

**UCHWAŁA NR XXXI/199/2013  
RADY GMINY NOWA KARCZMA**

z dnia 20 czerwca 2013 r.

**w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Nowa Karczma**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst. Dz. U. z 2013 poz. 594) w związku z art. 90f ustawy z dnia 1 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 Dz. U. z 2003 r., Nr 137, poz. 1304; Dz. U. z 2004 r., Nr 109, poz. 1161; Dz. U. z 2004 r., Nr 273, poz. 2703; Dz. U. z 2004 r., Nr 281, poz. 2781; Dz. U. z 2004 r., Nr 69, poz. 624; Dz. U. z 2005 r., Nr 122, poz. 1020; Dz. U. z 2005 r., Nr 131, poz. 1091; Dz. U. z 2005 r., Nr 167, poz. 1400; Dz. U. z 2005 r., Nr 17, poz. 141; Dz. U. z 2005 r., Nr 249, poz. 2104; Dz. U. z 2005 r., Nr 94, poz. 788; Dz. U. z 2006 r., Nr 144, poz. 1043; Dz. U. z 2006 r., Nr 208, poz. 1532; Dz. U. z 2006 r., Nr 227, poz. 1658; Dz. U. z 2007 r., Nr 115, poz. 791; Dz. U. z 2007 r., Nr 120, poz. 818; Dz. U. z 2007 r., Nr 180, poz. 1280; Dz. U. z 2007 r., Nr 181, poz. 1292; Dz. U. z 2007 r., Nr 42, poz. 273; Dz. U. z 2007 r., Nr 80, poz. 542; Dz. U. z 2008 r., Nr 145, poz. 917; Dz. U. z 2008 r., Nr 216, poz. 1370; Dz. U. z 2008 r., Nr 70, poz. 416; Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1241; Dz. U. z 2009 r., Nr 219, poz. 1705; Dz. U. z 2009 r., Nr 31, poz. 206; Dz. U. z 2009 r., Nr 56, poz. 458; Dz. U. z 2009 r., Nr 6, poz. 33; Dz. U. z 2010 r., Nr 127, poz. 857; Dz. U. z 2010 r., Nr 148, poz. 991; Dz. U. z 2010 r., Nr 44, poz. 250; Dz. U. z 2010 r., Nr 54, poz. 320; Dz. U. z 2011 r., Nr 106, poz. 622; Dz. U. z 2011 r., Nr 112, poz. 654; Dz. U. z 2011 r., Nr 149, poz. 887; Dz. U. z 2011 r., Nr 205, poz. 1206; Dz. U. z 2012 r. poz. 941; Dz. U. z 2012 r. poz. 979) Rada Gminy uchwala co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Nowa Karczma, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nowa Karczma.

**§ 3.** Traci moc uchwała Rady Gminy Nr XXIV/127/2005 z dnia 5 kwietnia 2005r.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i podlega podaniu do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń.

Wiceprzewodnicząca Rady  
Gminy

**Ewa Iwicka**

### **Uzasadnienie**

Postępujące zmiany prawa (a szczególnie wprowadzane przez przepis o znoszeniu barier administracyjnych) w administracji spowodowały częściową dezaktualizację dotychczasowego Regulaminu.. Zakres zmian dotyczy tak dużej treści, że zasadne jest ustalenie nowej wersji Regulaminu z uwzględnieniem w szczególności przepisania realizacji zadania Ośrodkowi Pomocy Społecznej.

Załącznik do Uchwały Nr XXXI/199/2013  
Rady Gminy Nowa Karczma  
z dnia 20 czerwca 2013 r.

## **Regulamin udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Nowa Karczma.**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w dalszych przepisach Regulaminu mowa o:

- a) ustawie o systemie oświaty – rozumie się przez to Ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- b) ustawie o świadczeniach rodzinnych - rozumie się przez to Ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (j.t. Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.);
- c) ustawie o pomocy społecznej - rozumie się przez to Ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.);
- d) rodzinie - rozumie się przez to osoby spokrewnione i niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące (art. 6 pkt 14 ustawy o pomocy społecznej);
- e) gminie – rozumie się Gminę Nowa Karczma
- f) pomoc materialna o charakterze socjalnym – rozumie się stypendia szkolne oraz zasiłki szkolne

### **Rozdział 2. Tryb i sposób ustalania wysokości oraz udzielania stypendium szkolnego**

§ 2. 1. Wysokość stypendium szkolnego zależy od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin, a także występujących w rodzinie okoliczności tj. bezrobocia, niepełnosprawności, ciężkiej lub długotrwałej choroby, wielodzietności, braku umiejętności wypełnienia funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizmu lub narkomanii a także , gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. W zależności od sytuacji materialnej rodziny ucznia oraz od skali okoliczności o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału i od wysokości środków posiadanych przez gminę na ten cel, ustala się wysokość stypendium szkolnego m-cznie:

Dochód na osobę w rodzinie w % w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość stypendium określona na podstawie art. 90d ust.9 ustawy o systemie oświaty
<b>Poniżej 50 %</b>	<b>90 % - 200 %</b>
<b>Od 50 % do 100 %</b>	<b>80 % - 190 %</b>

3. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres:

- 1) dla uczniów - nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż dziesięć miesięcy,
- 2) słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż dziewięć miesięcy.
- 3) stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

§ 3. 1. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek osób określonych w art. 90n ust. 2 albo zgodnie z art. 90n ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

2. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium szkolnego jest:

- a) złożenie wniosku o przyznanie stypendium zawierającego w szczególności dane określone w art. 90n ust. 4 ustawy o systemie oświaty,
- b) załączenie oświadczenia o przedmiocie korzystania z innych stypendiów o charakterze socjalnym ze środków publicznych.

3. Wniosek wraz z zaświadczeniami, oświadczeniami składa się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowej Karczmie do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do dnia 15 października danego roku szkolnego.

4. Wnioski złożone po upływie terminu określonego w § 3 pkt. 3 regulaminu podlegać będą rozpoznaniu wyłącznie w uzasadnionych wypadkach.

### **Rozdział 3. Formy udzielania stypendium szkolnego**

§ 4. 1. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom wymienionym w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty i przeznaczone na niżej wymienione formy pomocy:

1) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkołach w ramach planu nauczania a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności:

- naukę języka obcego,
- zajęcia wyrównawcze prowadzone poza system szkolnym,
- zajęcia terapeutyczne,
- zajęcia gimnastyki korekcyjnej, dodatkowe zajęcia edukacyjne prowadzone poza systemem szkolnym ( np. zajęcia sportowe, taneczne, recytatorskie),
- opłaty i wydatki za wyjazdy organizowane przez szkoły (np. refundacja wyjazdu do „Zielonej Szkoły”, na wycieczkę szkolną),
- sprzęt muzyczny i sportowy,
- opłaty związane z wyjazdami organizowanymi przez szkołę do kina, teatru, muzeum,

2) pomoc rzeczową o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności:

- zakup podręczników, zeszytów, słowników, encyklopedii, przyborów i pomocy szkolnych wymaganych przez szkołę, lektur szkolnych, atlasów i innych wydawnictw przeznaczonych do realizacji procesu dydaktycznego,
- zakup tuszy do drukarki, programów multimedialnych, programów edukacyjnych, papieru, pendrive,
- zakup odzieży sportowej w formie dresu, stroju gimnastycznego, obuwia sportowego oraz stroju kąpielowego na basen (maksymalnie po dwie pary lub sztuki w ciągu roku szkolnego),
- zakup tornistra lub plecaka szkolnego ,
- przybory do nauki zawodu,
- biurko, krzesło, fotel do biurka, lampka na biurka,
- zakup okularów korygujących wzrok,
- strój szkolny lub galowy wymagany przez szkołę

3) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów wymienionych w art. 90b ust. 3 ustawy o systemie oświaty w szczególności koszt:

- zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji,

- posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,
- wydatków związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej.

4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający uzna, że żadna z w/w form nie jest celowa i nie ma uzasadnienia.

2. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w § 4 pkt. 1 ppkt. 1 realizowane będzie poprzez zapłatę należności za udział ucznia w zajęciach edukacyjnych przelewem na rachunek bankowy podmiotu organizującego zajęcia, w kwocie i terminie określonych w decyzji o przyznaniu stypendium lub jako zwrot kosztów już poniesionych po przedłożeniu odpowiednich dokumentów potwierdzających poniesione wydatki.

3. Stypendium szkolne w formie rzeczowej przewidziane w § 4 pkt. 1 ppkt. 2 i 3 realizowane będzie poprzez zwrot kosztów na podstawie odpowiednich dokumentów wystawionych na ucznia, rodzica ucznia lub opiekuna prawnego ucznia oraz imiennych biletów wystawionych na ucznia dojeżdżającego do szkoły i innych dokumentów potwierdzających koszty związane z procesem edukacyjnym w kwocie i terminie określonych w decyzji o przyznaniu stypendium.

4. Stypendium szkolne wypłacane będą gotówką w kasie Banku Spółdzielczego w Nowej Karczmie lub przelewem na wskazany rachunek bankowy wnioskodawcy a także na rachunek bankowy podmiotu organizującego zajęcia.

5. Stypendia szkolne mogą być przyznawane wstecz nie dalej niż od miesiąca trwającego semestru nauki.

6. Refundacji kosztów (poza kosztami zakupu podręczników) poniesionych przez ucznia na cele edukacyjne dokonuje się na podstawie oryginału dokumentów wystawionych w okresie:

- od 1 lipca do 31 grudnia za stypendia przyznane w okresie wrzesień – grudzień
- od 1 stycznia do dnia zakończenia zajęć w danym roku szkolnym za stypendia przyznane w okresie styczeń - czerwiec

Do dokumentów tych zalicza się np.:

- imienne faktury VAT,
- imienne rachunki
- bilety imienne
- kwitariusze
- dowody wpłaty KP

7. Dokumenty potwierdzające koszt zakupu podręczników szkolnych w okresie od czerwca do końca zajęć w przyszłym roku szkolnym, stanowią podstawę całej lub częściowej refundacji przez cały czas trwania zajęć w roku szkolnym.

#### **Rozdział 4.**

#### **Tryb i sposób przyznawania zasiłku szkolnego**

§ 5. 1. Zasiłek szkolny jest przyznawany na wniosek osób określonych w art. 90n ust. 2, albo zgodnie z art. 90n ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

1) Zasiłek szkolny jest formą doraźnej bezzwrotnej pomocy dla ucznia, który z przyczyn losowych przejściowo znalazł się w trudnej sytuacji materialnej.

2) Warunkiem przyznania zasiłku szkolnego jest złożenie wniosku wraz z udokumentowaniem okoliczności opisanych we wniosku w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego. Zasiłek szkolny może być udzielany uczniom wymienionym w art. 90b ust. 3 ustawy o systemie oświaty i przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

3) Zasiłek szkolny przyznaje się w przypadku zaistnienia w rodzinie zdarzenia losowego w szczególności: pożaru, kradzieży, wypadku, choroby w rodzinie, śmierci członka rodziny, lub opiekunów ucznia, utraty pracy przez jednego lub obydwu rodziców, innych uzasadnionych okoliczności utrudniających prawidłowe funkcjonowanie rodziny lub utrudniających naukę ucznia.

4) Zasiłek szkolny ustala się, oceniając sytuację materialną związaną ze zdarzeniem losowym każdego ucznia indywidualnie.

5) Wniosek składa się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowej Karczmie.

6) Wypłata zasiłku szkolnego w formie pieniężnej następować będzie gotówką w kasie Banku Spółdzielczego w Nowej Karczmie, albo przelewem na wskazany rachunek bankowy w kwocie i terminie określonej w decyzji administracyjnej.

## **Rozdział 5. Przepisy końcowe**

**§ 6.** 1. Wypłata stypendiów i zasiłków następuje po otrzymaniu dotacji celowej z budżetu państwa.

2. Prawo do otrzymania świadczeń pomocy materialnej traci się gdy

- opiekun lub uczeń nie przedłoży wymaganych dokumentów potwierdzających dokonanie wydatków,
- uczeń został skreślony z listy uczniów,
- ustały przyczyny które stanowiły podstawę przyznania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalny

3. W przypadku, gdy środki otrzymane na wypłatę stypendiów oraz zasiłków szkolnych z budżetu państwa w ramach dotacji oraz środków własnych gminy Nowa Karczma, nie zapewniają wypłaty tych świadczeń wszystkim uprawnionym uczniom, w pierwszej kolejności świadczenia te przyznaje się uczniom o najniższych dochodach i występujących w rodzinie okoliczności wymienionych w § 1 pkt. 1.

4. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem, stosuje się przepisy ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o pomocy społecznej.