.2022, z zastrzeżeniami wynikającymi z wzoru umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 5.1. Spełniają warunki udziału dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Warunki zostaną spełnione, gdy Wykonawca wykaże, iż posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a także na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U.2017.1876 ze zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 Prawo Bankowe inny dokument równoważny potwierdzający prawo do prowadzenia na terenie Polski działalności bankowej w zakresie udzielenia kredytów, a w przypadku banków państwowych pisemne oświadczenie, że bank prowadzi działalność na podstawie stosownego rozporządzenia Rady Ministrów z podaniem rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców – dokument ten składa Wykonawca, który będzie realizował usługę wymagającą zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej, a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo Bankowe (Dz.U.2017.1876 ze zm.).

6. Podstawy wykluczenia.

- 6.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt. 12-23** ustawy PZP
- 6.2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawach przewidzianych przez Zamawiającego, tj. określonych w **art. 24 ust. 5 pkt** ustawy PZP:
 - 6.2.1. 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. poz. 978, z późn. zm. 147)) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm. 148));
 - 6.2.2. 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 6.2.3. 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 6.2.4. 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

- 7.1. Wykaz oświadczeń składanych w ofercie przez wykonawcę w celu **wstępnego potwierdzenia**, że

- nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
- 7.1.1. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania i podwykonawcach (zgodnie z załącznikiem nr 2);
 - 7.1.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z załącznikiem nr 3).
 - 7.1.3. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszczenia informacji o podwykonawcach w oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia z postępowania w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia.
 - 7.1.4. Zgodnie z art. 22a ust. 2 ustawy PZP Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając w ofercie zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 7.1.5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 7.1.5.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 7.1.5.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 7.1.5.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 7.1.5.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 7.2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu **na wezwanie zamawiającego** w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP:
 - 7.2.1. Koncesja, zezwolenie, licencja lub dokument potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a także na realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z 29.08.1997 r. Prawo Bankowe (Dz.U.2017.1876 ze zm.) lub inny dokument równoważny potwierdzający prawo do prowadzenia na terenie Polski działalności bankowej w zakresie udzielenia kredytów (w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe), a w przypadku banków państwowych pisemne oświadczenie, że bank prowadzi działalność na podstawie stosownego rozporządzenia Rady Ministrów z podaniem rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw);
 - 7.3. Inne dokumenty
 - 7.3.1. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu **w oryginale oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. **Sposób porozumiewania się.**
- 8.1. Porozumiewanie się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów odbywa się pisemnie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
 - 8.2. Zgodnie z art. 18 ust. 2 Ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020), w przypadku korzystania ze środków komunikacji elektronicznej Zamawiający prosi o **potwierdzenie otrzymania wiadomości**. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mailowy podany

- przez Wykonawcę zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 8.3. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 16 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126) (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 2 lub 3 lub 3a ustawy PZP) składane są w **oryginale**.
 - 8.4. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 16 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126), inne niż oświadczenia (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 2 lub 3 ustawy PZP) składane są w **oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**.
 - 8.5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
 - 8.6. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Klemens Barzowski – Inspektor ds. Oświaty (tel. 58 687-71-80, 58 687-71-27)
 - 8.7. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej SIWZ przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom trzecim.
9. **Wadium.**
- 9.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium
10. **Termin związania ofertą.**
- 10.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
11. **Przygotowanie oferty.**
- 11.1. Ofertę należy przygotować zgodnie z ustawą PZP oraz SIWZ.
 - 11.2. Wykonawcy poza oświadczeniami i dokumentami, jakie mają dostarczyć, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu zobowiązani są złożyć w ofercie:
 - 11.2.1. Wypełniony „Formularz oferty”.
 - 11.2.2. Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
 - 11.3. Oferta powinna być napisana w języku polskim w sposób trwały na maszynie do pisania, drukarce komputerowej lub ręcznie nieścieralnym atramentem przez czytelne wypełnienie formularzy.
 - 11.4. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione jednoznacznie i czytelnie oraz podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 - 11.5. Zamawiający zaleca wykorzystanie oryginalnych formularzy przekazanych przez Zamawiającego w toku prowadzonego postępowania. Dopuszcza się złożenie dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę, jednakże Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty w przypadku, gdy złożone dokumenty (lub dokument) będą o treści innej niż przekazane przez Zamawiającego.
 - 11.6. Formularz oferty i wszystkie załączniki muszą być czytelnie podpisane przez osobę (lub osoby) do tego upoważnioną, tzn. osobę (lub osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy i zaciągania zobowiązań do świadczenia o wartości odpowiadającej cenie złożonej oferty. Za czytelny podpis przyjmuje się odręczny podpis złożony w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie imienia i nazwiska osoby podpisującej lub odręczny podpis złożony z pieczętką określającą imię i nazwisko osoby podpisującej.
 - 11.7. W przypadku osoby (osób) działających w imieniu Wykonawcy w oparciu o pełnomocnictwo, w ofercie należy złożyć: oryginał dokumentu potwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub jego notarialnie potwierdzoną kopię.
 - 11.8. Ofertę należy umieścić w opakowaniu zamkniętym w sposób uniemożliwiający odczytanie jego zawartości bez jego uszkodzenia lub też jego przypadkowe otwarcie.

- 11.9. Ceny przedstawione w ofercie muszą być podane w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.10. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną jednoznaczną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę lub złoży ofertę zawierającą więcej niż jedną cenę, Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę.
- 11.11. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji nie mają być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te muszą zostać umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Wykonawca zobowiązany jest w ofercie odpowiednio zabezpieczyć takie informacje i umieścić stosowne oświadczenie woli na każdej ze stron, które mają być zastrzeżone np.: „Uwaga. Niniejsze informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i w związku z tym nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
- 11.12. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.
- 11.13. Wykonawca dołączając do oferty informacje (dokumenty, oświadczenia, itp.), które nie są wymagane SIWZ, robi to na własne ryzyko. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w związku z ewentualnym udostępnieniem tych informacji innym uczestnikom postępowania na podstawie art. 96 ust. 2 i 3 ustawy PZP.

12. Składanie i otwarcie ofert.

- 12.1. Złożenie oferty jest jednoznaczne z przyjęciem bez zastrzeżeń warunków określonych przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności warunków zawartych we Wzorze Umowy.
- 12.2. Składanie oferty odbywa się **w formie pisemnej** za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
- 12.3. Oferty należy składać w Sekretariacie Urzędu Gminy Nowa Karczma w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰. Termin składania ofert upływa dnia **16-08-2018 r.** o godz. 10⁰⁰.
- 12.4. Za termin złożenia oferty przyjmuje się termin, w którym Zamawiający otrzymał ofertę, tzn. dzień i godzinę odnotowaną przez Zamawiającego na kopercie.
- 12.5. Naruszeniem terminu złożenia oferty jest każde spóźnienie się ze złożeniem oferty, niezależnie od przyczyn i wymiaru czasowego tego spóźnienia.
- 12.6. Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie, zaadresowanej na Zamawiającego oraz posiadającej oznaczenie:

Oferta przetargowa
UDZIELENIE I OBSŁUGA KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO W KWOCIE 3.500.000,00 ZŁ
Nie otwierać przed: **16-08-2018 r.** godz. 10³⁰.”

- 12.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert.
- 12.8. Powiadomienie, o którym mowa w punkcie 12.7 winno zostać złożone w kopercie oznaczonej zgodnie z punktem 12.6 oraz dodatkowo określeniami „Wycofanie Oferty” lub „Zmiana Oferty”.
- 12.9. Zmiana lub wycofanie oferty, aby były skuteczne, Wykonawca musi złożyć łącznie z dokumentem potwierdzającym prawo osoby (osób) podpisującej powiadomienie do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.10. Otwarcie ofert nastąpi dnia **16-08-2018 r.** o godz. 10³⁰, w Sali Konferencyjnej Urzędu Gminy Nowa Karczma.
- 12.11. Koperty oznaczone „Wycofanie oferty” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

13. Obliczanie ceny.

- 13.1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obliczoną zgodnie ze wzorem zawartym w formularzu oferty przy założeniu sumy stawki WIBOR 3M (do obliczeń należy przyjąć stawkę w wysokości 1,70 %) oraz marży, niezmiennej w okresie kredytowania.
- 13.2. Do wyliczenia odsetek od kredytu należy przyjąć postawienie kredytu do dyspozycji w dwóch transzach: pierwsza transza w wysokości 2 000 000,00 zł w dniu 25 września 2018 r, druga transza w wysokości 1 500 000,00 zł w dniu 31 października 2018 r.
- 13.3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianym przez Zamawiającego.
- 13.4. Cena może być tylko jedna - nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 13.5. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- 13.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
- 13.7. W wyniku nie uwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie.
- 13.8. Ewentualne wszelkie rabaty, bonifikaty, promocje i upusty Wykonawca musi uwzględnić w cenie przedstawionej w formularzu oferty.
- 13.9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli Wykonawca nie spełni powyższego obowiązku, pokryje koszty Zamawiającego powstałe w związku z tą sytuacją, a Zamawiający może potrącić je z wynagrodzenia Wykonawcy

14. Kryteria wyboru oferty i zasady oceny ofert.

- 14.1. Po otwarciu ofert Zamawiający:
 - 14.1.1. Przeprowadzi wstępną ocenę czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu;
 - 14.1.2. Dokona badania i oceny ofert,
 - 14.1.3. Wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.
 - 14.1.4. Wybierze najkorzystniejszą ofertę.
- 14.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny i termin uruchomienia kredytu.
- 14.3. Ilość punktów w kryterium ceny zostanie obliczona, jako iloraz ceny brutto najniższej i ceny brutto ocenianej, pomnożony przez 60.
- 14.4. Ilość punktów w kryterium Termin uruchomienia kredytu (liczony od dnia złożenia dyspozycji wypłaty przez Gminę) zostanie przyzna Wykonawcy zgodnie z poniższą punktacją:
 - 14.4.1. - uruchomienie kredytu w terminie do 2 dni – 40 punktów
 - 14.4.2. - uruchomienie kredytu w terminie do 4 dni – 30 punktów
 - 14.4.3. - uruchomienie kredytu w terminie do 6 dni – 20 punktów
 - 14.4.4. - uruchomienie kredytu w terminie do 8 dni – 10 punktów
 - 14.4.5. - uruchomienie kredytu w terminie powyżej 8 dni – 0 punktów
- 14.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać zasadom i warunkom określonym w ustawie PZP i SIWZ oraz uznana zostanie za najkorzystniejszą.

15. Formalności niezbędne do zawarcia umowy.

- 15.1. Zamawiający zawrze umowę na realizację zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust. 1 pkt 2, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy PZP.
- 15.2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zobowiązani są przekazać umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 15.3. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wykaz części zamówienia i ich wartości oraz firm i danych kontaktowych podwykonawców.
- 15.4. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany przez Zamawiającego.
- 15.5. Przed zawarciem umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu kalkulację wynagrodzenia Wykonawcy, określającą m.in. terminy zmiany kapitału kredytu oraz kwotę odsetek naliczonych w poszczególnych okresach kredytowania.
- 15.6. Nie stawienie się Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do zawarcia umowy, traktowane będzie jako uchylanie się od zawarcia umowy.

16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 16.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

17. Wzór umowy

- 17.1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 5.
- 17.2. Zamawiający przewiduje możliwość dostosowania wzoru umowy za zgodą Zamawiającego do wymagań obowiązujących u Wykonawcy, pod warunkiem, iż nie będą one sprzeczne z postanowieniami SIWZ i wzoru umowy.

18. Środki ochrony prawnej

- 18.1. Przysługujące środki ochrony prawnej określa dział VI ustawy PZP.
- 18.2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy PZP przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa a art. 154 pkt 5 ustawy
- 18.3. W związku z tym, iż wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 18.3.1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 18.3.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 18.3.3. odrzucenia oferty odwołującego;
 - 18.3.4. opisu przedmiotu zamówienia;
 - 18.3.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

19. Zamówienia częściowe.

- 19.1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

20. Zamówienia polegające na powtórzeniu.

- 20.1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
- 20.2. Zamówienie zostanie udzielone na warunkach wynikających z zamówienia podstawowego z uwzględnieniem poniższych ustaleń.
- 20.3. Kwota kredytu nie przekroczy 2 000 000 zł, a okres kredytowania będzie ustalony na okres 5 lat.
- 20.4. Spłata kredytu najpóźniej będzie następować w poniższych ratach:

| Lp. | Termin spłaty (liczba dni od daty uruchomienia kredytu - poz. 1 - lub spłaty poprzedniej raty) | Kwota spłaty kapitału |
|-----|--|--------------------------|
| 1. | 1247 | 300 000,00 |
| 2. | 92 | 200 000,00 |
| 3. | 92 | 200 000,00 |
| 4. | 181 | 450 000,00 |
| 5. | 92 | 450 000,00 |
| 6. | 92 | 400 000,00 |

- 20.5. Wynagrodzenie w nowej umowie zostanie ustalone wg stawki WIBOR 3M obowiązującej w dniu zawarcia nowej umowy oraz stałej marży określonej w umowie na realizację zamówienia podstawowego.
- 20.6. Kwoty i terminy w nowej umowie zostaną uwzględnione zgodnie z ust. 20.3 i 20.4 lub zostaną dostosowane do potrzeb i możliwości finansowych Zamawiającego.
- 20.7. W przypadku, gdy kwoty lub terminy, o których mowa w ust. 20.3 i 20.4, zostaną dostosowane zgodnie z ust. 20.6 to Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone w nowej umowie na zasadach określonych w ust. 20.5 nie może przekroczyć wynagrodzenia obliczonego dla kwot oraz terminów określonych w ust. 20.3 i 20.4. ustalonego także na zasadach określonych w ust. 20.5.

21. Postanowienia dodatkowe

- 21.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 21.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 21.3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 21.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 21.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

22. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 22.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Nowa Karczma, ul. Kościerska 9, 83-404 Nowa Karczma;
- 22.2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: iod@nowakarczma.pl, Tel. 58-687-71-27
- 22.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego ;
- 22.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp” lub innych przepisów prawa;
- 22.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji lub innych przepisach prawa;
- 22.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 22.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

22.8. Posiada Pani/Pan:

- 22.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 22.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - 22.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - 22.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 22.9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 22.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 22.9.2. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

23. Załączniki:

- 23.1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty;
- 23.2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania i podwykonawcach;
- 23.3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 23.4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- 23.5. Załącznik nr 5 - Wzór umowy;
- 23.6. Załącznik nr 6 – Zadania inwestycyjne roczne i Limity wydatków do WPF;
- 23.7. Załącznik nr 7 - Sprawozdania: Rb-27S, Rb-28S, Rb-N, Rb-NDS, Rb-Z za II kwartał 2018;
- 23.8. Załącznik nr 8 – Uchwała Rady Gminy w sprawie udzielenia absolutorium za 2017 rok;
- 23.9. Załącznik nr 9 - Uchwała Rady Gminy w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego;
- 23.10. Załącznik nr 10 - Opinia RIO w sprawie możliwości spłaty kredytu;
- 23.11. Załącznik nr 11 – Opinia RIO o możliwości sfinansowania deficytu na 2018 rok;
- 23.12. Załącznik nr 11 – Opinia RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2017 rok.

FORMULARZ OFERTY

.....dnia

Gmina Nowa Karczma
ul. Kościerska 9
83 - 404 Nowa Karczma

Odpowiadając na ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, a także po zapoznaniu się z specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz dodatkowymi informacjami Zamawiającego dotyczącymi wykonania zamówienia ja niżej podpisany reprezentując Wykonawcę

Nazwa:.....

Adres:.....

e-mail Faks.....

Telefon.....NIP/PESEL.....REGON.....

składam ofertę na realizację zamówienia

UDZIELENIE I OBSŁUGA KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO W KWOCIE 3.500.000,00 ZŁ

Wykonawca oświadcza, że:

1. Uzyskał wszystkie niezbędne informacje do przygotowania rzetelnej i kompletnej oferty, podpisania umowy i jej realizacji.
2. Nie wnosi zastrzeżeń do treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz innych dokumentów i informacji przekazanych przez Zamawiającego.
3. Zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania warunków określonych przez Zamawiającego, a zwłaszcza akceptuje warunki dotyczące terminu realizacji oraz płatności i gwarancji.
4. Oferuje realizację zamówienia według następujących stawek:
 - 4.1. marża stała w całym okresie obowiązywania umowy -%
 - 4.2. zmienna stawka WIBOR 3M, której wartość przyjęta do kalkulacji ceny wynosi - 1,70%
5. Wartość wynagrodzenia brutto Wykonawcy wg powyższych stawek wynosi zł
słownie razem wartość brutto:
6. Cena, o której mowa w punkcie 4, niniejszej oferty odpowiada zobowiązaniu Wykonawcy, dla świadczenia ustalonego zakresem rzeczowym i standardem wykonania zamówienia i w przypadku wyboru niniejszej oferty stanowić będzie ekwiwalentnie wartość zobowiązania Zamawiającego.
7. Zobowiązuje się do **uruchomienia kredytu w terminie** dni od daty złożenia dyspozycji przez Zamawiającego (w przypadku nie wpisania przyjmuje się, 2 dni).
8. Cena oferty zawiera wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia określonego przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. Uważa się za związanego złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
10. Akceptuje wzór umowy stanowiący załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, i w

przypadku wyboru niniejszej oferty zobowiązuje się (na warunkach określonych w SIWZ, Wzorce Umowy i złożonej ofercie) do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego

11. Jako koordynatora do bieżących uzgodnień w zakresie realizacji umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się Tel.....

12. **Zamówienie wykona sam / powierzy podwykonawcom w następującym zakresie.***

| Opis części zamówienia | Nazwa/firma, adres, NIP/PESEL |
|------------------------|-------------------------------|
| | |

13. Wszystkie informacje podane w ofercie są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji oraz zatajenia informacji.

14. Wykonawca **jest / nie jest** * małym lub średnim przedsiębiorcą (za małego lub średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 43 milionów euro).

15. Załącza poniższe dokumenty stanowiące integralną część niniejszej oferty:

- 15.1.
 15.2.
 15.3.
 15.4.
 15.5.

Podpisano

.....
 (czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli)
 upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu
 Wykonawcy)

* Niepotrzebne skreślić oraz załączyć ewentualny załącznik

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA I PODWYKONAWCACH

*Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego „UDZIELENIE I OBSŁUGA KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO W KWOCIE 3.500.000,00 ZŁ” oświadczam, że na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt. 12-22** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8**.

.....
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Oświadczam, że Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy PZP).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Oświadczam, że następujące podmioty, **na których zasoby powołuje się Wykonawca** w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP/PESEL),

na dzień składania ofert nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie wyżej wskazanych przepisów ustawy

.....
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Oświadczam, że następujące podmioty, będące **podwykonawcami** (niebędące podmiotami, na których zasoby powołuje się Wykonawca):

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP/PESEL),

na dzień składania ofert nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie wyżej wskazanych przepisów ustawy

.....
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Wypełnić i podpisać oraz ewentualnie załączyć odpowiedni dokument, w przypadku zaistnienia wskazanej sytuacji.

Załącznik nr 3

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego „UDZIELENIE I OBSŁUGA KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO W KWOCIE 3.500.000,00 ZŁ” oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

.....
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Oświadczam, że Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w (wskazać właściwą jednostkę redakcyjną) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia **polega na zasobach** następujących podmiotów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....

Załączniki:

Zgodnie z art. 22a ustawy PZP:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, **w stosownych sytuacjach** oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając w ofercie zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują roboty budowlane lub usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.

.....
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Wypełnić i podpisać oraz ewentualnie załączyć odpowiedni dokument, w przypadku zaistnienia wskazanej sytuacji.

Załącznik nr 4

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU
PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ****o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP**

(składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy PZP)

* **Po zapoznaniu się** z informacjami Zamawiającego dotyczącymi firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu „UDZIELENIE I OBSŁUGA KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO W KWOCIE 3.500.000,00 ZŁ” oświadczam, że Wykonawca **nie należy do tej samej** grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, z żadnym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub odrębną ofertę częściową w niniejszym postępowaniu

.....
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* **Po zapoznaniu się** z informacjami Zamawiającego dotyczącymi firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu „UDZIELENIE I OBSŁUGA KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO W KWOCIE 3.500.000,00 ZŁ” oświadczam, że Wykonawca **należy do tej samej** grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, z niżej wymienionym/i Wykonawcą/ami, który/rzy złożył/li odrębną ofertę lub odrębną ofertę częściową w niniejszym postępowaniu:

.....
W związku z powyższym do oświadczenia dołączam dowody, że powiązania z w/w Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia..........
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu „UDZIELENIE I OBSŁUGA KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO W KWOCIE 3.500.000,00 ZŁ” oświadczam, że Wykonawca **nie należy do jakiegokolwiek grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2017 r. poz. 229 ze zm.).**

.....
(data i czytelny podpis przedstawiciela (przedstawicieli) upoważnionego
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* Wypełnić i podpisać oraz ewentualnie załączyć odpowiedni dokument, w przypadku zaistnienia wskazanej sytuacji.

**Jeżeli niniejsze oświadczenie zostało złożone przed zapoznaniem się z informacjami Zamawiającego dotyczącymi firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty i nastąpiła zmiana stanu faktycznego w zakresie niniejszego oświadczenia Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznej jego aktualizacji najpóźniej w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5.

UMOWA KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO NR RRG.272.1.17.2018.RJ – WZÓR

W Nowej Karczmie dnia 2018 roku pomiędzy:

* **Gminą Nowa Karczma**

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Nowa Karczma –

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Nowa Karczma –

który wykonuje swoje zadania przy pomocy

Urzędu Gminy Nowa Karczma, ul. Kościerska 9, 83-404 Nowa Karczma

zwaną w dalszej części umowy „**Kredytobiorcą**”, a

*

zwanym w dalszej części umowy **Bankiem**”

w rezultacie dokonania przez Kredytobiorcę wyboru oferty Banku w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Bank udziela Kredytobiorcy i zobowiązuje się do obsługi kredytu długoterminowego w kwocie 3.500.000,00 zł (słownie: trzy miliony pięćset tysięcy złotych 00/100) z przeznaczeniem na pokrycie deficytu budżetowego.
2. Wyżej wymieniona kwota kredytu zostanie postawiona do dyspozycji Kredytobiorcy w transzach w miarę jego potrzeb do dnia 31.10.2018 r.
3. Postawienie do dyspozycji kredytu będzie następowało na pisemne polecenie Kredytobiorcy bez konieczności składania odrębnego wniosku kredytowego na konto bankowe Kredytobiorcy w terminiedni od daty otrzymania polecenia przez Bank (dopuszcza się możliwość przesłania polecenia za pomocą fax lub e-mail, wówczas każda ze stron winna potwierdzić zwrotnie otrzymanie informacji).
4. Postawienie do dyspozycji nastąpi w drodze realizacji przez Bank zlecenia płatniczego Kredytobiorcy w ciężar rachunku kredytowego nr otwartego w Banku na rachunek bieżący Kredytobiorcy Nrprowadzony w
5. Planowany okres kredytowania ustala się na okres od dnia uruchomienia pierwszej transzy do dnia 31 października 2022 r.

§ 2**OPROCENTOWANIE KREDYTU**

1. Kwota udzielonego kredytu podlega oprocentowaniu według zmiennej stopy procentowej ustalonej, jako suma marży zaproponowanej przez Bank w ofercie i wskaźnika WIBOR 3 M.
2. W dniu zawarcia niniejszej umowy stopa procentowa wynosi% w stosunku rocznym.
3. Stopa procentowa nie może być niższa niż marża banku, jak również nie może być niższa niż zero.
4. Stała marża Banku wynosi%
5. Stawka WIBOR 3M zmienia się w cyklu kalendarzowym kwartalnym i dla potrzeb realizacji umowy będzie przyjmowała wartość z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego kolejny kwartał.
6. Zmiana oprocentowania kredytu wynikająca ze zmiany stawki WIBOR 3M nie wymaga aneksu do umowy i odrębnego powiadamiania Kredytobiorcy.
7. Odsetki będą naliczane tylko od faktycznego okresu kredytowania oraz od kwoty faktycznego zadłużenia.
8. Bank nie będzie naliczał i pobierał jakichkolwiek prowizji i opłat po za tymi, które przedstawił w ofercie celem obliczenia ceny oferty.
9. W przypadku likwidacji stawki WIBOR 3M zostanie ona, za porozumieniem Stron, zamieniona na stawkę, która zastąpi stawkę WIBOR 3M, albo na stawkę najbardziej zbliżoną wielkością i charakterem do stawki WIBOR 3M, bez dodatkowych kosztów obciążających Kredytobiorcę.

§ 3**SPLATA ODSETEK**

1. Bank nalicza odsetki w okresach miesięcznych od wykorzystanej kwoty kredytu, według stóp procentowych obowiązujących w trakcie trwania umowy począwszy od dnia wypłaty kredytu do dnia poprzedzającego dzień spłaty kolejnej raty kredytu lub kredytu.
2. Kredytobiorca zastrzega sobie możliwość spłaty kredytu przed terminem bez żadnych dodatkowych opłat i prowizji. W przypadku spłaty kredytu w terminie wcześniejszym niż określony w umowie odsetki naliczone zostaną do momentu spłaty kredytu.
3. Nie dopuszcza się możliwości zastosowania kapitalizacji odsetek.
4. Spłata odsetek od wykorzystanej kwoty kredytu następować będzie w okresach raz na kwartał do 25 – tego dnia każdego ostatniego miesiąca kwartału (marzec, czerwiec, wrzesień, grudzień), na podstawie pisemnych informacji o wysokości należnych kwot, przekazywanych przez Bank najpóźniej 7 dni roboczych przed terminem spłaty, bez obciążania Kredytobiorcy kosztami.
5. Za spłatę odsetek przyjmuje się dzień wpływu należności do Banku. Jeżeli termin płatności odsetek przypada na dzień uznany za wolny od pracy, spłata odsetek następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy.
6. Odsetki od wykorzystanego kredytu są płatne przez Kredytobiorcę na konto.....
7. Wszystkie kwoty powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasady przybliżeń dziesiętnych.

§ 4

SPŁATA RAT KREDYTU

1. Spłata rat kredytu (kapitału) dokonywana będzie na konto.....
..... w Banku według następującego harmonogramu:

| Lp. | Termin spłaty | Kwota spłaty kapitału |
|-----|---------------|-----------------------|
| 7. | 2019-04-30 | 300 000,00 |
| 8. | 2019-07-31 | 300 000,00 |
| 9. | 2019-10-31 | 200 000,00 |
| 10. | 2020-04-30 | 250 000,00 |
| 11. | 2020-07-31 | 250 000,00 |
| 12. | 2020-10-31 | 200 000,00 |
| 13. | 2021-04-30 | 350 000,00 |
| 14. | 2021-07-31 | 350 000,00 |
| 15. | 2021-10-31 | 300 000,00 |
| 16. | 2022-04-30 | 350 000,00 |
| 17. | 2022-07-31 | 350 000,00 |
| 18. | 2022-10-31 | 300 000,00 |

2. Za datę spłaty kredytu lub rat przyjmuje się dzień wpływu należności na rachunek kredytowy. Jeżeli termin płatności rat kredytowych przypada na dzień uznany za ustawowo wolny od pracy – spłata rat następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy.
3. Kredytobiorca zastrzega sobie możliwość spłaty kredytu lub rat przed terminem bez żadnych dodatkowych opłat i prowizji. W przypadku wcześniejszej niż określona w umowie spłaty raty kredytu lub kredytu odsetki naliczone zostaną do momentu spłaty. W takim przypadku Kredytobiorca powiadamia Bank o zmianie terminu spłaty, co najmniej 7 dni przed planowanym terminem wcześniejszej spłaty.
4. Niespłacona przez Kredytobiorcę rata (lub część raty) kredytu w terminach określonych umową, następnego dnia staje się zadłużeniem przeterminowanym, oprocentowanym według podwyższonej stopy procentowej, o której mowa w ust. 6.
5. Bank bezzwłocznie zobowiązany jest poinformować Kredytobiorcę o niespłaceniu raty (lub części raty) kredytu.
6. Niespłacony w terminie określonym w Umowie lub określonym przez Bank w odrębnym wezwaniu kredyt lub część kredytu (rata) oprocentowany jest według zmiennej stopy procentowej obowiązującej dla kredytów przeterminowanych równej dwukrotności wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w stosunku rocznym. Wysokość odsetek ustawowych za opóźnienie równa się sumie stopy referencyjnej

NBP i 5,5 p.p. i jest ogłaszana przez Ministra Sprawiedliwości w drodze obwieszczenia, w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”. W dniu zawarcia Umowy oprocentowanie zadłużenia przeterminowanego wynosi 14 %.

7. Zmiana wysokości oprocentowania przeterminowanego ze względu na zmianę stopy referencyjnej NBP następuje automatycznie wraz z każdorazową zmianą stopy referencyjnej NBP i obowiązuje od dnia wejścia w życie Uchwały Rady Polityki Pieniężnej, bez konieczności zmiany Umowy w formie pisemnego aneksu.
8. Strony Umowy ustalają, że informacje o stopie referencyjnej NBP publikowane na tablicy ogłoszeń w Banku, w prasie codziennej (np. w dzienniku „Rzeczpospolita”) będą traktowane jako powiadomienie przez Bank o zmianie oprocentowania zadłużenia przeterminowanego Kredytobiorcy oraz osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia kredytu.
9. Bank zastrzega, że Kredytobiorca wyraża zgodę, że oświadczenie o wypowiedzeniu umowy kredytu przewidziane w § 6 ust. 4 niniejszej umowy, ma skutek prawny po doręczeniu Kredytobiorcy pisma poleconego o wypowiedzeniu, na ostatni wskazany przez niego adres.
10. Bank niezwłocznie po upływie terminu płatności, określonego w § 4 ust. 1 i w § 5 ust. 5 niniejszej umowy oraz w oświadczeniu o wypowiedzeniu kredytu, będzie podejmował czynności windykacyjne w odniesieniu do niespłaconych należności z tytułu rat kredytu i odsetek. Koszty związane z windykacją należności ponosi Kredytobiorca.
11. Wszystkie wpływy środków na spłatę należności bankowych w pierwszej kolejności zaliczane są na spłatę wymagalnych odsetek i kosztów ubocznych, a następnie rat kapitałowych.

§ 5

ZABEZPIECZENIE

1. Prawne zabezpieczenie spłaty kredytu oraz związanych z kredytem należności stanowi weksel własny in blanco do sumy wekslowej obejmującej kredyt w wysokości 3.500.000,00 zł (słownie: trzy miliony pięćset tysięcy złotych 00/100) wraz z należnymi odsetkami wraz z deklaracją wekslową z wystawienia Kredytobiorcy oraz potwierdzony kontrasygnatą Skarbnika Gminy.
2. Dokumenty związane z prawnym zabezpieczeniem spłaty kredytu dołącza się do niniejszej umowy.

§ 6

UPRAWNIENIA BANKU

1. Bank zastrzega sobie prawo wypowiedzenia części lub całości umowy kredytu w przypadku:
 - 1.1. Utraty zdolności kredytowej Kredytobiorcy;
 - 1.2. Wykorzystania kredytu niezgodnie z przeznaczeniem.
2. Bank zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy kredytowej i jednoczesnego postawienia kredytu w stan wymagalności w przypadku:
 - 2.1. Złożenia fałszywych dokumentów lub danych stanowiących podstawę udzielenia kredytu;
 - 2.2. Złożenia niezgodnych z prawdą oświadczeń dotyczących prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu.
3. Termin wypowiedzenia umowy kredytowej wynosi 30 dni od daty wypowiedzenia.
4. Rozwiązanie umowy kredytowej w przypadkach określonych w ust. 2 nastąpi z końcem miesiąca, w którym nastąpiło pisemne powiadomienie Kredytobiorcy przez Bank o rozwiązaniu umowy.

§ 7

MONITORING KREDYTU

1. Kredytobiorca zobowiązuje się wykorzystać kredyt zgodnie z przeznaczeniem oraz informowania Banku o okolicznościach mających wpływ na jego sytuację finansową.
2. Kredytobiorca zobowiązuje się do składania i przekładania następujących dokumentów:
 - 2.1. Kwartalnych sprawozdań o nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego;
 - 2.2. Kwartalnych sprawozdań o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji;
 - 2.3. Kwartalnych sprawozdań z wykonania dochodów budżetowych jednostki samorządu terytorialnego;
 - 2.4. Kwartalnych sprawozdań z wykonania planu wydatków budżetowych jednostki samorządu terytorialnego;
 - 2.5. Uchwały Rady Gminy w sprawie udzielenie absolutorium;
 - 2.6. Opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie wykonania budżetu za I półrocze i za zamknięty rok budżetowy;

- 2.7. Opinii regionalnej izby obrachunkowej w sprawie możliwości sfinansowania deficytu przedstawionego przez jednostkę samorządu terytorialnego (jeżeli w uchwale budżetowej był planowany deficyt) oraz w sprawie prognozy prawidłowości planowanej kwoty długu jednostki samorządu terytorialnego.
3. Dokumenty określone w ust. 2 będą przekazywane zgodnie z wyborem Kredytobiorcy w formie kopii lub skanu lub pliku PDF wygenerowanego z oprogramowania komputerowego. Z oryginałami dokumentów Bank będzie mógł zapoznać się w siedzibie Kredytobiorcy.

§ 8

ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

4. Kredytobiorca wymaga zatrudnienia przez Bank lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w opisie przedmiotu zamówienia w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. W trakcie realizacji zamówienia Kredytobiorca uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Banku odnośnie spełniania przez Bank lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Kredytobiorca uprawniony jest w szczególności do:
 - 5.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 5.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 5.3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Kredytobiorcy w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Bank przedłoży Kredytobiorcy wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Bank lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 6.1. oświadczenie Banku lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Kredytobiorcy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Banku lub podwykonawcy;
 - 6.2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Bank lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Banku lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 6.3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Bank lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 6.4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Bank lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
7. Nieprzedłożenie przez Bank dowodów określonych w ustępie 3 w terminie wskazanym przez Kredytobiorcę, będzie traktowane jako niedopełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę.
8. Za każdy przypadek niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracownika na podstawie umowy o pracę, Bank zapłaci Kredytobiorcy karę umowną w wysokości 100 zł za każdego pracownika.

9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Bank, Kredytobiorca może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 9

ZMIANA TREŚCI UMOWY

1. Zmiana istotnych postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej przy zachowaniu wymogów art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) w zakresie:
 - 1.1. Zmiany harmonogramu spłaty kredytu tj. terminu i kwoty spłaty poszczególnych rat;
 - 1.2. Zmiana terminu zakończenia realizacji umowy za zgodą Rady Gminy, potwierdzoną opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej;
 - 1.3. Inne zmiany wynikające ze zmian przepisów prawa mających wpływ na realizację zamówienia i powodujących konieczność dostosowania do obowiązujących przepisów.
2. Zmiana wynagrodzenia Banku w przypadkach określonych w art. 142 ustawy Prawo zamówień publicznych, nastąpi pod warunkiem skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie i szczegółowe sposób wyliczenie zmiany kosztów oraz ich wpływu na wynagrodzenie Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia będzie mogła nastąpić po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia odpowiednich zmian. W przypadku zmiany wynagrodzenia minimalnego wynagrodzenie ulegnie zmianie o wartość całkowitych kosztów Wykonawcy wynikających ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie:
 - 1.1. Przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1579 ze zm.) oraz aktów prawnych wydanych na jej podstawie;
 - 1.2. Przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz.U. z 2017 poz. 1876 ze zm.).
2. Bankowi nie wolno, bez pisemnej zgody Kredytobiorcy dokonywać cesji jakichkolwiek uprawnień lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Bankowi nie wolno bez pisemnej zgody Kredytobiorcy przelać na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, ani też obciążyć takiej wierzytelności jakimkolwiek prawem osób trzecich, ani ustanowić na niej zastawu.
4. Strony oświadczają, że wskazane na wstępie umowy adresy siedzib traktować będą, jako adresy do doręczeń wszelkich pism związanych z realizacją niniejszej umowy.
5. W przypadku dokonania zmiany ww. adresów, Strona dokonująca takowej zmiany zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o powyższym fakcie.
6. Bank wyznacza pracownika do kontaktów z Kredytobiorcą w sprawach związanych z realizacją umowy, Tel....., e-mail., fax
7. Kredytobiorca wyznacza pracownika do kontaktów z Bankiem w sprawach związanych z realizacją umowy, Tel....., e-mail., fax
8. Właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Kredytobiorcy.
9. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, pod dwa dla każdej ze stron umowy.

.....
KREDYTOBIORCA

.....
BANK